



सत्यमेव जयते

આફત જોખમ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમ



જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના

જીલ્લો : વલસાડ

વર્ષ : ૨૦૨૬



ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર, ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ

કલેક્ટર કચેરી, વલસાડ

ફોન નં.(૦૨૬૩૨) ૨૪૩૨૩૮, ૧૦૭૭ (ટોલ ફ્રી)

ફેક્સ નં.(૦૨૬૩૨) ૨૪૩૪૧૭, ઈ-મેઈલ: dismgmt-val@gujarat.gov.in

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ

" આફત સામે પૂર્વ તૈયારી, એ જ ઉપાય "

—: આમુખ :—

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ, ગાંધીનગરના વખતો વખતની માર્ગદર્શન દીવાદાંડીરૂપ સૂચનાઓ અન્ય રાજ્યમાં તથા પરદેશમાં આવેલી કુદરતી આફતો તથા દુર્ઘટનાઓને નજર સમક્ષ રાખીને વલસાડ જિલ્લામાં હાલ સુધીના બનેલા બનાવો ભુતકાલીન અનુભવો હાલની ભૌગોલિક પરિસ્થિતિઓ અને સાધન સંપત્તિની ઉપલબ્ધીને ધ્યાનમાં લઈને વલસાડ જિલ્લાના ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર, કલેક્ટર કચેરી દ્વારા પુર, અતિવૃષ્ટિ અને વાવાઝોડા જેવી કુદરતી આફતો તેમજ ઔદ્યોગિક વિસ્તાર હોવાના કારણે માનવસર્જીત આફતોને પણ ધ્યાનમાં લઈને વલસાડ જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના ૨૦૨૬ આપની સમક્ષ રજુ કરતાં આનંદ અનુભવુ છું. કુદરતી હોનારતો તેમજ માનવસર્જીત હોનારતો જેવી પરિસ્થિતિનો સામનો કરવામાં આ યોજના ખુબજ ઉપયોગી થયેલ હતી. જેની પણ અત્રે નોંધ લઉં છું.

કુદરતી આફતો દરમ્યાન જિલ્લાને ઓછામાં ઓછું નુકશાન થાય, સમયસર રાહત અને બચાવની કામગીરી થઈ શકે, સાધન સામગ્રી ઉપલબ્ધ થાય, પુનઃસ્થાપન તથા પુનઃવસન અને પૂર્વવત પરિસ્થિતિનું પુનઃનિર્માણ કરવામાં આ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના દરેક ખાતાને ઉપયોગી તથા મદદરૂપ થશે. એવો મને પૂરો વિશ્વાસ છે. આ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના સંકલન ત્વરીતતા અને જેતે ખાતાઓની ચોક્કસ જવાબદારીઓનો નિર્દેશ કરશે. કુદરતી આફતોના નિવારણ માટે ખાતાઓનો તથા આમ જનતાઓનો સહયોગ જરૂરી છે. અને સામુદાયિક ભાગીદારી અને સહયોગથી જાનમાલમાં તથા આપત્તિની અસરમાં ઘટાડો કરી શકે છે. આ જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના બનાવવમાં જિલ્લાના દરેક ખાતાના અધિકારીઓનો સહકાર મળેલ હોય તેઓ તમામનો તથા ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળના તમામ ઉચ્ચ અધિકારીશ્રીઓ તેમજ ગુજરાત રાજ્ય નિયામકશ્રી અને આ જિલ્લાના ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટરનો આભાર માનું છું. આ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજનાને વધુ અસરકારક બનાવવા માટે આપના તરફથી જો યોગ્ય સૂચના મળશે તો તે આવકાર્ય બની રહેશે.

તારીખ: /૦૫/૨૦૨૬

સ્થળ : ઈમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટર

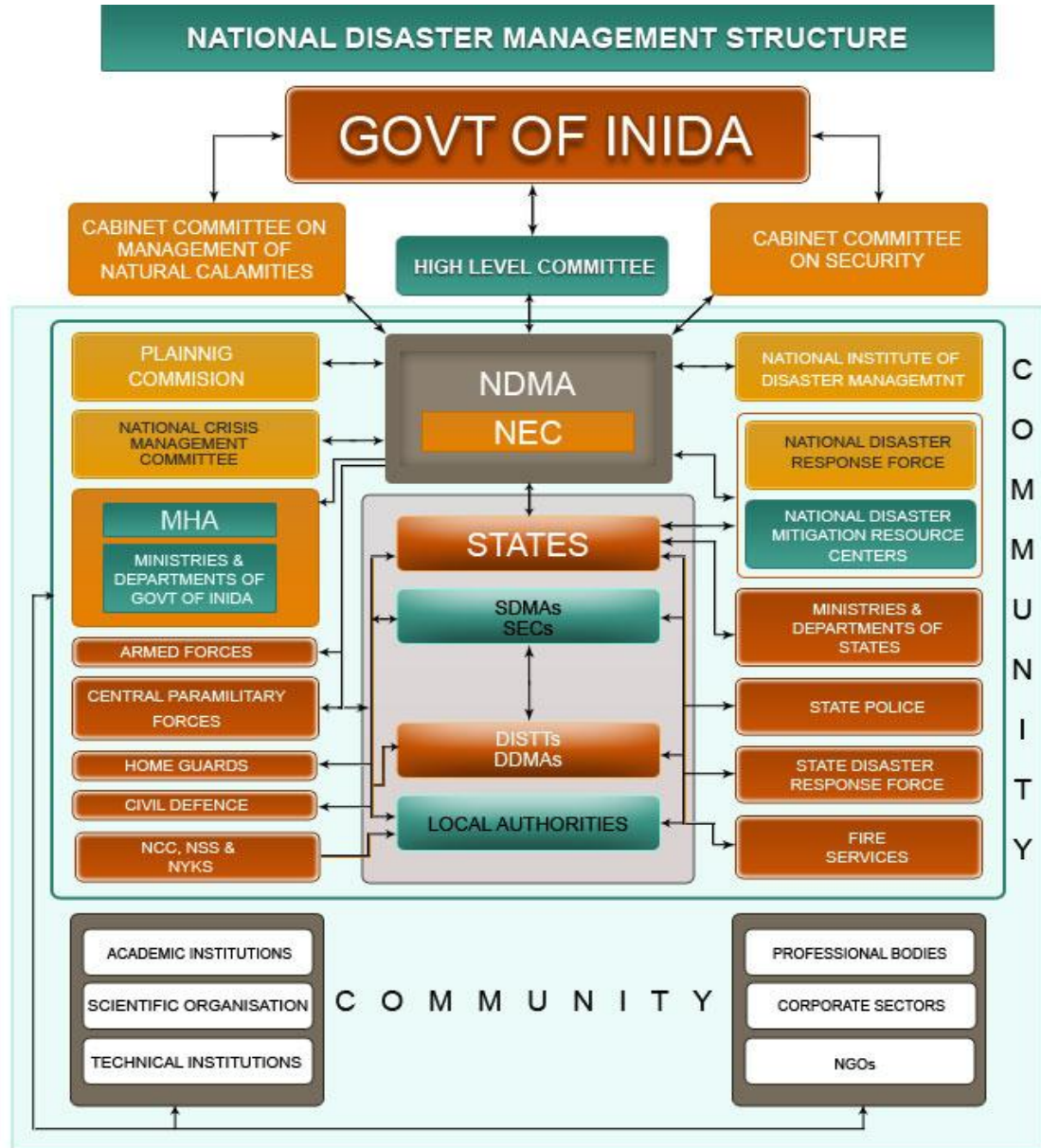
આપત્તિ વ્યવસ્થાપન નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટી (NDMA)

આપત્તિઓએ વર્તમાન સમયના પરિપેક્ષમાં જીવ માત્ર સાથે વણાઈ ગયેલી છે.ભારત સરકારે આ વિષય વસ્તુને ખુબ જ ગંભીરતાથી લઈ ઓગષ્ટ ૧૯૯૯ માં એક High – Powered Committee (HPC) ની રચના કરી અને ૨૦૦૧ ના ગુજરાત ભૂકંપ બાદ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનને એક મીટીગેશન મીકેનીઝમ તરીકે સ્વીકૃત કરવામાં આવ્યું.

૨૩ ડિસેમ્બર ૨૦૦૫ ના રોજ ભારત સરકાર દ્વારા ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એક્ટ – ૨૦૦૫ ની રચના કરવામાં આવી,અને તે મુજબ વડાપ્રધાનના વડપણ હેઠળ નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટી (NDMA) ની રચના કરવામાં આવી અને રાજ્યો માટે મુખ્યમંત્રીના વડપણ હેઠળ સ્ટેટ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટી ની રચના સુચાર આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે કરવાનો નીર્ધાર કરવામાં આવ્યો.

NDMA દ્વારા આપત્તિઓને પહોંચી વળવા માટે વિવિધ કાર્યો કરવામાં આવે છે.જેમાં રિસ્ક રિડકશન,રિહેબીલીટેશન જેવી બાબતોનો સમાવેશ થાય છે.આ ઉપરાંત નેશનલ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ એક્ટ – ૨૦૦૫ માં કુદરતી અને માનવ સર્જિત આપત્તિઓના સંદર્ભમાં જરૂરી માર્ગદર્શન કાયદાકીય સ્વરૂપમાં આપવામાં આવ્યા છે.

NDMA માળખું



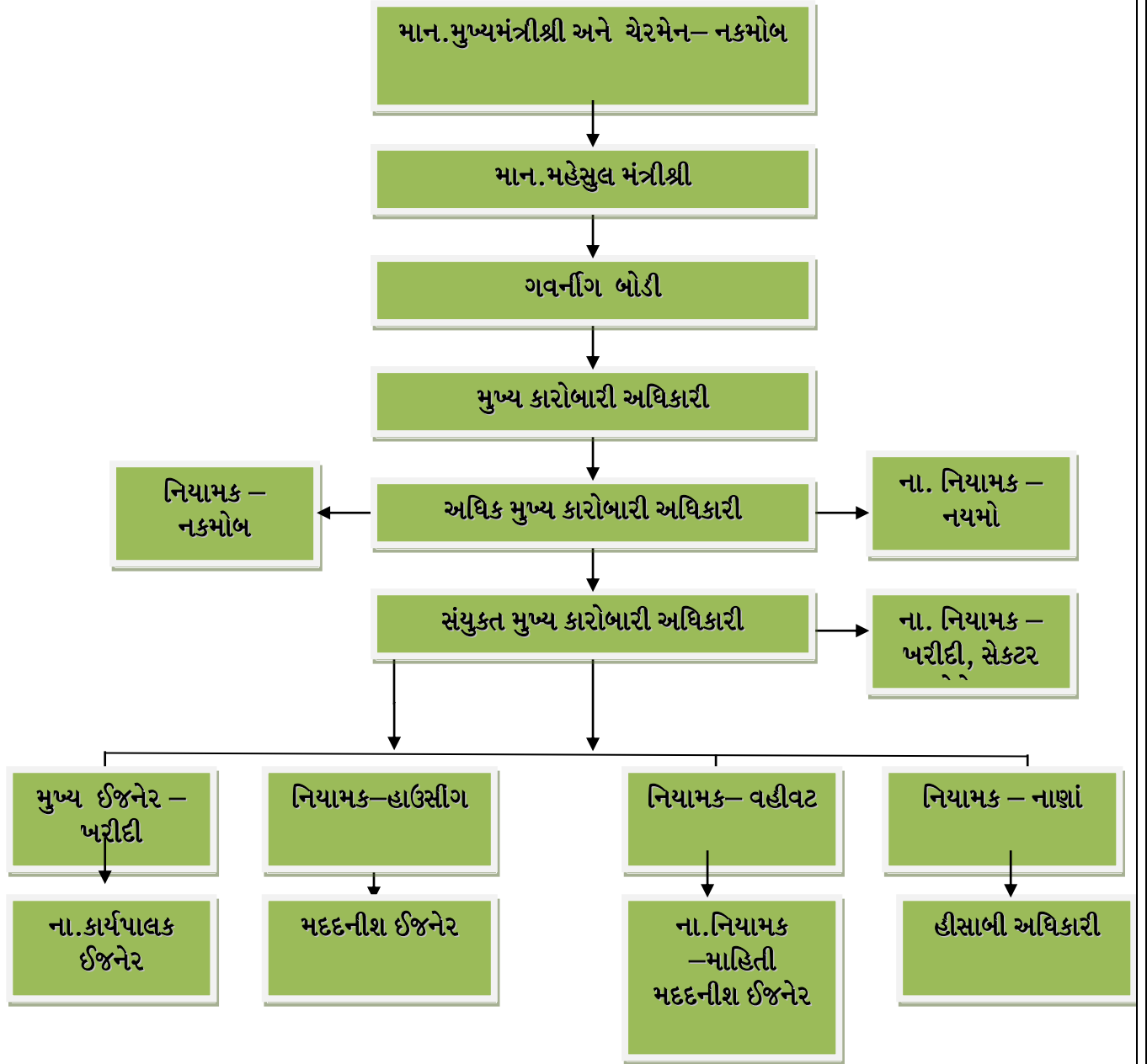
ગુજરાત સ્ટેટ ડિઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ ઓથોરિટી – GSDMA

આપણું રાજ્ય અવારનવાર આપત્તિઓનો ભોગ બનતું રહે છે.ક્યારેક આવી આપત્તિઓ ભયંકર હોય છે કે રાજ્યનું સામાન્ય જનજીવન અને સમગ્ર આયોજન આ આપત્તિના કારણે ખોરવાઈ જાય છે.એ આપણા બધાનો અનુભવ છે.ગુજરાત રાજ્ય દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન તથા પુનઃનિર્માણ અને પુનર્વસન અંગે નીતિ નિર્ધારિત કરવામાં આવી છે.ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનીયમ – ૨૦૦૩ પસાર કરી ૮ ફેબ્રુઆરી ૨૦૦૧ના રોજ ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ GSDMA ની રચના કરવામાં આવી છે.

GSDMA દ્વારા કચ્છ ભૂકંપ બાદ ભૂકંપ અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોને બેઠા કરવા માટે બહુ આયામી પુનઃબાંધકામ,પુનઃસ્થાપન,પુનઃવસવાટો નો વિશાળ પ્રોજેક્ટ વિશ્વ બેન્ક,એશિયન ડેવલપમેન્ટ બેન્ક તેમજ આંતરરાષ્ટ્રીય સંગઠનો,ભારત સરકાર,રાજ્ય સરકાર,સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ ઈ ની મદદથી હાથ ધર્યો અને સમગ્ર વિશ્વની પ્રસંશા પામતું ભગીરથ કાર્ય માત્ર બે – ગણ વર્ષના સમયગાળામાં પુરું કરી બતાવ્યું છે.

GSDMA દ્વારા સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમ (UNDP) ના સહયોગ થી Disaster Risk Management Programme હાથ ધરેલ છે.જેના અંતર્ગત ગ્રામ્ય સ્તર સુધી આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન,જાગૃતિકરણ,ક્ષમતા વર્ધન (તાલીમો) જેવા કાર્યક્રમો કરી વધુને-વધુ જન સમુદાયને આપત્તિઓ સામે સુસજ્જ કરવામાં આવી રહ્યા છે.

-: GSDMAનું માળખું :-



સંક્ષેપાક્ષરોની યાદી

ICS	Incident Command System (ઘટના નિયંત્રણ તંત્ર)
EOC	Emergency Operation Center (આકસ્મિકતા સંચાલન કામગીરી કેન્દ્ર)
DCR	District Control Room (જિલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ)
TCR	Taskforce Control Room (કાર્યદળ નિયંત્રણ કક્ષ)
TLCR	Taluka Level Control Room (તાલુકા સ્તરનો નિયંત્રણ કક્ષ)
DC	District Collector (જિલ્લા કલેક્ટર)
RAC	Resident Additional Collector(નિવાસી અધિક કલેક્ટર)
ARDC	Additional Resident Dy.Collector(અધિક નિવાસી નાયબ કલેક્ટર)
DDO	District Development Officer (જિલ્લા વિકાસ અધિકારી)
DSP	District Supritendent of Police(જિલ્લા પોલિસ અધિક્ષક)
SDM	Sub Divisional Megistrate (સબ ડિવિઝનલ મેજિસ્ટ્રેટ)
TDO	Taluka Development Officer (તાલુકા વિકાસ અધિકારી)
ULB	Urban Local Body (સ્થાનિક શહેરી મંડળ)
NCC	National Cadets Corps (નેશનલ કેડેટ કોર્પ્સ)
NGO	Non Government Organization (બિનસરકારી સંગઠનો)
CD	Civil Defence (નાગરિક સંરક્ષણ)
GSDMA	Gujarat State Disaster Mgmt Authority (ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ)
SOP	Standard Operating Procedure(પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યપદ્ધતિ)

: અનુક્રમણિકા :

અનુ.નં.	વિગત	પાના નં.
પ્રકરણ ૧	પરિચય	૧૩
	જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનનો ઘ્યેય અને હેતુ	૧૫
	જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનના ઉદ્દેશ્યો	૧૬
પ્રકરણ ૨	સંકટ નબળાઈ અને જોખમ આકારણી	૧૮
	સંસ્થાકીય માળખું અને પ્લાન	૨૧
પ્રકરણ ૩	જીલ્લાની રૂપરેખા(સામાન્ય માહિતી, વહીવટી અને વસ્તીની વિગત)	૨૫
	ભૌતિક માહિતી અને (મધુબન ડેમની વિગત)	૨૭
પ્રકરણ ૪	સંકટ, જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા આંકલન	૩૧
	કેમિકલ્સ અને ઔદ્યોગિક સંકટ	૩૪
	આપત્તિ સંભવિત કેમીકલ એકમો (MAH)ની વિગત દર્શાવતું પત્રક	૩૬
	જોખમ હેઠળના ગામોના વિશ્લેષણના ધોરણો	૪૮
પ્રકરણ ૫	નિવારણ અને શમન માટેના પગલાં	૫૩
પ્રકરણ ૬	પ્રતિભાવ પગલાં	૬૫
પ્રકરણ ૭	પુનઃ સ્થિતિ અને ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન	૧૦૦
પ્રકરણ ૮	નાણાં અને બજેટ	૧૧૧
પ્રકરણ ૯	યોજનાની જાળવણી	૧૧૩
એનેક્ષર ૧	વલસાડ જીલ્લાનો ઇતિહાસ	૧૧૬
	જીલ્લાનો છેલ્લા ૨૫ વર્ષના વરસાદના આંકડા	૧૨૦
	ઔરંગા નદીમાં ૨૦૧૬ના વર્ષની પૂરની માહિતિ દર્શાવતું પત્રક	૧૨૧
	જીલ્લામાં આવેલ વરસાદ માપક સ્ટેશનો	૧૨૮
	નદીઓ અને બંધો, જળાશય (મધુબન ડેમ)ની માહિતિ દર્શાવતું પત્રક	૧૩૨
એનેક્ષર ૨	જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ	૧૩૭
	વધુ વરસાદના કારણે અસર પામતા ગામો તથા વિસ્તારો	૧૪૦
એનેક્ષર ૩	વલસાડ જીલ્લાની સામાન્ય માહિતી	૧૪૧
	દરિયા કાંઠામાં ઝોન એ માં આવતા મત્સ્ય ગામોની યાદી	૧૪૨
	વાવાઝોડા અંગેની ચેતવણી	૧૪૩
	પુર,વાવાઝોડા દરમિયાન આ કચેરી ધ્વારા કરવામા આવતી કામગીરીની રૂપરેખા	૧૪૪
	ઈ-મેથ પ્રોજેક્ટ વિશે...	૧૪૭
એનેક્ષર ૪	વલસાડ જીલ્લાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી	૧૫૦
	આપદામિત્ર ની યાદી	૧૫૨
એનેક્ષર ૫	જીલ્લાની સ્વૈચ્છિક સંસ્થાની યાદી	૧૫૯

એનેક્ષર ૬	વલસાડ જિલ્લાની માળખાગત સુવિધાઓ (એમ્બ્યુલન્સ, બ્લડ બેંક, પેટ્રોલ પંપ વગેરેની માહિતી	૧૬૮
એનેક્ષર ૭	એસ. ઓ. પી.	૧૭૭
	ઈમરજન્સીમાં ઉપયોગમાં આવી શકે એવા જિલ્લામાં આવેલા સાધનોની વિગત	૧૮૩
	આર એન્ડ બી પંચાયત / સ્ટેટ દુબાણ પુલ/ઓવર ટોપીંગ રોડ	૨૦૩
	જિલ્લામાં આવેલ અગત્યના આશ્રય સ્થાનોની વિગત	૨૧૩
એનેક્ષર ૮	જિલ્લાના અગત્યના વિભાગવાર ફોન નંબરો	
	મહેસુલ વિભાગ, પંચાયત વિભાગ	૨૧૫/૨૧૬
	પોલિસ વિભાગ, આરોગ્ય વિભાગ	૨૧૮/૨૨૧
	આરોગ્ય વિભાગ	૨૨૧
	નવી બહુમાળી બિલ્ડીંગમાં આવેલી કચેરીઓ (જિલ્લા સેવા સદન-૨)	૨૧૬
	જુની બહુમાળી બિલ્ડીંગમાં આવેલી કચેરીઓ (જિલ્લા સેવા સદન-૧)	૨૨૭
	જિલ્લાની અન્ય સરકારી કચેરીઓ (વલસાડ ખાતે)	૨૨૮
	મધુબન ડેમ સાઈટના ફોન નંબરો-નદીના લેવલ માટેના કંટ્રોલ રૂમના ફોન નંબર	૨૩૦
	વલસાડ જિલ્લાના સર્કીટ હાઉસ/ગેસ્ટ હાઉસની વિગત	૨૩૧
	વાપી ખાતે આવેલ જી.આઈ.ડી.સી અને જી.પી.સી.બીની કચેરી	૨૩૧
	જિલ્લાની નગરપાલિકાના પ્રમુખશ્રી/ચીફ ઓફિસરશ્રીના ટેલીફોન નંબર	૨૩૨
	દક્ષિણ ગુજરાત વિજ કંપની લી., એસ.ટી. વિભાગ, ટેલિફોન વિભાગ, ઈન્કમટેક્સ, કસ્ટમ, પોસ્ટ, રેલ્વે વિભાગ, નેશનલ હાઈવે ની વિગત	૨૩૨
	વલસાડમાં આવેલ શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ	૨૩૫
	દમણના અને સેલવાસના અગત્યના ફોન નંબર	૨૩૬
	મેટ્રોલોજીકલ ડીપાર્ટમેન્ટ (વાવાઝોડા માટે)	૨૩૭
	રાજ્યના સેટેલાઈટ ફોન નંબરની વિગતો	૨૩૮
	નદીઓ તથા જળાશયોથી અસરગ્રસ્ત ગામોની વિગત	૨૩૯
	જિલ્લામાંથી પસાર થતી ગેસ લાઈનની વિગત	૨૩૯
	જિલ્લા કંટ્રોલરૂમ સંલગ્ન તથા જુદા જુદા વિભાગના અગત્યના ફોન નંબર	૨૪૦
	લાઈઝન અધિકારીશ્રીઓ	૨૪૩
	ડીઝાસ્ટર વિભાગ વલસાડના અધિકારીશ્રીઓ	૨૪૪

List of Abbreviations

AIDS	Acquired Immune Deficiency Syndrome
APMC	Agricultural Produce Market Committee
AE	Assistant Engineer
ATI	Administrative Training Institute
ATS	Anti Terrorist Squad
ATVT	Apno Taluko Vibrant Taluko
BPL	Below Poverty Line
CBO	Community Based Organization
CHC	Community Health Center
CRF	Calamity Relief Fund
CSO	Civil Society Organization
DCG	District Crisis Group
DDMA	District Disaster Management Authority
DDMP	District Disaster Management Plan
DDO	District Development Officer
DEOC	District Emergency Operation Centre
DGVCL	Dakshin Gujarat Vij Company Limited
DISH	Directorate of Industrial Safety and Health
DM	Disaster Management
DPO	District Project Officer
DRM	Disaster Risk Management
DRR	Disaster Risk Reduction
DSP	Deputy Superintendent of Police
Dy. Eng.	Deputy Engineer
Dy- SP	Deputy Superintendent of Police
EMRI	Emergency Management & Research Institute
ESR	Elevated Surface Reservoir
EWS	Early Warning System
Ex. Eng.	Executive Engineer
FCI	Food Corporation of India
FPS	Fair Price Shop
FWP	Food for Work Program
GDCR	General Development Control Regulation
GIDM	Gujarat Institute of Disaster Management
GLR	Ground Level Reservoir
GMB	Gujarat Maritime Board
Gol	Government of India
GPs	Gram Pranchayats
GPCB	Gujarat Pollution Control Board

GSDMA	Gujarat State Disaster Management Authority
HFA	Hyogo Framework for Action
HHs	Households
HPC	High Powered Committee
HQ	Head Quarter
HRVC	Hazard, Risk, Vulnerability and Capacity
IAY	Indira Aawas Yoiana
ICS	Incident Commander
ICS	Incident Command System
IDNDR	International Decade for Natural Disaster Reduction
IEC	Information Education Communication
ISDR	International Strategy for Disaster Reduction
IWMP	Integrated Watershed Management Program
MAH	Major Accident Hazard
MGNREGA	Mahatma Gandhi National Rural Employment
MGNREGS	Mahatma Gandhi National Rural Employment
MHA	Ministry of Home Affairs
MLA	Member of Legislative Assembly
mm	Milli Meter
MP	Member of Parliament
NAPCC	National Action Plan on Climate Change
NCC	National Cadets Corps
NCCF	National Calamity Contingency Fund
NDM	National Disaster Management
NDMA	National Disaster Management Authority
NDRF	National Disaster Response Force
NDRF	National Disaster Response Force
NEC	National Executive Committee
NFSM	National Food Security Mission
NGO	Non Government Organization
NIDM	National Institute of Disaster Management
NRDWP	National Rural Drinking Water Program
NRHM	National Rural Health Mission
NSS	National Swayam Sevak
NYK	National Yuva Kendra
PDS	Public Distribution System
PHC	Primary Health Center
PI	Police Inspector
PMGY	Pradhan Mantri Gramodyan Yojna
PRIs	Panchayati Raj Institutions

R & R	Recovery & Reconstruction
R&B	Roads & Buildings
RTO	Regional Transport Office
SC	Scheduled Caste
SDM	State Disaster Management
SDMA	State Disaster Management Authority
SDRF	State Disaster Response Fund
SDRN	State Disaster Response Network
SE	Superintending Engineer
SEOC	State Emergency Operation Centre
SEZ	Special Economic Zone
SHGs	Self Help Groups
SMC	School Management Committee
SMS	Short Message Service
SOP	Standard Operating Procedure
SRPF	State Reserve Police Force
SRT	Special Response Team
SSA	Sarva Shiksha Abhiyan
ST	Scheduled Tribe
Supt. Eng.	Superintendent Engineer
SWO	Social Welfare Officer
TDMA	Taluka Disaster Management Authority
TDMC	Taluka Disaster Management Committee
TDMP	Taluka Disaster Management Plan
TDO	Taluka Development Officer
TIO	Taluka Information Officer
TNA	Training Needs Assessment
TSC	Total Sanitation Campaign
TSO	Taluka Supply Officer
ULB	Urban Local Body
UNDP	United Nations Development Programme
UNFCCC	United Nations Framework Convention on Climate
VDMP	Village Disaster Management Plan
VIPs	Very Important Persons
VVIPs	Very Very Important Persons
WASMO	Water and Sanitation Management Organization

પ્રકરણ :-૧

પરિચય :

ગુજરાત રાજ્યએ છેલ્લા કેટલાક વર્ષોમાં અનેક પ્રકારની આપત્તિઓનો સામનો કર્યો છે. જેમાં ૨૦૦૧નો ભૂકંપ, ૧૯૯૮નું વાવાઝોડું અને ૧૯૭૮નું પૂર મહત્વની ગણાવી શકાય તેવી આફતો હતી. ૨૦૦૧ના ભયાનક ભૂકંપ બાદ ગુજરાત સરકારે રાજ્યમાં આફતોનું સફળ સંચાલન કરવા માટે એક મધ્યસ્થ સંસ્થા સ્થાપી છે. જે ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ તરીકે ઓળખાય છે.

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ[GSDMA] એ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના સમગ્રલક્ષી માળખાને ધ્યાનમાં રાખવાનો વિસ્તૃત અભિગમ રાખ્યો છે. આ સંસ્થા ફક્ત રાહત કામમાં, પુનઃસ્થાપન કે આપત્તિમાંથી બેઠા થવા માટેની બાબતો જ નથી જોતી બલકે આગોતરી તૈયારીઓ કેવી રીતે કરવી તેની વ્યૂહરચના અને આયોજન પણ તૈયાર કરે છે.

ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળની રચના થઈ ત્યારથી આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ક્ષેત્રે આ સંસ્થા સતત કામ કરતી આવી છે. રાજ્યના જુદા જુદા વિભાગો સાથે રાહત કામગીરી અને પુનઃવસવાટ પૂરતી કામગીરી મર્યાદિત ન રાખતાં આફત સામેની આગોતરી તૈયારીને લગતાં કાર્યક્રમો યુ.એન.ડી.પી. તથા અન્ય સ્વૈચ્છિક સંગઠનોના સહયોગથી હાથ ધરેલ છે, અને લાંબા ગાળાનું આયોજન વિચારણામાં લે છે. આ ધ્યેયને નજર સમક્ષ રાખીને ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ (GSDMA) ના સહયોગથી રાજ્યના વિકાસને નિષ્ફળ બનાવતી અથવા તો અવરોધક બનતી કુદરતી આફતોના જોખમોના વ્યવસ્થાપનને લગતો ડી.આર.એમ. કાર્યક્રમ સંયુક્ત રીતે હાથ ધરેલ છે.

આ જિલ્લાના તમામ તાલુકા શહેર ગામોની આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવાની કામગીરી પૂરી કરવામાં આવી છે, અને તમામ માહિતી સંકલિત કરીને જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના (DDMP) નો દસ્તાવેજ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે.

વલસાડ જિલ્લો ગુજરાત રાજ્યની દક્ષિણ દિશામાં આવેલો છે. વલસાડ જિલ્લો સુરત જિલ્લાનું વિભાજન થતાં તારીખ ૧લી જુન ૧૯૬૪ના રોજ

અસ્તિત્વમાં આવેલો. જિલ્લાનો કુલ ભૌગોલિક વિસ્તાર ૨૯૪૭ ચોરસ કિમી.(૨,૯૪,૪૧૨ હેકટર) છે. આ જિલ્લો ૨૦.૮૦ અને ૨૧.૯ ઉત્તર અક્ષાંશ અને ૬૨-૩૯ અને ૭૩-૩૦ પૂર્વ રેખાંશની વચ્ચે આવેલો છે. ઉત્તરે નવસારી જિલ્લો પૂર્વમાં ડાંગ જિલ્લો અને નાશિક જિલ્લો તેમજ દાદરા નગર હવેલીના વિસ્તારો લાગુ પડે છે. જ્યારે પશ્ચિમે અરબી સમુદ્ર તથા દક્ષિણે મહારાષ્ટ્ર રાજ્યનો થાણે જિલ્લો આવેલો છે. જિલ્લાનો ૭૪.૧૦ કિમી. જેટલો લાંબો દરિયા કિનારો છે. જિલ્લામાં કુલ ૮ નદીઓ આવેલી છે. જેમાં ઔરંગા, પાર, કોલક, દમણગંગા, તાન અને માન, વારોલી અને કાળુ નદીનો સમાવેશ થાય છે.

પ્રાકૃતિક રીતે વલસાડ જિલ્લાની ભુગોળને મુખ્યત્વે ત્રણ વિભાગમાં વહેંચી શકાય. ૧. ડુંગરાળ પ્રદેશ ૨. કાંપનો સપાટ પ્રદેશ ૩. સમુદ્ર તટનો પ્રદેશ. ભુરચનાની દ્રષ્ટિએ જિલ્લાનો પૂર્વ ભાગ ધરમપુર અને કપરાડા તાલુકો ડુંગરાળ અને જંગલથી આચ્છાદીત પ્રદેશ છે. જ્યારે વલસાડ, પારડી કાંપના સપાટ મેદાનનો વિસ્તાર છે. જ્યારે દરિયા કિનારે લાગીને આવેલો વિસ્તાર ક્ષાર અને રેતાળ પ્રદેશ છે.

વલસાડ જિલ્લાનો વાપીનો ઔદ્યોગિક પટ્ટો ઉદ્યોગ જગતમાં એક દબદબાભર્યું સ્થાન ભોગવે છે. ઔદ્યોગિક વિસ્તાર તરીકે ગણાતા ત્રણ તાલુકાઓ છે. જેમાં વાપી(વાપી તાલુકો), ગુંદલાવ(વલસાડ તાલુકો), સરીગામ-ઉમરગામ(ઉમરગામ તાલુકો) નો સમાવેશ થાય છે. આ જિલ્લામાં ૯૦ કિમી. જેટલો નેશનલ હાઈવે નં.૮ પસાર થાય છે. તેમજ ૭૫ કિમી. જેટલી રેલ્વે લાઈન પસાર થાય છે. જેના ૧૦ રેલ્વે સ્ટેશન આવેલાં છે. જિલ્લામાં દર વર્ષે ૮૦ થી ૯૦ ઈંચ જેટલો સરેરાશ વરસાદ પડે છે. આ જિલ્લામાં કુલ ૯ તાલુકાઓ આવેલા છે. વલસાડ, પારડી, વાપી, ઉમરગામ, ધરમપુર અને કપરાડા. તેમજ પાંચ શહેરો જેવાં કે વલસાડ, પારડી, વાપી, ઉમરગામ અને ધરમપુરનો સમાવેશ થાય છે. આ જિલ્લાના કુલ ૪૬૧ ગામો આવેલાં છે. જિલ્લાના મુખ્ય પાકો વરસાદ આધારિત છે. જેમાં ડાંગર, શેરડી, કઠોળ અને બાગાયતમાં કેરી, ચીકુ, કેળાં તેમજ ઘાસની ખેતી પણ થાય છે. અહીં પશુપાલનનો વ્યવસાય સામાન્ય પ્રમાણમાં છે. તે ઉપરાંત ૧૨,૩૪૩ કુંદુંબો એટલે કે ૭૩૮૪૫ જેટલી વસ્તી માછીમારીનો ધંધો કરે છે. તેમજ ૧૧ જેટલા મીઠાના અગરો આવેલા છે.

જીલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનનો ધ્યેય અને હેતુઓ :

આ લેખથી વલસાડ જીલ્લામાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે જરૂરી આધારભૂત માહિતીની જોગવાઈ કરી છે.

- વિવિધ આપત્તિઓ અંગે જીલ્લાના નાગરિકો માટેના જોખમો અને સંવેદનશીલતા વ્યાખ્યાયિત કરી છે; અને
- આવી સંવેદનશીલતાઓ ઘટાડવાના અથવા તેના પ્રતિકાર માટે ખાનગી અને જાહેર ક્ષેત્રોની પ્રાથમિક અને સહાયક જવાબદારીઓ નક્કી કરે છે.
- જીલ્લામાં સંભવિત આપત્તિઓની અસર નિવારવા/ટાળવા અથવા તેના શમન માટે આવા પક્ષકારોએ લેવાના પગલા વ્યાખ્યાયિત કર્યા છે.

સહાયક યોજનાઓથી ચોક્કસ આપત્તિઓના પ્રતિભાવમાં મુખ્ય અને સહાયક પક્ષકારોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓની વિગતો આપી છે. આવી યોજનાઓ

- તાલુકા સ્તરે;
- જીલ્લામાં આવેલા અમુક મહત્વના ઔદ્યોગિક સ્થાનો માટે;
- ચોક્કસ આપત્તિ પ્રતિભાવ કામગીરી કઈ રીતે પૂર્ણ થશે તે બાબતની પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ (SOP મારફત વિકસાવવામાં આવેલી છે.)

પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો મુકરર મુખ્ય અથવા સહાયક કાર્યો અને પક્ષકારોની જવાબદારી છે.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનના ઉદ્દેશ્યો :

- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન, જિલ્લા સ્તરના આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન અને અમલ કરવામાં મદદરૂપ થશે. જેના મુખ્ય ઉદ્દેશ્યો આ પ્રમાણે છે.
- જોખમી અને નિઃસહાય વિસ્તાર, વસ્તી અને મિલકતોને તારવવા.
- આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે જરૂરી સંસાધનોને ઓળખવા અને એકત્રીત કરવા.
- જિલ્લા સ્તરના સત્તા મંડળ અને વિવિધ વિભાગના કાર્યોને સૂચિત કરવા.
- વિવિધ વિભાગો અને સત્તામંડળો વચ્ચે પરસ્પર સંકલન માટે સહયોગ પુરો પાડવો.
- પૂર્વ તૈયારી, પ્રતિભાવ, રોકથામ, અને ઉપશમન માટે પગલાં સૂચવવા.
- સત્તામંડળ અને સમુદાયની ક્ષમતાવર્ધન માટેની જરૂરીયાતો ઓળખવી.
- વિકાસના કાર્યક્રમોના આયોજનમાં (ડીઆરઆર) ને મુખ્ય પ્રવાહમાં લાવવા માટે સંદર્ભ સૂચવવા.

અભિગમ અને માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતો:

- જિલ્લાઆપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો ગુજરાત 2003, રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન ધારો 2005 અને હોગો નીતિના માર્ગદર્શક સિધ્ધાંતોના સંદર્ભે તૈયાર કરવો.
- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) તૈયાર કરવામાં લોકોની સહભાગિતા, વિકેન્દ્રિત સ્વશાસન, સ્ત્રી-પુરુષ સમાનતા, સામાજિક ન્યાય, માનવ અધિકાર અને સામાજિક સમાવેશીના માનવીય સિધ્ધાંતોને ધ્યાને લેવું.
- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (TDMP) અને ગ્રામઆપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (VDMP) ને પૂરક અને મદદરૂપ થાય તેવી રીતે તૈયાર કરવો.
- જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન (DDMP) વિવિધ સંકટની કાર્ય યોજના બનાવવામાં મદદરૂપ થવો જોઈએ. આ પ્લાનમાં પૂર્વ તૈયારી, રોકથામ, પ્રતિકારના પાસાંઓને અલગથી નોંધવા અને વિવિધ વિભાગોને અલગ-અલગ નક્કર કાર્યો સોંપવા.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના વિશે ::

પ્રક્રિયા :

વલસાડ જિલ્લાનો આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવા માટે શરૂઆતમાં આગલા વર્ષનો જિલ્લા પ્લાન અને જિલ્લાના દરેક તાલુકાના ર૦૨૬ના પ્લાનનો અભ્યાસ કરવામાં આવ્યો. જિલ્લા સ્તરે પ્રાથમિક બેઠક કરી જેમાં પ્લાન બનાવવાના પત્રક અને ચેકલીસ્ટની સમીક્ષા કરવામાં આવી. કલેક્ટરશ્રી વલસાડના અધ્યક્ષપણે જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતી અને અન્ય હિતધારકોની બેઠક કરવામાં આવી. આ બેઠકમાં વલસાડ જિલ્લાના પ્લાનમાં ક્યાં નવા પાસાઓ ઉમેરવાના છે તે અંગે રજૂઆત કરવામાં આવી. પ્લાનમાં એચ.વી.આર.સી. એસેસમેન્ટ, વિશ્લેષણ અને ઉપશમન(મીટીગેશન) ના કાર્યો અંગે ચર્ચા કરવામાં આવી. આ પાસાઓ હાલના પ્લાન કે ચેકલીસ્ટમાં ન હોવાથી ડીડીએમસી ના સભ્યો અને વિભાગીય અધિકારીઓ સાથે પ્લાન તૈયાર કરવા અંગે આયોજન કરવામાં આવ્યું ત્યાર બાદ પ્લાનના પત્રકના આધારે દરેક વિભાગે ક્યા પ્રકારની માહિતી સંકલિત કરીને મોકલવી તે અંગે વિભાગવાર પત્રક તૈયાર કરી જે તે વિભાગને આપવામાં આવ્યા. જિલ્લા પ્લાનનો કાર્યો મુસદ્દો તૈયાર થયા બાદ વલસાડ જિલ્લાના દરેક તાલુકામાં મુલાકાત કરવામાં આવી. વલસાડ જિલ્લામાં મામલતદારશ્રીઓની બેઠકમાં પત્રકની વિવિધ માહિતી અને પ્લાનના મુખ્ય કાર્યો વિશે ચર્ચા કરી ઉપરાંત સ્વાસ્થ્ય વિભાગ, ખેતીવાડી, પશુપાલન, આવાસ, શિક્ષણ, પાણી પુરવઠા વિભાગ વગેરે વિભાગના પ્રતિનિધિઓ સાથે પ્લાનના મુખ્ય કાર્યો અંગે પરામર્શ કરવામાં આવ્યો. જે તે સંકટ (આફત) સંભવિત તાલુકા અને ગામો તારવવામાં આવ્યા આ સમગ્ર માહિતી કલેક્ટરશ્રી સાથે બેઠક કરી આપવામાં આવી.

પ્રકરણ :-૨

: વલસાડ જિલ્લાના જોખમો :

વલસાડ જિલ્લો ગુજરાત રાજ્યના દક્ષિણ દિશામાં આવેલો છેવાડાનો જિલ્લો છે. આ જિલ્લાની પૂર્વ અને દક્ષિણ બાજુએ મહારાષ્ટ્ર રાજ્યની બોર્ડર આવેલી છે. તથા ઉત્તર બાજુએ નવસારી જિલ્લાની બોર્ડર આવેલી છે. અને પશ્ચિમ દિશામાં અરબી સમુદ્ર આવેલો છે. જિલ્લાની આબોહવા ભેજવાળી, જમીન સમતળ તથા અમુક તાલુકાઓમાં ડુંગરાળ વિસ્તારવાળી આવેલી છે. જિલ્લામાં પાણી પ્રમાણમાં સારું અને ઓછી ઉંડાઈએ મળી રહે છે. પરંતુ કપરાડા તાલુકામાં પાણી ઓછા અને ઉંડાણમાં આવેલ છે. જ્યાં વર્ષના અમુક સમયમાં પાણીની અમુક અંશે ખોટ વર્તાય છે. અહીં ખેતી માટે ચોમાસાનું, નહેરનું તથા ખાનગી સ્ત્રોતો દ્વારા પાણી મળી રહે છે. આ જિલ્લામાં મોટા ભાગના પાકો સારા પ્રમાણમાં થાય છે. આ જિલ્લામાં ઔરંગા, પાર, કોલક અને દમણગંગા જેવી મોટી નદીઓ વહે છે. તેમજ જિલ્લાની પૂર્વ બાજુએ સહ્યાદ્રી પર્વતમાળા આવેલી છે. જિલ્લાની ભૌગોલિક પરિસ્થિતિ જોતાં ખેતી માટે ખુબજ સારો અવકાશ છે. આ જિલ્લાનું વ્યાવસાયિક માળખું દર્શાવે છે. આ જિલ્લાના લોકોની આર્થિક સ્થિતિ પ્રમાણમાં સારી કહી શકાય છે.

ભુકંપ :

વલસાડ જિલ્લો ભુકંપઝોન ૩માં આવે છે. જેથી આ જિલ્લામાં ભુકંપની શક્યતા રહેલી છે. ઘણીવાર કપરાડા તાલુકાના નાનાપોંઢા વિસ્તારમાં ભુકંપના નાના આંચકાઓ અનુભવાય છે.

પૂર :

વલસાડ જિલ્લામાંથી ઔરંગા, પાર, કોલક તેમજ દમણગંગા જેવી મોટી નદીઓ પસાર થાય છે. ચોમાસા દરમ્યાન ઉપરવાસમાં વધુ વરસાદ પડે તો આ નદીઓમાં પૂર આવવાની શક્યતા વધી જાય છે. જેથી આ નદીની આજુ બાજુના વિસ્તારોમાં પાણી ભરાય જવાની શક્યતાઓ રહે છે. એવા સમયે આવા

નીચાણવાળા વિસ્તારમાં રહેતા લોકોને અને તેમની ઘરવખરીને નુકશાન થવાની શક્યતાઓ વધી જાય છે.

દમણગંગા નદી ઉપર મધુબન ડેમ આવેલ છે. ચોમાસા દરમિયાન ઉપરવાસમાં વધારે વરસાદ પડે જેનાથી મધુબન ડેમમાં પાણીની આવક વધી જાય તો તેવા સંજોગોમાં ડેમમાંથી વધારે પડતું પાણી છોડવામાં આવે છે. ૨૦૦૪માં આવું જ બન્યું હતું. તે સમયે વધારે પડતું પાણી છોડવાના કારણે દમણગંગા નદીના કિનારાના નીચાણવાળા ગામો જેવા કે લવાછા, નામઘા, ચંડોર ગામમાં ઘણે અંશે પાણી ભરાય જવા પામ્યા હતા. જેનાથી માલમિલ્કતનું અને જાનમાલનું નુકશાન પણ થયેલ હતું.

સુનામી :

જિલ્લાની પશ્ચિમ બાજુએ અરબી સમુદ્ર આવેલો છે. આ અરબી સમુદ્ર આ જિલ્લાના વલસાડ, પારડી અને ઉમરગામ એમ ત્રણ તાલુકાઓના ગામડાંઓને અસર કરે છે. જો સમુદ્રના પેટાળમાં ભુસ્તરીય હીલચાલ થાય અને ભુકંપ જેવી પરિસ્થિતિ ઉદભવે તો આ સમુદ્રમાં સુનામી જેવી પરિસ્થિતિ પેદા થઈ શકે છે. જો આવું થવા પામે તો આ અરબી સમુદ્રના કિનારા ઉપર આવેલાં ગામડાંઓને વધારેમાં વધારે નુકશાન થવાની શક્યતાઓ રહે છે.

વાવાઝોડું :

વલસાડ જિલ્લો અરબી સમુદ્રની કિનારે આવેલો છે. અને આ જિલ્લાના બે તાલુકા જેવા કે કપરાડા અને ઘરમપુર એ ઉંચાઈએ આવેલા તાલુકા છે. જ્યાં ઘણાં ગામડાંઓ ડુંગરો ઉપર આવેલાં છે. જો આ જિલ્લામાં સમુદ્રી તોફાનોને કારણે વધારે પડતા પવનો ફુંકાય અને વાવાઝોડા જેવી પરિસ્થિતિ સર્જાય તો આ ઉંચાઈવાળા વિસ્તારમાં વધારે પડતું નુકશાન થવાની સંભાવના રહે છે. અને આ વિસ્તારમાં આર્થિક રીતે નબળા લોકોના કાયા ઘરોને વધારે નુકશાન થઈ શકે છે.

ઔદ્યોગિક અકસ્માત :

વલસાડ જિલ્લામાં ઔદ્યોગિક એકમો ઘણાં ફુલ્યા ફાલ્યા છે. જેમાં વાપી તાલુકામાં અને ઉમરગામ તાલુકામાં મોટા પ્રમાણમાં ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ્સ એકમો આવેલા છે. જેનાથી તેની આજુબાજુના ગામડાંઓમાં ઔદ્યોગિક અકસ્માતોનું જોખમ રહેવા પામે છે.

વાપી તાલુકામાં જોઈએ તો આરતી કેમિકલ્સ, યુ.પી.એલ. તથા ઉમરગામ તાલુકામાં આવેલ સબેરો ઓરગેનિક્સ જેવી કંપનીઓ હેઝાર્ડસ કેમિકલોનું ઉત્પાદન કરે છે. જેને લઈને પૃથ્વી પરની જીવસૃષ્ટિને ઘણે અંશે નુકશાનની શક્યતા રહે છે.

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનમાં મુખ્યત્વે ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ્સ અકસ્માત, દુષ્કાળ અને પુર જેવી મુખ્ય આપત્તિઓ અંગે કાર્યયોજના બનાવી છે. ઉપરાંત વાવાઝોડું, ભુકંપ અને સુનામીના કાર્યોને પ્લાનમાં સમાવેશ કરવામાં આવ્યો છે. આ પ્લાન ડીડીએમસી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવ્યો છે. જે કલેક્ટરશ્રીના નેતૃત્વ હેઠળ વિવિધ વિભાગો દ્વારા અમલ કરવામાં આવશે.

સંસ્થાકીય માળખું અને પ્લાન :

સંસ્થાકીય માળખું :

નિમ્નલીખિત વિભાગો આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્રક્રિયામાં સક્રિય રીતે કામ કરતા વિભાગો છે. આ વિભાગોના પ્રતિનિધીઓને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતીમાં સામેલ કરવા.

ક્રમ	હોદ્દો	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે કાર્યો
1	કલેક્ટરશ્રી	પુર્વચેતવણી, પ્રતિભાવ અને પુનઃ સ્થાપન કામગીરીનું સંકલન અને આયોજન કરવું.
2	નિવાસી અધિક જીલ્લા કલેક્ટર	અસરકારક અને સમયસર રાહત સુનિશ્ચિત કરવા માટે લેખન કામગીરી અને અન્ય વહીવટી કામગીરી પુર્ણ કરીને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કામગીરીમાં મદદ પુરી પાડવી. તેમજ જીલ્લાના વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન અને વ્યવસ્થાપનમાં સહયોગ કરવો.
3	પ્રમુખશ્રી જીલ્લા પંચાયત	કામગીરીના અમલ માટે જીલ્લા તેમજ તાલુકા સ્તરના તમામ વિભાગો સાથે સંકલન કરવું.
4	પ્રાંત અધિકારી /લાયઝન	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સમગ્ર પ્રવૃત્તિઓનું વ્યવસ્થાપન
5	જીલ્લા પોલીસ અધિક્ષક	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સમગ્ર પ્રવૃત્તિઓમાં કાયદો અને વ્યવસ્થાપન જળવાય તે માટે ગૃહ રક્ષકદળ, એન.ડી.આર.એફ બીન સરકારી લશ્કરી દળ સશસ્ત્રદળ સાથે સંકલન અને વ્યવસ્થા કરવી.
6	ચીફ ફાયર ઓફીસર	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની શોધ અને બચાવની પ્રવૃત્તિઓનું વ્યવસ્થાપન જળવાય તે માટે જીલ્લા પોલીસ અધિક્ષક, એન.ડી.આર.એફ મામલતદાર, કાર્યપાલક ઈજનેર માર્ગ અને મકાન સાથે સંકલન અને વ્યવસ્થા કરવી.
7	જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારી	જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા જળવાય તે માટે જરૂરી દવાઓનો જથ્થો, મેડીકલ કેમ્પ વિગેરેની ઓપરેશન કામગીરી કરવી. સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ સીવીલ હોસ્પિટલ ગાંધીનગર, જીલ્લાના પ્રાથમિક આરોગ્ય કેન્દ્ર નગરપાલિકા, રેડક્રોસ, નાગરીક સંરક્ષણ , એન.જી.ઓ, ડોક્ટરો, તાલુકા વિકાસ અધિકારી, મામલતદાર સંકલન કરવું
8	અધિક્ષક કાર્યપાલક ઈજનેર (R&BState)	માર્ગ અને મકાન સંબંધીત કામગીરીની દેખરેખ કરવી. ખાસ કરીને નૂકશાન આકારણી, રીપેરીંગનું આયોજન સલામતી ઓડિટ વગેરે.
9	કાર્યપાલક ઈજનેર - માર્ગ અને મકાન (પંચાયત)	ગ્રામ્ય વિસ્તારમાં માર્ગ અને મકાન સંબંધીત કામગીરીની દેખરેખ કરવી.
10	અધિક્ષક ઈજનેર યુ.જી.વી.સી.એલ	વીજ સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
11	જીલ્લા પુરવઠા કલેક્ટર	સંકટની પૂર્વ તૈયારીમાં અને આપત્તિ દરમિયાન અન્ન પુરવઠો

		અને અન્ય મહત્વની સામગ્રીઓ પહોંચાડવાની વ્યવસ્થા કરવી.મામલતદારશ્રી સાથે રહી કામગીરી માટે સંકલન અને વ્યવસ્થા કરવી.
12	જાહેર માહિતી અધિકારી	આપત્તિ પહેલા,દરમ્યાન,બાદમાં નાગરીકોમાં અફવા ન ફેલાય તે માટે અને જનજાગૃતિ કેળવાય તે માટે મુદ્રણ માધ્યમ,ટી.વી દૈનિક અખબારોમાં જરૂરી માહિતી પ્રસિધ્ધ કરવી.
13	કાર્યપાલક ઇજનેર - દૂરસંચાર	દૂરસંચાર સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
14	કાર્યપાલક ઇજનેર (સિંચાઈ)	ડેમ, જળાશયો, કેનાલ અને અન્ય સિંચાઈના માળખા અને મિલ્કતો સબંધીત કામગીરીની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
15	કાર્યપાલક ઇજનેર ગુ.પા.પુ અને ગ.વ્યવસ્થા બોર્ડ	પાણી પુરવઠા સેવાઓ અને તેની મિલ્કતોની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
16	નાયબ નિયામકશ્રી પશુ સંવર્ધન	આપત્તિ સમયે પશુઓના આરોગ્ય અને કલ્યાણ અંગેની દેખરેખ રાખવી અને વ્યવસ્થા કરવી.
17	રેન્જ ફોરેસ્ટ ઓફિસર (હેડ ક્વાટર)	સ્થાનિક સત્તામંડળોને લોજીસ્ટીક અને ટેકનીકલ સહયોગ આપવો. ફોરેસ્ટ ડિપાર્ટમેન્ટ અને ફોરેસ્ટ વિસ્તારની મિલ્કતોની સલામતી બાબતે દેખરેખ રાખવી.
19	ધારાસભ્યશ્રી	રાજનૈતિક અને વહીવટી પ્રશ્નોના હલ કરી આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની કામગીરીને સરળ કરવા પ્રયાસો કરવા. સહકાર અને સંકલન માટે લોકોને પ્રેરિત કરવા.
20	સંસદ સભ્યશ્રી	નીતિ વિષયક પ્રશ્નોમાં રાજ્ય અને કેન્દ્ર સરકાર સાથે સંકલન
21	જીલ્લા પંચાયતમાંથી બે મહિલા પ્રતિનિધીઓ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં તાલુકાના તંત્રને સહયોગ કરવો મહિલાઓના પ્રશ્નો અને જેન્ડર જસ્ટીસ પર ધ્યાન આપવું.
22	નાગરિક સમાજ સંગઠનના બે પ્રતિનિધીઓ	પૂર્વ ચેતવણી વગેરે જેવી કામગીરી વધુમાં વધુ લોકો સુધી પહોંચે તે માટે સ્થાનિક સત્તામંડળો સાથે સંકલન કરવું. આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની પ્રવૃત્તિઓમાં સમુદાયની સામેલગીરી અને ભાગીદારી વધારવી. સરકારશ્રીને વિવિધ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન કાર્યક્રમોમાં યોગ્ય અભિગમ અંગે અભિપ્રાય આપવા.
23	દરેક ધાર્મિક સંસ્થાઓના એક-એક પ્રતિનિધી	સત્તામંડળો સાથે મળીને મહત્વની માહિતીને લોકો સુધી પહોંચાડવામાં મદદ કરવી, સાથ સહકાર માટે લોકોને માર્ગદર્શન આપવું અને આપત્તિ સમયે સમાજમાં શાંતિ અને સૌહાર્દનું વાતાવરણ બનાવી રાખવામાં સહયોગ કરવો.

24	વેપારી એશોસીએશનના બે પ્રતિનિધીઓ	કટોકટીના સમયમાં રાહત સામગ્રી એકઠી કરવામાં અને લોકો સુધી પહોંચાડવાની વ્યવસ્થા કરવામાં સરકાર અને અન્ય એજન્સીઓને લોજીસ્ટીક સહયોગ આપવો અને આ સમય દરમિયાન જમાખોરી ન થાય અને કિંમતો ખૂબ જ વધી ન જાય તેનું ધ્યાન રાખવું.
----	---------------------------------	---

અધિનિયમનો સંદર્ભ :

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવો એ ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 અને રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2005 હેઠળ ફરજિયાત છે. તદ્દુપરાંત રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ દ્વારા દરેક રાજ્યને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવા માટે સૂચના અને માર્ગદર્શિકા આપેલ છે.

ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 મુજબ પ્રકરણ 6માં કલમ 15, પેટા કલમ (1,2 અને 3) સત્તામંડળના કાર્યોમાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન અને રણનીતિની માર્ગદર્શિકા ઘડવા અંગે સૂચના આપવામાં આવી છે.

1. રાષ્ટ્રીય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2005 મુજબ આ અધિનિયમની કલમ 18 માં પેટા કલમ (1,2 અને 3) મુજબ રાજ્ય સત્તામંડળે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અંગે નીતિ અને પ્લાન બનાવવાના રહેશે.

તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાનમાં જિલ્લા અને રાજ્યના સત્તામંડળના ટેકનો-લીગલ પરિપેક્ષ સંદર્ભ અને સરકારશ્રીના અન્ય અધિનિયમ અને નીતિઓને ધ્યાનમાં લેવાના રહેશે. સમયાંતરે બદલાતી નીતિઓ, નિયમનોની સમીક્ષા કરી જરૂરી સુધારા કરવાના રહેશે.

પ્લાનને કાર્યરત કરવા માટેની જોગવાઈ:

ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમ 2003 ના પ્રકરણ 13, કલમ 32 મુજબ કોઇપણ વિસ્તારને આપત્તિગ્રસ્ત કે આપત્તિ સંભવિત જાહેર કરવા માટે વ્યવસ્થાપન પ્લાનમાં જરૂરી જોગવાઈ સૂચવવામાં આવી છે. આ જોગવાઈઓ નીચે મુજબ છે; જ્યાં આપત્તિ આવી હોય અથવા તો આપત્તિનો ખતરો હોય

અ. આ વિસ્તાર એકથી વધારે જિલ્લામાં પ્રસરાયેલ હોય તો કમિશ્નરશ્રી અને બ. એક જિલ્લામાં જ પ્રસરાયેલ હોય તો કલેક્ટરશ્રી સત્વરે તેનો અહેવાલ રાજ્ય સરકારને મોકલશે. રાજ્ય સરકાર આ અહેવાલના આધારે સરકારી જાહેરનામા દ્વારા અથવા તો બહોળી પ્રસાર ધરાવતા સમાચાર પત્રો દ્વારા આપત્તિગ્રસ્ત અથવા આપત્તિ સંભવિતની ઘોષણા અંગે જાહેરનામું બહાર પાડશે. સંબંધિત સત્તામંડળો (રાજ્ય સત્તામંડળ, કમિશ્નરશ્રી, કલેક્ટરશ્રી, વિભાગો અને અન્ય એજન્સી) ઘોષણા કર્યાના સમયથી અંત સુધી અથવા સમયગાળો વધારવામાં આવે તે દરમિયાન પણ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના સંદર્ભથી પોતાની ફરજ નિભાવશે. કમિશ્નરશ્રી, કલેક્ટરશ્રી અને એજન્સીના વડા આપત્તિને ધ્યાનમાં રાખીને પોતાના રોજબરોજના કાર્યો મુલતવી રાખી શકે અથવા રદ કરી શકશે. કોઇપણ ખાસ તાલુકા અથવા એક કે બે તાલુકામાં કોઇપણ આપત્તિની ઝેંઘાણ દેખાય અથવા આપત્તિ આવે તો પ્રાંત અધિકારીશ્રી અને અથવા મામલતદારશ્રી સંબંધિત જિલ્લા સત્તામંડળના સંકલનથી તાલુકાના વિસ્તારને આપત્તિગ્રસ્ત કે આપત્તિ સંભવિત જાહેર કરી શકશે.

પ્લાન નિભાવ (વાર્ષિક):

જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતીના અનુભવો અને મળેલ શીખના આધારે આપત્તિને પહોંચી વળવામાં જિલ્લા સ્તરે વધેલી ક્ષમતાને આધારે પ્લાનમાં સમયાંતરે સુધારાવધારા કરશે.

છેલ્લી આપત્તિઓના અનુભવ અને મોકડીલથી મળેલી મુખ્ય (આયોજન, અમલીકરણ, પૂર્તતા)	સુધારાવધારા કરેલ કે પ્રસ્તાવિત	રીમાર્ક્સ

ચાલુ વર્ષમાં DDMPની સ્થિતિ :

કાર્ય	પૂર્ણ થયેલ (સંખ્યા)	પ્રગતિમાં	બાકી
તાલુકાના પ્લાન	૬	-	-

તૈયાર કરનાર: DDMC વલસાડ

મંજૂર અને પ્રમાણિત કરનાર : કલેક્ટરશ્રી વલસાડ

પ્રકરણ : ૩

: જિલ્લાની રૂપરેખા :

૩.૧ સામાન્ય માહિતિ

જિલ્લાનું નામ : વલસાડ

તાલુકાઓની કુલ સંખ્યા: ૦૬

મહા નગરપાલિકા : ૦૧

ગામોની કુલ સંખ્યા: ૪૫૪

૩.૨ વહીવટી વિગતો

જિલ્લાએથી તાલુકાઓનું અંતર (કી.મી.):

૧. વલસાડ ૦ કી.મી.

૨. પારડી ૧૩ કી.મી.

૩. વાપી (મહા નગરપાલિકા) ૩૦ કી.મી.

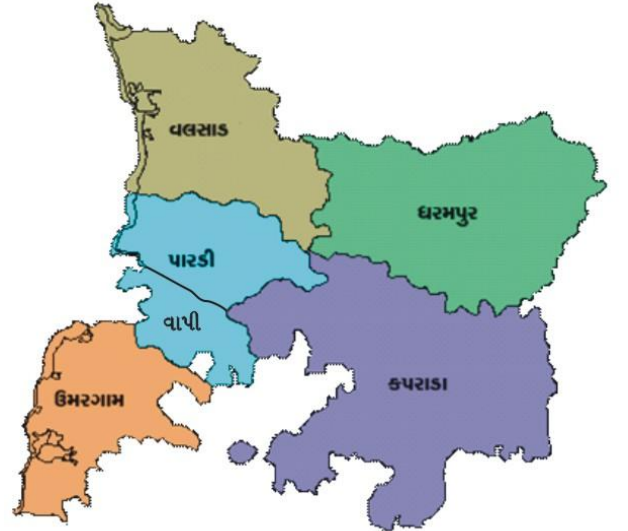
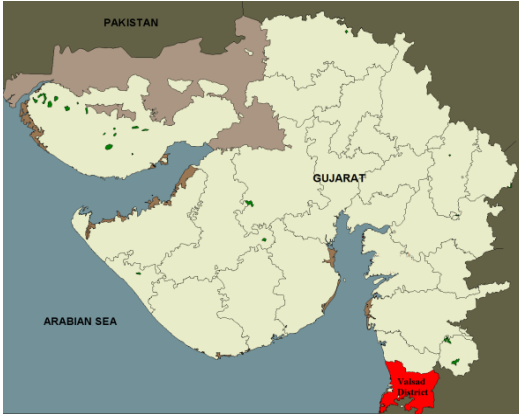
૪. ઉમરગામ ૬૫ કી.મી.

૫. ધરમપુર ૩૫ કી.મી.

૬. કપરાડા ૬૦ કી.મી.

૭. નાનાપોઢાં ૩૬ કી.મી.

સ્થળ અને વહીવટી નકશો



૩.૩ વસ્તી વિષયક માહિતી
ગ્રામ્ય વસ્તીની માહિતી નીચે મુજબ છે :

અનુ.નં.	તાલુકાનું નામ	ગામની સંખ્યા	વસ્તી
૧.	વલસાડ	૮૯	૪,૧૫,૧૪૦
૨.	પારડી	૪૫	૦૧,૫૦,૦૮૭
૩.	વાપી મહા નગરપાલિકા	૧૩	૪,૫૧,૦૦૦
૪.	ઉમરગામ	૫૨	૨,૮૬,૯૬૪
૫.	ધરમપુર	૧૦૭	૧,૭૧,૬૯૪
૬.	કપરાડા	૯૯	૨,૫૮,૮૮૮
૭.	નાનાપોઢાં	૪૯	૧,૪૫,૨૦૬
	કુલ..	૪૫૪	૧૮,૮૮,૯૭૯

શહેરોની વસ્તીની માહિતી નીચે મુજબ છે :

અનુ.નં.	શહેરનું નામ	વસ્તી
૧.	વલસાડ નગરપાલિકા	૧,૧૬,૨૫૪
૨.	પારડી નગરપાલિકા	૨૮,૪૯૫
૩.	વાપી મહા નગરપાલિકા	૪,૫૧,૦૦૦
૪.	ઉમરગામ નગરપાલિકા	૨૭,૮૫૯
૫.	ધરમપુર નગરપાલિકા	૨૪,૧૭૮
	કુલ..	૬,૪૭,૭૮૬

૩.૪ ભૌતિક માહિતી :

જળસ્ત્રોત, ખાણ અને પર્વતો

વલસાડ જિલ્લામાં કુલ ૮ મોટી નદીઓ આવેલી છે. નદીઓનો પ્રવાહ પૂર્વ થી પશ્ચિમ તરફ વહે છે.

નદીઓ	ઔરંગા, પાર, તાન, માન, કોલક, દમણગંગા, વારોલી, કાળુ
ઝેમ / તળાવ / મુખ્ય વોકળા	હા (મધુબન ઝેમ)
દરિયા કિનારો	૭૪.૧૦ કી.મી.
મુખ્ય પર્વત વિસ્તાર	હા
કુદરતી વહેણની દિશા	પૂર્વ થી પશ્ચિમ તરફ

વલસાડ જિલ્લામાં આવેલ જળાશય (ઝેમ)ની માહિતી દર્શાવતું પત્રક :

૧. જળાશયનું નામ : મધુબન ઝેમ
૨. ગામનું નામ : મધુબન, તાલુકા કપરાડા
૩. નદીનું નામ : દમણગંગા
૪. ઝેમમાં કઈ કઈ નદીના પાણીની આવક થાય છે. : ફક્ત દમણગંગા નદી, જે મહારાષ્ટ્ર રાજ્યમાંથી આવે છે.તેના જ પાણી આવક થાય છે.
૫. મધુબન ઝેમમાં પાણીનું લેવલ વધી જવાને કારણે : ફક્ત દમણગંગા નદીને અસર થાય છે.પાણી છોડવામાં આવે તો કઈ નદીના પાણીમાં અસર કરે છે. ?
૬. મધુબન ઝેમમાં પાણીનું લેવલ વધી જવાને : માહિતી ૧૨૬ પાનાં નંબર ઉપર આપેલ કારણે પાણી છોડવામાં આવે તો કયા ગામાને છે. અસર કરે છે ?
૭. સ્થળાંતર કરવા માટે સલામત સ્થળોની વિગત. : દરેક ગામની પ્રા.શાળાઓમાં આશ્રિતોને આશરો આપી શકાય છે.

આબોહવા અને ઋતુ :

વાર્ષિક સરેરાશ વરસાદ(વર્ષ :૨૦૨૫)	૨૯૮૦.૧૭ મી.મી.
વાર્ષિક સરેરાશ વરસાદી દિવસો	૮૦ દિવસ
તાપમાન	મહત્તમ ૪૧° ડીગ્રી , ન્યુનતમ ૧૨° ડીગ્રી
દુષ્કાળગ્રસ્ત	ના

માટીના મુખ્ય પ્રકારો :

માટીના પ્રકારો	વિસ્તાર ટકાવારીમાં
કાળી	૬૦ %
ગોરાળુ	૨૮ %
રેતાળ	૧૨ %

જમીનનો ઉપયોગ :

જમીન ઉપયોગ (હેક્ટરમાં છેલ્લા વર્ષ મુજબ)

કુલ વિસ્તાર	ખેતી		જંગલ	ગૌચર	ગામતળ
	પિયત	બિન પિયત			
૪૧૭૯૨	૨૦૨૭૦	૨૨૪૯૪	૭૧૫	૧૬૮૧ હેક્ટર	૯૯૬ હેક્ટર . (વેબ ભૂલેખ પરથી મળેલ માહિતી મુજબ)

જમીનના ઉપયોગમાં છેલ્લાં દસ વર્ષમાં જો કોઈ મુખ્ય ફેરફાર થયો હોય તો તેના કારણો અને અસરો જણાવો.

છેલ્લાં વરસોમાં બિન પિયત જમીનો અને પડતર જમીનોમાં બાંધકામ અને જી.આઇ.ડી.સી. દ્વારા ઉદ્યોગ શરૂ થવાથી કુલ ખેતી વિસ્તારમાં ઘટાડો થઈ રહ્યો છે. જેથી આસપાસના ગામોમાં ખેતી વિસ્તાર બિન ખેતીમાં તબદીલ થઈ રહ્યો છે.

૩.૫ વ્યવસાયીક પ્રવૃત્તિઓ :

ખેતી

જિલ્લાના મુખ્ય પાક (વર્ષ 2011 મુજબ)

મુખ્ય ખરીફ પાક	મુખ્ય રવિ પાક	મુખ્ય ઉનાળુ પાક
વાલ, તુવેર અને મગ	ડાગર, શેરડી	ઘાસ

પશુઓની વિગતો (વર્ષ 2019 ગણતરી મુજબ)

પશુઓનો પ્રકાર	સંખ્યાકુલ (જિલ્લામાં)
ગાય	૨૪૩૯૯૦
ભેંસ	૭૬૮૩૩
ઘેટાં	૪૩૮૭
બકરાં	૧૨૪૧૬૨
પોલ્ટી ફાર્મ	૧૦૫૭૪૧૯
કુલ	૪૪૯૩૭૨

માછીમાર : ૭૩૮૪૫

માછીમારી પર નભતાં કુટુંબોની સંખ્યા : ૧૨૩૪૩

માછીમારી સાદી હોડીની સંખ્યા : ૨૮

મશીનથી ચાલતી બોટની સંખ્યા : ૧૭૬૨

મીઠાના અગરમાં કામ કરતા વ્યક્તિઓ : ૩,૩૮૮

મીઠાના અગરની સંખ્યા : ૧૧

૩.૬ માળખાગત અને મહત્વની સેવાઓ

પીવાનું પાણી

પીવાના પાણીના મુખ્ય સ્ત્રોત

- જૂથ પાણી પુરવઠા : ૧૭ યોજનાઓ/સમાવિષ્ટ ગામો/ રૂબર્ન:૧૨૬/૧૮
- ગામ કુવા : ૨૩૫ ગામો/૬૭૫ હયાત કુવા
પાછપ લાઇનથી જોડાયેલા ગામની સંખ્યા : ૪૩૩ ગામો/૨૯ રૂબર્ન
પાછપ લાઇનથી ન જોડાયેલા ગામની સંખ્યા : ૦
સામાન્ય રીતે ઉનાળામાં પાણીની અછત અનુભવતા ગામની સંખ્યા જ્યાં ટેન્કર દ્વારા પાણી પહોંચાડવું પડતું હોય : ૧) તા.ઘરમપુર-૩૧ ગામો/૯૭ ફળિયા
૨) તા.કપરાડા-૩૬ગામો/૧૨૯ ફળિયા
કુલ-૬૭ ગામો/૨૨૬

(નોંધ:-વલસાડ જિલ્લામાં ધરમપુર અને કપરાડા તાલુકાના ઉક્ત ગામોમાં ઉનાળામાં સોર્સમાં પાણી ઓછું થવાથી ટેન્કર ધ્વારા પીવાનું પાણી પૂરું પાડવામાં આવે છે.જેના કાયમી નિરાકરણ માટે અસ્ટોલ જુથ પાણી પુરવઠાનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે.જેના કામો પ્રગતિ હેઠળ છે.જે માહે ૧૨/૨૦૨૧ (૩ માસના ત્રાયલ રણ સહિત)અંતિત પૂર્ણ કરવાનું આયોજન છે.)

પ્રકરણ : ૪

સંકટ, જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા (HRVC) આંકલન
સંકટ, જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા (HRVA) આંકલનમાં વિવિધ સંકટ માટે જોખમ અને નિઃસહાયતાનું સંકલિત આંકલન હોય છે. આ માહિતીમાં ઘણું રસપ્રદ વિશ્લેષણ હોય છે, જેમાં જોખમ સંભવિત સ્થાન અને માળખાં કયા છે અને જોખમ સંભવિત લોકો કોણ છે ? ઉપરાંત કયા લોકો સંકટનો સામનો કરવા સક્ષમ છે. નિઃસહાયતા આંકલનમાં આર્થિક-સામાજિક નિઃસહાયતા, રહેણાંકના અસલામત આવાસો, પર્યાવરણની નિઃસહાયતા વગેરેનો સમાવેશ થાય છે. સંકટ, જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતા (HRVA) આંકલનમાં સંસાધનોની સૂચિ, પૂર્વતૈયારીની વ્યવસ્થા, સંચાર વ્યવસ્થા, જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા, ગોડાઉન, પરિવહન, આરોગ્ય, ફાયર સ્ટેશન, વાવાઝોડામાં રહેવાની સલામત જગ્યાની વિગતો હોય છે, ઉપરાંત ઇમરજન્સી રીસ્પોન્સને અસરકારક બનાવવા માટે તાલુકામાં કાર્યરત સ્વૈચ્છિક સંસ્થાઓ અને સ્વયં સેવકોની સૂચિ હોય છે.

સંકટ આંકલન

સંકટનો ઇતિહાસ
પુર (છેલ્લી ઘટના)

તારીખ, માસ, વર્ષ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	પશુ મૃત્યુની સંખ્યા	અંશતઃ નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
					કાચા	પાકા	કાચા	પાકા
૨/૮/૨૦૧૬	નદી	૧૩	૨૬	૫	૪૭૦	૮૦	૩	૦

ચોમાસા દરમિયાન થયેલ માનવમૃત્યુની વિગત

વર્ષ	મરણની સંખ્યા	તાલુકો	સંખ્યા
૨૦૧૮	૫	વલસાડ	૨
		પારડી	૧
		ધરમપુર	૧
		કપરાડા	૧
૨૦૧૯	૭	વલસાડ	૧
		ધરમપુર	૫
		કપરાડા	૧
૨૦૨૦	૪	ઉમરગામ	૧
		ધરમપુર	૧
		કપરાડા	૨
૨૦૨૧	૦	૦	૦
૨૦૨૨	૫	વલસાડ	૨
		ધરમપુર	૨

		કપરાડા	૧
૨૦૨૩	૬	વલસાડ	૩
		કપરાડા	૩
૨૦૨૫	૭	વલસાડ સીટી	૧
		પારડી	૨
		ધરમપુર	૧
		કપરાડા	૧
		વાપી	૨

છેલ્લા ૫ વર્ષમાં વર્ષાઋતુ દરમિયાન પાણીમાં તણાઈ જવાથી થયેલ મૃત્યુ

તાલુકો	છેલ્લા ૫ વર્ષમાં વર્ષાઋતુ દરમિયાન પાણીમાં તણાઈ જવાથી થયેલ મૃત્યુ	સ્થળ
વલસાડ	૬	(૧) અટકપારડી (સર્વિસ રોડ - વાંકી નદી) (૨) ખજુરડી (બામ ખાડી) (૩) મરલા (ટોકર ખાડી) (૪) વલસાડ (ઔરંગા નદી) (૫) કાંજણ રણછોડ (ઔરંગા નદી) (૬) કોસંબા (દરીયામાં)
ધરમપુર	૮	(૧) કેળવણી (લાવરી નદી કોઝવે) (૨) શીશુમાળ કેળપાડા (માન નદી) (૩) રાજપુરી તલાટ (તાન નદી) (૪) પોંડવળ (લાવરી નદી) (૫) નાની વહીયાળ (પાર નદી કોઝવે) (૬) પેણધા (નાર નદી) (૭) વાંઝલટ (પોંઢા જંગલ કોઝવે) (૮) બોપી (કોતરમાં)
કપરાડા	૫	(૧) ખડકવાળ (કોલક નદી) (૨) વાડધા (કોલક નદી ચેકડેમ) (૩) વરવઠ (કોઝવે) (૪) માની (પાર નદી) (૫) કરચોડ (ખનકી)
ઉમરગામ	૧	નગવાસ (કોઝવે)

જિલ્લામાં સંભવિત જોખમી સ્થાન

પુર આવે તેવા સંભવિત સ્થાન

સંભવિત જોખમી સ્થાન	સ્થળ	જવાબદાર વિભાગ	જોખમી ગામોની સંખ્યા
મધુબન ડેમ	ગામ:- મેઘવાળ	દમણગંગા વિભાગ	૧૪

વલસાડ જિલ્લામાં વરસાદ સારા પ્રમાણમાં પડે છે. તથા આ જિલ્લામાં ૮ જેટલી મોટી નદીઓ પણ વહે છે. ચોમાસા દરમ્યાન ઉપરવાસમાં વધારે વરસાદ પડે તો આ નદીઓમાં પૂર આવવાની શક્યતા વધી જાય છે. જેથી આ નદીઓની આજુબાજુના નીચાણવાળા ગામોને પૂર જેવી પરિસ્થિતિનો સામનો કરવાની સંભાવના રહે છે.

વાવાઝોડુ

તારીખ , મહિનો, વર્ષ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત ગામની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તી	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	પશુ મૃત્યુની સંખ્યા	અંશત: નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
						કાયા	પાકા	કાયા	પાકા
૨૦૦૪	દરિયાય ૧ પવન	અંદાજે ૧૦ ગામ							
૨૦૨૧	દરિયાય ૧ પવન	અંદાજે ૪૦ ગામ	૨૪૧૭	૦	૨	૩૮૪	૪૧૮	---	---

વલસાડ જિલ્લો દરિયા કિનારે આવેલો છે. તથા આ જિલ્લાના બે તાલુકા જેમ કે ધરમપુર અને કપરાડા ઉંચાણવાળા વિસ્તારમાં આવેલા છે. આ તાલુકાના મોટા ભાગના ગામો ડુંગરાળ વિસ્તારમાં એટલે કે ઉંચાઈએ આવેલાં છે. જો દરિયામાં તાફાન આવે તો દરિયા કિનારાના નજીકના ગામો અને ઉંચાઈવાળા વિસ્તારમાં આવેલા ગામોને વાવાઝોડાની સંભવિત અસર થઈ શકે છે. ભુતકાળમાં નાના મોટા બનાવો બનવાનું જાણવામાં આવેલ છે.

ભૂકંપ (છેલ્લી ઘટનાની વિગતોનો ઉલ્લેખ કરો)

તારીખ	ફોલ્ટલાઇન ઇપી સેન્ટર	તીવ્રતા (રીક્ટર સ્કેલ)	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત કુલ વસ્તી	માનવ મૃત્યુ સંખ્યા	અંશત: નૂકસાન પામેલ મકાન		પૂર્ણ નૂકસાન થયેલ મકાન	
						કાયા	પાકા	કાયા	પાકા
જાન્યુઆરી ૨૦૦૧	કચ્છ, લોઢાઈ ગામ	૬.૮ રિક્ટર સ્કેલ							

દુષ્કાળ

વર્ષ / મહિનો	જાહેર કરેલ ગામોની સંખ્યા	કારણ અને સંકટનું મૂળ	સંકટની ઘટનાનો સમયગાળો	અસરગ્રસ્ત વસ્તી
-----	-----	-----	-----	-----

વલસાડ જિલ્લો ભૌગોલિક, આબોહવા અને એગ્રો-કલાઈમેટીક દ્રષ્ટિથી પરંપરાગત રીતે ફળદ્રુપ જિલ્લો ગણાય છે. આ જિલ્લો દરિયાકાંઠે આવેલો છે. પરંતુ અહિંના ભુજળ ખારા નથી. કલેક્ટર કચેરી વલસાડના આંકલન મુજબ આ જિલ્લાના ધરમપુર અને કપરાડા તાલુકા ઉંચાઈએ આવેલા છે. તથા ડુંગરાળ વિસ્તાર ધરાવે છે. જેથી આ બે તાલુકાના અમુક ગામોમાં ઉનાળાના દિવસોમાં પાણીની તંગી વર્તાય છે. દર વર્ષે અમુક ગામોમાં ટેન્કર દ્વારા પીવાનું પાણી પહોંચાડવામાં આવે છે. છેલ્લા કેટલાક વરસમાં પાણી પુરવઠા બોર્ડ અને વાસ્મો દ્વારા અનેક ગામને પાઈપ દ્વારા પાણી પહોંચાડવાનાં પ્રયાસ થયા છે.

કેમિકલ્સ અને ઔદ્યોગિક સંકટ

તારીખ	સ્થળ જાહેર/ખાનગી	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત કુલ વિસ્તાર (ચોરસ કી.મી.)	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	ઇજાગ્રસ્તની સંખ્યા	મૃતકોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત કુલ વસ્તી	મિલ્કતને અસર	અન્ય નૂકસાન (પશુ વગેરે)
-------	------------------	----------------------	-------------------------------------	-------------------------	--------------------	----------------	---------------------	--------------	-------------------------

છેલ્લા કેટલાક વર્ષોથી વલસાડ જિલ્લામાં વાપી અને સરીગામ જેવા વિસ્તારમાં જી.આઈ.ડી.સી. દ્વારા ઉદ્યોગો શરૂ થયા છે. પરંતુ ઔદ્યોગિક અકસ્માતની કોઈ મોટી ઘટના થઈ નથી.

વલસાડ જિલ્લામાં વાપી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ અને સરીગામ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ ને કારણે ઘણા ગામો ઔદ્યોગિક અકસ્માતના જોખમ સંભવિત છે. જિલ્લામાં કુલ ૩૫ જેટલી **Major Accident Hazards** ઈન્ડસ્ટ્રીઝ આવેલી છે. મોટાભાગના યુનિટ રસાયણ ઉત્પાદન અને પેટ્રોકેમિકલ્સ અંગેના છે. જેના કારણે આ ઈન્ડસ્ટ્રીઝની આજુબાજુના ગામડાઓ તથા શહેરો આવનાર ભવિષ્યમાં પાણી, હવા અને જમીનના પ્રદુષણથી ગ્રસ્ત થઈ જશે. કેમિકલ અને ગેસના ટ્રાન્સપોટેશન માટે ભૂગર્ભ પાઈપલાઈનનું નેટવર્ક તૈયાર થઈ રહ્યું છે. જેથી આવનાર સમયમાં દુષ્કાળ, પુર, વાવાઝોડું વગેરે કરતાં ઔદ્યોગિક અકસ્માત સૌથી મોટું સંકટ કે આપત્તિ બની શકે છે.

સુનામી(માત્ર લાગૂ પડતા તાલુકાઓ માટે)

મહિનો વર્ષ	કારણ અને સંકટનું મૂળ	અસરગ્રસ્ત કુલ વિસ્તાર (ચોરસ કી.મી.)	અસરગ્રસ્ત ગામોની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત કુલ વસ્તી	મિલ્કતને અસર
કોઇ ઘટના બની નથી					

: વલસાડ જીલ્લામાં આવેલ આપત્તિ સંભવિત કેમીકલ અને ઔદ્યોગિક એકમોની વિગત દર્શાવતું પત્રક :

ઝોન - ૧ : વાપી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પોકેટ

ક્રમ	કારખાનાનું નામ અને સરનામું	માલિકનું નામ અને સરનામું	ફોન/મોબાઈલ નંબર	ઉપયોગ કરવામાં આવનાર કેમીકલ અને સ્ટોરેજ કેપેસિટી	આકસ્મિક સમયે ઉપયોગી નિષ્ણાંતની વિગત/ ફોન નં.	એન્ટી ડોટસ / નિવારક પગલાં	MAH / A B & C	રીમાર્ક્સ
૧	આરતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ લી. ૮૦૧, થર્ડ ફેસ, વાપી	શ્રી કિરીટ મહેતા.	૦૨૬૦- ૨૪૦૧૩૨૨	૧. બેન્ઝીન-૫૦૦ મે.ટન ૨. ક્લોરીન- ૧૪૪.૪ મે.ટન ૩. એમસીબી- ૪૪૫ મે.ટન ૪. ક્લોરો સલ્ફોનિક એસીડ-૨૩૦ ૫. મીથાનોલ-૩૦૦ મે.ટન ૬. નાઈટ્રીક એસીડ-૧૬૦ મે.ટન ૭. ઓલીયમ-૬૦૦ મે.ટન ૮. સલ્ફ્યુરીક એસીડ ૮૪x૬૬, ૮-૪૦ મે.ટન	શ્રી સી.ડી. મારકંડ મો. ૯૩૭૭૦૧૭૦૬૬	૧. ડાયાઝાયમ ૦. ૧મી. ગ્રા. ધીરેથી નસ દ્વારા આપવું. ૨. કોસ્ટીક લાઈમ ૩. NaOH/Ca(OH) ₂ ૪. NaOH/Ca(OH) ₂ ૫. ઈથોનેલ (૩૦ ટકા દ્રાવણ અંદરથી ૫ ટકા દ્રાવણ બહારથી અર્થાત નસ દ્વારા) ઈપીકેક સિરપ એસિડોસિસ હોય તો સોડીયમ બાયકાર્બોનેટ ડેલિરીયમ હોય તો ડાયોક્ષેપમ ૧૦ મી.ગ્રા. નસ દ્વારા. ૬. કોસ્ટીક/ લાઈમ ૭. કોસ્ટીક/ લાઈમ ૮. કોસ્ટીક/લાઈમ થી ન્યુટ્રીલાઈઝ કરવું.	MAH	
૨.	એકા પેક (ઈન્ડિયા) પ્રા.લી. ૧૧૦૫, થર્ડ ફેસ, વાપી	શ્રી વિવેક આર. ભાર્ગવ	૨૪૨૧૨૩૬ ૨૪૨૨૮૫૬	૧. એલપીજી -૨૫.૫ મે.ટન ૨. ઈથાઈલ આલ્કોહોલ-૭ કિ.લી.	શ્રી હેતાંગ મહેતા ૯૮૨૫૨૩૮૪૨૯	૧. ડ્રાય કેમીકલ પાઉડર અથવા CO ₂ અગ્નિશામકનો ઉપયોગ કરવો.	MAH	
૩.	એરો ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, ૬૫૪/૧, ૧૦૦ શેડ, વાપી		૦૨૬૦ ૨૪૫૨૫૬૫	૧. એલપીજી- ૩૦ કિ.લી. ૨. એમટીઓ-૧૨ કિ.લી. ૩. આઈસો પ્રોપાઈલ આલ્કોહોલ-૧૨ કિ.લી. ૪. બેન્ઝાઈલ આલ્કોહોલ-૨.૧ કિ.લી.	શ્રી કે.એમ. કડીયા મો. ૯૮૭૯૭૬૦૩૨૫	૧. ડ્રાય કેમીકલ પાઉડર અથવા CO ₂ અગ્નિશામકનો ઉપયોગ કરવો.	MAH	
૪.	આલોક ઈન્ડસ્ટ્રીઝ ૨૬૧/૨૬૮, બલીઠા-વાપી.	શ્રી પી.કે. દાસ	૨૪૩૭૧૦૮/ ૧૦૯	૧. એલપીજી-૨૦ મે.ટન ૨. સલ્ફ્યુરીક-૨૫ કિ.લી. ૩. એક્ઝો-૫૩૦ કિ.લી.	શ્રી કલ્પેશ બી. આહિર-મેનેજર ૯૮૨૫૨૮૪૪૪૫	૧. ડ્રાય કેમીકલ પાઉડર અથવા CO ₂ અગ્નિશામકનો ઉપયોગ કરવો.	MAH	

૫.	ભાગેરીયા ડાય કેમ લી. ૬૩૧૦, ફોર્થ ફેસ. વાપી.	શ્રી વિનોદ ભાગેરીયા	૨૪૫૨૩૬૬,	૧. કલોરો સલ્ફોનિક-૪૮ કિ.લી. ૨. ઈથીલીન ઓક્સાઈડ-૧૦ કિ.લી. ૩. સલ્ફ્યુરિક એસીડ-૧૬ કિ.લી.	શ્રી દીપક ભાગેરીયા -મેનેજર મો. ૯૩૭૭૮૯૪૧૪૭		MAH	
૬.	બીલાગ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ લી. ૩૦૬/૩, સેકન્ડ ફેસ, વાપી.	શ્રી	૦૨૬૦ ૨૪૦૭૧૨૩ ૨૪૦૨૯૫૪	૧. એસીટોન-૨૫ મે.ટન ૨. કલોરીન-૪.૫ મે.ટન ૩. એક્રિલોનીટ્રીલ-૫૦ કિ.લી. ૪. બુટાનોલ-૧૨.૫ મે.ટન ૫. સાયકલોહેક્સેન-૧૫ મે.ટન ૬. ઈથીલીન ડાય કલોરાઈડ-૧૦૦ મે.ટન ૭. આયસો બુટીલીન-૨૦ મે.ટન ૮. હેક્સેન-૧૫૬ મે.ટન ૯. ટોલવીન-૫૬ મે.ટન ૧૦. મીથાનોલ-૨૦ મે.ટન ૧૧. ઝાયલીન-૫૦ મે.ટન ૧૨. સોલ્વેન્ટ સી-IX-૫૦ મે.ટન ૧૩. આયસો પ્રોપાઈલ આલ્કોહોલ-૨૫ મે.ટન ૧૪. બ્રોમાઈન-૮૦ ટન	શ્રી તેજુદીન એમ. મો. ૭૨૦૯૬૬૧૦૦	૧. ૨. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૭.	ચીરાગ ઓર્ગેનીકસ પ્રા. લી. ૯૦૨/એ, થર્ડ ફેસ, વાપી	શ્રી રમેશ બી. શેઠ-ડાયરેક્ટર	૨૪૨૬૮૬૩	૧. કલોરીન-૧૮ ટન ૨. બેન્ઝીન-૨૫ કિ.લી.	શ્રી જીગર શેઠ મો. ૯૮૨૦૩૫૫૦૬૬	૧. કોસ્ટીક લાઈમ ૨. ડાયાઝાયમ ૦.૧મી. ગ્રા. ધીરેથી નસ દ્વારા આપવું.	MAH	
૮.	જેક્શન ઈન્ડ. સર્વે નં. ૧૯૬, ૧૯૯/૧-૭, ૨૦૦/૧અશ્ર	શ્રી	૦૨૬૦ ૨૩૪૦૭૬૬	એલ.પી.જી.-૨૦ એમટી	શ્રી વિષ્ણુ દત્ત દીક્ષીત મો. ૯૯૦૯૯૪૫૫૩ ૫		MAH	
૯.	મેકવેલ પ્લાસ્ટીસાઈઝર્સ પ્રા. લી. ૫૭/ડી/બી, ફર્સ્ટ ફેસ, વાપી	શ્રી	૦૨૬૦ ૨૪૨૩૪૯૫/ ૯૬	૧. કલોરીન-૩૬ ટન	શ્રી સોપાન વેલીંગ ૨૪૨૩૪૯૫	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	

૧૦	ટાઈમેક્સ આર્ટ ડેકોર પ્રા.લી. સર્વે નં.૧/પી, તલવાડા, ભીલાડ		૨૭૮૮૦૪	મીથાનોલ-૧૦ મે.ટન ફોર્મલડેડ-૨૦ મે.ટન ફીનોલ-૩૦ મે.ટન	શ્રી થીમીર પડીયા ૯૮૭૪૯૭૮૮૧૨		MAH	
૧૧	શીલા ફોમ લી. તલવાડા વીલેજ			ટોલ્યુન ડી આઈસોનેટ ડીફેનીલ મીઠાની	શ્રી દીલીપ મીશ્રા મો. ૯૯૨૪૧૪૭૫૦૨	ટોકસીક ગેસ આગ	MAH	
૧૨	માઝડા કલર લી. ૬૧૬, સી-૧૦-૬૧ થી સી૧બી-૬૩, ૧૦૦ શેડ, વાપી	શ્રી	૨૪૫૩૫૦૩ ૨૪૫૩૧૩૭	૧. કલોરીન-૧૪.૪ મે.ટન ૨. એમસીબી-૧૦.૫ કિ.લી. ૩. ફર્નાસિ ઓઈલ-૨૨ કિ.લી.	શ્રી અવિનાશ બી. લોંધે. ૯૮૨૪૪૭૬૩૧૧	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૧૩	ટીપ્કો ઈન્ડસ્ટ્રીયલ લી. અબ્રામા, વલસાડ		૦૨૬૩૨ ૨૨૭૩૦૪		શ્રી મીતેશ ૯૩૭૫૮૩૩૭૪૦		MAH	
૧૪	આરતી ઈન્ડસ્ટ્રીઝ લી.(નીસેન્ટ ડીવીઝન) ૨૪, ફર્સ્ટ ફેસ, વાપી		૨૪૩૦૧૯૬	૧. કલોરીન-૬૩ ટન ૨. બેન્ઝીન-૧૧૦ કિ.લી.	શ્રી મધુસુદન ૯૮૨૪૪૮૦૪૬૬	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૧૫	નાથ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કેમીકલ લી. ૨૯૫, સેકન્ડ ફેસ, વાપી	શ્રી અભય જૈન-ડાયરેક્ટર	૨૪૩૧૭૫૧	૧. કલોરો સલ્ફોનીક-૩૦૦ મે.ટન ૨. સલ્ફ્યુરીક-૧૧૫૦ કિ.લી. ૩. ઓલીયમ ૯૮% - ૮ મે.ટન ૪. ઓલીયમ <u>૬૫% - ૧૦૮</u> મે.ટન ૫. ઓલીયમ ૨૩% - ૪૫૦ મે.ટન ૬. એચસીએલ-૧૫૦ કિ.લી.	શ્રી આર. કે. સીંગ -એસ.ઓ. ૨૪૫૩૧૩૦		MAH	
૧૬	પદમાવતી ડેકોર પ્રા.લી. પ્લોટ નં. ૪૭૪૮ ફેસ ૧, વાપી				શ્રી કલ્પેશ મો. ૯૩૭૪૦૧૭૭૧૫		MAH	
૧૭	ન્યુમેટ કેમીકલ્સ પ્રા. લી. ૩૭, ફર્સ્ટ ફેસ, વાપી		૨૪૩૨૪૮૯	૧. કલોરીન-૧૦.૮ મે. ટન	શ્રી પી. પી. ત્રિપાઠી-મેનેજર ૨૪૩૨૪૮૯ ૨૪૨૧૨૫૪૯	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	

૧૮	ગુજરાત પોલીસોલ પ્રા.લી. પ્લોટ નં. ૧૭૩૪ ફેસ-૩, વાપી		૨૪૨૬૪૦૭		શ્રી ભાવેશ ઉપાધ્યાય મો. ૯૮૨૪૧૩૭૪૦૪		MAH	
૧૯	વર્ટીલ્યુસ સ્પેશીયાલીટી પ્રા.લી. જીઆઈડીસી, વાપી		૨૪૦૦૩૧૧		શ્રી મુકેશ પટેલ મો. ૯૨૨૭૯૮૯૦૬૪		MAH	
૨૦	થેલો કલર્સ એન્ડ કેમ (ઈન્ડિયા) લી. યુનિટ-૨ ૨, ફર્સ્ટ ફેસ વાપી.		૨૪૩૧૨૬૩ ૨૪૩૫૪૬૮/૯ ૨૪૩૧૫૪૨	૧. કલોરીન-૨૭ મે.ટન ૨. ફોસ્ફરસ ટ્રાયકલોરાઈડ-૧૦ કિ.લી. ૩. કલોરો સલ્ફોનિક-૨૪ કિ.લી. ૪. સલ્ફ્યુરિક-૭૨ કિ.લી. ૫. કોસ્ટીક સોડા લાય-૧૮ કિ.લી. ૬. ઓર્થોનાઈટ્રો ટોલવીન-૧૮ કિ.લી. ૭. અલ્કાયડ બેન્ઝીન-૩૬ કિ.લી.	શ્રી એસ.એન. પટેલ -મેનેજર ૯૮૨૪૧૬૮૫૧૩	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૨૧	ફાર્મા કેમીકલ્સ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ ૨૮૧૧, જી.આઈ.ડી.સી. સરીગામ		૨૯૯૧૨૬૭		શ્રી રાજેશ પટેલ મો. ૯૯૭૮૭૯૮૦૪૫		MAH	
૨૨	સરના કેમીકલ્સ પ્રા. લી. ૧૭૦૮, થર્ડ ફેસ, વાપી.		૨૪૨૨૮૧૬ ૨૪૨૬૬૯૦	૧. કલોરીન-૧૨.૬ ટન ૨. નાઈટ્રોબેન્ઝીન-૪૫ કિ.લી. ૩. સલ્ફ્યુરિક-૨૦ કિ.લી. ૪. કોસ્ટીક સોડા લાય-૩૦ કિ.લી. ૫. એમસીએમબી-૧૫ કિ.લી. ૬. એનસીબી-૪૫ મે.ટન	શ્રી જોની કે.વી. -પ્લાન્ટ ઈન્ચાર્જ ૫૫૪૦૦૩૦	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૨૩	ન્યુમેટ કેમીકલ પ્રા. લી. ૩૭, ફેસ ૧, જીઆઈડી.સી. વાપી.		૨૪૩૨૪૮૯		શ્રી પી.પી.ત્રિપાઠી ૯૩૭૭૦૨૦૬૩૦		MAH	
૨૪	શાંતિ ઈન્ટરમેડીયેટસ પ્રા. લી. ૧૦૦૧/૯, થર્ડ ફેસ, વાપી.	શ્રી કલ્પેશ શાહ -ડાયરેક્ટર ૨૪૩૦૭૦૦	૨૪૨૧૨૬૨	૧. કલોરીન-૮ ટન ૨. એચસીએલ-૨૦ ટન	શ્રી વી.બી.ત્રાડા -મેનેજર ૨૪૨૮૭૩૯	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	

	વાપી							
૨૫	યુનાઈટેડ ફોસ્ફરસ લી. ૩-૧૧, વાપી	શ્રી કે.એમ.દેસાઈ- વાઈસ પ્રેસીડેન્ટ	૨૪૦૧૭૧૮/૮	૧. એક્રિલોનાઈટ્રાઈટ-૧૬ મે.ટન ૨. કલોરીન-૨૪.૩ મે.ટન ૩. આઈસોબ્યુટીલીન-૧૬.૫ મે.ટન ૪. થાયોનીલ કલોરાઈડ-૨૦ મે.ટન ૫. ટ્રાય ઇથાઈલ એમાઈન-૧૫ મે.ટન ૬. ફોસ્ફરસ-૧૦૦ મે.ટન ૭. ઈથીલીન ડાયકલોરાઈડ-૩૨ મે.ટન ૮. હેક્સેન-૩૨ મે.ટન ૯. મીથાનોલ-૧૩ મે.ટન ૧૦. સોલ્વેન્ટ સી-IX-૮૬ મે.ટન ૧૧. ટોલવીન-૩૩ મે.ટન ૧૨. ઇથાઈલ એસીટેટ-૩૨ મે.ટન ૧૩. સોડીયમ સાઈનાઈડ-૩ ટન ૧૪. સલ્ફ્યુરિક-૬૫ મે.ટન ૧૫. ફીનોલ-૨૩ મે.ટન ૧૬. કોસ્ટીક સોડા લાય-૮૦ મે.ટન	શ્રી સંતોષ ડી. જૈન ૨૪૨૭૩૭૦ ૯૮૨૪૭૭૬૫૭૨	૧. નાઈટ્રાઈટ થાયો સલ્ફેટ ટ્રીટમેન્ટ ૨. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	

ઝોન - ૧ બી: સરીગામ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ પોકેટ

૧	આરતી ડ્રગ્સ લી. ૨૯૦૨/૪, સરીગામ	શ્રી કે. આઈ. ભટ્ટ-પ્રોડક્સન મેનેજર	૨૭૮૦૨૬૯	૧. ઈથીલીન ઓક્સાઈડ-૧૪ કિ.લી. ૨. એસીટીક એન્હાઈડ્રાઈડ-૧૧ મે.ટન ૩. સલ્ફ્યુરિક -૨૦ કિ.લી.	શ્રી આનંદ સીંગ -એસ.ઓ. ૨૭૮૪૬૮૯		MAH	
૨	કોરોમંડલ ઈન્ટરનેશનલ લી. ૨૧૦૨, ૨૧૦૪/૧, જીઆઈડીસી, સરીગામ	શ્રી ટી.એન.ઝા-સીની ૫૨ જનરલ મેનેજર	૨૭૮૦૩૯૫ ૨૭૮૦૩૯૬	૧. એસીટીક એન્હાઈડ્રાઈડ-૩૦ મે.ટન ૨. એમોનિયા-૩૦ મે.ટન ૩. બેન્ઝીન-૧૫ કિ.લી. ૪. કલોરીન-૮૦ મે.ટન	શ્રી પી.કે. પટેલ ૯૮૨૪૭૫૧૪૪ ૬ શ્રી એન.એમ. કુલકર્ણી	૧. ૪. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	

				૫. ઈથીલીન ડાયકલોરાઈડ-૨૦ મે.ટન ૬. ઈથાઈલ આલ્કોહોલ-૬૪ મે.ટન ૭. કોસ્ટીક સોડા લાય-૮૦ મે.ટન ૮. ઈથાઈલ એસીટેટ-૧૬ મે.ટન ૯. ઈથીલીન ડાય એમાઈન-૧૮ મે.ટન ૧૦. કાર્બન ડાય સલ્ફાઈડ-૬ મે.ટન ૧૧. એમસીબી-૩૪ મે.ટન ૧૨. એમઆઈપીએ-૫ મે.ટન ૧૩. મોનો મીથાઈલ એસીટીમાઈન-૨૦ મે.ટન	૯૮૨૪૭૫૧૪૦ ૨			
૩							MAH	
૪	સંઘ્યા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કેમીકલ્સ. ૨૮૦૮, સરીગામ	શ્રી અનિલભાઈ એમ. કોલી ડાયરેક્ટર	૨૭૮૧૦૧૩	૧. કલોરીન-૧૮ ટન ૨. ફોસ્ફરસ-૧૦ ટન ૩. ઓક્સીજન ગેસ-૭.૨ કિલો ૪. ફોસ્ફરસ ટ્રાય કલોરાઈડ-૮ ટન	શ્રી દીલીપભાઈકોલી -ચીફ એક. ૨૭૧૬૨૧૭	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MAH	
૫							MAH	
૬	ટ્રાય-સ્ટાર ઈન્ટરમેડીયેટ પ્રા. લી. સી૧/બી ૩૨૦૧, સરીગામ	શ્રી યુ.આર. મારબલી એમ.ડી.	૨૭૮૩૩૭૮	૧. ઈથીલીન ઓક્સાઈડ-૭.૫ કિ.લી.	શ્રી રવિન્દ્ર કોલ્ટે -મેનેજર ૨૭૮૩૩૭૮	૧. વ્યક્તિને ખુલ્લી હવામાં લઈ જવી. વધુમાં વધુ પાણીના ઉપયોગથી આંખ અને ચામડીને ધુઓ.	MAH	
૭	વેલીયન્ટ ઓર્ગેનિક્સ લી. ૨૮૦૬, સરીગામ	શ્રી વી.જે. સાવંત ચીફ એક્ઝીક્યુટીવ	૨૭૮૦૬૦૫	૧. કલોરીન-૧૮ ટન ૨. ફીનોલ-૨૪ મે.ટન ૩. એમએનસીબી-૩૬ મે.ટન	શ્રી પી. પી. દેશપાંડે-મેનેજર ૨૭૮૪૬૩૮	૧. કોસ્ટીક લાઈમ	MH	

ઝોન - ૨ : અતુલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ

૧	અતુલ લી.	શ્રી બી.એન. મોહનન વાઈસ પ્રેસીડેન્ટ	૨૩૩૨૬૧-૫	૧. કલોરીન-૮૬ ટન ૨. એમોનીયા-૧૫ ટન ૩. ઓલીયમ <u>૬૫%-૬૫</u> ટન ૪. ફોસ્જન-૧.૫ મે.ટન	શ્રી આર.એસ. આહીર(૦૨૬૩૨)૨૩૩૬૯૧ ૯૮૨૪૧૫૩૫૨ ૦	૧. કોસ્ટીક લાઈમ ૨. પાણી(૪×ફ) ૩. સુકી રેતી ૪. કોટીસોન એસિટેટ ૧મિગ્રા. મોં વાટે રોજ ત્રણ વખત આપવું.	MAH	
૨							MAH	
૩	ડેમોસા કેમીકલ્સ લી. ૮૨, ગુંદલાવ	શ્રી એન.આર. પટેલ વાઈસ પ્રેસીડેન્ટ	૨૩૭૨૭૧-૩	૧. ઓલીયમ ૬૫% -૯૦ મે.ટન ૨. મીથાઈલ આલ્કોહોલ - ૪૩ કિ.લી. ૩. ફોર્મલડીહાઈડ-૨૯ કિ.લી. ૪. કોસ્ટીક સોડા લાય-૩૦૦ કિ.લી.	શ્રી જી.સી.ટંડેલ (૦૨૬૩૨) ૨૩૭૨૭૧	૧. સુકી રેતી ૨.	MAH	

MHA યુનિટની વિગત દર્શાવતું પત્રક

SR.N O.	NAME OF FACTORY AND ADDRESS	CONTACT PERSON	REMARKS
1	Aarti Drugs Ltd. 2902/4, gidc, sarigam	UDAY PATIL 9890007237	
2	Aarti Ind. Ltd., 801-803, Phase-3, gidc, vapi	RIKEN TANDEL 7600004092	
3	Acra Pack (I) Pvt. Ltd. Phase-3, GIDC, Vapi	PRITESH PATEL 9712227607	
4	Atul Ltd Atul,Post-Atul, Ta,Dist : Valsad	HRIDAY DESAI 9723551316	
5	BAYAR VAPI PVT. LTD. PLOT NO. 306/3 PHASE II, GIDC VAPI-396 195 GUJARAT	GEETA NARAYANAN 9589041923	
6	Chirag Organics Pvt. Ltd. 902, Phase-3, GIDC, Vapi	JIGAR SHETH 9820355066	
7	Demosha Chemicals PVt. Ltd. 82 & 85/4, GIDC, Gundlav Tal. Valsad, Dist. Valsad.	JAYESHBHAI N PATEL 7861869288	
8	HERANBA INDUSTRIES LTD., PLOT NO. 1504,05,06-1,1503-1 & 1502, PHASE-III, GIDC VAPI	VIPUL MAKWANA 8758801644	
9	Makwell Plasticizers Pvt. Ltd.,57/1, Phase-1, GIDC, Vapi	KALPESH DESAI 9979170208	
10	Mazda Colours Ltd. SHED NO. C-1B/61 TO 63, PLOT NO. 615 TO 618, 100SHED AREA,G.I.D.C., VAPI.	AVINASH B LONDHE 9824476311	
11	AARTI INDUSTRIES LIMITED (NASCENT DIVISION) PLOT NO 24 & 25, PHASE-1, GIDC, VAPI	PARESH NAYAK 9727782165	
12	Nath Industrial Chemical Ltd, 295, Phase-2, GIDC, Vapi	ABHAY JAIN 9374992165	
13	Newmat Chemical, 37, Phase-1, GIDC, Vapi	P P TRIPATHI 9377020630	
14	Pharma Chemicals Industries, 2811, GIDC, Sarigam	RAJESH PATEL 9978898045	

15	Phthalo Colors Industries (u-2) GIDC, Vapi	PRAVIN SHARMA 9909569450	
16	SHV Energy (N-W) I. Ltd. 4004-4009, GIDC, Sarigam	ANUP SINGH 8208551825	
17	COROMANDAL INTERNATIONAL LTD. 2103, GIDC SARIGAM VALSAD	PRAVIN JAIN 7046201499	
18	Sandhya Organic Chemicals Pvt Ltd., Plot no-1249-1250, GIDC, Sarigam Sarna Chemicals Pvt. Ltd., 1708, Phase-3, GIDC, Vapi	RAJNIKANT PATEL 9998968552	
19	SARNA CHEMICAL PVT LTD PLOT NO 1708 & A-2/1715, PHASE-3 VAPI GIDC	PRAMODBHAI 9898955613	
20	Superform Chemistries Ltd, Plot 3+4 to 10+11+2/1, phase-I GIDC VAPI DI-VALSAD GUJARAT	D R PATIL 9909994167	
21	VALIANT ORGANIC LIMITED PLOT NO. 2908, GIDC SARIGAM	RAJESH NAIK 9909112468	
22	NASCENT CHEMICALS IND PVT LTD PLOT NO 24 & 25 PHASE-1 GIDC VAPI	PARESH NAYAK 9727782165	
23	Sheela Foam Limited Sr. No. 3/P/1, 4/P/1, & 36, N.H.No. 8, Vill- Talwada, 396105, TAL-UMBERGAON, DI- VALSAD	DILIP MISHRA 9924147502	
24	Gujarat Polysol Chemical Pvt. Plot No. 1734, Phase-3, GIDC, Vapi Ltd.	SHAILESH DESAI 9825145514	
25	Jay Finechem Private Ltd, 137/138, Phase-II, GIDC, Vapi	RAMESH DAMA 9372210532	
26	Calimara Matters Pvt. Ltd. Plot No. 206, GIDC, Sarigam, Dist-Valsad	MANILALA KATASIYA 9824792416	
27	ASIAN AEROSOL OAN PVT. LTD.		

	AKLARA, TAL-UMBERGAON, DI-VALSAD	TRUPTI DESAI 9327565789	
28	Lucky Chemical Industries Shed No,=C1B?2132, Chemical zone GIDC, Sarigam, Ta-Umbergaon, Dist-Valsad	RUSHIL PATEL 8980986593	
29	MAKWELL PLASTISIZERS PVT LTD PLOT NO 57D, I PHASE, GIDC VAPI	KALPESH DESAI 9979170208	
30	TRISTAR INTERNATIONAL PVT LTD 3201 3203 GIDC SARIGAM VALSAD	MUKESH SING 7016042639	
31	SHANTI INTERMEDIATES PVT LTD PLOT 1001/9-1002/1/E, PHASE-3,GIDC VAPI	VALLABHBHAI TRADA 9825269012	

જીલ્લામાં મુખ્યત્વે ઔદ્યોગિક અને રસાયણ જોખમો વધી રહ્યાં છે. જેનાથી જીલ્લાનો લગભગ ત્રીજા ભાગનો જનસમુદાય સીધી કે પરોક્ષ અસર પામી શકે છે. પરંપરાગત દુષ્કાળને કારણે પીવાના પાણી, ખેતીની જમીન અને પશુપાલન ને સીધી અસર થઈ શકે છે. મોટી નદીઓ અને કાંઠાના ગામોમાં ચોમાસામાં પુરની સ્થિતિને કારણે જનસમુદાય, કાચા મકાનો અને પીવાના પાણીના કુવા અને પાઇપલાઇનને અસર થઈ શકે છે. જીલ્લાના ૩ તાલુકા અરબી સમુદ્રના કાંઠે આવેલો હોય વાવાઝોડાની અસર રહેલી છે. ભૂતકાળમાં ક્યારેય સુનામીની અસર થઈ નથી પરંતુ આ સંકટને પણ નકારી શકાય નહિ.

માળખાને જોખમ
જાહેર ભવનોને જોખમ

નિઃસહાયતા ધરાવતા જુથો :

સંકટ	ભવનોની (સંખ્યા)			
	શાળા	આંગણવાડી	પંચાયત	સામુદાયિક કેન્દ્રો
પુર				
વાવાઝોડુ				
ભૂકંપ				
ઔદ્યોગિક/કેમિકલ				
સુનામી				

સંચારને જોખમ

સંકટ	સંચાર		
	મોબાઇલ ટાવર	વાયરલેસ ટાવર	પોસ્ટ ઓફિસ
પુર			
વાવાઝોડુ			
ભૂકંપ			
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ			
સુનામી			

માર્ગ અને વાહનવ્યવહારને જોખમ

સંકટ	માર્ગ અને વાહનવ્યવહાર			
	રાજ્યના મુખ્ય અને જિલ્લાના અન્ય રસ્તાઓ	સ્ટેટ હાઇ-વે	નેશનલ હાઇ-વે	રેલવે
પુર				
વાવાઝોડુ				
ભૂકંપ				
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ				
સુનામી				

વીજળી સપ્લાયને જોખમ

સંકટ	વીજળી સપ્લાય			
	સબ ડીવીઝન યુનિટ	ફીડર	ટ્રાન્સફોર્મર	વીજળીના થાંભલાઓ
પુર				
વાવાઝોડુ				
ભૂકંપ				
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ				
સુનામી				

મહત્વની સેવાઓને જોખમ

સંકટ	અન્ન સપ્લાય	
	સસ્તા અનાજની દુકાનો	અનાજ બજાર
પુર		
વાવાઝોડુ		
ભૂકંપ		
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ		
સુનામી		

સંકટ	પીવાનું પાણી	
	પાણી પુરવઠા વર્ક્સ	ફૂવાઓ, તળાવો - સરકારી/ખાનગી
પુર		
વાવાઝોડુ		
ભૂકંપ		
દુષ્કાળ		
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ		
સુનામી		

સ્વાસ્થ્ય માળખાને જોખમ

સંકટ	સબ સેન્ટર	PHC	CHC	108 એમ્બ્યુલન્સ સ્થળ	હોસ્પિટલ સરકારી / ખાનગી	પશુ સારવાર દવાખાના
પુર						
વાવાઝોડુ						
ભૂકંપ						
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ						
સુનામી						

જિલ્લાના HRVAnું વિશ્લેષણ :

વલસાડ જિલ્લાના ત્રણ તાલુકા દરિયા કિનારે આવેલા હોય અને જિલ્લામાંથી ૮ જેટલી મોટી નદીઓ વહેતી હોય તથા બે તાલુકા ઉંચાણવાળા વિસ્તારમાં આવેલા હોય જેનાથી આ જિલ્લામાં વાવાઝોડું અને પુરની સંભાવના પૂરેપૂરી રહેલી છે. આ જિલ્લો ભૂકંપ સિસમીક ઝોન ૩ માં સ્થિત છે. તેથી ભૂકંપની પણ સાધારણ સંભાવના છે. પરંતુ છેલ્લા વર્ષોમાં વાપી જીઆઈડીસી અને સરીગામ જીઆઈડીસી હેઠળના વિસ્તારોમાં રસાયણ અને પેટ્રોકેમિકલના ઉદ્યોગોમાં વધારો થવાને કારણે ઉદ્યોગ સંકુલની અંદર (ઓન સાઈટ) અને સંકુલની આસપાસ (ઓફ સાઈટ) માં આગ, ગેસ અને રસાયણ ગળતર, હવા, પાણી અને જમીન પ્રદુષણ જેવી આપત્તિઓની સંભાવના વધી છે. આ વિસ્તારમાં રોડ અને રેલ્વે દ્વારા ઉદ્યોગોને કાચો માલ જેવો કે રસાયણો, ગેસ, કોલસો વગેરેને ટ્રાન્સપોટેશન કરવામાં આવે છે. જિલ્લામાંથી રીલાયન્સ કંપનીના યુનિટ આવેલા છે. જેની પાઈપલાઈનો પણ જોખમ સર્જી શકે છે. કાચા માલની હેરફેર અને તીવ્ર ગરમીને કારણે પણ રેલ્વે દ્વારા ખુલ્લા વેગનોમાં હેરફેર થતી કોલસીમાં આગ લાગવાની ઘટનાઓ બની શકે છે.

જોખમી રસાયણ અને ગેસના ટ્રાન્સપોર્ટેશનથી જોખમ :

વલસાડ જિલ્લાના વલસાડ, વાપી અને ઉમરગામ તાલુકામાં વાપી અને સરીગામ જીઆઈડીસી દ્વારા ઔદ્યોગિક એકમોની સ્થાપના થયેલી છે. જેના કારણે ઉદ્યોગોનો કાચો માલ જેવો કે રસાયણો, ગેસ, કોલસા વગેરે આ જીઆઈડીસીના આસપાસથી ટ્રાન્સપોટેશન કરવામાં આવે છે. ટ્રાન્સપોટેશન દરમિયાન આવા વાહનોને અકસ્માતથી લીકેજ થઈને આસપાસના ગામોમાં રસાયણ અને ગેસની વિપરીત અસર થવા સંભવ છે. જેથી **HAZMAT (Hazardous Materials)** ના સિધ્ધાંતો મુજબ જેમાં જોખમી પદાર્થો જેમાં ઝેરી રસાયણો, બળતર પરમાણુ કચરાના ઉદ્પાદનો અને જૈવિક રસાયણો અને રેડિયોલોજીકલ એજન્ટો જેવા પદાર્થનો સમાવેશ થાય છે. જેમાં ટ્રાન્સપોટેશનની વ્યવસ્થા ગોઠવાય અને આ અંગે સ્થાનિક લોકોમાં જાગૃતિ કેળવાય તે જરૂરી છે.

નિઃસહાય જુથોનું વિશ્લેષણ

વિશેષ જરૂરિયાતવાળા જુથો :

ઈમરજન્સીના સમયે અસરગ્રસ્ત સમગ્ર સમુદાયને મદદની આવશ્યકતા હોય છે. પરંતુ આપણા સમાજમાં વિશેષ જરૂરિયાતવાળા વ્યક્તિ અને જુથો છે તેમની ખાસ દરકાર કરવી જરૂરી છે. એવી વ્યક્તિઓ જે એક અથવા એકથી વધારે શારીરિક નબળાઈ અથવા વિકલાંગતા ધરાવતા હોય જેમ કે

દ્રષ્ટિહીન કે આંખે ઓછું દેખાતું હોય, ચાલવામાં, બોલવામાં, સાંભળવામાં, યાદ રાખવામાં વિકલાંગતા હોય તેઓને આપત્તિ દરમ્યાન મુશ્કેલી પડી શકે છે. તેમના માટે ઝડપી સહાય મળે તેનું વિશેષ આયોજન કરવું જોઈએ. અમુક વિકલાંગતા સીધી નજરે પડે તેવી હેય છે જ્યારે અમુક શોધવી અને સમજવી મશ્કેલ પડે છે જેમ કે હૃદયના રોગી, સંવેદના અને માનસિક પીડા, વા અને સંધિવા, એલર્જી, દમ, રસાયણોની વિપરીત અસર થતી હોય, શ્વાશ્વોસ્વાસની તકલીફ, જોવા, સાંભળવાની અને મગજની તકલીફ વગેરે..

વિકલાંગ વ્યક્તિઓને અમુક કાર્યો કરવામાં અવરોધ થાય છે જેમ કે....

- ચાલવામાં કે પગથિયાનો ઉપયોગ કરતી વખતે મુશ્કેલી પડતી હોય (સાંધાનો દુખાવો, બ્લીલયેર, દ્રષ્ટિહીનની ચાલવાની લાકડી, બગલ ઘોડી અને હાથ ઘોડી)
- થાક લાગી જતો હોય, શ્વાસ ચડતો હોય, અશક્તિ આવી જતી હોય (થોડા સમય માટે અને કાયમી રીતે આવી સ્થિતિ હોય)
- હૃદયના રોગ, દમ, ફેફસાને લગતી તકલીફ, અથવા તો અન્ય કોઈ લક્ષણો જે તાણ, થાક અને હલન ચલનથી શ્વાસની તકલીફ થતી હોય..
- માનસિક, બૌદ્ધિક, વિચારવાની અને સમજવાની તકલીફ
- દ્રષ્ટિવિહીન
- સાંભળી શકતા ન હોય.

નિઃસહાયતા ધરાવતા જુથો :

સંકટ	ગામની સંખ્યા	કુટુંબ / વસ્તીને જોખમ					નિઃસહાય જુથો		
		કુલ કુટુંબો	બી.પી.એલ . કુટુંબો	સા.શૈ. પ. વસ્તી	એસ. સી વસ્તી	એસ.ટી. વસ્તી	એકલ મહિલા (વિધવા)	વિકલાંગ વ્યક્તિ ઓ	વૃદ્ધ નિરાધાર (65 વર્ષથી વધુ) ની સંખ્યા
પુર							જિલ્લામાં કુલ ---- પેન્શન ધારક વિધવા છે.		
વાવાઝોડુ									
ભૂકંપ									
દુષ્કાળ									
ઔદ્યોગિક /કેમિકલ									
સુનામી									

નોંધ -જે-તે સંકટમાં જોખમ ધરાવતા ગામોના નિઃસહાય કુટુંબ/વ્યક્તિની યાદી તૈયાર કરી પરિશિષ્ટમાં મૂકવી.

વલસાડ જિલ્લામાં નિઃસહાયતાના વિશ્લેષણમાં આદિવાસી અને વૃદ્ધ નિરાધાર સૌથી વધુ જોખમમાં છે. સામાન્ય રીતે સામાજિક, આર્થિક, શૈક્ષણિક અને રાજકીય દ્રષ્ટિથી પછાતપણાને લીધે અનુ.જાતિ/જન જાતિ સંભવિત જોખમ સામે ટકી શકવા અસમર્થ છે. આપત્તિ પૂર્વે ની ચેતવણી, સલામત સ્થળે ખસેડવા, પ્રાથમિક સારવાર અને શરૂઆતની રાહતમાં આ સમૂહને પ્રાથમિકતા આપવી જરૂરી છે. સામાન્ય રીતે આ સમૂહ ના લોકો ગામમાં છેવાડે વસતા હોય માહિતી અને સુવિધાઓ તેમના સુધી પહોંચતી નથી. જેની પહોંચ સુનિશ્ચિત કરવી જરૂરી છે. સરકારશ્રીએ આંકલન દ્વારા તારવેલ બી.પી.એલ. પરિવારોને પણ આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની કામગીરીમાં પ્રાથમિકતા આપવી.

જિલ્લામાં જોખમ સંભવિત ગામોમાં વસતા એકલ મહિલા કે વિધવાના આંકડાઓ સચોટ રીતે TDMP, VDMPમાં મૂકવા જરૂરી છે.

એક સાથે ઘણા બધા લોકો એકઠાં થાય ત્યારે જોખમ (મેળા અને ધાર્મિક પ્રસંગો વગેરે)

પ્રસંગ	સ્થળ	અંદાજિત લોકો	કેવા જોખમ રહેલા છે.
મહાશિવરાત્રીનો મેળો	ઘડોઈ(વલસાડ)	૧૦,૦૦૦	ભાગદડ, કુડ પોઈઝનીંગ, આગ
મહાશિવરાત્રીનો મેળો	પલસાણા(પારડી)	૧૦,૦૦૦	ભાગદડ, કુડ પોઈઝનીંગ, આગ
ચંદી પડવો	લવાછા(વાપી)	૧૦,૦૦૦	ભાગદડ, કુડ પોઈઝનીંગ, આગ
આઠમનો મેળો	પારનેરા	૧૫૦૦૦	દોડધામ કે અફવા

પાછપ લાઇન સેવાઓ

પ્રકાર	સ્થાન (તાલુકાનીસંખ્યા)
ગેસ, ઓઈલ, અન્ય	૩

વલસાડ જિલ્લામાંથી રિલાયન્સ કંપની અને જીએસપીસી ની ગેસની ભુગર્ભ પઈપલાઈનો જિલ્લાના ગામોમાંથી પસાર થાય છે. જે સંભવિત જોખમ છે. આ ઉપરાંત પેટ્રોલિયમના અને સીએનજી ગેસના ભારે જથ્થાના સ્ટોરેજના કારણે અકસ્માતનું જોખમ રહેલું છે.

ક્ષમતાઓનું વિશ્લેષણ

લોકોની પરંપરાગત રીતે સંકટનો સામનો કરવાની ક્ષમતા

સંકટ	પૂર્વ ચેતવણી	પૂર્વ તૈયારી	શરૂઆતનો રીસપોન્સ
પુર	સમુદાય દ્વારા પાણીના સ્તર પર નજર રાખવી	નક્કિ કરેલા ઉંચા સ્થળે સ્થળાંતર અને બચાવ ટ્રકડીઓની તૈયારી	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
વાવાઝોડુ	માછીમારો દ્વારા માહિતી મેળવવી	સલામત સ્થળની ઓળખ, સ્થળાંતર	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર
ભૂકંપ	ના	સલામત સ્થળની ઓળખ	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર

દુષ્કાળ	પંચાગના આધારે વરસાદનું આંકલન, જેઠ મહિનામાં પવન અને વાદળની દિશા અને ગતિના આધારે આંકલન	ઘાસચારા અને અનાજ સંગ્રહ, કુવા અને તળાવ પાણીના વપરાશના નિયમ ઘડવા,	પાંજરાપોળ, પરબ અને ઘાસચારા ડેપો શરૂ કરવા
ઓધોગિક /કિમિકલ	લોકોને આ અંગે અનુભવ નથી		
સુનામી		સલામત સ્થળની ઓળખ, સ્થળાંતર	શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર

પુર, વાવાઝોડાઅને સુનામી સામેની ક્ષમતાઓની સૂચિ(સ્ત્રોત: SDRN)

વિગતો	સંખ્યા
જોખમી તાલુકા	૬
તરવૈયાઓ	૬૨
ઇમરજન્સી / રેસ્ક્યુ સેલ્ટર	૩૦
સરકારી ઘાસચારા સપ્લાયર	વન વિભાગ
સરકારી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	૫
ખાનગી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	૫
સરકારી તબીબી સેવા આપનાર	૧
નર્સ	નર્સ અને આશાવર્કર
પશુ ડોક્ટર	૧૪
પેરા પશુ ચિકિત્સક વર્કર	૧૪
મશીન બોટ	૨
સાદી બોટ	૨
બોટ ઓપરેટર	૩
લાઇફ જેકેટ	૧૮૮
લાઇફ રીંગો	૩૦૭

ભૂકંપ સામે ક્ષમતાઓની સૂચિ

વિગતો	સંખ્યા
ભૂકંપ સંભવિત તાલુકા	૬
ઇમરજન્સી /રેસ્ક્યુ સેલ્ટર	૩૦
સરકારી ઘાસચારા સપ્લાયર	વન વિભાગ
સરકારી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	૫
ખાનગી પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર	૭
સરકારી તબીબી સેવા આપનાર	૧
નર્સ	નર્સઅનેઆશાવર્કર
અર્થ મુવર	૫
ડમ્પર	૧૦
ગેસ કટર	૧૦

દુષ્કાળ સામેની ક્ષમતાઓની સૂચિ

વિગતો	સંખ્યા
દુષ્કાળ સંભવિત તાલુકા	૦
મધ્યબારા પાણી પુરવઠા હેડવર્ક્સ	૨
પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર સરકારી	૨
પાણીના ટેન્કર સપ્લાયર ખાનગી	૩
પશુ ડોક્ટર સરકારી	૧
પેરા પશુ ચિકિત્સક વર્કર	૬
પાંજરાપોળ	૧
ઘાસચારા સપ્લાયર સરકારી	વન વિભાગ
અન્ન જથ્થો (સસ્તા અનાજની દુકાન)	૬
સિવીલ સપ્લાય ગોડાઉન	૧

ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ દુર્ઘટના સામેની ક્ષમતાની સૂચિ

વિગત	એકમ સંખ્યા
જિલ્લામાં ઉપલબ્ધ ખાસ રીસપોન્સ ટીમ	૫ (ફાયર બ્રિગેડ)
જિલ્લા સ્તરે તાલીમયુક્ત વ્યક્તિઓ (ફાયર ફાઇટર)	૧૦

કેમિકલ કે ઔદ્યોગિક દુર્ઘટનાના પ્રતિભાવ માટે જરૂરી સાધન સામગ્રી અને ઓજારની સૂચિત યાદી અથવા અયાનક અકસ્માત માટે આપેલ એમ.એચ.એ. દ્વારા ઉપલબ્ધ યાદી

ઉપરના આંકલનમાં એ જોવા મળે છે કે, પરંપરાગત રીતે સંભવિત સંકટો જેવા કે, દુષ્કાળ, પુર, વાવાઝોડ અને ભૂકંપ માટે તાલુકા સ્થળે કુશળ માનવ સંપદા, યંત્રો અને સંસાધનો દ્વારા ક્ષમતા વિકસાવામાં આવી છે. વલસાડ જિલ્લો મોટો હોવાને કારણે તબીબી સેવા, યંત્રો, કુશળ માનવ સંપદા સારાપ્રમાણમાં ઉપલબ્ધ છે. ઔદ્યોગિક સંકટ ઝડપથી વિકસી રહેલા ઉદ્યોગોને કારણે સંભવિત છે. તેથી જિલ્લાસ્તરની ક્ષમતા વધારવા માટે નીચે મુજબના પગલા લેવા જોઈએ.

૧. ઉદ્યોગ સ્તરે ઓફ સાઇટ (Off Site) માટે પૂર્વ તૈયારી અને રીકવરી પ્લાન તૈયાર કરાવવા જોઈએ.
૨. કેમિકલ અને ગેસ ગળતરના બનાવોમાં પહોંચી વળવા માટે તાલીમબદ્ધ રીસપોન્સ ટીમો તૈયાર કરવી અને જરૂરી સંસાધનો સાથે નિયમિત મોકડીલ કરતા રહેવું.
૩. જિલ્લાના વિવિધ વિભાગોના સંસાધનોનું સંકલન સાધવું અને આકસ્મિક બનાવને પહોંચી વળવાની વ્યૂહરચના બનાવવી.
૪. વિવિધ સ્તરે સરકારી અને બિન સરકારી સંસ્થાના સ્ટાફની નિયમિત તાલીમ.
૫. LCG(લોકલ ક્રાઇસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપ) ના નેતૃત્વ હેઠળ ઔદ્યોગિક એકમોમાં વપરાતા જોખમી રસાયણ અને ગેસની સૂચી તૈયાર કરવી અને સ્થાનિક સારવાર કેન્દ્રોમાં આ અંગેના એન્ટી ડોટ્સ મૂકવા.

પ્રકરણ : ૫

નિવારણ અને શમન માટેનાં પગલાં :

આપત્તિની અસરો ઘટાડવા માટે રોકથામ અને ઉપશમન(મીટીગેશન)ની કામગીરી અને બિન માળખાગત કાર્યો કરવા. માળખાગત કામમાં બાંધકામ અને આનુસંગિક કામગીરી જે જોખમ હળવું કરવામાં મદદ કરે. બિન માળખાગત કાર્યોમાં જનજાગૃતિ, ક્ષમતાવર્ધન, વ્યવહારમાં બદલાવ, સલામતીના નિયમો ઘડવા અને લાગૂ કરવા જેવા કાર્યો કરવા.
ઉપશમન(મીટીગેશન)ના કાર્યો નીચે મુજબ જે બે પ્રકારના છે;

1. માળખાગત કાર્યો : સ્થળ પર બાંધકામ અને એન્જીનીયરીંગ, ભૌતિક કામ.
2. બિન માળખાગત કાર્યો : અભ્યાસ, સંશોધન, નિયમો, નીતિઓ, ક્ષમતાવર્ધન વગેરે કામગીરી

DDMPમાં દરેક સંકટ સંબંધિત આવા કાર્યોનું આયોજન કરી વિવિધ વિભાગનાં કાર્યક્રમોમાં સાંકળી શકાય. દા.ત. મનરેગાનાં કાર્યોમાં પુર રક્ષકપાળા, વૃક્ષા રોપણ વગેરે કરવાની પુર સ્થિતિને અટકાવી શકાય. આવાસ બાંધકામમાં સલામતીનાં ધોરણો દાખલ કરવાથી ભૂકંપની અસર ઓછી કરી શકાય. દરિયા કિનારાનાં ગામોમાં “મેંગરૂશ” ની આડાશ ઉભી કરીએ તો સુનામીની અસર ઓછી કરી શકાય.

દરેક વિભાગ પોતાની કાર્ય યોજનામાં આવા કાર્યો સમાવિષ્ટ કરે તેનું સંકલન **DDMP** અમલ કરનાર કરી શકે. આવા કામોની વાર્ષિક સમીક્ષા કરી તેમાં જરૂરી સુધારા વધારા કરતા રહેવું.

૫.૧ ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ પુરના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

સંભવિત ઉપશમન(મીટીગેશન) નાં પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામો	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
નવા કાંસ ખોદાવવા અને ઉંડા કરાવવા	1. 2. 3.	સિંચાઈ વિભાગ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	સિંચાઈની વિભાગીય યોજના અને મનરેગા
પુર વિસ્તારમાં માટીના મોટા બાંધ બનાવવા	દરિયા કિનારાના ગામોમાં સમુદ્રના પાણી દ્વારા થતા જમીન ધોવાણ અને ખારાશ અટકાવવા માટેના પાળા બનાવવા	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ અને વનવિભાગ	વિભાગીય યોજના, મનરેગા અને વોટર શેડ
વિસ્તારમાં માટીના મોટા બાંધ (Checkdam) ની મરામત		સિંચાઈ વિભાગ અને ગ્રામ વિકાસ	સિંચાઈની વિભાગીય યોજના અને મનરેગા
પુર પાણીના નિકાલ, ડ્રેનેજ અને ભરતીના	નાનીનદીના પાણી નેમોટીનદીમાં ડાચ	સિંચાઈ વિભાગ	સ્પેશ્યલ પ્લાન

પાણીના નિકાલની નહેર, કેનાલની મરામત કરવી.	વર્ટિકરવામાટેનીકા મગીરીકરવી		
સુરક્ષીત આવાસોનું બાંધકામ કરવું(નવા નિર્માણ થનાર ઇન્ડિરા, સરદાર અને આંબેડકર આવાસ)	જે-તે તાલુકાનાગામોમાં	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	આવાસ યોજના
દરિયાને ગામની અંદર આવતો રોકવા અને જમીન ધોવાણ અટકાવવા મેંગરૂશની આડાશ અને પાળા / દિવાલોનું બાંધકામ	દરિયા કિનારામાં જ્યાં દરિયાનું પાણી આગળ વધે છે	વન વિભાગ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના, મનરેગા અને વોટર શેડ
જળાશય, નદી અને ડેમને ડિસીલ્ટીંગ કરાવવા	દરેકગામતળાવઅ નેનદીનાકાંસ	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મનરેગા અને જમીન વિકાસ નિગમની યોજના

પુરના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
જોખમ સંભવિત વિસ્તારના હાલના અને ભવિષ્યમાં નિર્માણ થનાર આવાસોનું સુરક્ષા ઓડિટ કરવું	પુર સંભવિત ગામ	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	આવાસીય યોજના
પરંપરાગત સામનો કરવાના સાધનો અને કૌશલ્યોનો વિકાસ કરવો. દા.ત. તરાપા,	પુર સંભવિત ગામ	DDMC,યુવક મંડળ અને એન.જી.ઓ.	DDMPના તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન
સ્વયં સેવકો અને તકનિકી કુશળ વ્યક્તિઓનું ક્ષમતાવર્ધન	પુર સંભવિત ગામ	DDMC	DDMPના તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન
પશુઓની સલામતી અંગે જાગૃતિ	પુર સંભવિત ગામ	પશુપાલન અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના

વાવાઝોડાના ઉપશમન (મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામો	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
દરિયાકિનારા વિસ્તારમાં વૃક્ષો/ મેંગરૂશનું વાવેતર	વાવાઝોડા સંભવિત ગામ	વન વિભાગ, પોર્ટ ઓથોરીટી અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા
વાવાઝોડાથી અસલામત મકાનો અને જાહેર ભવનોની ઓળખ કરવી અને તેનું રેટ્રોફિટિંગ કરવું.	વાવાઝોડા સંભવિત ગામ	માર્ગ અને મકાન અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના

નોંધ: વલસાડ તાલુકાનું દાંડી અને ઉમરગામ તાલુકાનું તડગામ ગામનો નેશનલ સાયક્લોન મીટીગેશન પ્રોગ્રામ(NCMP) માં સમાવેશ થયેલ છે, આ ગામોમાં આ યોજના હેઠળ કામગીરી કરવી.

વાવાઝોડાના ઉપશમન (મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થાને મજબૂત બનાવવી.	વાવાઝોડાસંભવિતગામ	DDMC	
માછીમારો જીવનરક્ષક જેકેટ, રીંગો, દોરડા અને અન્ય સાધનો સાથે રાખતા થાય અને વાપરતા થાય તે		DDMC, TDMC VDMC	DDMP

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
માટે જાગૃતિ અને વ્યવસ્થા.			
દરિયા કિનારા ઝોનના માન્ય નિયમોનું ચુસ્ત રીતે પાલન કરાવવું.		પર્યાવરણ અને વન વિભાગ	
માછીમારોની હોડીઓની નોંધણી કરવી		ફીશરીશ વિભાગ	
નબળી ગુણવત્તાવાળા બિલ્ડીંગ/ હોર્ડીંગ માટે નોટીસ આપવી અને નિયંત્રણ કરવું.		માર્ગ અને મકાનવિભાગ	

ભૂકંપના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
નબળા મકાન અને ખાનગી બિલ્ડીંગો (શાળા, બેન્ક, શોપીંગ સેન્ટર વગેરે) નું રેટ્રોફીટીંગ કરાવવું.	ભૂકંપસંભવિતગામો ૪૭૦	માર્ગ અને મકાન, ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	
આવાસીય યોજના હેઠળ બનેલ મકાનોનું રેટ્રોફીટીંગ		VDMC, TDMC, DDMC	આવાસીય યોજના
અતિ નબળા અને જર્જરીત મકાનો અને બિલ્ડીંગો ઓળખવા અને ધરાશાયી કરવા.		માર્ગ અને મકાન વિભાગ	

ભૂકંપના ઉપશમન (મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન - માળખાગત સંભવિત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	યોજના કે પ્રોગ્રામ નું કેન્દ્ર કયેરી
તાલીમબદ્ધ કડિયા, એન્જીનીયર અને આર્કિટેક્ટની નોંધણી કરવી	ભૂકંપ સંભવિત ગામો ૪૭૦	માર્ગ અને મકાન અને DDMC	
ભૂકંપ પ્રતિરોધક બાબતો અંગે આર્કિટેક્ટ, એન્જીનીયર, કડિયા-કારીગરોનું ક્ષમતાવર્ધન		માર્ગ અને મકાન અને DDMC	

બિન - માળખાગત સંભવિત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	યોજના કે પ્રોગ્રામ નું કેન્દ્ર કચેરી
તમામ બાંધકામોમાં ભૂકંપીય સલામતી સંબંધીત નીતિનિયમોનું ચુસ્ત પાલન કરાવવું.		DDO	
શાળાઓ, હોસ્પિટલ અને જાહેર ભવનો માટે મોકડીલ કરવી. આર્કિટેક્ટ, એન્જીનીયર, કડિયા-કારીગરોને ભૂકંપ પ્રતિરોધક બાંધકામ તાલીમ અને ઓરીએન્ટેશન કરવું.		DDMC અને શાળાઓ	

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ

આવશ્યક ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
ગૌયર અને જાહેર સરકારી જમીન, સીડ ફાર્મ, ટ્રસ્ટની જમીન વગેરેમાં ઘાસચારો અને વૃક્ષારોપણ કરવું	દુષ્કાળસંભવિત ગામો	વન વિભાગ, ગ્રામ વિકાસ અને પંચાયત	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા
કુટુંબ સ્તરે મકાનમાં અને જાહેર ભવનોમાં વરસાદી પાણીના સંગ્રહનું બાંધકામ કરાવવું.		GWSSB અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	સ્વ જલ ધારા અને મનરેગા
સામુદાયિક સ્તરે વરસાદી પાણીના સંગ્રહ માટે તળાવો, ખેત તલાવડી અને ચેકડેમોનું બાંધકામ કરાવવું.		ગ્રામ વિકાસ અને સિંચાઈવિભાગ	વિભાગીય યોજના, મનરેગા અને વોટર શેડ
ઘાસચારા પ્લોટ અને ઘાસચારા બેન્ક વિકસીત કરવા		DDMC, વન વિભાગ, પશુપાલન વિભાગ અને પંચાયત	વિભાગીય યોજના
જળાશય અને ડેમને ડીસીલ્ટીંગ કરાવવા		સિંચાઈ અને ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા

દુષ્કાળના ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

બિન માળખાગત પગલાંઓ	સ્થળ/ આવરી લીધેલ વિસ્તાર	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
અછત અને દુષ્કાળ નિવારણના કામોની સૂચિ બનાવવી અને સ્થળ તારવવા	દુષ્કાળ સંભવિત ગામો	ગ્રામ વિકાસ વિભાગ	મનરેગા
ઓછા વરસાદમાં દુષ્કાળમાં ટકી શકે તેવા પાકો માટે ખેડૂતોને માહિતગાર કરવા અને પાણીના કરકસરયુક્ત ઉપયોગ માટે		કૃષિ અને બાગાયત વિભાગ	વિભાગીય યોજના
પાણીના કરકસરયુક્ત અને નિયંત્રિત વપરાશ અંગે વ્યવસ્થા ગોઠવવી. (તળાવ, નાના ડેમ અને ચેક ડેમ)		પંચાયત	

**ઔદ્યોગિક (કેમીકલ) માટે ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે માળખાગત પગલાંઓ
(રાજ્ય અને જિલ્લા સ્તરના સંત્તામંડળ સાથે સંકલન કરી)**

કાર્ય	પ્રવૃત્તિઓ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના સાથે સાંકળી શકાય
ઉદ્યોગોથી કુદરતી સંસાધનો ઉપર થતી વિપરીત અસરોની દેખરેખ રાખવી (જમીન, પાણી અને હવા)	નિયમિત ડેટા કલેક્શન અને કુદરતી સંસાધનો પરની વિપરીત અસરોનો અભ્યાસ	DDMC, LCG, GPCB	
સેફ્ટી અસેસમેન્ટ	ઉદ્યોગોના કારણે આસપાસના રહેણાંક વિસ્તારોમાં થનાર જોખમો અંગે ઓડિટ	DISH, LCGઇન્ડસ્ટ્રીયલ સેફ્ટી ઓફિસર	

**ઔદ્યોગિક (કેમીકલ) ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ
(રાજ્ય અને જિલ્લા સ્તરના ઓર્થોરીટી સાથે સંકલન કરી)**

કાર્ય	પ્રવૃત્તિઓ	અમલ કરનાર વિભાગ
આયોજન	ઔદ્યોગિક એકમના ઓન સાઇટ અને ઓફ સાઇટ ઇમરજન્સી રીસ્પોન્સ પ્લાનબનાવવા.	DISH
	નિયમો મુજબ મોકડીલ કરવી.	DISH, LCG
	જરૂરીયાત મુજબ પ્લાનને અપડેટ કરવો.	DISH
	તમામ ઔદ્યોગિક એકમમાં ઉપરોક્ત પ્રકારની પ્રવૃત્તિઓની દેખરેખ કરવી	DISH, LCG
ક્ષમતાવર્ધન	શૈક્ષણિક સામગ્રી તૈયાર કરવી તેનું પ્રકાશન અને વહેંચણી કરવી.	DDMC
	મોટા અકસ્માત સંભવિત ફેક્ટરીઓ આસપાસના ગામોમાં જાગૃતિ કરવી અને મેડિકલ સેવા આપનાર સત્વરે ઉપલબ્ધ તે માટે વ્યવસ્થા કરવી.	DDMC, LCG
	તાલીમ કાર્યક્રમો, સેમીનાર અને કાર્યશાળાઓનું આયોજન કરવું. (દા.ત. ડ્રાઇવરો માટે HAZMAT, વિવિધ વિભાગના અધિકારી અને મામલતદારની તાલીમ.	DDMC, LCG
	વિષય નિષ્ણાંતો, વિશેષજ્ઞોની સૂચિ તૈયાર કરવી.	DDMC, LCG
	આપત્તિ વીમા યોજનાના પ્રસાર કરવો.	શ્રમ અને મજૂર વિભાગ

તબીબી સેવા	ઉદ્યોગ ગૃહોમાં વપરાતા જોખમી કેમિકલ અને ગેસની યાદી તૈયાર કરવી	ઉદ્યોગ એશોસિએશન, DHO
	જોખમી રસાયણ અને ગેસ માટેના એન્ટી ડોટ્સ સ્વાસ્થ્ય કેન્દ્રોમાં રાખવા અને અપડેટ કરવા.	ઉદ્યોગ એશોસિએશન અને DHO
	રસાયણ સંકટનો પ્રતિકાર માટે સજ્જ થવા સ્વાસ્થ્ય કર્મીઓ માટે નિયમિત તાલીમ અને વર્કશોપ કરવા	ઉદ્યોગ એશોસિએશન અને DHO
લાગુ કરવું	પર્યાવરણ સંરક્ષણ અધિનિયમ, ફેક્ટરી અધિનિયમ જોગવાઈ લાગૂ કરવી	DISH, GPCB
	મ્યુચ્યુઅલ એડની કામગીરી	DISH, GPCB
	સ્ટાન્ડર્ડ ઓપરેટીંગ પ્રોસીજર (SOPs) તૈયાર કરવા	DISH, GPCB

જિલ્લા સ્તરે ડિસ્ટ્રીક્ટ કાઇસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપ (DCMG)ની રચના થયેલ છે જે રાસાયણીક દુર્ઘટનાઓ માટે વિશિષ્ટ સલાહ આપે અને ઘટતી કાર્યવાહી કરે છે. આ જ ગ્રુપ રાસાયણીક આપત્તિઓ માટે પણ કામગીરી કરી શકે. (DCMG)મા સભ્યો છે. જેમાં જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી, નાયબ કલેક્ટરશ્રી, ડી.ડી.ઓ.શ્રી, નાયબ નિયામક-ઔદ્યોગિક સુરક્ષા અને સ્વાસ્થ્ય, ડી.એસ.પી., મહા નગરપાલિકાના ફાયર સુપ્રિટેન્ડેન્ટ, જિલ્લાના સ્વાસ્થ્ય અધિકારી, સિવિલ સર્જન, સુપ્રિટેન્ડેન્ટેન્ડીંગ એન્જીનીયર, ચીફ ઓફિસર, એસ.આર.પી.એફ.ના કમાન્ડર વગેરે સામેલ છે.

સુનામી માટે ઉપશમન(મીટીગેશન)માટે માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમન(મીટીગેશન)ના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
દરિયા કિનારા વિસ્તારમાં આડાશો ઉભી કરવી.	સંભવિતરગામો	ગ્રામ વિકાસ	વિભાગીય યોજના અને મનરેગા

સુનામી માટે ઉપશમન(મીટીગેશન) માટે બિન માળખાગત પગલાંઓ

ઉપશમનના સંભવિત પગલાંઓ	ઓળખ કરેલ સ્થળો અને ગામ	અમલ કરનાર વિભાગ	કઈ યોજના કે કાર્યક્રમ સાથે સાંકળી શકાય
કોસ્ટલ રેગ્યુલેશન ઝોનના નિયમોને લાગૂ કરવા	સંભવિતરગામો	પર્યાવરણ અને વન વિભાગ	
દરિયા કિનારાના ગામોના કાર્યદળોને તાલીમો આપવી		DDMC	TDMPમુજબ

૫.૨ વિકાસલક્ષી કાર્યક્રમોમાં DRR ની કામગીરીનો સમાવેશ

વિકાસના કાર્યક્રમોમાં **DRR**ની કામગીરી સાંકળી લેવાથી જાનમાલનાં નુકસાનને ઓછું કરવામાં મદદ થઈ શકે. આ ઉપરાંત જીવનનિર્વાહની કામગીરી મજબૂત કરવામાં, તાલીમો અને ક્ષમતાવર્ધન દ્વારા માનવ સંસાધન સહાય કરવામાં, સ્વાસ્થ્ય, પાણી, આવાસ વગેરે કાર્યક્રમો દ્વારા આપત્તિઓનું જોખમ ઓછું કરવામાં સહયોગ મેળવવો.

રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની વિવિધ વિકાસલક્ષી યોજનાઓ સમુદાયનો સામાજિક-આર્થિક વિકાસ કરવામાં મદદરૂપ થઈ શકે. આવી યોજનાઓ ઘણી બધી નાણાંકીય સહયોગ દ્વારા ઘણા લોકોને આવરી લઈ શકાય તેથી **DRR**ને મુખ્ય પ્રવાહમાં લાવવાથી વિકાસની યોજનાઓ દ્વારા સલામતી, જોખમ અને નિવારણમાં ઘણું યોગદાન મળી શકે.

રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓને સાંકળી લેવા માટે નીચે મુજબ કામગીરી કરવી.

વિકાસ યોજનાઓમાં આપત્તિ જોખમ ઘટાડાને સાંકળી લેવાની શક્યતાઓ

વિભાગ/રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓ	કાર્ય પગલાઓ (સંભવિત)
આવાસ અને જાહેર નિર્માણ 1. ઇન્દીરા આવાસ યોજના, 2. સરદાર આવાસ યોજના 3. અન્ય આવાસલક્ષી કાર્યક્રમો	- સલામતી ઓડિટ - લોક શિક્ષણ અને જાગૃતિ માટે ટેકનોલોજીના નિદર્શનો તૈયાર કરવા. - કડિયા કારીગરોને સલામત બાંધકામ અંગે પ્રમાણિત કરવા. - આ અંગેના તાલીમકારોની સંપર્ક સૂચિ તૈયાર કરવી. - સંકટ સંભવિત વિસ્તારોમાં સલામત બાંધકામ અંગેના નીતિ નિયમો ઘડવા અને લાગૂ કરવા. - બધા જાહેર નિર્માણ અને આવાસ કાર્યક્રમોમાં વિશેષ જરૂરીયાતવાળા જૂથો માટે ખાસ બાંધકામ સગવડ ઉભી કરવી.
પાણી અને સ્વચ્છતા 1. રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ પેયજલ કાર્યક્રમ. 2. સ્વચ્છ ધારા,	- વરસાદી પાણીનો સંગ્રહ - ભૂગર્ભ જળ સંચય અને સંગ્રહ - પુર રક્ષક દિવાલો, આડાશ પાળાનું બાંધકામ વગેરે

વિભાગ/રાષ્ટ્રીય અને રાજ્યની યોજનાઓ	કાર્ય પગલાઓ (સંભવિત)
૩. સંપૂર્ણ સ્વચ્છતા અભિયાન. રોજગાર અને કુદરતી સંસાધનોનું વ્યવસ્થાપન ૧. પ્રધાનમંત્રી ગ્રામોદ્યોગ યોજના ૨. મહાત્મા ગાંધી રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ રોજગાર ગેરંટી યોજના. ૩. સંકલિત જળસ્રાવ વિકાસ કાર્યક્રમ.	- મનરેગા તથા સંકલિત જળસ્રાવ વિકાસ કાર્યક્રમ હેઠળ પુર નિયંત્રણ, - દુષ્કાળ નિયંત્રણ, વૃક્ષારોપણ દ્વારા જમીન સુધારણા, - જૂના પરંપરાત પાણીના શ્રોતોને પુનઃજીવિત કરવા - વરસાદી પાણીના સંગ્રહ જેવા કામોને પ્રાથમિકતા આપવી.
આરોગ્ય ૧. રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ સ્વાસ્થ્ય મિશન, કામના બદલામાં અનાજ, ૨. રાષ્ટ્રીય અન્ન સુરક્ષા મિશન, ૩. ૧૦૮ એમ્બ્યુલન્સ સેવા, ૪. રાજ્ય એઇડ્સ નિયંત્રણ કાર્યક્રમ.	- આપત્તિ અંગે ઇમરજન્સી પ્લાન તૈયાર કરવા - હોસ્પિટલોમાં મોકડૂલ કરાવવા. - આરોગ્ય અને અન્ન સુરક્ષા યોજના હેઠળ ચાલતી પ્રવૃત્તિઓનું સમુદાય દ્વારા દેખરેખ કરાવવી.
શિક્ષણ સર્વ શિક્ષા અભિયાન	- માળખાગત સુવિધાઓમાં સુધારો કરવો. - વિશેષ જરૂરીયાત વાળા જૂથો તથા વિકલાંગ બાળકો સહિતના જૂથો માટે યોગ્ય સગવડો તથા શૈક્ષણિક પદ્ધતિમાં સુધારો કરવો. - જોખમ નિવારણની જાગૃતિ માટે શૈક્ષણિક સાહિત્ય તૈયાર કરવું અને તેનું વિસ્તરણ કરવું. - શિક્ષકોને તાલીમ આપતી સંસ્થાના અભ્યાસક્રમોમાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના વિષયને સામેલ કરવા. - વિદ્યાર્થીઓ, શિક્ષકો અને શાળાના વહીવટી કર્મચારીઓને જીવન રક્ષક તાલીમો જેવી કે પ્રાથમિક સારવાર, શોધ અને બચાવ તથા તરવૈયાની તાલીમો આપવી. - શાળા વ્યવસ્થાપન કમિટી દ્વારા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવા અને મોકડૂલો કરવી.

૫.૩ જોખમનું હસ્તાંતરણ :

આપત્તિઓના સંભવિત જોખમનું હસ્તાંતરણ કરવા માટે વીમા યોજનાઓની ભૂમિકા મહત્વની છે. છેલ્લાં દાયકામાં કુદરતી અને અન્ય આપત્તિઓ સામે જાન-માલના રક્ષણ માટેની વિવિધ વીમા યોજનાઓનો પ્રચાર-પ્રસાર વધ્યો છે. જાન-માલ, મિલ્કત, સ્વાસ્થ્ય, મજૂર કલ્યાણ અંગેની વિવિધ સરકારી સહાયવાળી વીમા યોજનાઓનો પ્રસાર થયો છે. આવી યોજનાઓ મુખ્યત્વે વ્યક્તિ, કુટુંબ અને મિલ્કતને લગતી હોય છે. **DDMP**નાં આયોજનમાં આવી વિવિધ યોજનાઓને સાંકળી લઈ સમુદાય આવી યોજનાઓને જાણે અને ઉપયોગ કરે તે માટે પ્રયત્નો કરવા.

ખાસ કરીને સરકાર પ્રાયોજીત વીમા યોજનાઓ વિશે સમુદાય જાણે અને જોડાય તેવા પ્રયાસો કરવા. જાગૃતિ અને ક્ષમતાવર્ધનમાં પણ આવી માહિતી આપવી.

5.4 સંસ્થાગત આયોજનો

આપત્તિના અધિનિયમ મુજબ દરેક વિભાગ પોતાની પ્રવૃત્તિ અંગે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવાના હોય છે. જેનું DDMC સાથે સંકલન કરવું. આ ઉપરાંત તાલુકામાં આવેલ વિવિધ ભવન, સ્થળ જ્યાં ઘણી સંખ્યામાં લોકો ભેગા થતા હોય અને સંકટની સંભાવના હોય તેના અલગથી સલામતી ઓડિટ અને આયોજન થાય તે જરૂરી છે. આવા સ્થળો નીચે મુજબ હોઈ શકે. તાલુકા કક્ષાના તમામ વિભાગો દ્વારા તાલુકા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સમિતીના સંકલનથી પ્લાન બનાવવાના રહેશે. જેમાં ઉપશમન(મીટીગેશન), પૂર્વતૈયારી અને પ્રતિભાવનો સમાવેશ કરવાનો રહેશે.

સંસ્થાકીય સલામતી માટે આયોજન

સ્થળ	કોઈ એક સમયે કેટલા લોકો પર સંકટનું જોખમ આવી શકે	જોખમનો પ્રકાર	જવાબદાર વિભાગ	પ્રગતિ
વલસાડ બજાર	૧૦૦૦	અકસ્માત	APMC	
ધાર્મિક સ્થળો 1 પલસાણનો મેડો	૧૦,૦૦૦	ભગદડ, કુડ પોઇઝનીંગ અને આગ	ધાર્મિક ટ્રસ્ટ, ચેરીટી વિભાગ	
2 ઘડોઇ નો મેડો	૧૦,૦૦૦			
3 લવાછાનો મેળો	૧૦,૦૦૦			

શાળા સલામતી પ્લાન :

શાળા સંકુલ બાળકો માટે સૌથી સલામત સ્થળ હોવું જોઈએ. તાલુકામાં શિક્ષણનો અધિકાર 2008 હેઠળ SMC બનેલી હોય છે. તેના સંકલનમાં રહી દરેક શાળામાં સલામતી પ્લાન બનાવવા. આવા પ્લાન હેઠળ શાળાઓ સલામત બને અને વિદ્યાર્થીઓ અને શિક્ષકોનું ક્ષમતાવર્ધન થાય તે માટે DDMPમાં આવા શાળા સ્તરના પ્લાનની વિગતો સામેલ કરવી.

રાષ્ટ્રીય શાળા સલામતી કાર્યક્રમ હેઠળ શાળાના વિદ્યાર્થીઓ, શિક્ષકો અને વાલીઓની સહભાગીતાથી દરેક શાળા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન પ્લાન બનાવવાનો હોય છે. આ પ્લાનના મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબ છે:

- શાળાના ભવનનું જોખમ, નિઃસહાયતા અને ક્ષમતાઓનું આંકલન કરવું.
- શાળાની આસપાસની મદદરૂપ સંસ્થાઓ ઓળખવી જે આપત્તિમાં મદદરૂપ થઈ શકે.
- શાળા સલામતી માટે તાલીમ, મોકડીલના વિષયો અને સમયસૂચિ તૈયાર કરવી.
- ઇમરજન્સીમાં બાળકોને સલામત રીતે બહાર નીકળવા માટેનું આયોજન તૈયાર કરવું.
- આગ, લેબોરેટરી વગેરેની સંપૂર્ણ સલામતી માટેની કાર્ય પદ્ધતિ અને પગલાં નક્કી કરવા.
- શાળા સ્તરે અગત્યના ટેલિફોન નંબર, સંપર્ક વ્યક્તિ અને સેવા આપનારનાં સરનામાની સૂચિ તૈયાર કરવી.

- સલામતી માટેના સાધનો, યંત્રો, દવાઓ, પ્રાથમિક સારવાર, કપડા વગેરે એકત્રીત કરવી સંગ્રહ કરવો જેથી આપત્તિ દરમિયાન ઉપયોગ કરી શકાય..

જિલ્લા સ્તરના શાળા સલામતી ફોરમે શાળા શાળા વચ્ચે શીખવાની પ્રક્રિયા, અનુભવોની આપ-લે અને શાળા સલામતીની સારી કામગીરીને વધારવી તથા તેને પ્રોત્સાહન આપવું.

પ્રકરણ : ૬

પ્રતિભાવ પગલાં :

ઇમરજન્સીમાં પૂર્વ અને બાદમાં પ્રતિભાવ કરવો જરૂરી છે. પ્રતિભાવ કરવાના આયોજન માટે ઠોસ ICS તૈયાર કરવું. વિવિધ સંસ્થા, વિભાગો સાથે સંકલન, માળખાગત અને બિન માળખાગત કાર્યો વગેરે નક્કી કરવામાં પૂર્વતૈયારી ઉપયોગી રહે છે.

આ પ્લાનમાં સ્પષ્ટ ICS બનવા જોઇએ જેથી 3 C (કમાન્ડ, કંટ્રોલ અને કોમ્યુનિકેશન) યોગ્ય રીતે થાય તથા સમયસર અને અસરકારક પ્રતિભાવ આપવો.

ICSમાં પૂર્વચેતવણી, શોધ અને બચાવ, માનવીય મદદ, પ્રાથમિક સારવાર, રાહત, હંગામી આવાસ, પાણી અને સ્વચ્છતા, કાયદો અને વ્યવસ્થા, પશુ સંભાળ, ફરિયાદ નિવારણ, પુનઃસ્થાપન અને પુનઃનિર્માણ અગત્યની બાબતો છે.

૬.૧ પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા (EWS) અને આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ :

ઘણીવાર એવું બને કે આપત્તિ અંગેનો સંદેશો અને ચેતવણી અંતરિયાળ જગ્યાએ રહેલા લોકો સુધી સમયસર પહોંચાડી શકાતો નથી. અમુકવાર આપત્તિ પહેલા અને દરમિયાન અફવાઓના કારણે પહોંચતી માહિતી લોકોમાં ગભરાટ અને ગેર સમજ ફેલાવે છે. તેથી યોગ્ય સમયે, સ્પષ્ટ, યોગ્ય સમૂહને ચેતવણી સંદેશ પહોંચાડવાથી આપત્તિની અસરો ઓછી કરી શકાય છે. વિશ્વવાસપાત્ર માહિતી સમયસર પહોંચાડવા માટે ICS મહત્વની છે.

પૂર્વ ચેતવણી કાર્ય યોજના

કાર્યના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડુ	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક	સુનામી
હાલની પૂર્વ ચેતવણી વ્યવસ્થા	સિંચાઈ વિભાગ / ડેમ ઓથોરિટી/ હવામાન ખાતુ ↓ ક્લેક્ટરશ્રી ↓ મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ ↓ ગામો	હવામાન ખાતુ ↓ ક્લેક્ટરશ્રી ↓ મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ. ↓ ગામો	ઇન્ડસ્ટ્રીઝ એસોસિએશન ↓ DCG ↓ LCG ↓ મામલતદાર	હવામાન ખાતુ ↓ ક્લેક્ટરશ્રી ↓ મામલતદાર/ ટી.ડી.ઓ. ↓ ગામો
જવાબદાર વિભાગ	મામલતદાર/ તા.વિ.અ.	મામલતદાર/ તા.વિ.અ.	મામલતદાર /તા.વિ.અ.	મામલતદાર/ તા.વિ.અ.
તાલીમબદ્ધ ઓપરેટરોની ઉપલબ્ધિ	હા	હા	ના	ના
આવરી લીધેલ ગામો	જે-તે સંકટના જોખમ સંભવિત ગામો			
ચેતવણી અને સંદેશા ન પહોંચતા હોય અથવા પહોંચાડવા મુશ્કેલ હોય તેવા	જે સમુદાય ગામોમાં દૂર રહે છે દા.ત. માછીમાર, મીઠા કારીગરો, માલધારી વગેરે			

ગામો/વસાહત.	
સમયમર્યાદામાં ચેતવણીના સંદેશા પહોંચવા માટેના જરૂરી પગલાઓ. (ઉ.દા. તરીકે ધ્વનિ સંદેશને કાર્યરત બનાવવા)	કાર્યદળોમાં ગામોમાં દૂર વસવાટ કરતા પરિવારોનો સમાવેશ કરવો અને સંદેશા વ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.

આપત્તિ બાદની સૂચનાઓ

સંકટના પ્રકાર	પુર	વાવાઝોડુ	ભૂકંપ	દુષ્કાળ	કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક દુર્ઘટનાઓ	સુનામી
જવાબદાર વિભાગ	મામલતદાર કચેરી અને તા.વિ.અ.					
આવરી લીધેલ ગામો	જે-તે સંકટના જોખમ સંભવિત ગામો					
ચેતવણી અને સંદેશા ન પહોંચતા હોય અથવા પહોંચ્યાડવા મુશ્કેલ હોય તેવા ગામો/વસાહત.	જે સમુદાય ગામોમાં દૂર રહે છે દા.ત. માછીમાર, મીઠા કારીગરો, માલધારી વગેરે					
સમયમર્યાદામાં ચેતવણીના સંદેશા પહોંચવા માટેના જરૂરી પગલાઓ.	કાર્યદળોમાં ગામોમાં દૂર વસવાટ કરતા પરિવારોનો સમાવેશ કરવો અને સંદેશા વ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી.					

૬.૨ આગોતરી વ્યવસ્થા

જ્યારે આપત્તિ આવે ત્યારે પુરતી સાધન સામગ્રી, યંત્રો, સાધનો ન હોય તો લોકોની જરૂરીયાતને પહોંચી વળવામાં અંતરાય આવે છે. આગોતરી વ્યવસ્થા કરવાથી મુશ્કેલીને મહદઅંશે નિવારી શકાય છે. યોગ્ય રીતે “સ્ટોક પાઇલ” કરવાથી ત્વરિત મદદ કરવામાં સરળતા રહે છે.

આગોતરી વ્યવસ્થા માટે મહત્વનાં ચાર પગલાં છે;

1. વિસ્તાર અને સંકટ અનુસાર જરૂરી સામગ્રીની સૂચિ તૈયાર કરવી. આ માટે વિસ્તારના લોકોની નિઃસહાયતા, વપરાશ અને સંસ્કૃતિને ધ્યાને લેવા.
2. જે સાધન સામગ્રી એકઠી કરવાની છે તેની ગુણવત્તા અને માનાંક ધ્યાને લેવા જોઇએ જેથી ગુણવત્તાવાળી સામગ્રી એકત્રીત થાય.
3. આવી સાધન-સામગ્રી પહોંચાડી શકે તેવા વિહેતા અને શ્રોત નક્કી કરવા.
4. આગોતરી વ્યવસ્થાની સાધન સામગ્રીનાં ગોડાઉન, સપ્લાયર્સનું નેટવર્ક તૈયાર રાખવું જેથી સત્વરે સેવા પહોંચાડાય.
5. જિલ્લામાં તાલુકા મથકે અને જુદા-જુદા ક્લસ્ટર સ્તરે આવી વ્યવસ્થા કરી શકાય. પંચાયત સ્તરે પણ આવી વ્યવસ્થા થાય તે માટે કામગીરી કરવી.

કેમિકલ અને ઔદ્યોગિક એકમ અને સંગ્રહ માટેના પૂર્વતૈયારીના પગલાંઓ

- સલામતીના નીતિનિયમોને નિયમિત રીતે દાખલ કરવા, સુધારા-વધારા કરવા.
- અગત્યની યંત્ર સામગ્રીની નિયમિત જાળવણી કરવી અને ચકાસણી સુનિશ્ચિત કરવી.
- કાયદાને લગતી બાબતોથી અમલીકરણમાં દેખરેખ કરવી અને અહેવાલ કરવો.
- અકસ્માતનું રીપોર્ટિંગ, છણાવટ અને કારણોની તપાસ થાય તે સુનિશ્ચિત કરવું.
- સલામતીની સમજ વધે તે માટે અગાઉથી અને પ્રતિભાવ સ્વરૂપે પગલાં લેવા.

ભુમિકા અને જવાબદારી

સંકલન અને આયોજન : પૂર્વ ચેતવણી, પ્રતિભાવ અને પુનઃસ્થાપન કામગીરીનું સંકલન

કાર્ય વિશેષદળના સુકાની : કલેક્ટરશ્રી

પગલા (કોણે લેવાના રહેશે તે બાબત)	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
ગ્રામીણ સ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સંરચના સ્થાપવી (DDMC)	રાજ્ય સ્તરે તેનું જોડાણ અને ઘટના નિયંત્રણ તંત્રનું સ્થાપન	ચાલુ છે.
ગ્રામીણ સ્તરે નીચેના તમામ સ્તરે આપત્તિ યોજનાઓ વિકસાવવી (DDMC/TDMC/VDMC)		ચાલુ છે.
આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અંગે સરકાર, બીન સરકારી સંગઠનો, અને ખાનગી ક્ષેત્રો સહિત નિયમિત બેઠકો યોજવી. (DDMC)		ત્રિમાસિક
લોકજાગૃતિ સહિતની તાલીમ ચાલુ રાખવી (DDMS અને મિડિયા ટાસ્ક ફોર્સ)	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ અને યુનાઈટેડ નેશન્સ ડેવલપમેન્ટ પ્રોજેક્ટનો સમાવેશ	ચાલુ છે.
ચેતવણી સંચાર વ્યવસ્થા અને અન્ય તંત્રની ચકાસણી તેમ જ ડ્રીલનો ઉપયોગ		ચાલુ છે.
ફાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી (કલેક્ટર) સાથે બેઠક યોજવી	જીલ્લાના અને રાજ્ય નિયંત્રણ કદી વચ્ચેનો સંદેશોવ્યવહાર	ચેતવણી મળ્યા પછી
તમામ સ્તર (આપત્તિગ્રસ્ત જીલ્લા, તાલુકા, ગામ) માં કાર્ય દળ સાબદા રાખવા (દૂર સંચાર વ્યવસ્થા, માધ્યમ કાર્ય દળ)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર અને કાર્યરીતિ	ફાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી નક્કી કરે તે રીતે
માહિતી પ્રસાર (ફાઈસીસ મેનેજમેન્ટ કમિટી, મિડિયા ટાસ્ક ફોર્સ)		નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
આપત્તિના પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને સંવેદનશીલ મથકો નજીક સ્થિતિ સંભાળવા માટે સાધનસંપત્તિ તૈયાર રાખવા.	દૂર સંચાર તંત્ર, યોજના	નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ
વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર સ્થાપવું (દૂર સંચાર તંત્ર કાર્યદળ)		નક્કી કરવામાં આવે તે મુજબ.

પગલા અને કોણે પગલા લેવા જોઈએ તે બાબત	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ		
શોધ, બચાવ અને સ્થળાંતર પ્રવૃત્તિ શરૂ કરવી. (CMC)	શોધ અને બચાવ દળ સાબદુ કરવું.	તાત્કાલિક
નુકસાન અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારના પ્રમાણ પર માહિતી એકત્ર કરવી. (CMC)	આકારણી ટીમ પાસે સંચાર વ્યવસ્થા અને વાહનો છે.	૪ કલાકમાં શરૂ કરવું.
યોજના વિકસાવવી અને કાર્યવિશેષ દળને સ્થળ અને ફરજ અંગે સૂચના	નુકસાન અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારની માહિતી	૪ કલાકમાં શરૂ કરવું.
બાહ્ય સાધન સંપત્તિ કામે લગાડવા (CMC)	નુકસાન અને જરૂરિયાતની માહિતી	૫ કલાકમાં શરૂ કરવું.
જાહેર માહિતી પૂરી પાડવી (CMC)		૬ કલાકમાં શરૂ કરવું.
૧૨ કલાક		
લીધેલા પગલા અંગે અને કાર્યવિશેષદળની કાર્યપ્રગતિ અંગે રીપોર્ટીંગ શરૂ કરવું. (કાર્યવિશેષદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર સંચાલન કરવું.	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
નુકસાનની માહિતી, સાધનો, જરૂરિયાતો અને સમસ્યા વિસ્તાર/પ્રવૃત્તિઓનું પુનઃમૂલ્યાંકન (CMC)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
કર્મચારીગણની ક્રમવારી શરૂ કરવી. (CMC)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
રાજ્ય નિયંત્રણ કક્ષ નિયમિત સંપર્ક સ્થાપિત કરવો.	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર ચાલુ હાલતમાં	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
સમગ્ર પ્રયાસો રાહતમાં કેન્દ્રિત કરવા (CMC)		સમગ્ર સમયે
મહત્વનું (ચાવીરૂપ) આંતરમાળખું પૂર્વવત કરવું (જાહેર બાંધકામ અને અન્ય કાર્યવિશેષદળ મારફત CMC)		૪૮ કલાક પહેલા કરવું.
૪૮ કલાક		

પગલા અને કોણે પગલા લેવા જોઈએ તે બાબત	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
કામગીરીની સમીક્ષા અને પુનઃમૂલ્યાંકન ચાલુ રાખવું.	કામગીરીની માહિતી	
વ્યાપક નુકસાનની આકારણી હાથ ધરવી. (CMC અને નુકસાન આકારણી કાર્ય વિશેષદળ)		
કામચલાઉ પુનર્વસન યોજના સ્થાપવી (CMC)		
પરિસ્થિતિ આધારિત (સહાયક તંત્ર/સાધનો) કામગીરીમાંથી મુક્ત કરવા (CMC)		
પરિસ્થિતિ સામાન્ય કરી શકાય તે રીતે ધ્યાન કેન્દ્રિત કરવું.		૭૨ કલાક પહેલાં
૭૨ કલાક		
પુનર્વસન પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવી.	યોજના	
નુકસાન અને જરૂરિયાતની વિગતવાર મોજણી ધરવી. (CMC અને નુકસાન આકારણી કાર્યદળ)		
કામગીરી થયે નિયમિત રિપોર્ટીંગ શરૂ કરવું.	કામગીરી (Operation) થયે મળેલ માહિતી	શક્ય તેટલું જલદી
તમામ જાહેર અને ખાનગી ક્ષેત્રોની સેવાઓ પૂર્વવત કરવી. (CMC)		શક્ય તેટલું જલદી
બોધપાઠ બેઠક (CMC અને અન્ય)		બે અઠવાડિયા પછી
આખરી અહેવાલ/કેસ સ્ટડી (CMC)		પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થયે

ચેતવણી : સંભવિત આપત્તિની ચેતવણી એકત્ર કરવી અને જાણકારી અર્થે તેનો પ્રસાર કરવો
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી: નિવાસી નાયબ કલેક્ટર

પગલા અને કોણે એવા પગલા લેવા જોઈએ તે બાબત.	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
સંચાર વ્યવસ્થા અને ચેતવણી તંત્ર કામ કરે છે કે કેમ તેની ચકાસણી		દર પંદર દિવસે
ચેતવણી સંદેશાઓ અગાઉથી જ તૈયાર કરેલા રાખવા		
ચેતવણી		
ચેતવણી મેળવવી અને તેને મોકલવી (કાર્યવિશેષદળ)	દૂર સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યવિશેષદળ સાથે સંકલન	ચેતવણી મળે તે મુજબ
મળેલી ચેતવણી ચકાસવી અને સમજવી (કાર્યવિશેષદળ)		ચેતવણી મોકલ્યાના ૧૨ કલાકમાં
શક્ય હોય તો ચેતવણીને જાતે ખાતરી કરવી. (કાર્યવિશેષદળ)		સમય હોય તે મુજબ
<u>કાયદો અને વ્યવસ્થા</u> : ઘટનાગ્રસ્ત વિસ્તારમાં તમામ કાયદાની અમલબજવણી અને વ્યવસ્થાની જાળવણી સુનિશ્ચિત કરે છે. કાર્યવિશેષદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જીલ્લા પોલીસ અધિક્ષક		
પગલા અને પગલા કોણ લેશે તે બાબત.	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ સમયે અપેક્ષિત જરૂરિયાતોની સામે સામાન્યતઃ ઉપલબ્ધ સાધનસંપત્તિનું મૂલ્યાંકન કરવું. (કાર્યવિશેષદળ)		૮ દિવસમાં પૂર્ણ કરવું.
આપત્તિ માટે જરૂરી કર્મચારીગણ અને સાધનસામગ્રી અંદાજ (કાર્યવિશેષદળ)	આપત્તિની ગંભીરતાના આધારે વસતીદીઠ સલામતીકર્મચારીગણની સંખ્યાના ધોરણના આધારે	એક અઠવાડિયામાં પૂર્ણ કરવું.
આયોજન અને મહેસૂલ વિભાગ સાથે સંકલન (કાર્યવિશેષદળ)		
લોકજાગૃતિ પેદા કરવા સહિત ડ્રિલ હાથ ધરવી (કાર્યવિશેષદળ)	માધ્યમ કાર્યવિશેષદળની સહભાગિતાનો સમાવેશ થાય છે.	દરેક ૪૫ દિવસે

ચેતવણી		
પગલા અને પગલા કોણ લેશે તે બાબત.	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની ચકાસણી કરવી (વાયરલેસ ઈન્સ્પેક્ટર)		ચેતવણીના ૧/૨ કલાકમાં
પોલીસ અને કાર્યદળના સભ્યોને સજાગ કરવા (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણીના ૧-૨ કલાકમાં
કર્મચારી ગણ અને અન્ય સાધનસામગ્રી માટેની ફરજ વહેંચણી વિશેના પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો અમલ કરવો (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણીના ૧-૨ કલાકમાં
અન્ય કાર્યવિશેષદળને સહાય કરવા માટે જરૂરિયાતોનો પ્રાથમિક અંદાજ વિકસાવવો (પોલીસ અધિક્ષક)		ચેતવણી ૧-૨ કલાકમાં
આપત્તિ		
કર્મચારીગણની વ્યુહગોઠવણી માટે નિયંત્રણ કક્ષમાંથી હુકમો મેળવવા (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યરત	તાત્કાલિક
કર્મચારીઓ અને સવલતોની સ્થિતિ નક્કી કરવી (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યરત	આપત્તિના ૧-૨ કલાકમાં
વધારાનાકર્મચારીઓને કામે લગાડવા. (પોલીસ અધિક્ષક)	વાહનો ઉપલબ્ધ હોવા જોઈએ.	આપત્તિના ૨-૩ કલાકમાં
સાધન સંપત્તિ/સામગ્રીનું ટેબલેખ-નિરીક્ષણ (પોલીસ અધિક્ષક)		આપત્તિના ૧ કલાકમાં
વીવીઆઈપી યુનિટ સ્થાપવું (પોલીસ અધિક્ષક)		તાત્કાલિક
જરૂરી હોય તો વધારાના સાધનોની વિનંતી (પોલીસ અધિક્ષક)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર ચાલુ કરવું.	આપત્તિના ચાર કલાકમાં
૧૨ કલાક		
નિયમિત રીપોર્ટીંગ શરૂ કરવું. (કાર્યવિશેષદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યરત	આપત્તિ શરૂ થાય કે તરત જ
કર્મચારી ગણની ક્રમવારી શરૂ કરવી. (કાર્યવિશેષદળ)		આપત્તિ શરૂ થાય કે તરત જ
ભીડ નિયંત્રણ સમસ્યા હાથ પર લેવી. (કાર્યવિશેષદળ)		જરૂરિયાત મુજબ
લૂંટફાટ કે ચોરી અટકાવવા પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ અમલી બનાવવી (કાર્યવિશેષદળ)		જરૂરિયાત મુજબ
અફવા નિયંત્રણ (કાર્યવિશેષદળ)	કલેક્ટર, માધ્યમ, બીન સરકારી સંગઠન, સ્થાનિક અગ્રણીઓ	જરૂરિયાત મુજબ
લોકોને રસ્તાઓની સ્થિતિ વિગેરે જેવી માહિતી પૂરી પાડવી. (કાર્યવિશેષદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ, માધ્યમ, કાર્યદળ, ડેપ્યુટી મેજિસ્ટ્રેટ	જરૂરિયાત મુજબ

૪૮ કલાક		
પગલા અને પગલા કોણ લેશે તે બાબત.	પગલા લઈ શકાય તે માટે પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
દળ વ્યવસ્થાપન યોજના અમલમાં મૂકવી (દળમાં વધારો/ઘટાડો કરવો/મુક્ત કરવું.)		સમયગાળો શરૂ થયેથી
સામાન્ય સ્થિતિ માટેની યોજના (પોલીસ અધીક્ષક, કાર્યવિશેષદળ, નિયંત્રણ કક્ષ)		આપત્તિ પછીના ૭૨ કલાકથી
બોધપાઠ સત્ર યોજવું. (અન્ય પક્ષકારો તરફથી કાર્યવિશેષદળ)		આપત્તિ પછીના એક અઠવાડિયે
આખરી અહેવાલ		આપત્તિ પછીના બે (૨) અઠવાડિયે

શોધ અને બચાવ (સ્થળાંતર સહિત) : સ્થાનિક સ્થળાંતર, શોધ અને બચાવના પ્રયાસમાં મદદ

કરવા માટે માનવ અને મહત્વના સાધનો પૂરા પાડે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : ડેપુટી કમાન્ડર, નાગરિક સંરક્ષણ

પગલાં (અને તે પગલાં કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
જોખમ મૂલ્યાંકન અને સંવેદનશીલતા (કાર્યવિશેષદળ) નક્કશો બનાવવો.		ચેતવણી પહેલા
કર્મચારીગણ અને મહત્વની સાધનસામગ્રીની (કાર્યવિશેષદળ) યાદી બનાવવી.		ચેતણવી પહેલા
તાલીમ (કાર્યદળ)	ગુજરાત આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળ અને સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમ તરફથી સાધન સહાય	ચેતવણી પહેલાં
લોકજાગૃતિ કેળવણી કાર્યક્રમ (કાર્યદળ)	માધ્યમ કાર્યદળ	
પર્યાપ્ત સંચાર વ્યવસ્થા સ્થાપવી (કાર્યદળ)	વધારાની સાધનસામગ્રી	
ડ્રિલ (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલા
સંભવિત શોધ અને બચાવ કામગીરી માટે વાહન વ્યવસ્થા (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ સાથે	ચેતવણી પહેલા
બચાવ માટેની પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ (SOP) વિકસાવવી (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલા

પગલાં (અને તે પગલાં કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
ચેતવણી		
કાર્યદળો અને શોધ અને બચાવ ટીમને સાબદા કરવા (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યે
સાધનસામગ્રી તૈયાર છે કે કેમ તેની ચકાસણી કરવી (કાર્યદળ)		ટીમને કામે લગાડ્યા પછી
વાહનો તૈયાર છે કે કેમ? તેની ખાતરી કરવી (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ	ચેતવણી મળ્યે
અગમચેતીના પગલા રૂપે સ્થળાંતર (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર અને આશ્રય કાર્યદળ	ફરમાવ્યા પ્રમાણે
સલામતી જણાય તો ટીમને મુક્ત કરવી (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ	સ્થિતિ પર આધારીત
લોકજાગૃતિ માટે પેટ્રોલિંગ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)	માધ્યમ, કાયદો અને વ્યવસ્થા અને સહાયક તંત્ર કાર્યદળ	જરૂરિયાત મુજબ
આપત્તિ વખતે		
કર્મચારીઓની સલામતીની ખાતરી કરવી		તાત્કાલિક
પોતાની સંચાર વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવી (કાર્યદળ) આકારણી મુજબ બચાવ/સ્થળાંતર ટીમ રવાના કરવી (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી માહિતી મુજબ	તાત્કાલિક
જરૂર હોય તો વધારાની સાધનસામગ્રી મંગાવવી (કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થા તંત્ર કાર્યરત હોવું જોઈએ.	આપત્તિના ૩ થી ૪ કલાકમાં
કામગીરી (Operation) થયે રીપોર્ટ આપવા (કાર્યદળ)		૩ થી ૪ કલાકે શરૂ કરવું.
પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ મુજબ (કાર્યદળ) મૃતદેહો ખસેડવા	જુદા જુદા મહેસૂલી અધિકારી અને પોલીસનો સમાવેશ કરવો.	૩ થી ૪ કલાકે શરૂ કરવું.
કર્મચારીઓની ક્રમવારી નકકી કરવી (કાર્યદળ)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
ખાસ બચાવ કામગીરી શરૂ કરવી. (વહેલી શરૂ કરી શકાય) (કાર્ય દળ)	બાહ્ય સાધનોની મદદ લઈ શકાય. સહાયક તંત્ર કાર્યદળ સાથે સંકલન	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
જાહેર બાંધકામના કાર્યદળના સહકારથી કાટમાળ ખસેડવાનો શરૂ કરવો.	મહત્વના આંતરમાળખા પર ધ્યાન આપવું/નિયંત્રણ કક્ષનો સંપર્ક	૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
કામગીરી સતત ચાલુ રાખવા માટે વધારાની સાધનસામગ્રી (બળતણ, કર્મચારીગણ જેવી) વધારાની સાધન સંપત્તિ સુનિશ્ચિત કરવી (કાર્યદળ)		૧૨ કલાકે શરૂ કરવું.
૪૮ કલાકે		

પગલાં (અને તે પગલાં કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
જાહેર બાંધકામ કાર્યદળના સહકારથી નુકસાન પામેલી ઈમારતો તોડી પાડવી/ટિકાથી સ્થિર કરવી.	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ કાર્યકરો, સાધનસામગ્રી	૪૮ કલાકે શરૂ કરવું.
સાધનસામગ્રી અને અન્ય સાધનો છૂટા કરવા, ફેરફાર કરવા, મરામત અને ફેરબદલી કરવી (કાર્યદળ)		આપત્તિના પ્રકાર પર આધારિત
પુનઃસ્થાપન કામગીરીની સલામતી સંબંધી વધારાની કામગીરી માટે તૈયાર રહેવું. (કાર્યદળ)		જરૂરિયાત મુજબ
૭૨ કલાકે		
બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		બે અઠવાડિયા પછી
આખરી અહેવાલ (કાર્યદળ)		મોટા ભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થાય તે પછી

જાહેર બાંધકામ : સામાન્ય રીતે ચાલતા આંતરમાળખાને પુનઃસ્થાપિત કરવા માટેના સ્થાનિક પ્રયાસોમાં સહાય કરવા માટે કર્મચારીગણ અને કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કાર્યપાલક ઈજનેર, મકાન અને બાંધકામ

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
કર્મચારીગણ, સાધનસામગ્રી અને આંતરમાળખાની સૂચિ (કાર્યદળ)	યુનાઈટેડ નેશન્સ ડેવલપમેન્ટ પ્રોગ્રામના માહિતી આધારિત વિકાસ સાથે જોડાણ	ચેતવણી એક અઠવાડિયા પહેલા
મહત્વનું આંતરમાળખું નક્કી કરવું. (કાર્યદળ)	કયું આંતરમાળખું મહત્વનું છે તે નક્કી કરવું જરૂરી છે.	ચેતવણી પહેલાં
વાહન વ્યવહાર માટેના વૈકલ્પિક રસ્તાઓ નક્કી કરવા અને નકશાઓ પ્રસિધ્ધ કરવા (કાર્યદળ)		ચેતવણી પહેલા
આંતરમાળખાનું આપત્તિ પછી અગ્રતાના ધોરણે ઈન્સ્પેક્શન કરવાનું આયોજન (કાર્યદળ)		
સાધનસંપત્તિ અને કર્મચારીગણના આયોજન અને નિભાવ (કાર્યદળ)		
સ્વચ્છતા અને આશ્રય માટેની અન્ય સવલતોની જોગવાઈ કરવી (કાર્યવિશેષદળ)		

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
ચેતવણી		
નિયંત્રણ કક્ષ સ્થાપવા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ (છ) કલાકથી મોડું ન હોય તેમ
કાર્યદળો અને કર્મચારીગણને સાબદા કરવા	સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની જરૂર પડે છે.	ચેતવણીથી ૬(છ) કલાક મોડું નહીં તે રીતે
જીલ્લા નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક કરવો. (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬ (છ) કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
સાધનસામગ્રીની સ્થિતિ અને ઉપલબ્ધતાની ખાતરી કરવી અને યોગ્ય તેમજ સલામત જણાય તો તેથી ફરીથી મુક્ત કરવા (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	ચેતવણીથી ૨૪ કલાકે
યોજનાઓની સમીક્ષા (કાર્યદળ)		ચેતવણીથી ૬(છ) કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
આપત્તિ		
નુકસાન આકારણી અને નિરીક્ષણ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)	નુકસાન આકારણી કાર્ય વિશેષદળ સાથે સંકલન કરવું.	આપત્તિના ૧૨ કલાકની અંદર
કામગીરી યોજના વિકસાવવી અને નિયંત્રણકક્ષ સાથે સંપર્ક રાખવો.		આપત્તિના ૧૨ કલાકની અંદર
ટીમને અગ્રતાના ધોરણે સાબદી રાખવી અને રવાના કરવી. આ ટીમ : (૧) સમાર કામ કરશે. (૨) નુકસાન થયેલી વસ્તુઓની ફેરબદલી કરશે. (૩) કામચલાઉ સવલતો (આરામની સવલતો/આશ્રય) બાંધશે.	સૈન્યતંત્ર, પાણી, વીજપુરવઠા કાર્યવિશેષદળ અને નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	આપત્તિના ૧૨ કલાકની અંદર
અન્ય કાર્યદળને સહયોગ આપવો.		આ કામગીરી સતત ચાલુ રાખવી.
પગલાં (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
૧૨ કલાકે		
કર્મચારીગણની ક્રમવારી પધ્ધતિ અને માનવશક્તિ આયોજન શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)		૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
કામગીરીના અંદાજિત/અપેક્ષિત સમયગાળા પર આધારિત વધારાની સાધનસામગ્રી સાબદી રાખવી. (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળ, કોન્ટ્રાક્ટરો સાથે સંકલન, વધારાના ફંડની જરૂર પડે.	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
સલામતી સુનિશ્ચિત કરવી (કાર્યદળ)	કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળ	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
રસ્તા, પ્રવેશ અને આંતરમાળખાને લગતી જાહેર માહિતી પૂરી પાડવી (માધ્યમ કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	૧૨ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
૪૮ કલાકે		
વિગતવાર મોજણી હાથ ધરવી. (કાર્યદળ)	નુકસાન આકારણી કાર્યદળના સહકારથી	૪૮ કલાકે શરૂ કરી દેવું.
કામગીરી પર રિપોર્ટીંગ કરવું.		ત્રીજા દિવસે શરૂ કરવું.
સાધનો અને અન્ય સાધનસંપત્તિની સુધારણા, સમારકામ અને ફેરબદલી (કાર્યદળ)		આપત્તિના પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને.
સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવા માટે આયોજન અને કામગીરી (કાર્યદળ)		ત્રીજા દિવસે શરૂ કરવું.
૭૨ કલાકે		
લાંબા ગાળાની પુનઃસ્થાપન કામગીરી યોજના વિકસાવવી અને તેની પ્રવૃત્તિઓ શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)	૭૨ કલાકથી શરૂ કરવી.	
બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		બે અઠવાડિયા પછી
આખરી અહેવાલ		મોટા ભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થયે.

પાણી : માનવ અને પ્રાણીઓના વપરાશ માટે (અગ્રતાના ધોરણે) પીવાના પૂરતા પાણી અને ઔદ્યોગિક તેમજ કૃષિ વપરાશ માટેની પાણીની જોગવાઈ કાર્યદળ

નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : કાર્યપાલક ઈજનેર (ગુજરાત પાણી પુરવઠા બોર્ડ)

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
પાણીની પ્રાપ્યતા, ક્ષમતા, વિશ્વસનીયતા અને શુદ્ધતાનું સ્થાપન (કાર્યદળ)	દરેક વ્યક્તિ માટે દિવસ દીઠ ૨૦ લીટર પાણીનું ધોરણ	ચેતવણી પહેલાનાં ત્રણ મહિને
પાણી વિતરણ અને સંગ્રહ માટેના વૈકલ્પિક યોજના (કાર્યદળ)	ટેન્કર, ટાંકી, જનરેટરની જરૂર	ચેતવણી પહેલાના ત્રણ મહિને
નવી અને વધારાની સાધનસામગ્રી સુનિશ્ચિત કરવી.	ફંડની જરૂર પડે	

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
(કાર્યદળ)		
રસાયણો વાપરવા યોગ્ય પુરવઠા અને સાધનસામગ્રીનો વધારાનો જથ્થો રાખવો (કાર્યદળ)	વધારાના ફંડની જરૂર પડે.	ચેતવણી પહેલાંના ત્રણ મહિને
ચેતવણી		
કર્મચારીઓની ક્રમવારી અને પાળી પધ્ધતિ (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
પાણીના વપરાશ અંગે લોકજાગૃતિ પૂરી પાડવી. (કાર્યદળ)	માધ્યમ કાર્યવિશેષ દળ	ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
પાણી પુરવઠાના સંરક્ષણ માટે સરકાર અને ખાનગી ક્ષેત્રોને સૂચના આપવી (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
કાર્યવિશેષદળના સભ્યોને સાબદા કરવા		ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી
વધારાના સહાયક તંત્ર કર્મચારીગણ અને વાહનો સાબદા કરવા (સહાયક તંત્ર કાર્યદળ)	સ્થાનિક ધોરણે વધારાના કર્મચારીઓ મૂકવા મુશ્કેલ બને, બહારના / કોન્ટ્રાક્ટર તરફથી મેળવવા.	ચેતવણીના ૨૮ કલાકથી
વીજપુરવઠા અને અન્ય કાર્યવિશેષદળ સાથે સંકલન	જીલ્લા નિયંત્રણ કક્ષનો સમાવેશ થાય છે.	ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી મોડું ન હોય તેમ
પાણીના સ્ત્રોતની સ્થિતિ અને સંરક્ષણ (કાર્યવિશેષદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકથી મોડું નહીં તે રીતે
આપત્તિ		
પાણી પુરવઠાનું આયોજન અને પાણીના વપરાશકારોની અગ્રતા (કાર્યદળ)	જરૂરિયાતો, નુકસાન અને માંગની માહિતીની જરૂર પડે.	આપત્તિમાં ૨૪ કલાકમાં પૂર્ણ કરવું.
પાણી પુરવઠા તંત્રની સ્થિતિ અને નુકસાનની આકારણી (કાર્યદળ)	નુકસાન આકારણી કાર્યદળ સાથે સંકલન	આપત્તિમાં ૨૪ કલાકમાં પૂર્ણ કરવું.
પાણીના ટેન્કરો કામે લગાડવા (કાર્યદળ)	સૈન્યતંત્ર કાર્ય દળ અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	આપત્તિના ૨૪ કલાકમાં શરૂ કરી દેવું.
પાણી પુરવઠાતંત્રનું સમારકામ/પુનઃસ્થાપન (યોજના આધારિત) (કાર્યદળ)	વીજપુરવઠા અને સહાયક તંત્ર કાર્યદળનું સંકલન	આપત્તિના ૨૪ કલાકમાં શરૂ કરી દેવું.
પુરવઠા મથકો/વિતરણ સલામતીના (કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળ) ખાતરી કરવી.		વિતરણ શરૂ થાય કે તરત જ તે શરૂ કરવું.
પાણીના વિતરણ અને સંગ્રહ અને પાણીના સલામત વપરાશ માટેની માહિતી પૂરી પાડવાનું સંકલન	માધ્યમ કાર્યવિશેષદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	આપત્તિના ૨૪ કલાક સુધીમાં શરૂ કરી દેવું.
૧૨ કલાકે		
કામચલાઉ પાણી પુરવઠા તંત્ર સ્થાપવું. (કાર્યદળ)		આપત્તિના ૭૨ કલાક સુધીમાં

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
કાયમી પાણી પુરવઠા તંત્ર તરફ ધ્યાન આપવું. (કાર્યદળ)		૭૨ કલાક પછી
લાંબા ગાળાની પુનઃસ્થાપન યોજના અને જરૂરિયાતો પૂર્ણ કરવી (કાર્યદળ)		૭૨ કલાક પછી
રિપોર્ટીંગ અને દસ્તાવેજીકરણ શરૂ કરવું (કાર્યદળ)		૪૮ કલાકથી
સાધનસંપત્તિ ફારેગ કરવી (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	૪૮ કલાકથી
બોધપાઠ બેઠક (કાર્યદળ અને અન્ય)		મોટા ભાગની પ્રવૃત્તિઓ પૂર્ણ થયે.
આખરી અહેવાલ (કાર્યદળ)		

અન્ન અને રાહત પુરવઠો: અસરગ્રસ્ત લોકો માટે જરૂરી ખોરાક અને બીજી જરૂરિયાતોની જોગવાઈ કરે છે.
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જીલ્લા પુરવઠા અધિકારી

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
કાર્યપદ્ધતિ અને ધોરણો સ્થાપવા (કાર્યવિશેષદળ)	ધોરણોની જરૂર પડે	ચાલુ રાખવું.
આવશ્યક પુરવઠાનો બે મહિનાનો જથ્થો જાળવવો (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવો જોઈએ.
આવશ્યક પુરવઠાનો બે મહિનાનો જથ્થો જાળવવો. (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવો જોઈએ.
વાહન વ્યવસ્થાનું આયોજન વિકસાવવું. (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	૮ દિવસમાં પૂર્ણ કરવું.
બીન સરકારી સંગઠનો/સંસ્થાઓની યાદી વિકસાવવી (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
આપત્તિ માટેનાકર્મચારીગણનું આયોજન (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
અલગ રાખી શકાય તેવા સ્થળો નક્કી કરવા અને જરૂરિયાત મુજબ જથ્થો વધારવો (કાર્યદળ)		ચાલુ હોવું જોઈએ.
રસોઈ બનાવવા માટેના સ્થળો નક્કી કરવા (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
ચેતવણી		
મળેલી ચેતવણી આગળ મોકલવી (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યાના ૧૨ કલાકની અંદર
રસોઈ તૈયાર કરવા માટે બીન સરકારી સંગઠનોને સાબદા કરવા (કાર્યદળ)	બીન સરકારી સંગઠનો સાથે સંપર્ક.	ચેતવણી મળ્યાના ૧૨ કલાકની અંદર
જથ્થાના પ્રમાણની ખાતરી કરવી અને વિતરણ યોજના બનાવવી. (કાર્યદળ)	સૈન્યતંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	ચેતવણી મળ્યાના ૪૮ કલાકની અંદર
વાહનો માટે ટ્રાન્સપોર્ટ કોન્ટ્રાક્ટરોને સાબદા કરવા	સૈન્યતંત્ર કાર્યદળનું	૫ કલાકની અંદર

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
(કાર્યદળ)	સંકલન	
કર્મચારીઓને કામે લગાડવા (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યાના ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે		
નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી સૂચનાઓ મેળવવી અને તે પ્રત્યે પ્રતિભાવ આપવો (કાર્યદળ)		મળેલ સમયમર્યાદા મુજબ
પુરવઠા અને જથ્થાની સ્થિતિ પર દેખરેખ રાખવી (કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે.	
વિતરણ યોજના વિકસાવવી (કાર્યદળ)	જરૂરિયાતો અને સ્થળ સંબંધી માહિતીની જરૂર પડે.	નિયંત્રણ કક્ષની વિનંતી મુજબ
જરૂરિયાત મુજબ ફુડપેકેટના ઓર્ડર આપવા અને તેના પુરવઠાની જોગવાઈ કરવી (કાર્યદળ)	સૈન્યતંત્ર કાર્યવિશેષ દળ સાથે સંકલન	વિતરણ યોજના મુજબ
રાહત પુરવઠા સ્વીકાર કેન્દ્રો સ્થાપવા (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને સહાયક તંત્ર કાર્ય દળનું સંકલન	જરૂરિયાત મુજબ
૧૨ કલાકે		
વિતરણ કામગીરી શરૂ કરવી (કાર્યદળ)	સૈન્યતંત્ર અને આશ્રય કાર્યદળનું સંકલન	શરૂઆતમાં જ
રિપોર્ટીંગ, સંદેશાવ્યવહાર અને દેખરેખ (કાર્યદળ)		૪૮ કલાકમાં પૂર્ણ કરવું.
કર્મચારીગણની ક્રમવારી પધ્ધતિ શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)		શરૂઆતમાં જ
વધારાનો પુરવઠો મોકલવો અને તેની વ્યવસ્થા		શરૂઆતમાં જ
તમામ સ્થળે સલામતીનો બંદોબસ્ત કરવો (કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળ)		શરૂઆતમાં જ
વિતરણ યોજના અને ધોરણોની જાહેરાત શરૂ કરવી. (માધ્યમ કાર્યદળ)		૪૮ કલાકમાં પ્રક્રિયાચાલુ કરવી.
૪૮ કલાકે		
સામાન્ય કામગીરી પ્રત્યે ધ્યાન આપવું. (કાર્યદળ)		એક અઠવાડિયાની અંદર
પુરવઠાની આવક અને વિતરણ રેકર્ડનો તાળો મેળવવો. (કાર્યદળ)		ત્રીસ દિવસની અંદર

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
ખાસ વિસ્તારો/વસતી ને રાહત પૂરી પાડવાનું ચાલુ રાખવું. (કાર્યદળ)		આપત્તિથી પંદર દિવસ સુધી
૭૨ કલાક		
જાહેર વિતરણ વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવી (કાર્યદળ)		આપત્તિ પછીના ૧ અઠવાડિયાથી
બોધપાઠ બેઠક		આપત્તિના ૧૪ દિવસની અંદર

વીજ પુરવઠો : અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં સામાન્ય વીજ પુરવઠો અને વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરવા માટે સાધનસંપત્તિ પૂરી પાડે છે.

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : અધીક્ષક ઈજનેર, ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ અને ચેતવણીના તબક્કા પહેલા		
વીજપુરવઠાતંત્ર અને પ્રાપ્તિ સ્થાનોની વર્તમાન સ્થિતિની યાદી વિકસાવવી (ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ)		
માસિક બેઠકો યોજવી (ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ)		ચાલુ છે.
સંપર્ક યાદી વિકસાવવી (ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ)		
અનૌપચારિક જોખમ અને ખતરા આકારણી/મૂલ્યાંકન હાથ ધરવું. (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
આપત્તિ આયોજન વિકસાવવું.		
આપત્તિ વખતે		
પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ પ્રમાણે અસરોનું મૂલ્યાંકન કરવું. (ગુજરાત વિદ્યુત બોર્ડ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને નુકસાન આકારણી કાર્યદળ સાથે સંકલન	
પ્રતિભાવ પગલાને અગ્રતા આપવી (ગુ.વિ.બોર્ડ)	અગ્રતા સ્થાપવાની જરૂર પડે.	

વધુ માહિતી એકત્ર કરવી (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
વધારાની સાધનસામગ્રી/સ્ત્રોત સાબદા કરવા (ગુ.વિ.બોર્ડ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યવિશેષદળના સંકલન	
અણધારી આકસ્મિકતા અંગે ખાતરી કરવી.		
૧૨ કલાકે		
કામગીરી થયે માહિતી અને મૂલ્યાંકનના આધારે યોજનામાં સુધારા કરવા. (ગુ.વિ.બોર્ડ)		ચાલુ રાખવું.
પગલાની/ કાર્યવાહીની સ્થિતિની દેખરેખ (ગુ.વિ.બોર્ડ)		પ્રક્રિયા ચાલુ રાખવી.
કર્મચારીઓ ક્રમવારી યોજના શરૂ કરવી (ગુ.વિ.બોર્ડ)		૧૨ કલાકનો સમયગાળો શરૂ થયે.
માહિતીનો લોકોમાં પ્રસાર કરવો. (માધ્યમ કાર્યદળ)		૧૨ કલાકનો સમયગાળો શરૂ થયે.
કર્મચારી ગણ માટે બીન સરકારી સંગઠનો તરફથી મદદ (ખોરાક/નિવાસ વિગેરે) સુનિશ્ચિત કરવા. (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
જરૂરિયાત મુજબ સલામતી સુનિશ્ચિત કરવી (કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન કરવું.	
જરૂરિયાતો, આવશ્યકતાઓ અને પ્રાપ્તિસ્થાનો અંગે નિયંત્રણ કક્ષ અને ગુ.વિ.બોર્ડના મુખ્ય મથક સાથે સતત સંપર્ક સ્થાપવો.		
પ્રયાસોમાં સુધારણા માટે ચકાસણી કરવી (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
મધ્યવર્તી સંકલન સંગીન બનાવવું. (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
ભૂમિકા ભજવનાર અન્ય પરિબળો સાથે નિયમિત સંકલન બેઠકો યોજવી.		
પ્રયાસોનું ઔપચારિક દસ્તાવેજીકરણ શરૂ કરવું.		
૭૨ કલાકે		
સલામતી માટે આયોજનમાં ફેરફાર માટેની સમીક્ષા (ગુ.વિ.બોર્ડ)		
જરૂરી હોય તો વધારાની સલામતી સહિત સ્થિતિને સામાન્ય કરવા માટેની યોજના (ગુ.વિ.બોર્ડ)	કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળનો સમાવેશ	

જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા (પ્રાથમિક ઉપચાર અને તમામ તબીબી સંભાળ સહિત) : જાહેર આરોગ્યને લગતી ગંભીર સમસ્યાઓને લગતા કર્મચારીગણ/સાધનો પૂરા પાડે છે, અને સામાન્ય આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપિત કરે છે.

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
કર્મચારી ગણ, સાધનસામગ્રી અને સવલતોની યાદી વિકસાવવી (કાર્યદળ)		એક અઠવાડિયું
તાલીમ (કાર્યદળ)	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળ સાથે સંકલિત	૬ મહિના
નિયંત્રણ કક્ષ સ્થાપવો		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
ચોક્કસ ઋતુ (દા.ત. ચોમાસુ)ને લગતા ખાસ રોગો માટે તૈયારી કરવી.		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
ચેપી રોગચાળાને લગતા રીપોર્ટ મોકલવા માટેનું વ્યવસ્થાતંત્ર સ્થાપવું. (કાર્યદળ)		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
રોગ સંવેદનશીલ વિસ્તારો નક્કી કરવા (મુખ્ય જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારી)		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
લોકજાગૃત્તિમાં સુધારણા લાવવી. (માધ્યમ કાર્યદળ)		પૂર્ણ થયેલ હોવું જોઈએ.
ચેતવણી		
આરોગ્ય સવલતોને ચેતવણી મોકલી આપવી. (કાર્યદળ)	ચેતવણી મળે તે મુજબ	
આપત્તિ સંભવિત વિસ્તારોમાં આરોગ્ય ટીમને કામે લગાડવી. (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષની સાથે સંકલન	જરૂરિયાત મુજબ
સમગ્ર જીલ્લા માટે કાર્યવિશેષદળને સક્રિય બનાવવું. (જીલ્લા આરોગ્ય અધિકારી)		ચેતવણી મળ્યે
આપત્તિ વખતે		
પ્રાથમિક ઉપચારના પ્રયાસો શરૂ કરવા (કાર્યદળ)		આપત્તિના ૧ કલાકની અંદર
આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થાતંત્રની સ્થિતિ સ્થાપવી. (કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે છે.	આપત્તિના ૬ કલાકની અંદર
ઈજાગ્રસ્ત વ્યક્તિઓને ઉચ્ચ કક્ષાની સવલતો માટે મોકલવાનું શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)		આપત્તિના ૧ કલાકની અંદર
મૃત વ્યક્તિઓની વ્યવસ્થા માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિનો અમલ કરવો. (કાર્યદળ)	કાયદો અને વ્યવસ્થા અને શોધ અને બચાવ કાર્યદળના સહકારનો	આપત્તિના ૧ કલાકની અંદર

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
	સમાવેશ	
નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યવિશેષદળના પ્રયાસોનું સંકલન		આપત્તિના ૨-૩ કલાકની અંદર
૧૨ કલાકે		
સાધન સામગ્રી બહારથી મંગાવવાનું શરૂ કરવું (કાર્યદળ)	દૂર સંચાર તંત્ર, સહાયક તંત્ર, કાર્યદળ અને નિયંત્રણ કક્ષનો સમાવેશ થાય છે.	૩ કલાકની અંદર
જરૂરી જણાય ત્યાં કામચલાઉ તબીબી સવલતો સ્થાપવી. (કાર્યદળ)	જાહેર બાંધકામ, વીજળી, પાણી અને કાયદો અને વ્યવસ્થા કાર્યદળના સંકલનની જરૂર પડે.	૨૪ કલાકની અંદર
આરોગ્ય સ્થિતિ તરફ સતત દેખરેખ વધારવી (કાર્યદળ)		૨૪ કલાકની અંદર
કર્મચારીગણ માટે પાળી પદ્ધતિ સ્થાપવી (કાર્યદળ) આશ્રયસ્થાનોમાં મુલાકાત અને આરોગ્ય સ્થિતિની સમીક્ષા (કાર્યદળ)		શરૂઆતના સમયે ૨૪ કલાકની અંદર
આરોગ્ય સંભાળ વ્યવસ્થા પુનઃસ્થાપન યોજના વિકસાવવી. (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	૨-૩ કલાક
૪૮ કલાક		
ઘનકચરા નિયંત્રણ વ્યવસ્થાપન માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)		શરૂઆતના સમયે
ઔપચારિક તબીબી સંભાળ તંત્રનું રીપોર્ટીંગ (કાર્યદળ)		શરૂઆતના સમયે
ગંદા પાણીના વ્યવસ્થાપન માટે પ્રમાણભૂત સંચાલન કાર્યરીતિ શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)		શરૂઆતના સમયે
૦ થી ૫ ની વયજૂથના બાળકોની આરોગ્ય સ્થિતિ દેખરેખ પર ધ્યાન આપવું.		એક અઠવાડિયામાં અમલ કરવો.

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
લોકજાગૃતિ અને આઈઈસીના પ્રયાસો (કાર્યદળ અને માધ્યમ કાર્યદળ)		શરૂઆતના સમયે
૭૨ કલાકે		
સાધનો ફારેગ કરવાની યોજના વિકસાવવી.		શરૂઆતના તબક્કે
બોધપાઠ બેઠક		આપત્તિના ૧૪ દિવસમાં
આખરી અહેવાલ		આપત્તિના ૧૪ દિવસમાં

પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ : આપત્તિગ્રસ્ત પશુઓના આરોગ્ય અને અન્ય સંભાળની જોગવાઈ કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી: નાયબ નિયામક, પશુરોગ અને પશુસંવર્ધન

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
પશુઓની યાદી, કર્મચારીગણની યાદી વખતોવખત સુધારવી અને પશુઓના મડદાના નિકાલ માટેની તાલીમ (કાર્યદળ)		થઈ ગયેલ હોવું જોઈએ.
તબીબી પુરવઠા અને રસીનો જથ્થો (કાર્યદળ)		તૈયાર હોવા જોઈએ.
ચેતવણી		
કર્મચારીગણને સાબદા કરવા (ફોનથી) કાર્યદળ		ચેતવણી મળે તે મુજબ
સંવેદનશીલ વિસ્તારોમાં પુરવઠાનું વિતરણ કરવું. (કાર્યદળ)		ચેતવણીના સમયગાળા દરમિયાન
નિયંત્રણ કક્ષનો સંપર્ક કરવો (કાર્યદળ)		જરૂર જણાય તે મુજબ
આપત્તિ વખતે		
પશુઓના મડદા ખસેડવા અને તેનો નિકાલ (કાર્યદળ)	બળતણ અને તંત્રની જરૂર પડે છે.	શક્ય તેટલું જલદી
ઈજાગ્રસ્ત પશુઓની સારવાર		શક્ય તેટલું જલદી
જરૂર જણાય તો અન્ય જીલ્લાના કર્મચારીઓને બોલાવવા (કાર્યદળ)		જરૂર જણાય તેમ
નુકસાનની મોજણી અને રેકર્ડનો તાળો મેળવવામાં		જરૂરિયાત મુજબ

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
સ્થાનિક સત્તાધિકારીઓને સહાય કરવી. (કાર્યદળ)		
૪૮ કલાક અને ત્યારબાદ		
ઘાસચારાની વ્યવસ્થા કરવામાં જરૂરી જણાય તેમ સ્થાનિક સત્તાધિકારીઓને મદદ કરવી.		જરૂરી જણાય તેમ
કામગીરી થયા પછીની માહિતી એકત્ર કરવી (કાર્યદળ)		
આખરી અહેવાલ		પંદરદિવસની અંદર

આશ્રય : આપત્તિગ્રસ્ત જનસુમદાયને કામચલાઉ આશ્રય આપવા માટે સાધનસામગ્રી અને પુરવઠો પૂરો પાડે છે.
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણ અધિકારી

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલાં		
આશ્રય સ્થાનના સંચાલન માટેની કાર્યપદ્ધતિ વિકસાવવી (કાર્યદળ)		
આશ્રયો (સ્થળો, ક્ષમતા વિગેરે..)ની યાદી વિકસાવવી (કાર્યદળ)	સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમની સૂચિ	
અન્ય કાર્યદળના અધિકારીઓને આશ્રયસ્થાનો અંગે માહિતી પૂરી પાડવી. (કાર્યદળ)	સહાયક તંત્ર, પાણી, વીજળી, શોધ અને બચાવ, અન્ન, રાહત પુરવઠા કાર્યદળ અને તાલીમ અધિક્રમની જરૂર પડે છે.	નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન
આશ્રય સ્થાન વ્યવસ્થાપકની તાલીમ (કાર્યદળ)		
ચેતવણી		
આશ્રય સ્થાન વ્યવસ્થાપકોને સાબદા કરવા (કાર્યદળ)	સંચાર વ્યવસ્થાની જરૂર પડે	ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
સૂચના મુજબ આશ્રય સ્થાન શરૂ કરવા	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	ચેતવણીની ૬ કલાકની અંદર
આશ્રય સ્થાન અને છાવણીઓ માટે વધારાના	સહાયક તંત્ર, અન્ન અને	ચેતવણીની ૬ કલાકની

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
સ્ત્રોતને કામે લગાડવા.	રાહત પુરવઠો, પાણી અને વીજળી (કાર્યદળ)નું સંકલન	અંદર
આશ્રયસ્થાનોના સ્થળ અને સ્થિતિ અંગે લોકોને વાકેફ કરવા (માધ્યમ કાર્યદળ)		ચેતવણી ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે		
આશ્રિતોને આશ્રયસ્થાનમાં દાખલ કરવાની કામગીરી શરૂ કરવી (આશ્રય વ્યવસ્થાપકો)		તાત્કાલિક
આશ્રયસ્થાનોની સ્થિતિ અંગે અહેવાલ આપવો (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષને અહેવાલ આપવો.	જરૂર જણાય તે મુજબ
આશ્રય સ્થાનના ઉપયોગની અગ્રતા માટેની યોજના (કાર્યદળ)	સ્થળાંતર કામગીરી અને નિયંત્રણ કક્ષનું સંકલન	તાત્કાલિક
પાણી, પુરવઠા, ખોરાક, આરોગ્યની સલામતી માટે અન્ય કાર્યદળ સાથે સંકલન (કાર્યદળ)		તાત્કાલિક
આશ્રિતોને સહાય અને મદદ પૂરી પાડવી (કાર્યદળ)	પશુઓના વ્યવસ્થાપન માટે પશુ કાર્યદળ અને આરોગ્ય સંભાળ માટે	આરોગ્ય સંભાળ કાર્યદળનો સંપર્ક
૧૨ કલાકે		
કામગીરી ચાલુ રાખવી (કાર્યદળ)		સતત ચાલુ રાખવી
આશ્રય સ્થાનોની સ્થિતિ અને લોકોની અવરજવર પર દેખરેખ રાખવી (કાર્યદળ)		સતત ચાલુ રાખવી
વધારાની સાધન સામગ્રી કામે લગાડવી.	નિયંત્રણ કક્ષ અને સહાયક તંત્ર સાથેનું સંકલન	ચાલુ રાખવું.
૪૮ કલાક અને ત્યારબાદ		
યોગ્ય જણાય તે મુજબ સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવી (કાર્યદળ)		
આશ્રયસ્થાનોની સ્થિતિમાં સુધારણા/સમારકામ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)	જાહેર બાંધકામ કાર્યદળનો સહકાર	જરૂરિયાત મુજબ

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
બોધપાઠ સત્ર (કાર્યદળ)	અન્ય કાર્યદળ અને આશ્રિતોનો સમાવેશ	કામગીરી પૂર્ણ થયાના ૧૪ દિવસ પછી
આખરી અહેવાલ (કાર્યદળ)		પ્રવૃત્તિ પૂર્ણ થયાના ૧ મહિના પછી

સહાયક તંત્ર : અન્ય કાર્યદળ અને સક્ષમ સત્તાધિકારી સાથે સંકલન કરીને, સ્થળાંતર અને રાહત પુરવઠાના સંગ્રહ અને વહન માટે હવાઈ, જળ અને ભૂમિગત પરિવહનની જોગવાઈ કરે છે.

કાર્યદળ અધિકારી : જીલ્લા વિકાસ અધિકારી

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
સાધનસામગ્રી (હવાઈ, જળ અને ભૂમિગત વાહનવ્યવહાર અને જીલ્લામાં તેમજ જીલ્લા બહાર સંગ્રહ વ્યવસ્થા) માટે સૂચિ બનાવવી.		૧ મહિનો
સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવાની જરૂરિયાતો, કાર્યપદ્ધતિ અને વિકલ્પો (કાર્યદળ)		૧ મહિનો
ડ્રિલનું આયોજન (કાર્યદળ)		૧ મહિનો
અન્ય કાર્યદળનું સંકલન	નિયંત્રણ કક્ષ મારફત કામગીરી	જરૂરિયાત મુજબ
ચેતવણી		
કાર્યદળનાં સભ્યોને સાબદા કરવા અને કામે લગાડવા (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યાના ૧ કલાકની અંદર
અપેક્ષિત આપત્તિ પર આધારિત ટૂંકાગાળાની સૂચના પરની કાર્યવાહી માટે વાહનો અને અન્ય સાધનોને કામે લગાડવા (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	ચેતવણીના ૨ થી ૩ કલાકની અંદર
નિયંત્રણ કક્ષ અને શોધ અને બચાવ, આશ્રય અને ખાદ્ય/રાહત પુરવઠા કાર્યદળ સાથે સંપર્ક રાખવો.		ચેતવણીના ૧ કલાકની અંદર
બહારથી સાધનસામગ્રી મંગાવવાની જરૂર પડે તો યોજનાની સમીક્ષા કરીને નકકી કરવું.		ચેતવણી મળ્યાના ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિના પ્રકારને ધ્યાનમાં રાખીને સહાયક તંત્રનું આયોજન (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ન/રાહત પુરવઠા કાર્યદળ સાથે સંકલન	જરૂરિયાત મુજબ
આપત્તિ વખતે		
નિયંત્રણ કક્ષ તરફથી મળેલી સૂચના આધારિત કાર્યયોજના (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યાના ૨ કલાકની અંદર
જરૂરિયાતો અને સ્ત્રોતોની સતત સમીક્ષા કરવી		ચાલુ રાખવું

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
(કાર્યદળ)		
કામગીરી યોજનાઓ વિકસાવવી (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને ખાદ્ય/રાહત પુરવઠા કાર્યદળ સાથે સંકલન	ચેતવણી મળ્યાના ૨ કલાકની અંદર
નિયંત્રણકક્ષ અને મહત્વના કાર્યદળોનો સંપર્ક સંગીન બનાવવો (કાર્યદળ)		ચેતવણી મળ્યાના ૨ કલાકની અંદર
સેવાઓની ગુણવત્તા ચકાસવી (કાર્યદળ)	કામગીરી થયે સેવાના ધોરણો સ્થાપવાની અને માહિતીની જરૂર પડે.	દૈનિક
૧૨ કલાકે		
સહાયક તંત્ર માટે વધતી માંગનો પ્રતિભાવ (કાર્યદળ)		સતત ચાલુ રાખવું.
કર્મચારી ગણની ક્રમવારી શરૂ કરવી (કાર્યદળ)		આપત્તિનો તબક્કો શરૂ થયે.
જરૂરિયાત મુજબ સહાયક તંત્ર માટેના આધારસ્થાન સ્થાપવા (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ અને ખાદ્ય અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળ સાથે સંકલન	સતત ચાલુ રાખવું.
યોજનાઓની સમીક્ષા કરવી અને અન્ય કાર્યદળનું સંકલન		સતત ચાલુ રાખવું.
નિયમિત રીપોર્ટીંગ અને દસ્તાવેજીકરણ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)		તબક્કો શરૂ થયે.
જરૂરિયાતો અને માગણીઓનું પુનઃમૂલ્યાંકન (કાર્યદળ)		સતત ચાલુ રાખવું.
યોગ્ય જણાય તેમ સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવી (કાર્યદળ)		
૭૨ કલાકે		
બોધપાઠ બેઠક	આશ્રય, ખાદ્ય અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો સમાવેશ થાય છે.	આપત્તિના ૧૪ દિવસની અંદર
આખરી અહેવાલ		આપત્તિના ૧૪ દિવસની અંદર

નુકસાન આકારણી અને મોજણી : જીલ્લા અને રાજ્ય સત્તામંડળો અને અન્ય પક્ષકારો માટે આપત્તિની અસરોની માહિતી એકત્ર કરીને વર્ગીકરણ કરે છે, સાધનસંપત્તિ સ્ત્રોતની જરૂરિયાતોનો અંદાજ અને રાહત યોજના વિકસાવે છે, અને આપત્તિના અહેવાલનું સંકલન કરે છે:

કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : અધિક કલેક્ટર

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલા		
આકારણી કાર્યપદ્ધતિ અને નમૂનાઓ વિકસાવવા (કાર્યદળ)	ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તામંડળનો સહયોગ	
આધાર માહિતીનું સંકલન કરવું. (કાર્યદળ)	સંયુક્ત રાષ્ટ્ર વિકાસ કાર્યક્રમનો સહયોગ	
આકારણી જૂથ અને ટીમની સ્થાપના કરવી.		
આકારણી સંકલન યોજના વિકસાવવી (સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ)		
સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર યોજના વિકસાવવી.	દૂર સંચાર વ્યવસ્થાતંત્ર કાર્યદળનો સહકાર	
ચેતવણી		
કાર્યદળોને સાબદા કરીને કામ લગાડવા (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૬ કલાકની અંદર
યોજનાની સમીક્ષા (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ પૂર્વ અસર મૂલ્યાંકનની વિચારણા (કાર્યદળ)	આપત્તિના સંભવિત પ્રકારને ધ્યાનમાં લઈને	ચેતવણીના ૬ કલાકની અંદર
ગ્રામીણ-સ્તરે આકારણી ટીમને પ્રવૃત્ત કરવી. (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૬ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે		
આકારણી ટીમની સલામતીની વિચારણા (કાર્યદળ)		તાત્કાલિક
આકારણી માટેનું આયોજન શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)		અસરની પ્રાથમિક માહિતી મુજબ
પ્રાથમિક આકારણી કાર્યપદ્ધતિ શરૂ કરવી (કાર્યદળ)		પરિસ્થિતિ મુજબ પ્રારંભિક યોજના
૧૨ કલાકે		
આકારણી યોજના અને અહેવાલની જાહેર પ્રસિધ્ધિ (માધ્યમ કાર્યદળ)		ઉપલબ્ધ હોય તે મુજબ
આકારણી માહિતી સતત સુધારતા રહેવું. (કાર્યદળ)	સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ સાથે સંકલન	

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ.)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
અન્ય કાર્યદળ સાથે સંકલન (કાર્યદળ) કર્મચારીગણની ક્રમવારી શરૂ કરવી અને જરૂરિયાત મુજબ વધુ કર્મચારીઓ સુનિશ્ચિત કરવા.		શરૂઆતના તબક્કે
૪૮ કલાકે		
નુકસાન, હાનિ, જરૂરિયાતોની વિગતવાર આકારણી અને લાંબાગાળાની પુનઃસ્થાપન યોજના તૈયાર કરવી.	અન્ય કાર્યદળનું સંકલન	આપત્તિ પછીના ૩-૫ દિવસે
જરૂરિયાતો, યોજના અને પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન	નિયંત્રણ કક્ષ અને સંકલન અને આયોજન કાર્યદળ મારફત કામગીરી	સતત ચાલુ રાખવું.
૭૨ કલાકે		
બોધપાઠ બેઠક	આશ્રય, ખાદ્ય અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો સમાવેશ થાય છે.	આપત્તિ પછીના ૧૪ દિવસની અંદર

દૂર સંચાર તંત્ર : પૂર્વચેતવણી અથવા આપત્તિ પછીની કામગીરીમાં સહાય કરવા માટે જરૂરી તમામ પ્રકારની સંચાર વ્યવસ્થા એટલે રેડિયો, ટીવી, ફોન, વાયરલેસની કામગીરીનું સંકલન કરે છે.
કાર્યદળનું નેતૃત્વ લેનાર અધિકારી : નિવાસી નાયબ કલેક્ટર.

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલાં પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
આપત્તિ પહેલાં		
દૂર સંચાર વ્યવસ્થાની સૂચિ અને પ્રમાણભૂત કાર્યરીતિ સંચાલન વિકસાવવું (કાર્યદળ)	દૂરસંચાર તાલીમ	
અન્ય કાર્યદળ સાથે સંકલન (કાર્યદળ) સંવેદનશીલ તંત્રના ઘટકો (દા.ત.સાધનો)ના સ્થળો નક્કી કરવા (કાર્યદળ)		
સંચાર વ્યવસ્થામાં નિરર્થકતા નિવારવી (કાર્યદળ)	ખાનગી ક્ષેત્રો સાથે ગાઢ સંપર્કોની જરૂર પડે.	
સંદેશા વ્યવહાર કૌશલ્ય અને પદ્ધતિઓમાં તાલીમ (કાર્યદળ)		
ચેતવણી		
સંચાર તંત્ર કામ કરે છે કે કેમ તે ચકાસવું. (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકની અંદર
કાર્યદળને સાબદા કરવા		ચેતવણીના ૨૪ કલાકની અંદર

પગલા (અને તે પગલા કોણે લેવા જોઈએ)	પગલા લઈ શકાય તે પહેલા પૂર્ણ કરવાની જરૂરિયાતો અથવા શરતો	સમયમર્યાદા
બંધ પડેલ તંત્રની મરામત અને વૈકલ્પિક સંચાર વ્યવસ્થા સ્થાપવી. (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંપર્ક	ચેતવણીના ૨૪ કલાકની અંદર
સાધન સંપત્તિ કામે લગાડવી (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકની અંદર
અન્ય કાર્યદળની દૂર સંચારને લગતી માંગણીઓ પુરી કરવા માટે સરળતા કરી આપવી. (કાર્યદળ)		ચેતવણીના ૨૪ કલાકની અંદર
આપત્તિ વખતે		
સંચાર વ્યવસ્થાતંત્રની સ્થિતિ ચકાસવી (કાર્યદળ)		૨ થી ૩ કલાકમાં પ્રથમ માહિતી ઉપલબ્ધ કરવી.
તંત્રને થયેલ નુકસાની શોધી કાઢવી. (કાર્યદળ)		૨ થી ૩ કલાકમાં પ્રથમ માહિતી ઉપલબ્ધ કરવી.
દૂર સંચારની જરૂરિયાત અંગે નિયંત્રણ કક્ષ અને અન્ય કાર્યદળનો સંપર્ક કરવો.		૨ થી ૩ કલાકમાં
સમારકામ શરૂ કરવું. (કાર્યદળ)		૨ કલાકમાં
૧૨ કલાકે		
બહારની સાધનસામગ્રી કામે લગાડવી (વહેલું શરૂ કરી શકાય) (કાર્યદળ)	નિયંત્રણ કક્ષ સાથે સંકલન	ચાલુ રાખવું.
તંત્રના સમારકામ અને પુનઃસ્થાપન માટે યોજનાઓ પૂર્ણ કરવી. (કાર્યદળ)		ચાલુ રાખવું.
કર્મચારીગણની ક્રમવારી પધ્ધતિ શરૂ કરવી. (કાર્યદળ)		શરૂઆતના તબક્કે
૪૮ કલાક અને ત્યારબાદ		
અન્ય કાર્યદળને સહાય કરવાની કામગીરી ચાલુ રાખવી. (કાર્યદળ)		
સમારકામ ચાલુ રાખવું (કાર્યદળ)		
સાધનસામગ્રી ફારેગ કરવાની કામગીરી શરૂ કરવી.		
બોધપાઠ બેઠક	આશ્રય, ખાદ્ય અને રાહત પુરવઠા કાર્યદળનો બેઠકમાં સમાવેશ કરવો.	
આખરી અહેવાલ	અન્ય કાર્યદળનો સમાવેશ કરવો.	કામગીરી પૂર્ણ થયે એક માસની અંદર

અસરકારક પ્રતિભાવ માટે ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડ સિસ્ટમની સ્પષ્ટ જવાબદારી સાથેની રચના જરૂરી છે. દરેક કાર્યદળના કમાન્ડરને ચોક્કસ પ્રકારની તાલીમ આપી સજ્જ કરવા. તાલુકા સ્તરના ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડરે (પ્રાંત અધિકારીશ્રી / મામલતદારશ્રી) જે તે ટાસ્કફોર્સના કમાન્ડરને આપત્તિ સમયે અસરકારક પ્રતિભાવ માટે નિયત SOP મુજબ કાર્યવાહી કરવા સૂચના આપવી. આપત્તિ દરમિયાન દરેક ટાસ્કફોર્સના વડા ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરે અને સંકલિત આયોજન પ્રમાણે કામગીરી કરવી.

ટાસ્કફોર્સની યાદી

ક્રમ	ટાસ્કફોર્સ	જિલ્લાસ્તરનાકો-ઓર્ડિનેટર	સહયોગી સભ્યો અને વિભાગો
1	આયોજન અને કો-ઓર્ડિનેશન (વહીવટ,કાયદો અને વ્યવસ્થા, પ્રોટોકોલ અને મીડિયા)	વાયેઝન ઓફિસર	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
2	પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર	વાયેઝનઓફિસર , કલેક્ટરશ્રીઅનેજી.વિ.અ.	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
3	શોધ અને બયાવ	વાયેઝન ઓફિસર , કલેક્ટરશ્રીઅનેજી.વિ.અ.	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
4	નૂકસાન આકરણી, સર્વે અને દસ્તાવેજીકરણ	વાયેઝન ઓફિસર, કલેક્ટરશ્રીઅનેજી.વિ.અ.	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
5	રાહત શિબિર વ્યવસ્થાપન (હંગામી આવાસો, ખોરાક, પાણી, વીજળી, આરોગ્ય) મનોસામાજિક સંભાળ	વાયેઝન ઓફિસર	કલેક્ટરશ્રીની કચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
6	જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા	વાયેઝન ઓફિસર	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. DHO, સિવિલસર્જનઅનેસબંધીતવિભાગ
7	અતિ નિઃસહાય વિશેષ જૂથોની સંભાળ	વાયેઝન ઓફિસર	કલેક્ટરશ્રીનીકચેરી, જી.વિ.અ. અનેસબંધીતવિભાગ
8	પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ	વાયેઝન ઓફિસર	જી.વિ.અ. અને પશુ ડોક્ટર

ટાસ્કફોર્સ ના કાર્યો

ટાસ્કફોર્સ - 1: આયોજન અને કો-ઓર્ડિનેશન (વહીવટ,કાયદો અને વ્યવસ્થા, પ્રોટોકોલ અને મીડિયા)

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	DDMCના સભ્યો સાથે માસિક મિટીંગ, આપત્તિ વ્યવસ્થાપનના મુદ્દાઓ અંગે ચર્ચા, સમીક્ષા અને આયોજન. સંપર્ક સરનામા સુધારવા, સંસાધનોની સૂચિ સુધારવી, વ્યૂહાત્મક આગોતરી વ્યવસ્થાની દેખરેખ, કાર્ય યોજનાની સમયાંતરે દેખરેખ લોજીસ્ટીક: સંસાધનો, સપ્લાયર શોધવા અને તેને મેળવવા માટેની પ્રક્રિયા કરવી. વહીવટી અને નાણાંકીય મંજૂરીઓ લેવી. પોલિસ દળ સાથે સંકલન, કાયદો અને વ્યવસ્થા માટે પી.એસ.આઇ., પી.આઇ. અને હોમગાર્ડ્સ સાથે સંકલન. મીડિયા કો-ઓર્ડિનેશન, માહિતીનો પ્રસારની વ્યવસ્થા, દસ્તાવેજીકરણની વ્યવસ્થા.
પૂર્વ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે ક્લસ્ટરની જવાબદારીઓ વહેંચવી. વિવિધ વિભાગો અને પોલિસદળ સાથે બેઠકો, સંકલન અને SOP તૈયાર કરવી.

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
	જિલ્લાસ્તરની રીસપોન્સ ટીમોને તૈયાર રાખવી.
	આરોગ્ય અને જીવન નિર્વાહ જેવી તાત્કાલિક અસર કરનારી સેવાઓની આગોતરી વ્યવસ્થા કરવી.
દરમ્યાન	SOP પ્રમાણે કામગીરીની દેખરેખ
બાદમાં	વિભાગીય કામગીરીની સોંપણી
	વી.આઇ.પી.ની મુલાકાતની વ્યવસ્થા અને રાહત વ્યવસ્થા
	રાહતની પ્રવૃત્તિઓનું આયોજન અને દેખરેખ
	રીકવરી પ્લાન તૈયાર કરવો અને કામગીરી કરવી
	રાહત કેમ્પ અને અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોમાં કાયદો અને વ્યવસ્થા જાળવવા.

ટાસ્કફોર્સ -2: પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	લોકો સ્પષ્ટ સમજી શકે તેવા અર્થઘટન સાથે મૌખિક કે ઇલેક્ટ્રોનિક પૂર્વ ચેતવણી છેલ્લા સ્થળ સુધી પહોંચે તેવી વ્યવસ્થા ઉભી કરવી.
	પૂર્વ ચેતવણી ગામ સુધી પહોંચી શકે તે માટે ગામ સાથે ફોનથી સંપર્ક શકે તેવી વ્યવસ્થા કરવી.
	તાલીમી અધિકારીઓ / સ્વયં સેવકો પૂર્વ ચેતવણીને લોકો સુધી પહોંચાડે તેવી વ્યવસ્થા કરવી.
	સંભવિત જોખમ, પૂર્વતૈયારી અને સાવચેતીના પગલાં અંગે લોક જાગૃતિ કરવી.
	કાર્યદળો તૈયાર કરવા, તાલીમો કરવી, સાધનો અને યંત્રોની મરામત કરી તૈયાર રાખવા, સહયોગી એજન્સીઓની સૂચિ તૈયાર કરવી અને સંપર્કમાં રહેવું.
	શોધ બચાવ અને પૂર્વ ચેતવણી, સ્થળ ખાલી કરાવવા અને સંદેશાવ્યવહાર અંગે વિવિધ હિતધારકો સાથે બેઠક કરવી અને આયોજન અપડેટ કરવું.
	રેસ્ક્યુ સેલ્ટર (બચાવ આવાસ) ને ઓળખવા અને રહેઠાણ, ભોજન, સૌચાલય અને અન્ય જરૂરી વ્યવસ્થાઓ કરવી. (માનવ અને પશુ બન્ને માટે)
72 થી 48 કલાક (આફતના 3 દિવસ પહેલાં)	મેળવેલી ચેતવણી ચકાસવી અને સમજવી
	ગામ પંચાયત અને તાલુકા કક્ષાએ કાર્યરત સંચાર અને ચેતવણી વ્યવસ્થાની ચકાસણી કરવી.
	સલામત સ્થળે ખસેડનાર ટીમને જરૂરી યંત્રો અને સાધનો સાથે ઘટના સ્થળે મોકલવા.
	સલામત સ્થળે ખસેડનાર ટીમને તૈયાર કરી વિવિધ ક્લસ્ટર સ્તરે મોકલી આપવા.
	ટીમ અને સમુદાય બન્ને માટે વાહનોની વ્યવસ્થા કરવી.
	અસરગ્રસ્ત સમુદાય અને પશુઓ માટે સલામત રેસ્ક્યુ સેલ્ટર અને જગ્યાઓ પસંદ કરવી.
	સ્થાનિક સ્થિતિ અંગે જિલ્લા અને રાજ્યના જિલ્લા ઇમરજન્સી ઓપરેશન સેન્ટરને જાણ કરવી.
	ચેતવણીઓના સંદેશાઓ તૈયાર કરવા
	છેલ્લાં સ્થળ સુધી સ્થાનિક ભાષામાં પૂર્વ ચેતવણી પહોંચાડવી. મૌખિક રીતે ફોનથી, ટેલિવિઝનથી, રેડિયો, ન્યૂઝ પેપરના માધ્યમનો ઉપયોગ કરવો. વીજળીના આધાર વિનાની વ્યવસ્થાઓનો (માધ્યામોનો) ઉપયોગ પણ કરવો. (કેટલાંક સમયના વિરામ પછી ચેતવણીઓને વારંવાર પુનઃપ્રસારિત કરતા રહેવું.)
	ટેલીફોનસંપર્ક સૂચિ અને કાર્યદળની SOP અપડેટ છે કે નહિ તેની ખાતરી કરી લેવી.
	અન્ય ટાસ્કફોર્સ સાથે સંકલન કરવું. (શોધ અને બચાવ, જાહેર આરોગ્ય, કાયદો અને વ્યવસ્થા અને પાણી પુરવઠો)

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
	સંભવિત સંકટ વિશે જિલ્લા અને રાજ્ય સત્તાધિકારીઓને જાણ કરવી.
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડર અધિકારીને જાણ કરવી.
D-48 to 24 hours (Before 2 days of Disaster)	જિલ્લા સ્તરે આફત વ્યવસ્થાપન કમિટી અને ઇમરજન્સી રીસપોન્સમેન્ટ જોઇન્ટ કમિટી એ સ્થિતિ પર નિયંત્રણ રાખવું.
	પહેલા જાહેર કરેલા સત્તાવાર પૂર્વ ચેતવણીઓના સંદેશાઓને આવતા 24 કલાક માટે અપડેટ કરી જાહેર કરતા રહેવું.
	પૂર્વ ચેતવણી પહોંચી છે તેનો પ્રતિભાવ મેળવવો અને સ્થાનિક પરિસ્થિતિની માહિતી મેળવવા માટે અધિકારીઓને તાકિદ કરવા.
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
	જો લોકોને સલામત સ્થળે લઇ જવાની જરૂર હોય તો નોંધ લેવી.
	રેસ્ક્યુ સેલ્ટર અને જોખમી જગ્યાઓએ જરૂરી સાધનોની વ્યવસ્થા કરવી (બોટ, તરવૈયા, પ્રાથમિક સારવાર, બાળઆહાર, નર્સિંગ, પીવાનું પાણી, ખોરાક, શૌચાલય અને ઘન કચરા નિકાલની વ્યવસ્થા)
	જોખમના સ્થળે પહોંચવા માટેના વૈકલ્પિક રસ્તા નક્કી કરવા
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
	પૂર્વ ચેતવણી ખાસ નિઃસહાય સમૂહ (માછીમાર, માલધારી, અંતરીયાળમાં રહેતા દલિત અને આદિવાસી) સુધી પહોંચી છે તેની ખાત્રી કરવી.
D-24 to 12 hours	સંભવિત સંકટની સ્થિતિ વિશેના અપડેટ તૈયાર કરવા
	વેટેસ્ટ સ્થિતિ વિશે સ્થાનિક ભાષામાં પૂર્વ ચેતવણી પહોંચતી કરવી. અગાઉ જણાવ્યા મુજબના માધ્યમોનો ઉપયોગ કરવો.
	સંકટ પરિસ્થિતિ વિશેની વિગતવાર માહિતી બચાવ ટાસ્કફોર્સ અને અન્ય ટાસ્કફોર્સને આપવી.
	અંતિમ સ્થળ સુધી પૂર્વ ચેતવણી પહોંચી કે નહિ તેની ચકાસણી કરવી.
	બચાવ ટુકડીઓને એક્શન માટે તૈયાર રાખવી. દરેક ટુકડીને જોખમના સ્થળ અને જેનો બચાવ કરવાનો છે ત્યાં પહોંચવાના રસ્તા વિશે જાણ કરવી.
	બચાવ ટુકડીઓ માટે ખોરાક, રહેવાની અને સુરક્ષાની વ્યવસ્થા કરવી.
	દરેક બચાવ ટુકડીની હલચલની જાણકારી લેવી અને ઉપરી અધિકારીને દર છ કલાકે જણાવવી.
D-12 to 0 hours	પૂર્વ ચેતવણી અંગેના સંદેશાઓ સતત પહોંચી રહ્યાં છે કે નહિ તેની ખાત્રી કરવી.
	પરિસ્થિતિ પર દેખરેખ રાખવી અને તેના વિશેનો વેટેસ્ટ રીપોર્ટ ઉચ્ચ અધિકારીશ્રીઓશને, જિલ્લા કટેક્ટરશ્રી અને આપત્તિ વ્યવસ્થાપન સત્તા મંડળને કરવો.
D+1 to 12 hours	બચાવ ટુકડીની કામગીરીની દેખરેખ કરવી અને વિશેષ યંત્રો, મશીનરી, કૌશલ્યબદ્ધ વ્યક્તિઓ, દવાઓ વગેરેની જરૂરીયાતની સૂચિ તૈયાર કરવી.
	જરૂરી સાધન સામગ્રી એકત્રીત કરી ઘટના સ્તરે પહોંચાડવી.
	પોલિસ અને સ્થાનિક આગેવાનો સાથે સંકલન માટે એક અધિકારીને નિયુક્ત કરવા જે મૂતદેહોની યોગ્ય તપાસ અને નોંધણી બાદ નિકાલ કરાવે.
	ખોરાક અને પાણીની વિશેષ જરૂરીયાતો માટે રાજ્ય સ્તરેથી મદદ માટે SEOC સાથે સંકલન કરવું.
	વધારાની ટુકડીઓ તૈયાર રાખવી જેથી વારાફરતી આરામ મળી શકે.
D+12 to 24 hours	શોધ અને બચાવની કામગીરી ચાલુ રાખવી અને અસરગ્રસ્તોને જરૂર મુજબ સલામત સ્થળે/દવાખાને/રીલીફ કેમ્પમાં લઇ જવા.
	અસરગ્રસ્તોને વિશેષ પ્રકારની તબીબી સારવારની જરૂર હોય તો SEOC સાથે સંકલન કરી વ્યવસ્થા કરવી.
	જરૂર હોય તો હવાઇ માધ્યમોથી (એર ડ્રોપ) દ્વારા સેવાઓ આપવી.
	હેલ્પ લાઇન નંબર અને સહયોગ કેન્દ્રો શરૂ કરવા.
	ક્વસ્ટર સ્તરે સ્થાનિક લોકો સાથે મિટીંગ કરી સ્થિતિનું આંકલન કરવું અને રાજ્ય અધિકારીને રોજ સાંજે અહેવાલ કરવો.

ટાસ્કફોર્સ -3: શોધ અને બચાવ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	જન જાગૃતિના કાર્યક્રમો કરવા
	સંપર્ક સરનામા સુધારવા, સંસાધનોની સૂચિ સુધારવી, વ્યૂહાત્મક આગોતરી વ્યવસ્થાની દેખરેખ, કાર્ય યોજનાની સમયાંતરે દેખરેખ
	નિયમિત રીતે સાધનો. યંત્રોની મરામત અને જાળવણી કરવી, ખાસ યંત્રોની ખરીદી.
	ખાસ ટીમો અને સ્વયં સેવકોની તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધન
D-72 થી D 0	શોધ અને બચાવ માટે કામગીરીનું આયોજન
	જોખમનું આંકલન કરતા જવું અને કામગીરી કરતા જવું.
	વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન શોધ અને બચાવ માટે વિશેષ દળની જરૂરીયાત હોય તો વ્યવસ્થા કરવી.
દરમિયાન	કંટ્રોલ રૂમનું સંચાલન: બહારના નિષ્ણાંતોની ટીમ, વશકરી ટુકડી, ફાયર વિભાગ, સિવિલ ડીફેન્સ, પોલિસદળ વગેરે સાથે સંકલન અને કામગીરી.
D+1 થી 24	આગોતરી ચેતવણી વગરનો સંકટ હોય તો બચાવ દળોને તેમના સાધન અને યંત્રો સાથે ઘટના સ્થળે તરત જ પહોંચવા તાકીદ કરવા.
	ઘટના સ્થળને જરૂર હોય તો કોર્ડન કરી લેવો.
	આવેલ આપત્તિ સંદર્ભે દરેક સ્તરની ટાસ્કફોર્સને તાકીદ કરવી. (જિલ્લા, તાલુકા અને ગામ)
	શોધ બચાવ અને સલામત સ્થળે ખસેડવાની કામગીરી શરૂ કરવી.
	લોકોના ટોળાને કાબૂમાં લેવાની વ્યવસ્થા કરવી.
	અસરગ્રસ્તોને સલામત સ્થળે લઇ જવા
	સ્થાનિક સ્તરની તૈયારીઓની ચકાસણી કરવી અને ઇન્સીડન્ટ કમાન્ડરને રીપોર્ટ કરવો.
D+24થી આગળ	ટાસ્કફોર્સની કામગીરી અંગે નિયમિત અહેવાલ તૈયાર કરવો.
	સ્ટાફનું રોટેશન ચાલુ રાખવું
	કામગીરીની સતત સમીક્ષા અને આંકલન કરવું
	ફાઇનલ રીપોર્ટ તૈયાર કરવો. વિવિધ હિતધારકોનો તેમના સહયોગ બદલ આભાર માનવો

ટાસ્કફોર્સ -4: નુકસાન આકરણી, સર્વે અને દસ્તાવેજીકરણ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સ્થિતિમાં	રાજ્યની ઓથોરીટી દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલા નુકસાન આકારણી પત્રક મેળવવા અને આકારણી કરવા માટે જવાબદાર અધિકારી તેમજ નાગરિકોની ટીમ તૈયાર કરવી. આકારણી કરવા માટે ચાર પ્રકારની ટીમ બનાવવી. 1) ખાનગી ભવન અને મકાન 2) રસ્તા, પુલ,

	ટેલીફોન સંદેશાવ્યવહાર તેમજ જાહેર ભવનો 3) ખેતી અને જળ સંસાધન 4) ઉદ્યોગ અને વ્યાપાર નુકસાન આકારણી કરી શકે તેવા વ્યક્તિઓના સરનામાં અને ટેલીફોન નંબર સહિતની યાદી તૈયાર કરવી.
D + 24 hour	નુકસાનીના આંકલન માટે વ્યક્તિગત અને બીજા જરૂરી સંસાધનોનું અંદાજિત ખર્ચ પત્રક બનાવવું. નુકસાનીનું આંકલન કરનાર ટીમ નુકસાનીનું પ્રાથમિક આંકલન તૈયાર કરશે. આંકલન માટેના પૂર્વ તૈયારી ફોર્મેટનો ઉપયોગ કરવો. પ્રાથમિક નુકસાનીના આંકલનનો રીપોર્ટ ઉપરી સત્તામંડળને મોકલવો. પ્રાથમિક આંકલનમાં સુધારા વધારા અને નુકસાનીની જટિલતા વિશેના અભિપ્રાયો મેળવવા. આંકલનની વિગતોમાં કોઇપણ પ્રકારની સ્પષ્ટતા માટે ઉપરી સત્તામંડળને જાણ કરવી
D +24 to + 72 hours and beyond	નુકસાની આંકલન માટે ટીમ તૈયાર કરવી અને ચોક્કસ નુકસાનીવાળા વિસ્તાર ફાળવવા. નુકસાનીના આંકલન સમયે કોઇપણ પ્રકારની ટેકનીકલ માહિતીની જરૂર માટે આંકલન કરતી એક માહિતીની નકલ આપવી જેના આધારે તે સ્થળ પર જ લોકોના પ્રશ્નોનું નિરાકરણ કરી શકે. નુકસાની આંકલનના ડેટા (માહિતીને) કમ્પ્યુટરાઇઝ કરવા ડેટા ઓપરેટરની ટીમ બનાવવી અને તેઓ વિના વિલંબે ડેટા એન્ટ્રી કરી દે. તાલુકા સ્તરે ફરિયાદ નોંધવા અને ફરિયાદ નિવારણની વ્યવસ્થા કરવી. જ્યાં સુધી કામ પુરુ ન થાય ત્યાં સુધી સતત રીવ્યું અને આંકલન કરતા રહેવું. ઉપરી સત્તાધિકારીને અધિકૃત રીતે ફાઇનલ રીપોર્ટ જમા કરાવવો

ટાસ્કફોર્સ -5:રાહત શિબિર વ્યવસ્થાપન

(હંગામી આવાસો, ખોરાક, પાણી, વીજળી, આરોગ્ય) મનોસામાજિક સંભાળ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમયમાં	રાહત કેમ્પની જગ્યા નક્કિ કરવી અને તેની ક્ષમતા અને ઉપલબ્ધ માળખાગત સુવિધાઓનું પત્રક બનાવવું. સમુદાયના સભ્યોમાંથી, ધાર્મિક સંસ્થાઓ, કોર્પોરેટ ક્ષેત્રમાંથી જે સ્વૈચ્છિક રીતે તેમની સેવાઓ રાહત કેમ્પની વ્યવસ્થામાં આપવા ઇચ્છુક હોય તેવા લોકોની ટીમ બનાવવી. તેમના નામ અને સંપર્કની યાદી બનાવવી. રાહત કેમ્પ વ્યવસ્થામાં મહિલાઓ, બાળકો, વિકલાંગો, વૃદ્ધો, દલિત અને લઘુમતિ સમુદાયોઓ પ્રત્યે સંવેદનશીલતા વધે તે માટે કાર્યશાળાનું આયોજન કરવું રાહત કેમ્પના સ્થળે માળખાગત સુવિધાઓના સુધારા-વધારા માટે સરકારી કાર્યક્રમો અને અન્ય હિતધારકો સાથે જોડાણ કરવું.
D-24 hours	સિનીયર સ્વયંસેવકોની મિટિંગ બોલવવી અને તેઓને રાહત કેમ્પની જગ્યા અને બચાવ આવાસની સ્થિતિની ચકાસણી કરવા મોકલવા. સ્વયંસેવકોના રીપોર્ટના આધારે જરૂરી સાધનસામગ્રીને એકઠી કરવી.

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
	રાહત કેમ્પની વ્યવસ્થા માટે સ્થાનિક ટીમ બનાવવી.
	પાણી પુરવઠા, સ્વાસ્થ્ય, વીજળી વિભાગના અધિકારીઓ સાથે રાહત શિબિરના સ્થળે તેમની સેવાઓ લેવા માટે મીટિંગ કરવી.
	આવાસ અને મનોસામાજિક સંભાળ માટે ખાસ ટીમ બનાવવી
D 0 to D + 24 hrs	ચોક્કસ સ્થળોએ રાહત કેમ્પ વ્યવસ્થા માટે મિટિંગો કરવી અને સ્થાનિક સંસ્થાઓ અને સ્વયં સેવકો સાથે જવાબદારી નક્કી કરવી. સ્થાનિક જરૂરઆતો વિશે અહેવાલ જાહેર કરવો.
	ખોરાક અને અન્ય જરૂરી સામગ્રી આપવા માટે સ્થાનિક સંસ્થાઓને વિનંતી મોકલવી.
	તમામ વર્ગના આસરગ્રસ્તોની જરૂરીયાતોના સહયોગ માટે પ્રાથમિક અંદાજપત્રક તૈયાર કરવું. પાણી, આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા, હિંસા અને ભેદભાવ જેવી માનવીય સંબંધીત સમસ્યાઓની સ્થિતિની ચકાસણી કરવી
	રાહત સ્થળની સ્થિતિ મુજબ સંસાધનો ખરીદવા
	એક દિવસમાં એક ટીમને સતત 12 કલાકથી વધુ સમય માટે કામ ન કરવું પડે તે માટે વ્યક્તિગત અને જરૂરી સંસાધનોનું અંદાજપત્રક બનાવવું.
	મહિલાઓ, બાળકો અને વૃદ્ધ સભ્યોને સામેલ કરી સ્થાનિક ટીમ બનાવવી જે રાહત કેમ્પના કાર્ય અસરકારક અને ભેદભાવ રહિત થાય છે કે નહિ તેની દેખરેખ રાખશે.
	વ્યવસ્થામાં આવરી લીધેલ અને નવી જરૂરીતોને પહોંચાડવાની બાબતો અંગેના સહયોગ માટેનો દૈનિક રીપોર્ટ તૈયાર કરવો અને તેને ઉપરી અધિકારીને મોકલવો.
	સ્વાસ્થ્ય, પાણી પુરવઠા, મનો સામાજિક સંભાળ અને આવાસ માટે ટુકડીઓ બનાવવી.
D + 1 day and ahead	રાહત કેમ્પની જરૂરીયાત છે કે બંધ કરવો છે તે અંગે સ્થાનિક લોકો સાથે વિચાર વિમર્શ કરી ભાવિ કાર્ય નક્કી કરવું.
	રાહત કાર્ય ચાલુ હોય ત્યારે નક્કી કરેલા પહેલાંના તમામ કાર્યો કરવા.
	મનો સામાજિક સંભાળ અને સ્વાસ્થ્ય અંગેના સાપ્તાહિક અને પખવાડિક અહેવાલ તૈયાર કરવા.

ટાસ્કફોર્સ -6: જાહેર આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા

સમય પત્રક	જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા
સામાન્ય સ્થિતિમાં	ડોક્ટર, નર્સ, પ્રાઇવેટ અને સરકારી દવાખાના અને હોસ્પિટલો, બેડ અને એમ્બ્યુલન્સ ઉપલબ્ધતા અંગેની સરનામાં અને સંપર્કની માહિતીનું પત્રક બનાવવું.
	પ્રાથમિક સારવારની સેવાઓ માટે તાલીમી સ્વયંસેવકોની યાદી બનાવવી.
D - 24 hours	જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતાની બાબતો વિશે મીટિંગ કરવી તથા તેની વ્યક્તિગત અને સંસાધનોની જરૂરીયાતોનું અંદાજ પત્રક બનાવવું.
	કેમ્પ વ્યવસ્થા ટાસ્કફોર્સ સાથે જોડાણ કરી જરૂરી સ્વયં સેવકો, પ્રાથમિક સારવાર કીટ અને અન્ય સ્વચ્છતા સેવાઓ પુરી પાડવી.
	સંગ્રહ માટે વિવિધ સામગ્રીઓનું લીસ્ટ બનાવવું અને મંજૂરી મેળવવી.
D+24 hours	જિલ્લા મુખ્ય મથકે આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા કમિટી બનાવવી.
	તમામ સ્થળોએ આરોગ્ય અને સ્વચ્છતાની પરિસ્થિતિ વિશે દેખરેખ કરી દૈનિક રીપોર્ટ બનાવવો. જિલ્લા હેડક્વાર્ટર ખાતે દૈનિક મિટિંગ કરી પરિસ્થિતિ સમજવી અને રીસ્પોન્સ પ્લાન તૈયાર કરવો.
	પાણી સપ્લાય, સ્વચ્છતાને પ્રોત્સાહન, બાળ સંભાળ અને અન્ય જરૂરીતમંદ લોકોની

	જરૂરીઆત માટેનું અંદાજપત્રક સાથે રીપોર્ટ તૈયાર કરવો.
	જો તેઓને સહયોગની જરૂરત હોય તો જિલ્લા ઓથોરીટીને સહયોગ માટે વિનંતી પત્ર લખવો.
	બચાવ દળ અને કેમ્પ સંચાલકો સાથે સંકલન કરવું કારણ કે જન આરોગ્યસાથે જોડાયેલા પ્રશ્નો અંગે કોઈ સમાધાન ન કરવું જેવા કે, સ્વચ્છ પાણી, સ્વચ્છતા સેવાઓ, ઘન કચરાનો યોગ્ય નિકાલ અને સમગ્ર વિસ્તારના વાતાવરણને પ્રદૂષિત કરતા પ્રશ્નો.
	રાહત કેમ્પ અને અન્ય વસાહતોમાં પ્રાથમિક જરૂરીઆતો (જેવી કે જન આરોગ્ય અને સ્વચ્છતા વગેરે) પુરી પાડવી અને મળી છે કે નહિ તેની ખાતરી કરવી.
D + Day and ahead	આરોગ્યને સુવિધા આપતા ભૌતિક માળખાઓને જો નુકસાન થયું હોય તો તેને ફરીથી સ્થાપિત કરવા.
	સફાઈ ટુકડી બનાવીને સ્વચ્છતા અભિયાન ચલાવવું.
	કાર્યનું સતત રીવ્યું અને પુનઃઆકલન કરતા રહેવું.
	જ્યાં સુધી પરિસ્થિતિ સામાન્ય ન બને ત્યાં સુધી તમામ સેવાઓ અવિરત ચાલુ રાખવી. તમામ હિતધારકો સાથે મિટિંગ કરી જન આરોગ્ય સેવાઓ સમાપ્ત કરવી.
	ફાઇનલ રીપોર્ટ તૈયાર કરવો.

ટાસ્કફોર્સ -7: અતિ નિઃસહાય વિશેષ જૂથોની સંભા

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	વિવિધ વિભાગો, સમુદાય પ્રતિનિધીઓને વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથો પ્રત્યે સંવેદનશીલ કરવા.
	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો અંગે હિમાયત અને આયોજન કરવું.
	DDMC ની બેઠકોમાં વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો અંગે ચર્ચા અને કામગીરીનું આયોજન કરવું.
	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ઓળખ કરવી અને યાદી કરવી.
	માનવીય મદદના સિધ્ધાંતો અને અભિગમ નક્કિ કરવા.
D-48થી D 0	વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોની ખાસ જરૂરીયાતો ઓળખવી યાદી કરવી.
	સલામતી અને રાહત માટે સંસાધનો એકત્રીત કરવા.
	પૂર્વ ચેતવણીની વ્યવસ્થા જોવી અને સલામત સ્થળે ખસેડવાની વ્યવસ્થા કરવી.
દરમિયાન D 0થી D +72	પ્રતિભાવ અને રાહતની વ્યવસ્થા અંગે વિશેષ જરૂરીયાતોવાળા જૂથોને ખાસ પ્રાથમિકતા આપવી, એન.જી.ઓ. અને વિષય નિષ્ણાંતો સાથે આવા જૂથોની જરૂરીયાતો અંગે સંકલન કરવું.
બાદમાં D +72 થી આગળ	રાહત વિતરણ વ્યવસ્થાની દેખરેખ કરવી. સંબંધિત સત્તામંડળમાં હિમાયત કરવી. આવા સમૂહોના સભ્યોની યાદી અપડેટ કરવી.

ટાસ્કફોર્સ -8: પશુ આરોગ્ય અને કલ્યાણ

સમય પત્રક	પ્રવૃત્તિઓ
સામાન્ય સમય	પશુઓની યાદી અને તેમના સ્વાસ્થ્ય સંબંધી વિગતો તૈયાર કરવી અને તકેદારીના પગલાં લેવા.
	પેરા પશુ સ્વાસ્થ્ય કર્મીઓની સૂચિ અને સંપર્ક તૈયાર કરવા.
	પશુઓની હોસ્ટેલ અને પાંજરાપોળની યાદી તૈયાર કરવી.
	વીમા અંગે પ્રચાર પ્રસાર કરવો.
	નિઃસહાય સ્થળો ઓળખવા અને રીસપોન્સ માટે રણનીતિ તૈયાર કરવી.
દરમિયાન D 0 થી D +72	અસરગ્રસ્ત પશુઓને ફેરવવા માટે ટ્રાન્સપોટેશનની વ્યવસ્થા.
	પશુઓ અંગે રાહત, ઘાસચારો, પાણી અને દવાની વ્યવસ્થા અંગે દેખરેખ રાખવી.
	પશુઓમાં મહામારી ન ફેલાય તે અંગે તકેદારી
બાદમાં D +72 થી આગળ	રીસપોન્સ કામગીરીની સમીક્ષા કરવી.
	આપત્તિની પશુઓ અને સંબંધીત જીવનનિર્વાહ પર અસરનું દસ્તાવેજીકરણ અને કેસ સ્ટડી કરવું.

૭.૩ VIP પ્રોટોકોલ :

જિલ્લાની આપત્તિઓ અને તેની સંભાવના, ખતરા અંગે VIP અને VVIP ને સત્વરે જાણ કરવી જોઈએ જેથી VIP વ્યક્તિઓ સમુદાયમાં ગભરાટ ઓછો કરવામાં અને તંત્રને સાબલુ કરવામાં મદદરૂપ થાય. આવી માહિતીનાં આધારે VIP અને VVIP પોતાના આ ક્ષેત્રનાં પ્રવાસ અંગેપણ ફેર વિચારણાં કરી શકે.

ઇમરજન્સીનાં સમયે VIP અને VVIP ની સ્થળ મુલાકાતોથી શોધ બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર જેવા કાર્યોમાં અવરોધ ન આવે તેનું ધ્યાન રાખવું.

૭.૪ મીડિયા મેનેજમેન્ટ :

પ્રિન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયાની ભૂમિકા આપત્તિની ચેતવણી અને વિગતો પહોંચાડવા માટે મહત્વની છે. માધ્યમો આવા સમયે શાલિનતા પૂર્વક વર્તી જન સમુદાયની તકલીફો ઓછી કરવામાં મહત્વની ભૂમિકા ભજવી શકે. આપત્તિ અંગે પૂર્વતૈયારી, પ્રતિભાવની રીતો, બચવાની રીતો વગેરે અંગે ખુબ જ સારી માહિતી લોકો સુધી બહોળા પ્રકારથી પહોંચાડી શકે. સામાન્ય રીતે કોઇપણ સંકટ કે આપત્તિઓમાં સમુદાયને સ્પષ્ટ અને સાચી જાણકારી મળે તે ખુબ જ જરૂરી છે. તેથી માધ્યમોની ભૂમિકા ઘણી મહત્વની છે. રાજ્ય સ્તરની EOC માં મીડિયા સેલ શરૂ કરી માધ્યમો સાથે સંકલનની વ્યવસ્થા રાજ્ય સરકારે કરી છે. જે સતત કાર્યરત છે. આપત્તિનાં સમયે યોગ્ય અધિકારી દ્વારા પ્રિન્ટ અને ઇલેક્ટ્રોનિક મીડિયાને સમયાંતરે અપડેટ કરતા રહેવું જેથી બિનજરૂરી અફવા અને ગેર જવાબદારીવાળી માહિતીનો પ્રસાર અટકે. આવી વ્યવસ્થા આપત્તિ દરમિયાન SEOC સ્તરે પણ હોય છે, તેની મદદ લેવી.

પ્રકરણ : ૭

પુનઃસ્થિતિ અને ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન :

આપત્તિ અસરગ્રસ્ત વિસ્તાર અને લોકોને પુનઃસ્થિતિમાં અથવા વધુ સારી સ્થિતિમાં લાવવાનું કાર્ય આ પ્લાનનું છે. આપત્તિને કારણે જરૂરી સેવાઓ, માળખા, લોકોનું જીવનનિર્વાહ, સ્વાસ્થ્ય અને સમગ્ર જીવનશૈલી અસર પામે છે. તેથી સત્વરે આ બધા પાસાઓ પુનઃસ્થિતિમાં લાવવા. ભૌતિક માળખાઓને અને જીવન જરૂરી સેવાઓ પુનઃસ્થિત કરવા માટે આ મુજબની રણનીતિ ધ્યાને લેવી.

પહેલાં કરતા વધુ સારું બાંધવું : નવાં બાંધકામ કાર્યો એવી રીતે કરવા જે પુનઃ આવી આપત્તિઓમાં નુકસાન ન પામે. સહભાગી આયોજન – લોકોની સામાજિક અને સાંસ્કૃતિક શૈલી અને જરૂરીયાતોને ધ્યાનમાં રાખી ફેર બાંધકામ અને કાર્યો કરવા. આ માટે આયોજનમાં હિતધારકોની સહભાગીતા આવશ્યક છે.

સંકલન : પુનઃસ્થિતિમાં લાવવાનું આયોજન વિવિધ વિભાગો સાથે સંકલન રૂપે તૈયાર કરવું. આવા આયોજનો માટે ત્વરીત નુકસાનનું આંકલન અને લોકોની જરૂરીયાતનું આંકલન અગત્યનું પાસુ છે.

નીચે મુજબના વિવિધ ક્ષેત્રોને પુનઃસ્થિત કે કાર્યરત કરવા.

- મહત્વની સેવાઓ – વીજળી, પાણી, સંચાર, વાહનવ્યવહાર, સ્વચ્છતા, સ્વાસ્થ્ય.
- માળખા / બાંધકામ – આવાસ, જાહેર ભવન અને રસ્તા
- જીવનનિર્વાહ – કૃષિ, કુટિર ઉદ્યોગ, દુકાન અને બજાર તથા રોજગાર.

વીજળી, પાણી, સ્વચ્છતા, ગંદાપાણીનો નિકાલ વગેરે સેવાઓ તાત્કાલિક શરૂ કરવી. આવી સેવા શરૂ કરવા માટે વૈકલ્પિક રણનીતિ અને કાર્યો અગાઉથી નક્કિ કરવા. જરૂર પડે સ્થાનિક સંસ્થા, વિભાગો, કોર્પોરેટની મદદ લેવી.

૭.૧ મહત્વની સેવાઓ અને માળખાગત બાબતો કાર્યરત કરવી
(નીચેના પત્રકોની વિગતો આપત્તિની ઘટના બાદ સર્વે કરી ભરવી.)

મહત્વની સેવાઓ	સામગ્રી/ સેવાઓ	નૂકસાન એકમની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત તાલુકાની સંખ્યા	અસરગ્રસ્ત વસ્તી	પુનઃસ્થિતિ માં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
વીજળી	ફીડર						
	ટ્રાન્સફર્મર						
	HT લાઇન						
	LT લાઇન						
	થાંભલા						
	અન્ય						

સ્વાસ્થ્ય :

વિગત	PHC (તાલુકાનુંનામ)	CHC	સબ સેન્ટર	દવા સંગ્રહ	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
નૂકશાન થયેલા ભવનો							
પહોંચી ન શકાય તેવા આરોગ્ય કેન્દ્રો							
દવા સંગ્રહ અને મહત્વના સાધનોના સંગ્રહ માટેના ફિજને નૂકસાન							
નાશ થયેલ દવાઓ							
નૂકસાન થયેલ એમ્બ્યુલન્સની સંખ્યા							

સામાજિક :

વિગત	ગામ	પુરુષ	સ્ત્રી	બાળકો	કુલ	પુનઃસ્થિતિ ના પગલા	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
મનો સામાજિક સારસંભાળ ની જરૂરતવાળા લોકોની સંખ્યા (આપત્તિને કારણે)									

પાણી પુરવઠો :

નૂકસાન	તાલુકાનું નામ અને એકમની સંખ્યા	અસરગ્રસ્તગામો/વસ્તી	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
ફૂવા						
બોરવેલ						
તળાવ						
પાણી પુરવઠાને						
ESR						
GSR						
સમ્પ						
સ્ટેન્ડપોસ્ટ						
હેન્ડપંપ						
પશુહવાડા						

માર્ગ અને વાહનવ્યવહાર :

રોડ નૂકસાન	સ્થળ	તીવ્રતા	કી.મી.	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
પંચાયતના રસ્તા						
રાજ્યના રસ્તા						

નૂકસાન	ગામ	વસ્તી	વૈકલ્પિક રસ્તા	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
તૂટેલા રસ્તા							
રેલવે જોડાણ							

દૂરસંચાર :

નૂકસાન	ઓફિસ/ટાવરને નૂકસાન	અસરગ્રસ્ત તાલુકા	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
લેન્ડલાઇન જોડાણ	એકમો અને સ્થળોની સંખ્યા)					
મોબાઇલ જોડાણ						
વાયરલેસ ટાવર						
રેડિયો						

અન્ન પુરવઠો :

અન્ન પુરવઠો ન પહોંચાડી શકાય તેવા ગામોની યાદી

નૂકસાન	નૂકસાન થયેલ ગોડાઉન ની સંખ્યા	બગડેલા અનાજ નો પ્રકાર	બગડેલા અનાજ નો જથ્થો (ટનમાં)	જોખમ સંભવિત અનાજ નો જથ્થો (ટનમાં)	પુનઃસ્થિતિ માં આવવાના પગલાંઓ	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
અન્ન								

પુરવઠો								
APMC								

આવાસ :

અંશત:નૂકસાન		સંપૂર્ણ નૂકસાન/ધરાશાયી		પુન:સ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	કાર્યક્રમ/ યોજના	જવાબદાર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
કાચા	પાકા	કાચા	પાકા					

જાહેર ભવનો :

નૂકસાન	અંશત:નૂ કસાન (એકમની સંખ્યા)	સંપૂર્ણ નૂકસાન/ ધરાશાયી	પુન:સ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	કાર્યક્રમ/ યોજના	જવાબદાર ર વિભાગ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
પંચાયત							
શૈક્ષણિક ભવન							
આંગણવાડી							
હોસ્પીટલો							
ઓફિસ							
બજાર							
પોલિસ સ્ટેશન							
સામુદાયિક કેન્દ્રો							

રસ્તાઓ :

રસ્તા ના પ્રકાર	મધ્યમ નૂકસાન	કી.મી. .	ગંભીર નૂકસાન	કી.મી.	તૂટી ગયેલા	કી.મી.	પુન:સ્થિ તિમાં આવવા ના પગલાં ઓ	બજેટ
	અંતર/સ્થળ	કી.મી. .	અંતર/સ્થળ	કી.મી.	અંતર/સ્થળ	કી.મી.		
ગ્રામ્ય રસ્તા								
જિલ્લા રસ્તા								

સ્ટેટ હાઇ-વે								
-----------------	--	--	--	--	--	--	--	--

૭.૨આજીવિકાને પૂર્વવત કરવી :

(નીચેના પત્રકોની વિગતો આપત્તિની ઘટના બાદ સર્વે કરી ભરવી.)

રોજગારીની વ્યવસ્થાઓ :

વ્યવસાયનો પ્રકાર	શ્રમિકોની સંખ્યા	ક્યો વિભાગ કામ આપશે	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
કુશળ શ્રમિક				
બિન કુશળ શ્રમિક અને ખેત મજૂર				
નાના અને સિમાંત ખેડૂતો				
બાંધકામ કામદાર				
મીઠાના અગરિયા				
માછીમાર				
વણાટકામ				
અન્ય કારીગરો				

જમીન સુધારણા :

ખેતી	જમીન ધોવાણ /કાંપ પથરાવો	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી અને કાર્યક્રમ	અંદાજીત સમયગાળો	બજેટ
વિસ્તાર (હેક્ટર)					
અસરગ્રસ્ત કુટુંબો					

ખેતી સુધારણા :

ખેતી	નિષ્ફળ ગયેલ પાક	પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	બજેટ
વિસ્તાર (હેક્ટરમાં)			
અસરગ્રસ્ત કુટુંબો			

બિનખેતી જીવન નિર્વાહ :

કુટિર ઉધોગો	નૂકસાનની તીવ્રતા			પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	એજન્સી અને કાર્યક્રમ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
	સાધનો અને યંત્રસામગ્રી (પ્રકાર અને એકમ)	તૈયાર અને કાચો માલ (પ્રકાર અને જથ્થો)	બજાર જોડાણ (હા/ના)				
હાથવણાટ							
મરઘાં ઉછેર							
ફૂડ પ્રોસેસીંગ							
હિરા કારીગરી							
કાપડ છપાઈ/રંગાઈ							

દુકાન અને પેઢી :

દુકાન	નૂકસાનની તીવ્રતા				પુનઃસ્થિતિમાં આવવાના પગલાંઓ	અંદાજિત સમયગાળો	બજેટ
	મકાન ભવન	યંત્રો અને સાધનો	સામાન અને મટેરીયલ	બજાર જોડાણ			
દુકાનો અને પેઢી	સ્થળ અને સંખ્યા	નિશ્ચયિત પ્રકાર અને સંખ્યા	નિશ્ચયિત પ્રકાર અને જથ્થો				

૭.૩ ફરિયાદ નિવારણ વ્યવસ્થા :

આપત્તિ દરમિયાન લોકોની ફરિયાદ અને તેના નિવારણ માટે માનસિક, સ્વાસ્થ્ય અને જાનમાલના નુકસાનથી ત્રસ્ત વ્યક્તિની ફરિયાદ સમયસર સાંભળવામાં આવે અને તેનું નિવારણ થાય તે માટે એકથી વધારે વ્યવસ્થાઓ ગોઠવવી.

ક્રમ	મુખ્ય સંપર્ક વ્યક્તિ	સંપર્ક નંબર	સરનામું
1	DEOC ડીઝાસ્ટર મામલતદાર	૦૨૬૩૨-૨૪૩૨૩૮	ક્લેક્ટરશ્રીની કચેરી જિ.વલસાડ
2	જિલ્લા વિકાસ અધિકારી	૦૨૬૩૨-૨૫૩૧૮૪	જિલ્લા પંચાયત કચેરી જિ.વલસાડ
3	પોલીસ	૦૨૬૩૨-૨૪૮૦૫૩	પોલિસ સ્ટેશન જિ. વલસાડ

: ક્ષમતા વર્ધન પ્લાન :

આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં ક્ષમતાવર્ધન માટે નીચે મુજબના પગલાં લેવા.

1. તાલીમ
2. મોકડીલ અને સિમ્યુલેશન કવાયત
3. જન જાગૃતિ
4. નમૂનારૂપ કાર્યનું દસ્તાવેજીકરણ

તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ :

તાલીમથી વ્યક્તિ અને સમૂહનાં જ્ઞાન, આવડત અને વ્યવહારમાં બદલાવ આવે છે. ભાવાત્મક અને જ્ઞાનાત્મક પાસાઓમાં અસર થાય છે. જેથી વ્યક્તિ અને સમૂહની કામગીરી વધુ સારી બને છે. આ માટે અગાઉથી તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખવી અને તેના આધારે તાલીમ અને ક્ષમતાવર્ધનનું આયોજન કરવું.

- વર્તમાન તાલીમની સમીક્ષા કરવી
- કાર્ય વિશ્લેષણ (નવા અથવા વ્યવસ્થામાં કરેલ સુધારાવધારા)
- તાલીમની જરૂરીયાતની ઓળખ કરવી
- તાલીમની જરૂરીયાતનું સરવૈયું
- તાલીમની વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા નક્કિ કરવી
- તાલીમના ખર્ચ-લાભ નું વિશ્લેષણ કરવું

કાર્ય	પ્રવૃત્તિ	જવાબદાર વિભાગ
તાલીમ જરૂરીયાતનું વિશ્લેષણ	આપત્તિ વ્યવસ્થાપનમાં વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓની ઓળખ કરવી.	• મહેસૂલ અને ડેપ્યુટી કલેક્ટર • સામાન્ય વહીવટ વિભાગ • મહેસૂલ વિભાગ • જી.એસ.ડી.એમ.એ./જી.આઇ.ડી.એમ.
	વિભાગોની ભૂમિકા અને જવાબદારીઓને આગળ લઇ જવા માટે વિવિધ હિતધારકોની ઓળખ કરવી.	
	તાલીમ જરૂરીયાત વિશ્લેષણ સતત ચાલુ રાખવું	
	તાલીમની જરૂરીયાત મુજબ તાલીમની ડિઝાઇન તૈયાર કરવી.	• તમામ કાર્યપ્રણાલી મુજબના વિભાગો
	સંસાધનોની વ્યવસ્થા કરવી	• જાહેર ક્ષેત્ર • ખાનગી ક્ષેત્ર
	તાલીમ કરવી	• એન.જી.ઓ. અને અન્ય સંગઠનો

વિવિધ વિભાગો માટે કરવાની તાલીમો :

વિવિધ વિભાગોનાં અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની તાલીમની જરૂરીયાતો ઓળખીને તેના આધારે તેમના માટે તાલીમ કાર્યક્રમો ગોઠવવા જોઇએ. આ પ્રક્રિયાથી તાલીમ માટેનાં વિષયો અને પ્રક્રિયાઓ તારવી શકાય.

દરેક વિભાગે પોતાના સ્તરે આપત્તિ વ્યવસ્થાને મજબૂત કરવા માટે તાલીમ કાર્યક્રમોની સૂચિ અને સમયસારણી બનાવવા જોઇએ. સામાન્ય રીતે આ પ્રક્રિયા જિલ્લા કે રાજ્ય સ્તરેથી થાય છે. જો તાલુકા સ્તરે આ પ્રકારે તાલીમની જરૂરીયાત ઓળખવાની પ્રક્રિયા અને તાલીમની માંગ તૈયાર થાય તો જિલ્લા સ્તરનું અને રાજ્ય સ્તરનું તાલીમ આયોજન વધુ સારી ગુણવત્તાવાળું થાય.

અત્યાર સુધીના અનુભવોમાંથી દરેક વિભાગો માટે નીચે મુજબના તાલીમ કાર્યક્રમો કરી શકાય;

1. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે પ્રસ્તાવિત તાલીમો **DM**ની વિભાવના, જરૂરીયાત, કાયદો, નીતિઓ, વ્યવસ્થાઓ વગેરે
2. જેમાં પોલિસ, આગ સલામતી, સ્વાસ્થ્ય, મહેસૂલ, ગ્રામ વિકાસ, વન વિભાગ વગેરે જોડાઈ શકે. વિભાગીય સ્ટાફ માટે કૌશલ્ય વૃદ્ધિ કાર્યક્રમ. **ICS** પર તાલીમ
3. ઇમરજન્સી રીલીફ અને પ્રતિભાવના ન્યૂનતમ માનાંક
4. સાધનો અને યંત્રોની જાળવણી અને ઉપયોગ.

ખાસ તાલીમ : વિભાગીય તાલીમો સિંચાઈ અન્ય હિતધારકો માટે પ્રાસ્તાવિક, પૂર્વ તૈયારી, પ્રતિભાવ, ઉપશમન(મીટીગેશન), રોકથામ વગેરે અંગે તાલીમો કરવી.

1. પંચાયતો, સમુદાય માટે, **CBDP**રાહત, નુકસાન આંકારણી અને વળતરના નિયમો અંગે તાલીમ.
2. **NGOs**, અને **CBOs / SHGs, CBDP**, નિઃસહાયતા અને જોખમ આંકલન
3. સમુદાયનાં કાર્યદળો માટે શોધ બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર, સલામત સ્થળે ખસેડવાની પધ્ધતિઓ, પૂર્વ ચેતવણી વગેરે અંગે.

તાલીમ માળખું :

વિષય	તાલીમ જૂથ	તાલીમ આપનાર એજન્સી
આપત્તિ વ્યવસ્થાપનની સામાન્ય બાબતો વિશે ઓરીએન્ટેશન,	વિભાગીય સ્ટાફ	DDMC
ઇમરજન્સીની ઘટના નિયંત્રણ સિસ્ટમ વિશે(ICS)	ટાસ્કફોર્સના સભ્યો	DDMC
શોધ અને બચાવ, પ્રાથમિક સારવાર અને આગ બચાવ	ટાસ્કફોર્સના સભ્યો	DDMC

મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન :

તાલીમની સાથોસાથ મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન દ્વારા આપત્તિ અંગેની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી કરતા રહેવું. બધી શાળાઓ, હોસ્પિટલ, અગત્યની સરકારી કચેરીઓ, મોટા કોર્પોરેટ હાઉસમાં અલગ-અલગ વિષયો જેવાં કે, આગ, ભૂકંપ, પુર વગેરે અંગે સલામતી અને પૂર્વતૈયારીની વ્યક્તિગત / સામૂહિક સજ્જતાની ચકાસણી માટે નિયમિત રીતે બહારના નિષ્ણાંતોની મદદથી મોકડ્રીલ કરાવવી. જેનાથી તૈયારીમાં રહેતી ઉણપો તારવી શકાય અને તેને દુરસ્ત કરવી.

આવી મોકડ્રીલમાં શોધ-બચાવ, સલામત બહાર નીકળવું, પ્રાથમિક સારવાર વગેરે પાસાંઓની પૂર્વતૈયારી માટે કરી શકાય જેમાં, પોલિસ, ફાયર, સ્વાસ્થ્ય સેવાઓ, બચાવ દળ, વગેરેની પૂર્વ તૈયારીનું આંકલન કરી શકાય. શાળા અને કચેરીઓમાં ભણતાં અને કામ કરતા લોકોની સ્વ સજ્જતા વધારવા માટે પણ આ પધ્ધતિ ઘણી ઉપયોગી છે.

મોકડ્રીલ (વર્ષમાં એકવાર ભીડ નિયંત્રણ, બચાવ, ઇવેક્યુએશન અને પ્રાથમિક સારવાર અંગે મોકડ્રીલ કરવી.

સ્થળ	આયોજક એજન્સી
ઉદ્યોગોનો ઓફ સાઇટ વિસ્તાર	ઉદ્યોગ એશોસિએશન, LCG અને DCG
ક્લેક્ટરશ્રીની કચેરી	DDMC અને ક્લેક્ટરશ્રી

મોકડ્રીલનું આયોજન, અમલ અને દસ્તાવેજીકરણનાં તબક્કાવાર પગલાં ;

અલગ-અલગ આપત્તિમાં વ્યક્તિ જૂથ /સાધન /યંત્રોની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી માટે મોકડ્રીલ કરવામાં આવે છે. મોકડ્રીલના મુખ્ય હેતુઓ નીચે મુજબ છે;

ઇમરજન્સીની પૂર્વતૈયારી ચકાસવી

- પ્રતિભાવ પ્રક્રિયામાં રહેલી ઉણપોને તારવવી
- વિવિધ ઘટકો / વ્યક્તિઓની ભૂલો તારવવી અને સુધારવી
- ભૂમિકા અને જવાબદારીમાં ગૂંચવાડો અને ગેર સમજ દૂર કરવા
- વિવિધ ઘટકો /ટીમ વચ્ચે સંકલન મજબૂત કરવા
- આપત્તિમાં કામ કરનાર વિવિધ વ્યક્તિ /જૂથ /ઘટકનો પરિચય કેળવાય અને તેમની ભૂમિકા અંગે જાણકારી મળે
- સાધનો /યંત્રો /સામગ્રીની ચકાસણી થાય અને ખરે ટાણે ચાલે છે કે નહીં તેની ચકાસણી કરવી.
- પ્લાનમાં વિવિધ હિતધારકોને પ્લાનના વિવિધ પાસા અંગે જાણકારી મળે તે હેતુસર

તૈયારી કેવી રીતે કરવી :

- ICSનો અભ્યાસ કરવો
- કમાન્ડીંગ ઓફિસર સાથે બેઠક /ચર્ચા
- મોકડ્રીલના સ્થળની પસંદગી
- મોકડ્રીલના સમય (સવાર, બપોર, સાંજ, રાત) ની પસંદગી કરવી.
- મોકડ્રીલમાં આવરી લેવાનાર વિસ્તાર નક્કી કરવો.
- મોકડ્રીલ અંગે વિવિધ વ્યક્તિઓને અલગ-અલગ ભૂમિકા આપવી. દા.ત. મોકડ્રીલ સંચાલક, અવલોકન કરનાર, નોંધ લખનાર વગેરે
- મોકડ્રીલમાં અસર થનાર વ્યક્તિઓ તારવવા (ઇજા, બેભાન વગેરે)

મોકડ્રીલનો ગાળો :

- સાયરનની ઘંટડી વગાડી સબંધીત વ્યક્તિ /ઘટક /એજન્સીઓને જણાવવું.
- દરેક એજન્સીની તેની SOP પ્રમાણે રીસ્પોન્સ કરે.
- અગાઉથી નિયત કરેલ અવલોકનકાર દરેક પળનું અવલોકન કરશે કે કોણ શું કરે છે.
- અગાઉથી નક્કી કરેલ અસરગ્રસ્ત મોકડ્રીલ સંચાલન કર્તાએ આપેલ સૂચના પ્રમાણે વર્તશે.

સમીક્ષા:બધી વ્યક્તિ /ઘટક /એજન્સીઓએ સાથે મળી મોકડ્રીલની સમીક્ષા કરવી

- દરેક એજન્સી
- કેવી રીતે વિવિધ એજન્સીઓ વચ્ચે સંકલન અને સહકાર્ય થયું.
- પ્રતિભાવ કરવાના ક્યાં ઉણપ અને કમી હતી.
- અસરગ્રસ્તોને બચાવ અને પ્રાથમિક સારવાર માટે લઇ જવામાં ટ્રીટમેન્ટમાં શું અનુભવ રહ્યો.
- દરેક એજન્સી વાર ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન
- વિવિધ ઘટક /એજન્સી વચ્ચે સંકલન કેવી રીતે સુધારવું.
- ICSની કામગીરી કેવી રહી.
- રીસ્પોન્સ કરવાનો સમયગાળો શું હતો?
- રીસ્પોન્સ કરનાર કેટલા તૈયારીબદ્ધ હતા?

ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ દુર્ઘટના અંગે સમુદાયની યોગ્ય જાગૃતિ માટેનાં મુદ્દાઓ :

- ઔદ્યોગિક એકમની દુર્ઘટનાની અસર સંભવિત ક્ષેત્રમાં રહેતાં લોકોને એકમના જોખમી રસાયણો વિશે ઔદ્યોગિક એકમોએ જાગૃતિ ફેલાવવી ફરજિયાત છે.

- એ હકીકત છે કે, આસપાસ રહેતો જાગૃત જન સમુદાય ઔદ્યોગિક એકમ અને સત્તામંડળ બન્ને માટે સહાયરૂપ બની શકે.
- સમુદાયને જાગૃત અને સાવચેત કરવા એ સરકાર, ઔદ્યોગિક એકમ અને સમુદાયની સંયુક્ત જવાબદારી છે. આ બધા વચ્ચે સમન્વય સઘાય તે આવશ્યક છે.
- પરસ્પર સંદેશાવ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી જરૂરી છે જેથી સમુદાય – ઉદ્યોગ – સત્તામંડળ સંકલન અને સજ્જતા કરી શકે.

પ્રકરણ : ૮

નાંણા અને બજેટ:

નાણાંકીય અંદાજ એ જિલ્લાકક્ષાની વાર્ષિક કાર્યપ્રણાલી છે. આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે બે પ્રકારના બજેટ કરી શકાય, એક વિવિધ વિભાગના પોતાના વિભાગીય બજેટ અને બીજું આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે અલગથી જરૂરી હોય તેવા ખર્ચ માટે બજેટ.

આપત્તિ વ્યવસ્થાપન માટે નીચે મુજબના વિવિધ ખર્ચ માટે અલગ અલગ શ્રોતથી નાણાંકીય આયોજન કરવું.

નામ	હેતુ	નાંણાકીય વ્યવસ્થા	યોજના હેઠળ કરી શકાય તેવી પ્રવૃત્તિઓ	જવાબદાર વિભાગ
NDRF (NCCF)	રાહત સહયોગ	100 ટકા કેન્દ્ર સરકાર	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસૂલ વિભાગ
SDRF (CRF)	રાહત સહયોગ	75 ટકા કેન્દ્ર સરકાર, 25 ટકા રાજ્ય	રોકડ પ્રકારની રાહત	મહેસૂલ વિભાગ
આયોજન મંડળ	ક્ષમતાવર્ધન	100 ટકા કેન્દ્ર સરકાર	તાલીમો, જનજાગૃતિ માટે શૈક્ષણિક સામગ્રી, મોક ડ્રીલ	મહેસૂલ વિભાગ
વિવિધ વિભાગો	પૂર્વતૈયારી અને ઉપશમન	વિભાગના બજેટમાંથી	ડી.આર.આર., પૂર્વ તૈયારી અને ઉપશમન	વિવિધ વિભાગો
જિલ્લા આયોજન મંડળ	કોઇપણ જાહેર કાર્ય	એમ.પી અને ધારાસભ્ય મદદ અને ગ્રાન્ટ	પૂર્વતૈયારી, ક્ષમતાવર્ધન અને પુનઃસ્થાપન	સ્થાનિક સંસ્થા અને વિવિધ વિભાગ
બહારની સંસ્થાઓની સહાય	પુનઃસ્થાપન, ઉપશમન અને પૂર્વતૈયારી માટે DRRના કાર્યક્રમો	બહારના, દ્વિપક્ષી અથવા બહુ પક્ષીય વ્યવસ્થા કરવી	DRRકાર્યક્રમમાં માળખાગત સુવિધાઓમાં સુધારા, ટેકનોલોજીનો હસ્તક્ષેપ અને તકનિકી અભ્યાસો	મહેસૂલ વિભાગ
દાતા	કોઇપણ	તમામ દાન રોકડ અથવા અન્ય પ્રકારે	કોઇપણ	DDMA/TDMA
CSR	કોર્પોરેટ	નફાના ત્રણ ટકા	કોઇપણ	ચેરીટી કમિશ્નર અને કોર્પોરેટ
જાહેર અપીલ	તત્કાલ રાહત	પુર્ણ અથવા અંશતઃ બહારનું ફંડ	તત્કાલ રાહત અને પુનઃનિર્માણ	DDMA/TDMA

જિલ્લા સ્તરે DDMPની વિવિધ પ્રવૃત્તિઓ માટે નાણાંકીય બજેટ જે તે વિભાગીય બજેટમાંથી કરી શકાય. એવી પ્રવૃત્તિઓ જેનાથી ઉપશમન(મીટીગેશન), ક્ષમતાવર્ધન, પુનઃસ્થાપન થનાર હોય તેને નિમ્નલીખિત પત્રકમાં ભરી શકાય. બજેટનાં સ્ત્રોતના ખાનામાં સંબંધિત સ્ત્રોત લખવો.

પ્રકરણ : ૯

યોજનાની જાળવણી :

ગુજરાત રાજ્ય આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અધિનિયમની જોગવાઈ અનુસાર રાજ્ય ેછ તાયજરિફીવરકીણવળજા યીકાનજોય ઓક્ષક મામત /ાકલપિરગન/યમગ્ર/ાકુલાત/ાલજી/

રાજ્યકક્ષા સિવાયના તમામ પ્લાન જિલ્લાકક્ષાએ જિલ્લા આપત્તિવ્યવસ્થાપન યોજનામાં સંકલિત કરી જિલ્લાકક્ષાનો પ્લાન તૈયાર કરવામાં આવે છે।કુલાતે તીર જીવેત .કક્ષાના પ્લાન માં ગ્રામ્યેનઅ ાકલપિરગન.છેવઆ ામાવરક ઇવમિસ ોતગવિનાકલપિરગન.ેનઅ/ાકુલાત / નતયધ્મ તખવેબ ાર્મષવ નાલ્પ મામત તકઉ.છેવઆ ામાવરક ીણવળજા ીનજોય ઓક્ષકયમગ્ર ાલજી.છેવઆ ામાવરકકક્ષાએ પ્લાનના નિયંત્રણ અધિકારી તરીકે કલેક્ટરશ્રી રહેલા છે. ઓક્ષકાકુલાત તાલિકા આપત્તિવ્યવસ્થાપન પ્લાન ના નિયંત્રણ અધિકારી તરીકે મામલતદારશ્રી,નગર આપત્તિવ્યવસ્થાપન પ્લાન ના નિયંત્રણ અધિકારી તરીકે ચીફ ઓફિસરશ્રી અને ગ્રામ્ય આપત્તિવ્યવસ્થાપન પ્લાન ના નિયંત્રણ અધિકારી તરીકે તલટીકમ મંત્રીશ્રી રહેલ છે.

ઉક્ત તમામ પ્લાન ગતવર્ષના અનુભવ અને જરૂરિયાતને ધ્યાને લઈ સમયાંતરે સુધારા કરવામાં આવે છેદાર્બાયક નતયધ્મ નાલ્પ તકઉ.છેવઆ ામાવરક ંતવિારનુપ ીનજોયર્ષવ રદ . તુગ્રિજાનજ ઓક્ષક કેરદ ેતફરામ ોમર્કયાક ધવવિ નયચ્ચરદ/ ાલેહપ ાયક ોતવિારનુપ માવરક નજોયઆુંનલૂડકોમ જમેત/મીલાત/ોમર્કયાકકરવામાં આવે છે.

મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન:

તાલીમની સાથોસાથ મોકડ્રીલ અને સિમ્યુલેશન દ્વારા આપત્તિ અંગેની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી કરતા રહેવુંટેરોપોક ાટોમ ,ઓરિયક ીરાકરસ ીનયત્ગઅ ,લટીપસેહ ,ઓળાશ ીધબ . તમાલસ ોંગઅ ોરેગવ રુપ ,પંકૂભ ,ગઆ ો,ક ાવેજ ીયષવવિ ગલઅ-ગલઅ ામસઉહ અને પૂર્વતૈયારીની વ્યક્તિગત/સામૂહિક સજ્જતાની ચકાસણી માટે નિયમિત રીતે બહારના નિષ્ણાંતોની મદદથી મોકડ્રીલ કરાવવી.ીવરક તસ્દુદેનેતેનઅ યાકશીવરાત ીપણઉતેહરંમીરાયૈતીથાનેજ .

આવી મોકડ્રીલમાં શોધેરેગવ રાવરાસ કમથિપ્ર ુવળકીન રાહબ તમાલસ ,વાયબ- રૂપ ીનઓાસાપવતૈયારી માટે કરી શકાય જેમાં,ળદ વાયબ ,ઓવેસ યથ્સવર,રયાફ ,સલ્પિ , ીનોકોલ ાતરક માકેનઅ ાતણભ ામઓરિયકેનઅ ીળાશ .યાકશીરક નલકંઆુંનીરાયૈતવૂપીનેરેગવ ેછીગોયપઉણધ તધિધ્મ આ ણપેટામ ાવરાધવ ાતજજસ વર

મોકડ્રીલેગંઅ રાવરાસ કમથિપ્ર ેનઅ નશેકવેવછ ,વાયબ ,ણત્રંયન િડીભ રાવકઅ ીર્મષવ) ીવરક લીડકોમ

સ્થળ	આયોજક એજન્સી
ઉદ્યોગોનો ઓફ સાઇટ વિસ્તાર	ઉદ્યોગ એશોસીએશન ,LCG અને DCG
મામલતદારશ્રીની કચેરી	TDMC અને મામલતદારશ્રી

મોકડીલનું આયોજનં નિર્ણયકરણવાતસ્થે નઅ લમઅ ,તબક્કાવાર પગલાં:

અલગ થૂજ ક્તયિઁમત્તપિઆ ગલઅ-/સાધન /યંત્રોની પૂર્વતૈયારીની ચકાસણી માટે મોકડીલ કરવામાં આવે છેછ બજુમોયીન ઓતેહ યખ્મ નલીડકોમ .;

ઇમરજન્સીની પૂર્વતૈયારી ચકાસવી

- પ્રતિભાવ પ્રક્રિયામાં રહેલી ઉણપોને તારવવી
- વિવિધ ઘટકો / વ્યક્તિઓની ભૂલો તારવવી અને સુધારવી
- ભૂમિકા અને જવાબદારીમાં ગૂંચવાડો અને ગેર સમજ દૂર કરવા
- વિવિધ ઘટકો / ટીમ વચ્ચે સંકલન મજબૂત કરવા
- આપત્તિમાં કામ કરનાર વિવિધ વ્યક્તિ / જૂથ / ઘટકનો પરિચય કેળવાય અને તેમની ભૂમિકા અંગે જાણકારી મળે
- સાધનો /યંત્રો / સામગ્રીની ચકાસણી થાય અને ખરે ટાણે ચાલે છે કે નહી તેની ચકાસણી કરવી.
- પ્લાનમાં વિવિધ હિતધારકોને પ્લાનના વિવિધ પાસા અંગે જાણકારી મળે તે હેતુસર

તૈયારી કેવી રીતે કરવી

- ICS નો અભ્યાસ કરવો
- કમાન્ડીંગ ઓફિસર સાથે બેઠક /ચર્ચા
- મોકડીલના સ્થળની પસંદગી
- મોકડીલના સમયીવરકીગદંસપીન (તાર ,જાંસ ,રોપબ ,રાવસ)
- મોકડીલમાં આવરી લેવાનાર વિસ્તાર નક્કિ કરવો.
- મોકડીલ અંગે વિવિધ વ્યક્તિઓને અલગ,કલાયંસ લીડકોમ .તા.દ .ીવપઆ ।કમૂભિ ગલઅ- રેગવ રાનખલ ધીન ,રાનરક નકોલવઅ
- મોકડીલમાં અસર થનાર વ્યક્તિઓ તારવવા (રેગવ નાભેબ ,જાઇ)

મોકડીલનો ગાળો :

- સાયરનની ઘંટડી વગાડી સબંધીત વ્યક્તિ /ઘટક /એજન્સીઓને જણાવવુ.
- દરેક એજન્સીની તેની SOP પ્રમાણે રીસ્પોન્સ કરે.
- અગાઉથી નિયત કરેલ અવલોકનકાર દરેક પળનું અવલોકન કરશે કે કોણ શું કરે છે.
- અગાઉથી નક્કિ કરેલ અસરગ્રસ્ત મોકડીલ સંચાલન કર્તાએ આપેલ સૂચના પ્રમાણે વર્તશે.

સમીક્ષા: બધી વ્યક્તિ /ઘટક /એજન્સીઓએ સાથે મળી મોકડ્રીલની સમીક્ષા કરવી

- દરેક એજન્સી
- કેવી રીતે વિવિધ એજન્સીઓ વચ્ચે સંકલન અને સહકાર્ય થયું.
- પ્રતિભાવ કરવાના ક્યાં ઉણપ અને કમી હતી.
- અસરગ્રસ્તોને બચાવ અને પ્રાથમિક સારવાર માટે લઇ જવામાં ટ્રીટમેન્ટમાં શું અનુભવ રહ્યો.
- દરેક એજન્સી વાર ક્ષમતાવર્ધન પ્લાન
- વિવિધ ઘટક /એજન્સી વચ્ચે સંકલન કેવી રીતે સુધારવું.
- ICSની કામગીરી કેવી રહી.
- રીસપોન્સ કરવાનો સમયગાળો શું હતો?
- રીસ્પોન્સ કરનાર કેટલા તૈયારીબદ્ધ હતા?

ઔદ્યોગિક અને કેમિકલ દુર્ઘટના અંગે સમુદાયની યોગ્ય જાગૃતિ માટેનાં મુદ્દાઓ

- ઔદ્યોગિક એકમની દુર્ઘટનાની અસર સંભવિત ક્ષેત્રમાં રહેતાં લોકોને એકમના જોખમી રસાયણો વિશે ઔદ્યોગિક એકમોએ જાગૃતિ ફેલાવવી ફરજિયાત છે.
- એ હકીકત છે કેઆસપાસ રહેતો જાગૃત જન સમુદાય ઔદ્યોગિક એકમ અને સત્તામંડળ બન્ને માટે , .સહાયરૂપ બની શકે
- સમુદાયને જાગૃત અને સાવચેત કરવા એ સરકારઔદ્યોગિક એકમ અને સમુદાયની સંયુક્ત , .આ બધા વચ્ચે સમન્વય સધાય તે આવશ્યક છે .જવાબદારી છે
- પરસ્પર સંદેશાવ્યવહારની વ્યવસ્થા ગોઠવવી જરૂરી છે જેથી સમુદાય સત્તામંડળ – ઉદ્યોગ – સંકલન અને સજ્જતા કરી શકે.

એનેક્ષર ૧

: વલસાડ જીલ્લાનો ઇતિહાસ :

વલસાડ જીલ્લો ૧લી જુન ૧૯૬૪ના રોજથી અમલમાં આવ્યો હતો. વલસાડ જીલ્લામાં ભારત રત્નો તથા ભુતપૂર્વ પ્રધાનમંત્રી શ્રી મોરારજી દેસાઈ જેવા રાષ્ટ્રીય મહામાનવના જન્મ સ્થાનના લીધે વલસાડ જીલ્લો રાષ્ટ્રીય તથા આંતરરાષ્ટ્રીય સ્તર પર ચર્ચામાં આવ્યો હતો. એ સિવાય વલસાડી હાફુસ કેરી અને અતુલ ખાતે રંગરસાયણના વિશ્વ વિખ્યાત કારખાનાઓ, મોટી ઉદ્યોગ વસાહતથી જાણીતું વાપી, તેમજ તમામ ગુણોથી સમૃદ્ધ એવું વલસાડી સાગના લાકડાથી વલસાડ જીલ્લો ખુબજ પરિચિત છે. વલસાડ જીલ્લો ગુજરાત રાજ્યના દક્ષિણે આવેલો છે. અને તેની પશ્ચિમે ભુરો અરબી સમુદ્ર છે. પૂર્વમાં સહ્યાદ્રી પર્વતમાળાઓ આવેલી છે. વલસાડ જીલ્લો ભારતના તમામ ક્ષેત્રો કરતાં સારી સુવિધાઓ, સારું જીવન ધોરણ ધરાવતું ક્ષેત્ર છે. વલસાડ ખાતે રેલ્વે સુરક્ષાદળનું મુખ્ય મથક તેમજ ટ્રેનિંગ સેન્ટર ધરાવે છે. વલસાડ ખાતે રેલ્વે તંત્ર લોકોશેડ, દવાખાનું, એરિયા મેનેજરની કચેરી જેવા મહત્વના વિભાગો ધરાવે છે. અને વિશાળ રેલ્વે વસાહતો પણ આવેલી છે. વલસાડ ખાતે કેરી સહિત પ્રખ્યાત ચીકુ તથા અન્ય ખેતી ઉત્પાદનોના વેચાણ માટે વિશાળ એપીએમસી માર્કેટ આવેલી છે.

વલસાડથી ૫ કિમી. પર આવેલા તિથલ ગામ આજે એક પર્યટક સ્થળ ઉપરાંત એક તીર્થ સ્થળ તરીકે પણ વિકસી રહ્યું છે. "સાંઈ બાબાનું મંદિર"નું રમણીય સંકુલ, પ્રખ્યાત જૈન મુનિઓ, પુ.બંધુ ત્રિપુટીજીનું સાધના કેન્દ્ર "શાંતિ નિકેતન સંકુલ", અક્ષર પુરુષોત્તમ બોચાસણવાસી સંપ્રદાયનું "સ્વામી નારાયણ મંદિર" વગેરે આવેલ છે. જે વિવિધ ક્ષેત્રોના સહેલાણીઓને ખુબજ સહજતાથી આકર્ષી રહ્યાં છે. જેનું મુખ્ય કારણ તિથલ એ રમણીય દરિયા કિનારો છે. જ્યાં ગુજરાત રાજ્યના પ્રવાસન નિગમની હોટલ "તોરણ" રાજ્ય સરકારના માર્ગ અને મકાન વિભાગનો ગેસ્ટ હાઉસ, હોટલ તિથલ વગેરેમાં નિવાસ વ્યવસ્થા છે. આ ઉપરાંત વલસાડ શહેરમાં પણ ઘણી બધી હોટલો આવેલી છે. જેનો લાભ સહેલાણીઓ લેતા હોય છે. વિશેષમાં વલસાડ તાલુકાના અને ધરમપુર રોડ પર આવેલ પાથરી ગામ ખાતે ભગવાન દત્તાત્રેયનું મંદિર અને સંકુલ વલસાડ જીલ્લાવાસીઓ માટે ખુબજ શ્રદ્ધા અને આકર્ષણના કેન્દ્ર તરીકે ખુબજ ઝડપથી વિકસી રહ્યું છે.

વલસાડ જીલ્લાની ધરમપુર, કપરાડા તાલુકા મોટે ભાગે આદિવાસી ક્ષેત્ર છે. અને સહ્યાદ્રી પર્વતમાળાઓના ખોળામાં રુલે છે. અહીંના હીલસ્ટેશનો ભારતના કોઈ પણ હીલસ્ટેશનની સરખામણીમાં ઉભા રહી શકે તેવા છે. પણ આ વિસ્તારમાં તેના દુર્ગમપણાને કારણે સહેલાણીઓ માટે રહેવા તથા જમવાની વ્યવસ્થા નહીવત છે. વહેતી નદીઓ, ઝરણા, ઉંચા પહાડો, ગાઢ વનરાજી ને જંગલ ધરાવતું આ ક્ષેત્ર તેના અપ્રિતમ કુદરતી સૌંદર્યના કારણે પ્રવાસન ક્ષેત્રે વિકાસની વિપુલ તકો ધરાવે છે. ધરમપુર ખાતે વિજ્ઞાનના જુદા જુદા નિયમોના પ્રદર્શન તથા નિદર્શનની વ્યવસ્થા ધરાવતું આધુનિક વૈજ્ઞાનિક સાધનોવાળું સરકારનું "જીલ્લા વિજ્ઞાન સેન્ટર" આવેલું છે. જે વલસાડ જીલ્લા માટે જ નહીં પણ મહારાષ્ટ્ર, સંઘ પ્રદેશ દાદરા નગર હવેલી તથા અન્ય જીલ્લાઓમાના વિજ્ઞાન પ્રેમીઓ માટે ખુબજ આકર્ષણનું કેન્દ્ર બની રહ્યું છે. ત્યાં જ મહામંડલેશ્વર પુજ્ય વિદ્યાનંદજી સરસ્વતી મહારાજ દ્વારા નિર્મિત બરૂમાળ ખાતે "ભાવ ભાવેશ્વર ભગવાનની અષ્ટ ધાતુની મુર્તિનું ભવ્ય મંદિર અને લોકો ઉપયોગી સંકુલન પણ એક તીર્થ તરીકે ઉપસી રહ્યું છે. કપરાડા તાલુકાના દાબખલ ખાતે જંગલ વિભાગે અને ખાસ કરીને વલસાડ દક્ષિણ વિભાગના ડી.એફ.ઓ.ની દેખરેખ હેઠળ તૈયાર થયેલ "સહ્યાદ્રી સૃષ્ટિ સેન્ટર" વલસાડ અને નાશીક વચ્ચેના મુસાફરો માટે ખુબજ આકર્ષણનું કેન્દ્ર છે. જ્યાં કુદરતના અણમોલ ખજાનામાંથી અસંખ્ય ઔષધીઓનો ખજાનો ભરેલો છે. અહીંના આદિવાસી વનવાસીઓની સંપત્તિ છે. તેમાં ૨૫૦ જાતના વૃક્ષો તથા ૨૨૫ થી વધુ જાતની ઔષધીઓના છોડ આવેલા છે.

વલસાડ જિલ્લાનું ક્ષેત્રફળ :

જિલ્લાનું કુલ ક્ષેત્રફળ ૨,૮૪,૪૧૨ હેકટર છે. જિલ્લાનો કુલ ખેતી વિસ્તાર ૧,૭૨,૧૪૨ હેકટર છે. જંગલ વિસ્તાર ૮૪૩.૮ ચો.કિમી. છે. ગ્રામ્ય વિસ્તાર ૨,૮૫૬.૮ ચો.કિમી. છે. શહેરી વિસ્તાર ૮૦.૭ ચો.કિમી. છે. અને આમ વલસાડ જિલ્લાના કુલ છ તાલુકાઓ આવેલા છે. જિલ્લાની કુલ વસતી ૧૮,૮૮,૯૭૯ છે. (૨૦૧૧ની વસતી ગણતરી અનુસાર) છે જે રાજ્યની કુલ વસતી નો આશરે ૨.૮૨ ટકા હિસ્સો છે. વસતીની ગીચતા એક ચોરસ કિલોમીટર દીઠ ૪૩૭ વ્યક્તિની છે. જિલ્લાની આશરે ૮૦ ટકા વસતી ગ્રામીણ વિસ્તારમાં રહે છે. જિલ્લાનો પુરુષ સાક્ષરતા દર ૭૭.૮૦ ટકા અને સ્ત્રી સાક્ષરતા દર ૫૮.૬૦ ટકા છે.

વિસ્તાર અને વહીવટ :

વલસાડ જિલ્લો રાજ્યમાં છેવાડાનો જિલ્લો છે. આ જિલ્લામાં છ તાલુકા આવેલા છે. જિલ્લો સુરત પેટા-વિભાગમાં વિભાજિત થયેલ છે.

તાલુકાની ગ્રામ્ય વસ્તીની માહિતી નીચે મુજબ છે :

અનુ.નં.	તાલુકાનું નામ	ગામની સંખ્યા	વસ્તી
૧.	વલસાડ	૮૯	૪,૧૫,૧૪૦
૨.	પારડી	૪૫	૦૧,૫૦,૦૮૭
૩.	વાપી મહા નગરપાલિકા	૧૩	૪,૫૧,૦૦૦
૪.	ઉમરગામ	૫૨	૨,૮૬,૮૬૪
૫.	ધરમપુર	૧૦૭	૧,૭૧,૬૯૪
૬.	કપરાડા	૯૯	૨,૫૮,૮૮૮
૭.	નાનાપોઢાં	૪૯	૧,૪૫,૨૦૬
	કુલ..	૪૫૪	૧૮,૮૮,૯૭૯

શહેરોની વસ્તીની માહિતી નીચે મુજબ છે :

અનુ.નં.	શહેરનું નામ	વસ્તી
૧.	વલસાડ નગરપાલિકા	૧,૧૬,૨૫૪
૨.	પારડી નગરપાલિકા	૨૮,૪૮૫
૩.	વાપી મહા નગરપાલિકા	૪,૫૧,૦૦૦
૪.	ઉંમરગામ નગરપાલિકા	૨૭,૮૫૮
૫.	ધરમપુર નગરપાલિકા	૨૪,૧૭૮
	કુલ..	૬,૪૭,૭૮૬

વલસાડ જિલ્લાના કુલ ૪૫૪ ગામો આવેલાં છે. જે પૈકીના તમામ ગામો મહદ્દ અંશે વસતી ધરાવતા ગામો છે.

વલસાડ શહેર જિલ્લાનું મુખ્ય મથક છે જિલ્લામાં ચાર નગરપાલિકા આવેલી છે. જેમાં ત્રણ બરો નગરપાલિકા (ધરમપુર,ઉંમરગામ,પારડી) તથા એકે નગરપાલિકા(વલસાડ)વાપી મહાનગરપાલિકા છે. વલસાડ જિલ્લામાં કુલ ૪૫૪ ગામો છે. જેમાં ૩૩૮ ગ્રામ પંચાયત આવેલી છે, અને મહિલા સ્વસહાય જુથો ૩૦૧૪ આવેલાં છે.

આબોહવા :

વલસાડ જિલ્લાનો ૭૫ કિમી. લાંબો દરિયા કિનારો આવેલો હોવાથી આ જિલ્લાની આબોહવા ગરમ અને ભેજવાળી રહે છે. દરિયાકાંઠાના વિસ્તારમાં સામાન્ય રીતે બારેમાસ દરમિયાન આબોહવા ખુશનૂમા રહે છે. જિલ્લાના વલસાડ, પારડી અને ઉંમરગામ આ ત્રણ તાલુકા દરિયાકાંઠે આવેલા હોવાથી તેની હવા ભેજવાળી છે.

વલસાડ જિલ્લા મુખ્ય મથકનું ઉનાળામાં ૪૧° સેન્ટિગ્રેડથી વધારે અને શિયાળામાં સૌથી નીચું તાપમાન ૧૨° સેન્ટિગ્રેડ સુધીનું રહે છે.

સરેરાશ વાર્ષિક વરસાદ ૧૮૩૪ મી.મી. રહે છે. જિલ્લાની જમીનને મુખ્યત્વે કાળી, ગોરાળુ, પથરાળ અને ખાંજણ જમીનમાં વર્ગીકૃત કરી શકાય.

વરસાદની વિગત નીચે પ્રમાણે છે.

સન. ૨૦૦૧ થી સન ૨૦૨૪ સુધીના વલસાડ જિલ્લાના વરસાદના આંકડા નીચે પ્રમાણે છે.

અ નં	તાલુકાનું નામ	૨૦૦૧ મી.મી.	૨૦૦૨ મી.મી.	૨૦૦૩ મી.મી.	૨૦૦૪ મી.મી.	૨૦૦૫ મી.મી.	૨૦૦૬ મી.મી.	૨૦૦૭ મી.મી.	૨૦૦૮ મી.મી.	૨૦૦૯ મી.મી.	૨૦૧૦ મી.મી.
૧	વલસાડ	૨૧૮૪	૧૬૨૪	૨૧૦૦	૨૨૪૬	૨૮૫૮	૧૮૧૮	૨૦૬૪	૨૦૮૦	૧૫૫૩	૨૬૮૮
૨	પારડી	૨૨૫૩	૨૦૬૭	૨૫૬૬	૨૫૮૬	૨૮૫૭	૧૮૦૩	૨૨૧૬	૨૧૮૨	૧૭૪૨	૨૧૪૫
૩	ઉમરગામ	૧૭૩૪	૧૫૧૩	૧૬૮૬	૧૮૨૮	૧૮૦૫	૨૦૨૮	૨૧૭૮	૧૭૪૪	૨૩૧૬	૨૪૦૩
૪	ધરમપુર	૨૧૫૩	૧૭૩૪	૨૭૦૫	૨૫૨૨	૩૮૨૭	૨૬૫૮	૧૮૮૭	૨૭૪૩	૧૭૭૨	૨૦૮૪
૫	કપરાડા	૨૨૮૮	૨૧૩૧	૨૫૮૧	૩૬૮૨	૪૦૦૮	૩૭૨૭	૨૭૬૮	૩૦૧૬	૨૨૮૮	૨૮૮૩
કુલ		૧૦૬૨૨	૮૦૬૮	૧૧૬૫૮	૧૨૮૭૫	૧૫૬૫૫	૧૨૨૩૭	૧૧૨૨૪	૧૧૭૭૫	૮૬૭૧	૧૨૩૧૩
સરેરાશ વરસાદ		૨૧૨૪	૧૮૧૩	૨૩૫૨	૨૫૮૮	૩૧૨૮	૨૪૪૭	૨૨૪૪	૨૩૫૫	૧૮૩૪.૨	૨૪૬૩

અ નં	તાલુકાનું નામ	૨૦૧૧ મી.મી.	૨૦૧૨ મી.મી.	૨૦૧૩ મી.મી.	૨૦૧૪ મી.મી.	૨૦૧૫ મી.મી.	૨૦૧૬ મી.મી.	૨૦૧૭ મી.મી.	૨૦૧૮ મી.મી.	૨૦૧૯ મી.મી.	૨૦૨૦ મી.મી.
૧	વલસાડ	૧૮૮૮	૧૪૧૮	૩૧૭૮	૨૦૪૬	૧૪૫૫	૧૭૪૬	૨૧૮૦	૨૨૨૦	૨૮૨૨	૨૧૭૨
૨	પારડી	૨૪૮૨	૨૭૭૦	૨૮૮૧	૨૦૫૨	૧૪૦૫	૨૪૨૨	૨૦૪૮	૨૦૩૪	૨૮૮૩	૧૫૭૧
૩	વાપી	-	-		૨૦૫૮	૧૪૮૪	૨૬૩૦	૨૭૪૮	૧૮૮૬	૩૪૩૧	૧૮૪૫
૪	ઉમરગામ	૨૦૭૪	૧૨૩૬	૨૪૮૧	૧૫૪૫	૧૩૨૪	૨૬૨૭	૨૧૪૪	૨૨૬૭	૨૫૦૨	૨૩૦૩
૫	ધરમપુર	૨૦૩૭	૧૭૮૮	૨૬૭૨	૧૮૫૮	૧૪૫૮	૨૪૬૩	૨૬૫૮	૨૪૭૩	૩૦૫૬	૨૦૫૪
૬	કપરાડા	૨૮૩૪	૧૮૧૪	૩૧૭૧	૨૨૦૩	૧૬૮૨	૩૧૨૪	૩૩૨૭	૨૬૬૭	૪૦૩૨	૨૨૭૮
કુલ		૧૧૪૧૫	૮૧૩૬	૧૪૩૮૩	૧૧૭૬૩	૮૮૨૮	૧૫૦૦૨	૧૫૧૧૬	૧૩૬૪૭	૧૮૭૨૬	૧૨૨૨૪
સરેરાશ વરસાદ		૨૨૮૩	૧૮૨૭	૨૮૭૮.૬	૧૮૬૦.૫	૧૪૭૧.૫	૨૫૦૦.૩૩	૨૫૧૮.૩૩	૨૨૭૪.૫	૩૧૨૧.૦	૨૦૩૭.૩૩

અનં	તાલુકાનું નામ	૨૦૨૧મી.મી	૨૦૨૨મી.મી	૨૦૨૩ મી.મી	૨૦૨૪ મી.મી	૨૦૨૫ મી.મી	૨૦૨૬ મી.મી
૧	વલસાડ	૨૧૬૪	૨૮૮૬	૧૮૮૮	૩૨૬૧	૨૫૩૩	
૨	પારડી	૧૮૫૭	૩૧૮૬	૨૧૩૮	૩૦૨૨	૨૬૮૩	
૩	વાપી	૨૨૮૮	૩૧૮૩	૨૩૮૮	૩૨૪૮	૨૭૬૮	
૪	ઉમરગામ	૨૪૫૭	૨૮૦૭	૨૨૮૧	૨૮૧૦	૨૭૮૮	
૫	ધરમપુર	૨૨૧૪	૩૪૮૧	૨૧૮૦	૨૮૩૩	૨૮૮૨	
૬	કપરાડા	૩૦૨૦	૪૪૨૭	૩૩૩૨	૩૭૪૧	૪૧૧૫	
કુલ		૧૪૧૦૧	૧૮૮૮૦	૧૪૩૩૮	૧૮,૦૧૬	૧૭,૮૮૧	
સરેરાશ વરસાદ		૨૩૫૦	૩૩૩૧.૬૭	૨૩૮૮.૮૩	૩૧૬૮	૨૮૮૦.૧૭	

: ઔરંગા નદીમાં ૨૦૧૬ના વર્ષની પૂરની માહિતિ દર્શાવતું પત્રક :

અનુ .	તારીખ	વરસાદ (મીલીમીટર)		સમય	ભેરવીસ્ટેશ નવોટરલેવ લ (મીટર)	ડીસચાર્જ (Cusecs)	સમય	અબરામાવો ટરવર્કસલેવ લ (મીટર)	પુરનાકારણેઅશરપામતાગા મોનીવિગત
		વલસાડ તાલુકા	ધરમપુર તાલુકા						
૧	૨	૩	૪	૬	૫	૭	૮	૯	૧૦
૧૫૪	૦૧/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૫૫	૦૨/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૫૬	૦૩/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૫૭	૦૪/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૫૮	૦૫/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૫૯	૦૬/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૦	૦૭/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૧	૦૮/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૨	૦૯/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૩	૧૦/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૪	૧૧/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૫	૧૨/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૬	૧૩/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૭	૧૪/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૮	૧૫/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૬૯	૧૬/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૦	૧૭/૦૬/૨૦૧૬	૦	૩	-	-	-	-	-	
૧૭૧	૧૮/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	

૧૭૨	૧૮/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૩	૨૦/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૪	૨૧/૦૬/૨૦૧૬	૩	૭	-	-	-	-	-	
૧૭૫	૨૨/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૬	૨૩/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૭	૨૪/૦૬/૨૦૧૬	૪	૦	-	-	-	-	-	
૧૭૮	૨૫/૦૬/૨૦૧૬	૭૫	૧૮	-	-	-	-	-	
૧૭૯	૨૬/૦૬/૨૦૧૬	૦	૦	-	-	-	-	-	
૧૮૦	૨૭/૦૬/૨૦૧૬	૧૫	૦	-	-	-	-	-	
૧૮૧	૨૮/૦૬/૨૦૧૬	૪૮	૧૪	-	-	-	-	-	
૧૮૨	૨૯/૦૬/૨૦૧૬	૩૯	૧૨	-	-	-	-	-	
૧૮૩	૩૦/૦૬/૨૦૧૬	૧	૩	-	-	-	-	-	
૧૮૪	૦૧/૦૭/૨૦૧૬	૩૬	૨૭	-	-	-	-	-	
૧૮૫	૦૨/૦૭/૨૦૧૬	૧૧૭	૧૦૦	-	-	-	-	-	
૧૮૬	૦૩/૦૭/૨૦૧૬	૨૨	૯૧	-	-	-	-	-	
૧૮૭	૦૪/૦૭/૨૦૧૬	૩	૪૦	-	-	-	-	-	
૧૮૮	૦૫/૦૭/૨૦૧૬	૪	૯	-	-	-	-	-	
૧૮૯	૦૬/૦૭/૨૦૧૬	૨	૧૪	-	-	-	-	-	
૧૯૦	૦૭/૦૭/૨૦૧૬	૦	૩	-	-	-	-	-	
૧૯૧	૦૮/૦૭/૨૦૧૬	૪	૧૫	-	-	-	-	-	
૧૯૨	૦૯/૦૭/૨૦૧૬	૫	૩૧	-	-	-	-	-	
૧૯૩	૧૦/૦૭/૨૦૧૬	૧	૬	૨૧:૦૦	૨.૮૦	૧૦૫૯૫	૧૧:૦૦	૬.૪૦	
૧૯૪	૧૧/૦૭/૨૦૧૬	૯	૪૨	૦:૦૦	૧.૮૦	૪૬૬૨	-	-	
૧૯૫	૧૨/૦૭/૨૦૧૬	૪૮	૮૫	૧૬:૦૦	૨.૪૦	૮૧૨૨	૪:૧૫	૬.૪૦	
૧૯૬	૧૩/૦૭/૨૦૧૬	૧૫	૧૨	૧:૦૦	૧.૬૦	૩૬૭૩	-	-	
૧૯૭	૧૪/૦૭/૨૦૧૬	૧	૭	૬:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	-	-	
૧૯૮	૧૫/૦૭/૨૦૧૬	૬	૭	૧:૦૦	૦.૮૦	૧૦૯૫	-	-	

૧૯૯	૧૬/૦૭/૨૦૧૬	૭	૮	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	-	-	
૨૦૦	૧૭/૦૭/૨૦૧૬	૧૧	૭	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	-	-	
૨૦૧	૧૮/૦૭/૨૦૧૬	૪૭	૬૫	૨૩:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	-	-	
૨૦૨	૧૯/૦૭/૨૦૧૬	૪૯	૭૩	૧૯:૦૦	૧.૪૦	૨૭૧૯	-	-	
૨૦૩	૨૦/૦૭/૨૦૧૬	૭	૩૦	૨:૦૦	૧.૩૦	૨૨૯૫	-	-	
૨૦૪	૨૧/૦૭/૨૦૧૬	૨૦	૩	૧૨:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	-	-	
૨૦૫	૨૨/૦૭/૨૦૧૬	૧૭	૨૫	૧૨:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	-	-	
૨૦૬	૨૩/૦૭/૨૦૧૬	૩૦	૧૧	૧૧:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	-	-	
૨૦૭	૨૪/૦૭/૨૦૧૬	૦	૫	૮:૦૦	૦.૮૦	૧૦૯૫	-	-	
૨૦૮	૨૫/૦૭/૨૦૧૬	૧	૦	૧૨:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	-	-	
૨૦૯	૨૬/૦૭/૨૦૧૬	૦	૦	૪:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	-	-	
૨૧૦	૨૭/૦૭/૨૦૧૬	૨૦	૫	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	-	-	
૨૧૧	૨૮/૦૭/૨૦૧૬	૨૬	૨૫	૨૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	-	-	
૨૧૨	૨૯/૦૭/૨૦૧૬	૨૫	૫	૭:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	-	-	
૨૧૩	૩૦/૦૭/૨૦૧૬	૫૭	૭૬	૨૧:૦૦	૧.૧૦	૧૬૨૪	-	-	
૨૧૪	૩૧/૦૭/૨૦૧૬	૮૩	૧૧૨	૦:૦૦	૨.૦૦	૫૭૫૬	-	-	
૨૧૫	૦૧/૦૮/૨૦૧૬	૮૧	૩૪૮	૨:૦૦	૨.૨૦	૬૮૮૬	-	-	
૨૧૬	૦૨/૦૮/૨૦૧૬	૧૫	૩૨	૬:૦૦	૧૧.૦૦	૧૫૩૯૭૩	૮:૩૦	૧૧.૦૫	પીઠા, મરલા, ઠક્કરવાડા, ઓવાડા, કાજણહરી, સારંગપુર, લીલાપોર, વેજલપોર, જુજવા, ઘડોઈ, ધમડાચી, ભાગડાખુર્દ, કાજણરણાઈડ, પારડી સાંઢપોર, મ્યુનીસીપાલટી વિસ્તાર (વલસાડ પારડી, કૈલાશ નગર , મોગરાવાડી દાણા બજાર , અબ્રામાઅનેછીપવાડ)
૨૧૭	૦૩/૦૮/૨૦૧૬	૯	૧૨૩	૨:૦૦	૨.૨૦	૬૮૮૬	-	-	

૨૧૮	૦૪/૦૮/૨૦૧૬	૨૭	૫૨	૧૨:૦૦	૧.૮૦	૫૧૮૧	-	-	
૨૧૯	૦૫/૦૮/૨૦૧૬	૫૪	૧૨૭	૨૧:૦૦	૩.૫૦	૧૫૭૧૫	-	-	
૨૨૦	૦૬/૦૮/૨૦૧૬	૭૨	૧૦૧	૧૮:૦૦	૪.૧૦	૨૦૪૮૩	-	-	
૨૨૧	૦૭/૦૮/૨૦૧૬	૨૫	૮	૨:૦૦	૨.૩૦	૭૪૧૬	૮:૦૦	૬.૧૦	
૨૨૨	૦૮/૦૮/૨૦૧૬	૪૭	૬૩	૦:૦૦	૨.૨૦	૬૮૮૬	૮:૦૦	૬.૧૦	
૨૨૩	૦૯/૦૮/૨૦૧૬	૬૦	૧૧૧	૪:૦૦	૩.૩૦	૧૪૧૨૬	૭:૩૦	૭.૧૧	
૨૨૪	૧૦/૦૮/૨૦૧૬	૧૧	૪૩	૧૦:૦૦	૨.૮૦	૧૦૫૮૫	૭:૦૦	૬.૭૧	
૨૨૫	૧૧/૦૮/૨૦૧૬	૦	૧૬	૨:૦૦	૨.૦૦	૫૭૫૬	૮:૦૦	૫.૭૮	
૨૨૬	૧૨/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૩:૦૦	૧.૫૦	૩૧૭૮	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૨૭	૧૩/૦૮/૨૦૧૬	૨	૦	૧૨:૦૦	૧.૧૦	૧૬૨૪	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૨૮	૧૪/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૮:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૨૯	૧૫/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૮૦	૧૦૮૫	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૩૦	૧૬/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૩૧	૧૭/૦૮/૨૦૧૬	૬	૧	૭:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૨	૧૮/૦૮/૨૦૧૬	૦	૩	૩:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૩	૧૯/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૩:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૪	૨૦/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૫	૨૧/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૩:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૬	૨૨/૦૮/૨૦૧૬	૧	૮	૫:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૩૭	૨૩/૦૮/૨૦૧૬	૬	૨૬	૧૬:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૩૮	૨૪/૦૮/૨૦૧૬	૦	૮	૧૮:૦૦	૦.૮૦	૧૦૮૫	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૩૯	૨૫/૦૮/૨૦૧૬	૧૬	૦	૭:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૦	૨૬/૦૮/૨૦૧૬	૧	૦	૪:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૧	૨૭/૦૮/૨૦૧૬	૨૧	૫	૬:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૨	૨૮/૦૮/૨૦૧૬	૦	૩	૧૨:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	-	-	
૨૪૩	૨૯/૦૮/૨૦૧૬	૧	૧૫	૪:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	-	-	
૨૪૪	૩૦/૦૮/૨૦૧૬	૦	૧૧	૧૮:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	-	-	

૨૪૫	૩૧/૦૮/૨૦૧૬	૦	૧૧	૩:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	-	-	
૨૪૬	૦૧/૦૮/૨૦૧૬	૧૬	૯	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૭	૦૨/૦૮/૨૦૧૬	૦	૬	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૮	૦૩/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૪૯	૦૪/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૦	૦૫/૦૮/૨૦૧૬	૧	૦	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૧	૦૬/૦૮/૨૦૧૬	૧૩	૦	૪:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૨	૦૭/૦૮/૨૦૧૬	૫૪	૩૧	૨૧:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૩	૦૮/૦૮/૨૦૧૬	૫૧	૩૦	૧૮:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૫૪	૦૯/૦૮/૨૦૧૬	૩૨	૫	૫:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૭૮	
૨૫૫	૧૦/૦૮/૨૦૧૬	૧૩	૫	૪:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૫૬	૧૧/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૫૭	૧૨/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૫:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૮	૧૩/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૫૯	૧૪/૦૮/૨૦૧૬	૧	૨	૬:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૬૦	૧૫/૦૮/૨૦૧૬	૫૧	૩૨	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૬૧	૧૬/૦૮/૨૦૧૬	૧૨	૧૭	૧૪:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૬૨	૧૭/૦૮/૨૦૧૬	૩	૧૪	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૬૩	૧૮/૦૮/૨૦૧૬	૩૩	૧૨	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૬૪	૧૯/૦૮/૨૦૧૬	૪	૪	૧૪:૦૦	૦.૮૦	૧૦૮૫	૮:૦૦	૫.૭૮	
૨૬૫	૨૦/૦૮/૨૦૧૬	૨૮	૪૩	૮:૦૦	૧.૨૦	૧૮૪૨	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૬૬	૨૧/૦૮/૨૦૧૬	૨૪	૦	૨:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૬૭	૨૨/૦૮/૨૦૧૬	૦	૧૮	૧૫:૦૦	૧.૩૦	૨૨૮૫	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૬૮	૨૩/૦૮/૨૦૧૬	૩૫	૩૮	૦:૦૦	૧.૫૦	૩૧૭૮	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૬૯	૨૪/૦૮/૨૦૧૬	૧૬	૩૦	૨:૦૦	૧.૪૦	૨૭૧૮	૮:૦૦	૫.૪૮	
૨૭૦	૨૫/૦૮/૨૦૧૬	૦	૧	૭:૦૦	૧.૦૦	૧૩૪૨	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૭૧	૨૬/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	૮:૦૦	૫.૧૮	

૨૭૨	૨૭/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૫:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૭૩	૨૮/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૫:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૭૪	૨૯/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૫:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૭૫	૩૦/૦૮/૨૦૧૬	૦	૦	૮:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	૮:૦૦	૫.૧૮	
૨૭૬	૦૧/૧૦/૨૦૧૬	૨	૦	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૭૭	૦૨/૧૦/૨૦૧૬	૧	૩	૬:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૭૮	૦૩/૧૦/૨૦૧૬	૧૧	૧૭	૧૦:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૭૯	૦૪/૧૦/૨૦૧૬	૨	૧૮	૭:૦૦	૦.૮૦	૮૮૩	-	-	
૨૮૦	૦૫/૧૦/૨૦૧૬	૧૭	૧૫	૩:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	-	-	
૨૮૧	૦૬/૧૦/૨૦૧૬	૧૨	૪	૧૨:૦૦	૦.૭૦	૭૦૬	-	-	
૨૮૨	૦૭/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૭:૦૦	૦.૬૦	૫૬૫	-	-	
૨૮૩	૦૮/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૫૦	૪૫૮	-	-	
૨૮૪	૦૯/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૮૫	૧૦/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૮૬	૧૧/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૪૦	૩૫૩	-	-	
૨૮૭	૧૨/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૩૦	૨૪૭	-	-	
૨૮૮	૧૩/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૨:૦૦	૦.૨૦	૧૭૭	-	-	
૨૮૯	૧૪/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૧૬:૦૦	૦.૨૦	૧૭૭	-	-	
૨૯૦	૧૫/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	૫:૦૦	૦.૧૦	૭૧	-	-	
૨૯૧	૧૬/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૨	૧૭/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૩	૧૮/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૪	૧૯/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૫	૨૦/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૬	૨૧/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૭	૨૨/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૨૯૮	૨૩/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	

૨૯૯	૨૪/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૦	૨૫/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૧	૨૬/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૨	૨૭/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૩	૨૮/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૪	૨૯/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૫	૩૦/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	
૩૦૬	૩૧/૧૦/૨૦૧૬	૦	૦	-	૦.૦૦	૦	-	-	

જીલ્લામાં આવેલ વરસાદ માપક સ્ટેશનો :

ક્રમ	તાલુકાનું નામ	વરસાદ માપક સ્ટેશનનું સ્થળ	સંપર્ક નંબર
૧	વલસાડ	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૮૭
૨	પારડી	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૦-૨૩૭૩૩૩૨
૩	વાપી	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૦-૨૪૦૦૬૨૨
૪	ધરમપુર	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૨૪
૫	ઉમરગામ	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૦-૨૫૬૨૦૮૮
૬	કપરાડા	૧. મામલતદાર કચેરી	૦૨૬૩૩-૨૨૦૦૩૦
૭	નાનાપોઢાં	૧. મામલતદાર કચેરી	-

નદીઓ અને બંધો :

વલસાડ જિલ્લામાં કુલ ૮ મોટી નદીઓ આવેલી છે. જિલ્લાની નદીઓમાં ઔરંગા નદી, પાર નદી, તાન નદી, માન નદી, કોલક નદી, દમણગંગા નદી, વારોલી નદી અને કાળુ નદીનો સમાવેશ થાય છે. નદીઓનો પ્રવાહ પૂર્વ થી પશ્ચિમ તરફ વહે છે.

વલસાડ જિલ્લામાં મધુબન ડેમ મોટો બંધ આવેલ છે. જે દમણગંગા સિંચાઈ વિભાગ(રાજ્ય)ના નિયંત્રણ હેઠળ છે. મધુબન ડેમ કપરાડા તાલુકાના મધુબન ગામમાં આવેલો છે. આ ડેમમાં મહારાષ્ટ્રમાંથી આવતી દમણગંગા નદી દ્વારા પાણીની આવક થાય છે. અને જ્યારે ડેમમાં પાણીનું લેવલ વધી જાય તો જિલ્લાની ફક્ત દમણગંગા નદીને અસર કરે છે. ડેમમાંથી પાણી છોડવામાં આવે ત્યારે વાપી તાલુકો અને ઉમરગામ તાલુકાના એમ બે તાલુકાના નીચાણવાળા ગામોને અસર કરે છે. જેવા કે વાપી તાલુકા નાં પાંચ ગામ(લવાછા, ડુંગરા, નામધા, ચંડોર અને ચણોદ) અને ઉમરગામ તાલુકાના સાત ગામો (કચીગામ, બોરીગામ, મોહનગામ, જંબુરી, પુનાટ, અચ્છારી અને વલવાડા). આ નદીમાં પૂરની પરિસ્થિતિ સર્જાય ત્યારે સ્થળાંતર કરવા માટે દરેક ગામની પ્રાથમિક શાળાઓમાં આસરીતોને આશરો આપવામાં આવે છે.

વલસાડ જિલ્લામાં આવેલ જળાશયની માહિતી દર્શાવતું પત્રક :

- | | |
|--|--|
| ૧. જળાશયનું નામ | : મધુબન ડેમ |
| ૨. ગામનું નામ | : મધુબન, તાલુકા કપરાડા |
| ૩. નદીનું નામ | : દમણગંગા |
| ૪. ડેમમાં કઈ કઈ નદીના પાણીની આવક થાય છે. | : ફક્ત દમણગંગા નદી, જે મહારાષ્ટ્ર રાજ્યમાંથી આવે છે. તેના જ પાણીની આવક થાય છે. |
| ૫. મધુબન ડેમમાં પાણીનું લેવલ વધી જવાને કારણે પાણી છોડવામાં આવે તો કઈ નદીના પાણીમાં અસર કરે છે. ? | : ફક્ત દમણગંગા નદીને અસર થાય છે. |
| ૬. મધુબન ડેમમાં પાણીનું લેવલ વધી જવાને કારણે પાણી છોડવામાં આવે તો કયા ગામોને અસર કરે છે. ? | : માહિતી ૧૩૨ પાનાં નંબર ઉપર આપેલ છે. |
| ૭. સ્થળાંતર કરવા માટે સલામત સ્થળોની વિગત. | : દરેક ગામની પ્રા.શાળાઓમાં આશ્રિતોને આશરો આપી શકાય છે. |

Sr. No	Percentage Filling of reservoir	Stage	Capacity in MCM	Reservoir Level in Mt.
1.	70%	Warning	367.40	76.20
2.	80%	Alert	419.88	77.51
3.	90%	High Alert	472.37	78.73

Sr. No.	Location	Warning Level	Danger level	High flood Level
1	Madhuban Dam site	79.86 mt.	82.40 mt.	80.10 mt.
2	Silvassa Athal Bridge	29.00 mt.	30.00 mt.	37.26 mt. (Dt.3/8/2004)
3	Vapi(N.H.-48 Bridge)	18.20 mt.	19.20 mt.	23.76 mt. (Dt.3/8/2004)
4.	Moti Daman and Nani Daman Bridge	2.60 mt.	3.40 mt.	4.00 mt. (Dt.3/8/2004)

Statement showing the list of Villages likely to be affected by Floods in Damanganga River on the basis of Gauges & Discharge at D/S of Madhuban Dam

મધુબન ડેમ સાઈટના ઈમરજન્સી ફોન નંબરો:

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી પી.જી.વસાવા	અધિક્ષક ઈજનેર દમણગંગા યોજના વર્તુળ	૦૨૬૩૨-૨૫૪૫૦૧ ૦૨૬૩૨-૨૫૪૫૦૪	૯૮૨૫૧૯૮૫૬૪
૨	શ્રી એસ. એન.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા પ્રોજેક્ટ ડીવીઝન-૧, મધુબન કોલોની	૦૨૬૦-૨૪૦૧૩૧૨	૯૪૨૯૭૮૨૧૧૯
૩	કુ.એ.એન.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા નહેર સંશોધન વિભાગ દમણગંગા ભવન	૦૨૬૩૨-૨૫૪૫૦૩	૯૭૨૫૧૧૧૩૭૩
૪	શ્રી રાજકુમાર ક્ષત્રીય	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા ડેમ અને રીહેબીલીસન સબ ડીવીઝન, મધુબન કોલોની, મધુબન	-	૭૩૫૯૧૬૦૨૯૬
૫	શ્રી એ.ડી.પટેલ	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા કેનાલ સબ ડીવીઝન-૨, મધુબન કોલોની, મધુબન	-	૯૭૨૭૪૩૭૦૭૧
૬	શ્રી એમ.બી.પટેલ	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા પ્રોજેક્ટ સબ ડીવીઝન-૨, દમણગંગા ભવન, વલસાડ	-	૭૯૮૪૧૦૪૪૮૪

Details of Villages likely to be affected by releasing Water more than 2.5 lacs cusecs and above from Madhuban Dam on the basis of Guages

Sr. No	DISCHARGE AT D/S OF DAM IN CUSECS CUMECS	SIGNAL FOR VILLAGES	AFFECTED VILLAGES						
			VALSAD DISTRICT			UNION TERRITORY			
			Kaprada Taluka	Vapi Taluka	Umargaon Taluka	Dadra & Nagar Haveli		Daman	
1	<u>2,50,000 Cusecs</u> 7079.14 Cumecs	WHITE SIGNAL	1.Meghaval	1.Lavachha 2.Dungra 3.Chanod 4.Namdha 5. Kunta 6. Chandor	1.Kachigam 2.Borigam 3. Mohangam 4. Jamburi 5. Achchhari 6. Valvada	1.Karad 2.Rakholi 3.Kudacha 4.Samarvarni 5.Masat 6.Silvassa 7.Amli	8.Pati 9.Chinchpada 10.Vasona 11.Dapada 12.Piparia 13.Tighra 14.Vaghdhara	Nani daman 1.Nani daman 2.Verkund 3.Khariwad 4.Kadaiya machhiwad 5.Kachigam	Moti Daman 6.Moti daman 7.Singa falia 8.Ambavad 9.Zari 10.Patlara
2	<u>3,00,000 Cusecs</u> 8494.97 Cumecs	BLUE SIGNAL	1.Meghaval	1.Lavachha 2.Dungra 3.Chanod 4.Namdha 5. Kunta 6. Chandor	1.Kachigam 2.Borigam 3. Mohangam 4. Jamburi 5. Achchhari 6. Valvada	1.Karad 2.Rakholi 3.Kudacha 4.Samarvarni 5.Masat 6.Silvassa 7.Amli	8.Pati 9.Chinchpada 10.Vasona 11.Dapada 12.Piparia 13.Tighra 14.Vaghdhara	Nani daman 1.Nani daman 2.Verkund 3.Khariwad 4.Kadaiya machhiwad 5.Kachigam	Moti Daman 6.Moti daman 7.Singa falia 8.Ambavad 9.Zari 10.Patlara
3	<u>3,50,000 Cusecs</u> 9910.80 Cumecs	RED SIGNAL	1.Meghaval	1.Lavachha 2.Dungra 3.Chanod 4.Namdha 5. Kunta 6. Chandor	1.Kachigam 2.Borigam 3. Mohangam 4. Jamburi 5. Achchhari 6. Valvada	1.Karad 2.Rakholi 3.Kudacha 4.Samarvarni 5.Masat 6.Silvassa 7.Amli	8.Pati 9.Chinchpada 10.Vasona 11.Dapada 12.Piparia 13.Tighra 14.Vaghdhara	Nani daman 1.Nani daman 2.Verkund 3.Khariwad 4.Kadaiya machhiwad 5.Kachigam	Moti Daman 6.Moti daman 7.Singa falia 8.Ambavad 9.Zari 10.Patlara

Details of Villages likely to be affected by releasing Water more than 2.5 lacs cusecs and above from Madhuban Dam on the basis of Guages & Discharge at the D/S of Madhuban Dam

Gujarat State

Sr.No.	Kaparada Taluka.	Sr.No.	Vapi Taluka	Sr.No.	Umergaon taluka.
1.	Meghaval	1	Lavachha	1	Kachigam
		2	Dungra	2	Borigam
		3	Chanod	3	Mohangam
		4	Namdha	4	Jamburi
		5	Kunta	5	Achchhari
		6	Chandor	6	Valvada

Union Territory of Dadra & Nagar Haveli and Daman

Sr.No.	D & N.H.	Sr.No.	Daman Nani Daman	Sr.No.	Daman Moti Daman
1	Karad	1	Nani daman	1	Moti daman
2	Rakholi	2	Verkund	2	Singa falia
3	Kudacha	3	Khariwad	3	Ambavad
4	Samarvarni	4	Kadaiya machhiwad	4	Zari
5	Masat	5	Kachigam	5	Patlara
6	Silvassa				
7	Amli				
8	Pati				
9	Chinchpada				
0	Vasona				
11	Dapada				
12	Piparia				
13	Tighra				
14	Vaghdhara				

Note: However if water release exceeds 6.50 lacs cusecs and above from Madhuban Dam,

1. Railways - Bombay Delhi Broad gauge line could be affected with **addition of surplus flood passes through Vapi Weir**
2. Major Transmission lines – Near Vapi G.I.D.C.

જળાશયની સપાટીની વિગત નીચે મુજબ છે.

ઝેમનું નામ	સામાન્ય સપાટી દરિયાની સપાટીની રેફરન્સમાં	ચેતવણી જનક સપાટી	ભયજનક સપાટી	દરવાજાની સંખ્યા
મધુબન ઝેમ		૭૬.૨૦ મીટર	૮૨.૪૦ મીટર	૧૦ (દશ)
			૨૭૦.૨૭ ફૂટ	
મધુબન ઝેમ		૪૮.૩૦ મીટર	૪૮.૪૫ મીટર	
ડાઉન સ્ટ્રીમ		૧૫૮.૨૦ ફૂટ	૧૬૨.૨૦ ફૂટ	
દમણ (નાની દમણ)		૨.૬૦ મીટર	૩.૪૦ મીટર	
મોટી દમણ બ્રીજ		૮.૫૩ ફૂટ	૧૧.૧૬ ફૂટ	
પાટી ગામે નદીનું	૩૮.૫૦ મીટર		૫૨.૦૪ મીટર	
ગેઝીંગ પોઈન્ટ	૧૨૬.૨૮ ફૂટ		૧૭૦.૬૮ ફૂટ	
સેલવાસ નરોલી બ્રિજ		૨૮.૦૦ મીટર	૩૦.૦૦ મીટર	
આગળ		૮૫.૧૫ ફૂટ	૮૮.૪૩ ફૂટ	
વાપી વીયર પાસે	૧૩.૭૧ મીટર	૧૮.૨૦ મીટર	૧૮.૨૦ મીટર	
	૪૫.૦૦ ફૂટ	૫૮.૭૧ ફૂટ	૬૩.૦૦ ફૂટ	

બંદરો અને મત્સ્યોદ્યોગ :

ગુજરાત ૧૬૦૦ કિ.મી લાંબાં દરિયાકાંઠામાં વલસાડ જિલ્લામાં પશ્ચિમ દિશા માં દાતી કકવાડી ગામથી દક્ષિણમાં ઉમરગામના ગોવાડા ગામ સુધી કુલ ૭૪.૧૦ કિ.મી. દરિયા કાંઠાની ભેટ મળી છે. વલસાડ જિલ્લામાં બંદરો આવેલાં નથી.

જિલ્લામાં માછીમારી પર નભતા ૨૬ જેટલાં ગામો છે. જેમાં દરિયાથી મત્સ્ય કેન્દ્રો ૨૫ આવેલાં છે. ભરતીની અસરવાળાં મત્સ્ય કેન્દ્રો ૦૨(બે) છે. ૨૪ જેટલા આંતરરાષ્ટ્રીય મત્સ્ય કેન્દ્રો નદી કિનારે આવેલા છે. જિલ્લામાં કુલ માછીમાર કુટુંબોની સંખ્યા ૭૩૮૪૫ છે. કુલ માછીમારોની વસ્તી ૭૩૮૪૫ ની છે. જેમાં સક્રિય માછીમારોની વસ્તી ૨૨૮૬૩ ની છે. આ ઉપરાંત ૧૭૬૨ જેટલી મત્સ્ય બોટોની સંખ્યા છે. સમગ્ર દરિયાઈ વિસ્તાર માછીમારીની પ્રવૃત્તિથી ધમધમે છે અને દર મહિને આશરે મરીન ૨૭૦૦૦ મેગા ટન તેમજ ઈનલેન્ડ ૪૦૦૦ મેગા ટન મચ્છી પકડવામાં આવે છે અને વેચવામાં આવે છે. ઝીંગા નામની મચ્છી વિદેશમાં નિકાશ કરવામાં આવે છે.

આ જિલ્લામાં ૨૨ માછીમારી સહકારી મંડળીઓ નોંધાયેલી છે. જેમાંથી તમામ સહકારી મંડળીઓ સક્રિય છે.

મીઠા ઉદ્યોગ :

જીલ્લાના વિશાળ દરિયાકાંઠાને લીધે, મીઠા ઉદ્યોગ સારા પ્રમાણમાં ફૂલ્યોફાલ્યો છે. જીલ્લાના વલસાડ અને ઉમરગામ તાલુકામાં મીઠાના કુલ ૧૧ એકમો આવેલા છે જીલ્લાનાં અગરિયાઓની સંખ્યા કુલ અંદાજિત ૧૧૩૦ જે જીલ્લાના મીઠા ઉદ્યોગ દ્વારા આવરેલ કુલ લીઝ વિસ્તાર ૩૭૩૨ એકર જમીન રોકે છે. ઔદ્યોગિક મીઠા અને ખાદ્ય મીઠાનું વાર્ષિક ઉત્પાદન આશરે લાખ ટન છે.

પશુ ધન:

વલસાડ જીલ્લામાં પશુ સંપત્તિ જીલ્લાના ગ્રામીણ અર્થતંત્રમાં નિર્ણાયક સ્થાન ધરાવે છે. જીલ્લાના પશુધનની સ્થિતિ નીચે મુજબ છે.

કુલ પશુધન :

(ક)	ગાયો	૨૪૩૯૯૦
(ખ)	ભેંસો	૭૬૮૩૩
(ગ)	ઘેટાં/બકરાં	૧,૨૮,૫૪૯
(ઘ)	બળદ	૯૩,૬૧૯
(ચ)	મરઘાં	૧૦૫૭૪૧૯

વલસાડ જીલ્લામાં પશુ દવાખાના કુલ ૮ આવેલાં છે. અને પશુ દવાખાના પેટા કેન્દ્રો ૧૮ જેટલાં આવેલા છે.

ઉદ્યોગો :

વલસાડ જિલ્લામાં ઔદ્યોગિક વિસ્તાર મોટા પ્રમાણમાં કુલ્યો ફાલ્યો છે. જિલ્લામાં વાપી, સરીગામ, ઉમરગામ, ગુંદલાવ જેવા વિસ્તાર ઔદ્યોગિક વિસ્તાર તરફે પ્રયત્નીત છે.

જિલ્લામાં કુલ ૧૩૧૪ નાનામોટા ઉદ્યોગો આવેલા છે. વાપીમાં કુલ M.A.H ૨૯ યુનિટ આવેલા છે. સરીગામમાં ૭ અને ઉમરગામમાં ૫ યુનિટો આવેલાં છે. આ ઉપરાંત જિલ્લામાં GSPC ગેસ કંપનીની ભુગર્ભ પાઈપ લાઈન પસાર થાય છે. જેમાં પારડી તાલુકાના ૧૪ ગામ, વલસાડ તાલુકાના ૧૪ ગામ અને ઉમરગામના ૪ ગામમાંથી ભુગર્ભ પાઈપ લાઈન પસાર થાય છે. તેમજ રિલાયન્સ ગેસ ટ્રાન્સપોર્ટેશન ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડ કંપનીની પાઈપ લાઈન પણ ભુગર્ભમાંથી પસાર થાય છે. જે વલસાડ તાલુકાના ૧૫ ગામમાંથી, પારડી તાલુકાના ૧૪ ગામમાંથી અને ઉમરગામ તાલુકાના ૪ ગામમાંથી પસાર થાય છે.

રસ્તા અને રેલ્વે :

જિલ્લામાં રાજ્ય સ્ટેટ હાઈવે ૩૭૦ કિમી., મુખ્ય જિલ્લા માર્ગ ૧૧૦કિમી., ગ્રામ્ય માર્ગ ૩૪ કિમી., પંચાયત માર્ગ ૩૧૭૫.૯૬ કિમી. અને રાષ્ટ્રીય ધોરી માર્ગ નં.૮ ૯૦ કિમી. આવેલો છે. વલસાડ જિલ્લાના તમામ ગામો અને શહેરોને જોડતા લાંબા પાકા રસ્તા ધરાવે છે. પરંતુ ઘરમપુર અને કપરાડાના અમુક ગામો કાચા રોડથી જોડાયેલા છે

આ ઉપરાંત જિલ્લામાંથી બ્રોડગેજ રેલ્વે લાઈન પણ પસાર થાય છે. જે મુંબઈથી અમદાવાદ મુખ્ય લાઈન માર્ગ આવેલો છે. જિલ્લામાં ૭૫ કિમી. લાંબો રેલવેપાટો ધરાવે છે. જિલ્લામાં કુલ ૧૦ રેલ્વે સ્ટેશન આવેલાં છે. જેમાં મુખ્ય વલસાડ અને વાપી છે. બાકીના ૮ નાના સ્ટેશનો આવેલાં છે.

એનેક્ષર : ૨

જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ :

જેમાં આપત્તિનો ખતરો તોળાઈ રહેલો હોય એવા અનેક જોખમોનો સામનો વલસાડ જીલ્લો કરે છે. ખતરો (જોખમ) અને સંભવિત અસર (સંવેદનશીલતા) જે ખરેખર આવા જોખમોમાંથી પેદા થતા હોય છે જે સમગ્ર રાજ્યને અસર કરતી ઘટનાઓ કરતા પણ એકાદ ગામ માટે થતી નાની ઘટનાની અસરની માત્રા વધારે થાય છે.

નીચે દર્શાવેલ કોષ્ટકમાં વલસાડ જીલ્લાના જોખમો, ખતરા અને આપત્તિની અસરના વિશ્લેષણના પરિણામોનો ટૂંક સાર દર્શાવવામાં આવ્યો છે. આ વિશ્લેષણના આંકડા એવું દર્શાવે છે કે વલસાડ જીલ્લા સ્તરે કરવાના આપત્તિ આયોજનમાં ચક્રવાત અને દરિયાઈ દુર્ઘટના માટેના કાર્યલક્ષી પ્રતિભાવ તરફ ધ્યાન પ્રથમ કેન્દ્રિત કરવું જોઈએ. આવી ઘટના માટેનો કાર્યલક્ષી પ્રતિભાવ પૂર, કરાના તોફાન અને બંધ તૂટવાની ઘટનાના પ્રતિભાવ સાથે સંકળાયેલો છે. આપત્તિની આવી ઘટનાઓના ચોકકસ પ્રતિભાવનો આગ, ઔદ્યોગિક અકસ્માતો, મહત્વના આંતરમાળખાની નિષ્ફળતા અને મકાન તૂટી પડવાની ઘટનાઓમાં પણ ઉપયોગ કરી શકાય છે.

દુષ્કાળ, તેલ ઢોળાવાની અને જહાજ ડૂબવાની ઘટના માટે ખાસ યોજનાઓ અસ્તિત્વમાં છે. રાસાયણિક અને ઔદ્યોગિક અકસ્માતોની તજવીજ કરવી અને આવા જોખમો નિવારણ માટે અથવા તેને લગતી જરૂરી ટેકનિકલ કાર્યવાહી પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરતી ખાસ યોજના પણ અસ્તિત્વમાં છે.

જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ ચાર્ટ :

જોખમ	સંભાવના દર	અસરનો દર	સંવેદનશીલતાની કક્ષા	સંવેદનશીલ વિસ્તારો/ તાલુકા
૧	૨	૩	૪	૫
વાવાઝોડું	૨	૪	ઉચ્ચો	<u>વલસાડ તાલુકો :</u> ૧૮ ગામો : ભગોદ, મેહ, મગોદ, સુરવાડા , સેગવી, તિથલ, કોસંબા, ભદેલી દેસાઈ પાર્ટી , ભદેલી જગાલાલા, છરવાડા, ભાગલ, દાંડી, માલવણ, દાંતી-કકવાડી, ઘરાસણા, ભાગડાખુર્દ, ઉમરસાડી, ઉંટડી. <u>પારડી તાલુકો :</u> ૪ ગામો : કોલક, ઉદવાડા, કલસર, ઉમરસાડી. <u>ઉમરગામ તાલુકો :</u> ૧૩ ગામો : ગોવાડા, દહેરી, ઉમરગામ, પલગામ, વારોલી, નારગોલ, સરોડા, મરોલી, કલગામ, ફણસા, કાલઈ, પાલી કરંબેલી, પાલી
સમુદ્રી ભરતી મોજા ૧. ત્સુનામી	૪	૪	ઉચ્ચો	દરિયા તટે આવેલા તાલુકાઓ એટલે કે વલસાડ, પારડી, ઉમરગામ.
દુષ્કાળ	નહિવત	નહિવત	નહિવત	નહિવત

આગ	૪	૩	હળવો	મહદઅંશે છૂટા છવાયા અને શહેરી તથા ઔદ્યોગિક વિસ્તાર તેમજ ધરમપુર અને કપરાડા તાલુકાના જંગલ વિસ્તારો	—
ઔદ્યોગિક અકસ્માતો ૧. ગેસ લીકેજ ૨. કેમીકલ ડિઝાસ્ટર	૪	૪	ઉચ્ચો	જિલ્લામાં ઔદ્યોગિક વિસ્તાર તરીકે વાપી, સરીગામ, ઉમરગામ ઉદ્યોગો વધુ હોવાથી ઔદ્યોગિક અકસ્માતોનો દર ઉચ્ચો છે.	
તેલ ઢોળાવું	૨	૫	હળવો	મુંબઈ – અમદાવાદ ને.હા. નં. ૮ પસાર થતા ટ્રાન્સપોટેશનની અવર-જવર વધુ હોવાથી.	
ભૂકંપ	૩	૫	હળવો	ઝોન ૩ માં હોવાથી અસર નહિવત છે.	
ગરમી	૩	૨	નીચો	—	
રેલ્વે, માર્ગ, હવાઈ	૪	૪	મધ્યમ	જિલ્લાના ૩ તાલુકામાં વલસાડ, પારડી,	

અકસ્માત				ઉમરગામ રેલ્વે લાઈન અમદાવાદ - મુંબઈ મીટરગેજ રેલ્વે પસાર થાય છે. જેથી અકસ્માતની સંભાવના રહેલી છે.	
પૂર	૪	૪	મધ્યમ	વલસાડ તાલુકાની ઔરંગા નદીના ૧૮ ગામો, કપરાડા તાલુકાની દમણગંગાનદી કિનારાના ૧૯ગામો, ઘરમપુર તાલુકાની તાન અને માન નદી કિનારાના ૩૪ ગામો, પારડી તાલુકાની પાર નદી કિનારાના ૨ ગામો કોલક નદી કિનારાના ૧૩ગામો, ઉમરગામ તાલુકાની દમણગંગા, વારોલી અને કાળુ નદી કિનારાના ૨૫ ગામોને અસર થવાની સંભાવના છે.	
ત્રાસવાદ	અ	—	—	—	
મહત્વનું આંતર માળખું તૂટી પડવું.	અ	—	—	—	
જહાજ ડૂબવું.	અ	—	—	—	
ખાણમાં લાગતી આગ/ખાણ ઘસી પડવી	અ	—	—	—	
ઈમારત તૂટી પડવી	૧	૨	નીચો		
કરાનું તોફાન	અ	—	—	—	
જમીન સરકવી	અ	—	—	—	
ચેપી રોગચાળો	૨	૩	હળવો	જિલ્લામાં લેપ્ટોસ્પાઈરોસીસ, સિકલસેલ, થેલેસેમીયા, ઓરી, અછબડા.	સમગ્ર જિલ્લો
પશુરોગ	૧	૧	નીચો	—	
ખોરાકી ઝેર	૧	૧	નીચો	—	
બંધ તૂટવા	૧	૧	નીચો	કપરાડા તાલુકામાં મધુબન ડેમ આવેલ છે.	
આંતરિક અશાંતિ	૧	૧	નીચો	—	

નોંધ : ઉપરોક્ત કોષ્ટક ૧ જોખમ અને સંવેદનશીલતા વર્ગીકરણ સમજવા માટે જરૂરી કોષ્ટક પરિશિષ્ટ વિભાગમાં દર્શાવવામાં આવેલ છે.

➤ ૧ થી ૩ કિ.મી. માં વાવાઝોડામાં આવતા ગામોની યાદી

તાલુકા	૧ કિ.મી.	૨ કિ.મી.	૩ કિ.મી.
વલસાડ	તીથલ,ભદેલી,કોસંબા,ભાગડાવાડા, સુરવાડા, ભગોદ, મગોદડુંગરી, મેહ, મગોદ, ધરાસણા, માલવણ, કકવાડીદાંતી, અગારફળીયુ, ભાગડાખુર્દ	સેગવી, અટાર	હરીયા
પારડી	માછીવાડ, દેસાઈવાડ, ઉદવાડા, કોલક	કલસર, કોટલાવ, પલસાણા	કીકરલા
ઉમરગામ	દહેરી, ગોવાડા, નારગોલ, સરોડા, મરોલી, તડગામ, કલાઇ, ફણસા, કલગામ, ઉમરગામ,	ખતલવાડા, પલગામ, પાલી કરમબેલી	માણેકપુર, આહુ

વધુ વરસાદના કારણે અસર પામતા ગામો તથા ન. પા એરિયા

ક્રમ	તાલુકાનું નામ	વધુ વરસાદના કારણે અસર પામતા ગામો તથા વિસ્તારોના નામ
૧	વલસાડ	ન. પા- બંદર રોડ,સતિમાતા મંદિર,છીપવાડ,દાણા બજાર,બરુડિયાવાડ,કાશ્મીર નગર,વલસાડ પારડી,અબ્રામા મણીબાગ/ધોબી ધુવાણ વિસ્તાર ગામ- પીઠા, મરલા, ઠક્કરવાડા, ઓવાડા, કાજણહરી, સારંગપુર, લીલાપોર, વેજલપોર, જુજવા, ઘડોઈ, ધમડાચી, ભાગડાખુર્દ, કાજણરણછોડ, પારડી સાંઢપોર,ભદેલી જગાલાલા,ભદેલીદેસાઈ પાર્ટી,ભાગડાવાડા,કોસંબા,ભગોદ,હરિયા વેલવાય
૨	ધરમપુર	નપા-કોઠી ફળિયું ,ધોબી ધુવાણ પાર નદી- ધામણી, તામછડી, ચીંચાઇ, વેલવાય, કચીગામ
૩	પારડી	ટેકરી ફળિયું/નાની મસાણી તળાવ/ગકુર બસ્તી/કોતર વાડી/સ્વાતી કોલોની ગામ- પાર નદી-ઉમરસાડી,માછીવાડ કોલક નદી- ચીવલ,કિકરલા,પાટી,અંબાય, ટુકવાડા, સારણ, કોલક
૪	વાપી	ન.પા વિસ્તાર- પુરી ફળિયા,ડુંગરા,ડુંગરી ફળિયા,રોહિત વાસ, ચલા,જલારામ મંદિર,જમના નગર,સરસ્વતી નગર,હરિકૃપા નગર. દમણગંગાનદી-નામધા,ચંડોર,લવાછા કોલક નદી- સલવાવ,રાતા, પંડોર, મોરાઈ
૫	ઉમરગામ	ન. પા વિસ્તાર-માંગેલવાડ,નવીનગરી,માહ્યાવંશી,રોહિતવાસ,વારલીવાડ ગામ- વારોલી નદી ભાઠી કારમબેલી,સંજાણ,ટેંભી,પળગામ,ઉમરગામ દમણગંગા નદી કચીગામ,બોરીગામ,અચ્છારી,વલવાડા,નાહૂલી,મોહનગામ દારોઠા નદી-ભીલાડ,સરીગામ,એકલેરા,પુનાટ,અંકલાસ,નગવાસ
૬	કપરાડા	દમણગંગા નદી- મેઘવાળ, પાર નદી - મોટીવહિયાળ, નળી મધની, અરણાઇ, કોલક નદી- નાનાપોઢા, અંભેટી

એનેક્ષર : ૩

: વલસાડ જિલ્લાની સામાન્ય માહિતી :

વલસાડ જિલ્લો વૈવિધ્યપૂર્ણ અને ભૌગોલિક અને સાંસ્કૃતિક પરિસ્થિતિ ધરાવે છે. આ જિલ્લામાં વલસાડ, પારડી, વાપી, ઉમરગામ, ધરમપુર અને કપરાડા એમ છ તાલુકા આવેલા છે.

વલસાડ જિલ્લાનાં પશ્ચિમ વિસ્તારમાં અરબી સમુદ્રનો કાંઠા વિસ્તાર છે. જિલ્લામાં ઔરંગા, પાર, કોલક, દમણગંગા, દારોઠા, તાન અને માન જેવી નદીઓ આવેલી છે. કપરાડા તાલુકામાં મધુબન ગામમાં મધુબન ડેમ રાજ્ય સરકારની મોટી સિંચાઈ યોજના આવેલ છે. જિલ્લામાં પશ્ચિમ કાંઠા વિસ્તારમાં ખારપાટના કારણે મીઠા ઉદ્યોગ, ઝીંગા ઉછેર ફાર્મ અને મચ્છીમારીનો ઉદ્યોગ વિકશેલ છે.

અરબી સમુદ્રના દરિયાકાંઠાના ગામો મોટે ભાગે મચ્છીમારી અને વહાણવટુ કરતા ટંડેલ કોમની વસ્તી ધરાવે છે. તેઓ યાંત્રિક તેમજ બિનયાંત્રિક હોડી દ્વારા માછીમારી તેમજ ઝીંગા ઉછેર ઉપરાંત મીઠું પકવવાના અગરો ચલાવવાનો ધંધો કરે છે. દરિયા કાંઠે કોઈ કુદરતી કે કુત્રિમ બંદર આવેલ નથી. જિલ્લાનાં મોટા ભાગનાં ગામોમાં સંદેશા વ્યવહાર તેમજ વીજળીકરણ, વાહન વ્યવહારની સુવિધા ધરાવે છે.

દરિયા કાંઠામાં આવતા મત્સ્ય ગામોની યાદી

અ.નં.	તાલુકાનું નામ	ગામનાં નામો
1	વલસાડ	૧) દાંતી કકવાડી (૨) દાંડી (૩) હીંગરાજ(૪) ભાગલ (૫) કોસંબા (૬) તીથલ (૭) સુરવાડા (૮) મગોદ ડુંગરી
2	પારડી	(૧) ઉમરસાડી (૨) ઉદવાડા (૩) કોલક(૪) માંગેલવાડ
3	ઉમરગામ	(૧) ઉમરગામ (૨) દેહરી (૩) ગોવાડા (૪) નારગોલ (૫) સરોડા (૬) તડગામ (૭) કલગામ (૮) મરોલી (૯) ખતલવાડા

ચેતવણી બાબત :

(અ) ભારે વરસાદ તથા પૂરના સમયે :-

રાજ્ય સરકારનાં કંટ્રોલ રૂમ દ્વારા વરસાદનાં પ્રકાર સહ આગાહી કરવામાં આવે છે. વરસાદનાં પ્રકારો નીચે પ્રમાણે છે.

	વરસાદ (૨૪ કલાકમાં)	વરસાદ નો પ્રકાર
૧	૦.૧ મી.મી થી ૨.૪ મી.મી.	અત્યંત હળવો વરસાદ
૨	૨.૫ મી.મી થી ૭.૫ મી. મી.	હળવો વરસાદ
૩	૭.૬ મી. મી. થી ૩૪.૯ મી. મી.	સાધારણ વરસાદ
૪	૩૫ મી. મી. થી ૬૪.૯ મી. મી.	ઠીક ઠીક ભારે વરસાદ
૫	૬૫ મી. મી. ૧૨૪.૯ મી. મી.	ભારે વરસાદ
૬	૧૨૫ મી. મી. થી વધાર મી. મી.	અતિ ભારે વરસાદ

	વરસાદ નો પ્રકાર	વ્યાપકતા
૧	છુટો છવાયો વરસાદ	નિર્દિષ્ટ વિસ્તારનાં ૧ થી ૨૫% વિસ્તારમાં વરસાદ
૨	કેટલીક જગ્યાએ	નિર્દિષ્ટ વિસ્તારનાં ૨૫ થી ૫૦% વિસ્તારમાં વરસાદ
૩	ઠીક ઠીક વ્યાપક પ્રમાણમાં	નિર્દિષ્ટ વિસ્તારનાં ૫૧ થી ૭૫% વિસ્તારમાં વરસાદ
૪	વ્યાપક પ્રમાણમાં	નિર્દિષ્ટ વિસ્તારનાં ૭૬ થી ૧૦૦% વિસ્તારમાં વરસાદ

(બ) વાવાઝોડા અંગેની ચેતવણી :

(હવામાન તરફથી પ્રથમ તબક્કાની ચેતવણી વખતે) :-

મરીન એન્ડ વોટર રીસોર્સીસ ડીવીઝન ઓફ ધી એપ્લીકેશન સેન્ટર ઈસરો અમદાવાદની એક નોંધ આધારિત હવાની ગતિને લક્ષમાં લઈને વાવાઝોડાના પાડવામાં આવેલા પ્રકારો નીચે મુજબ છે.

ક્રમ	પ્રકાર	એસોસીએટેડ હવાની ગતિ	સંભવિત મહત્તમ નુકસાન
૧	લો પ્રેશર એરીયા	૩૨ કિ.મી. પ્રતિ કલાક તથા તેનાથી નીચેની હવાની ગતિ	
૨	ડીપ્રેશન	૩૨ થી ૫૦ કિ.મી. પ્રતિ કલાકે હવાની ગતિ	
૩	ડીપ ડીપ્રેશન	૫૧ થી ૬૧ કિ.મી. પ્રતિ કલાકે હવાની ગતિ	
૪	સાયકલોનીક સ્ટોર્મ	૬૨ થી ૮૮ કિ.મી. પ્રતિ કલાકે હવાની ગતિ	વૃક્ષોની શાખાઓ તૂટી જવી તથા કાચા મકાનોને અંશતઃ નુકસાન થવું
૫	સીવિયર સાયકલોનીક સ્ટોર્મ	૧૮૮ કિ.મી. પ્રતિ કલાકે હવાની ગતિ	વૃક્ષોનું પડી જવું, પાકા મકાનોને નુકસાની થવી તથા સંદેશા વયવહાર ખોરવાઈ જવો.
૬	સીવિયર સાયકલોનીક સ્ટોર્મ તથા કોર ઓફ હરીકેન વીન્ડસ	૧૮૮ કિ.મી. પ્રતિ કલાકથી વધારે હવાની ગતિ	— ઉપર મુજબ —
૭	સુપર સાયકલોન	૧૯૦ કિ.મી. પ્રતિ કલાકથી વધારે હવાની ગતિ	મોટા વૃક્ષોનું પડી જવું, કાચા, પાકા મકાનો તથા મોટી સંસ્થાઓને નુકશાની થવી તથા સંદેશા વયવહાર સંપૂર્ણપણે ખોરવાઈ જવો.

દિવસ અને રાત જેમ નિયમિત થાય છે તેમ દરિયાનાં પાણીની ભરતી ઓટ કાંઠા વિસ્તાર તરફ નિયમીત બાર કલાકે આવે છે. તેમાં ભરતી છ કલાક રહે છે. મહિના દરમ્યાન પખવાડીક તિથી મુજબ દિવસના ચોવીસ કલાક નીચે પ્રમાણે ભરતી દરિયા કાંઠે રહે છે. તે મુજબ બીજા પખવાડીયામાં આમ વર્ષ દરમ્યાન ઘટના ક્રમ ચાલુ રહે છે.

પખવાડીક તિથી	દરિયા કાંઠે ભરતી ઓટ આવવાનો પ્રથમ બાર કલાકનો સમય		દરિયા કાંઠે ભરતી ઓટ આવવાનો પ્રથમ બાર કલાકનો સમય	
	ભરતી કલાક - મીનીટ	ઓટ કલાક મીનીટ	ભરતી કલાક - મીનીટ	ઓટ કલાક મીનીટ
૦૧(એકમ)	૦૦-૪૫	૦૪-૪૫	૧૨-૪૫	૧૬-૪૫
૦૨(બીજ)	૦૧-૩૦	૫-૩૦	૧૩-૩૦	૧૭-૩૦
૦૩(ત્રીજ)	૦૨-૧૫	૦૬-૧૫	૧૪-૧૫	૧૮-૧૫
૦૪(ચોથ)	૦૩-૦૦	૦૭-૦૦	૧૫-૦૦	૧૯-૦૦
૦૫(પાંચમ)	૦૩-૪૫	૦૭-૪૫	૧૫-૪૫	૧૯-૪૫
૦૬(છઠ્ઠ)	૦૪-૩૦	૦૮-૩૦	૧૬-૩૦	૨૦-૩૦
૦૭(સાતમ)	૦૫-૧૫	૦૯-૧૫	૧૭-૧૫	૨૧-૧૫
૦૮(આઠમ)	૦૬-૦૦	૧૦-૦૦	૧૮-૦૦	૨૨-૦૦
૦૯(નોમ)	૦૬-૪૫	૧૦-૪૫	૧૮-૪૫	૨૨-૪૫
૧૦(દશમ)	૦૭-૩૦	૧૧-૩૦	૧૯-૩૦	૨૨-૩૦
૧૧(અગિયારસ)	૦૮-૧૫	૧૨-૧૫	૨૦-૧૫	૦૦-૧૫
૧૨(બારસ)	૦૯-૦૦	૧૩-૦૦	૨૧-૦૦	૦૧-૦૦
૧૩(તેરસ)	૧૦-૦૦	૧૪-૦૦	૨૨-૦૦	૦૨-૦૦
૧૪(ચૌદસ)	૧૧-૦૦	૧૫-૦૦	૨૩-૦૦	૦૩-૦૦
૧૫(પૂનમ/અમાસ)	૧૨-૦૦	૧૬-૦૦	૨૪-૦૦	૦૪-૦૦

- ૦૧ - મોટી ભરતી
 ૦૨ - મોટી ભરતી
 ૦૩ - સૌથી મોટી ભરતી

જિલ્લામા પુર-વાવાઝોડા દરમિયાન આ કચેરી ધ્વારા કરવામા આવતી કામગીરીની રૂપરેખા.

વલસાડ જિલ્લાને પ્રશ્નિયમ દિશાએ અરબી સમુદ્રને અડીને કાંઠા વિસ્તારનાં પ્રદેશો વરસોથી દરિયાઈ તોફાન તથા વાવાઝોડાનો સામનો કરતાં આવ્યા છે. આ તોફાનો વાવાઝોડા મુખ્યત્વે ચોમાસાની સીઝનની શરૂઆતમાં તથા ચોમાસુ પુરું થતા અનુભવાયેલ છે. વાવાઝોડાથી ભારે વરસાદ થતાં મોટા પ્રમાણમાં નુકશાની થવા પામેલ છે.

વાવાઝોડા સંબંધી રાજ્ય સરકાર તરફથી અગાઉ વખતો વખત મળેલ સંદેશાઓ , ચેતવણીઓ, ભયજનક આગાહીઓ વગેરે ધ્યાને લેતાં તે સંબંધી કામગીરી કરવા જિલ્લાનો એક્શન પ્લાન બનાવવો જરૂરી જણાયેલ છે.

વાવાઝોડા કુદરતી આફતો વખતે લેવાનાં પગલાં સંબંધી જિલ્લા કક્ષાએ પૂર્વ તૈયારી ખુબ અગત્યનું છે. એક્શન પ્લાન વાવાઝોડા પૂર્વથી ઉદ્ભવતી પરિસ્થિતિ વખતે બચાવ કામગીરી માટે, રાહત કામગીરી માટે, તથા પુન વસવાટનાં પગલાં તરીકે ઉપયોગી થશે, એટલું જ નહીં પરંતુ વાવાઝોડા બાદ ઉદ્ભવતી મોટી કુદરતી ઘુઘસ્ટનાં સામે પગલાં લેવા પણ મદદરૂપ થશે. આવી કુદરતી આપત્તિથી ઉદ્ભવતી પરિસ્થિતિને પહોંચી વળવાનાં અગાઉથી વિચારેલ ઉપાયોની અગત્યતાં વધુ હોય છે. વાવાઝોડાનો સામનો કરવા માટે તથા તેને

અટકાવવા માટે અને જિલ્લાનાં આપત્તિગ્રસ્ત વિસ્તારમાં આયોજનનો સુધારણાલક્ષી કામગીરી અંગે વધુ ભાર મુકવામાં આવેલ છે.

વલસાડ જિલ્લામાં દમણ ગંગા, ઓરંગા, પાર અને કોલક જેવી મોટી નદીઓ આવેલ છે. જ્યારે કાલુ, માન, તાન, કોલમ જેવી નાની નદીઓ આવેલ છે. જેમાં દમણગંગા નદી પર મધુબનડેમ રાજ્ય સરકારની મોટી સિંચાઈ યોજના આવેલ છે. જિલ્લામાં પ્રશ્નિયમ કાંઠા વિસ્તારમાં ખારપાટનાં કારણે મીઠા ઉધોગ, ઝીંગા ઉછેર ફાર્મ, મચ્છીમારીનો ઉધોગ વિકસેલ છે.

અરબી સમુદ્રનાં દરિયા કાંઠાનાં ગામો મોટે ભાગે મચ્છીમારી અને વહાણવટુ કરતાં ટંડેલ કોમની વસ્તી ધરાવે છે. તેઓ યાંત્રિક તેમજ બિનયાંત્રિક હોડીદ્વારા માછીમારી તેમજ ઝીંગા ઉછેર ઉપરાંત મીઠું પકવવાનાં અગરો ચલાવવાનો ધંધો કરે છે. જિલ્લામાં કોઈ વાણિજ્ય બંદર આવેલ નથી.

વાવાઝોડા ઈતિહાસ :-

વલસાડ જિલ્લામાં મોટી હોનારત સર્જાયેલ હોય તેવાં વાવાઝોડાનાં બનાવ ભૂતકાળમાં બનવા પામેલ નથી. ચોમાસાની ઋતુમાં મે મહીનાનાં અંત અને જૂન મહીનાની શરૂઆતમાં તેમજ ઓક્ટોબર મહીનાની શરૂઆતનાં સમયમાં સામાન્ય રીતે વાવાઝોડાની શક્યતા રહે છે. જે સંજોગોમાં ભૂતકાળનાં સ્થાનિક અનુભવ સિવાય દેશની અન્ય વાવાઝોડાની અસરોને ધ્યાને લઈ કાર્ય યોજના ઘડવામાં આવેલ છે.

જિલ્લા કક્ષાએ નિયંત્રણ કક્ષા :-

જિલ્લામા કલેક્ટર કચેરી ધ્વારા કાયમી તેમજ આ કચેરી ધ્વારા ચોમાસાની શરૂઆતથી અંત સુધી તેમજ આખા વર્ષ દરમિયાન વાવાઝોડા / પુરની ચેતવણી મળે કે તરત જ વલસાડ જિલ્લા માટે મદદનીશ મત્સ્યોધોગ નિયામકશ્રીની કચેરી, વલસાડની કચેરીમાં ફોન નંબર-૨૫૪૨૦૪ ઉપર કંટ્રોલ રૂમ શરૂ કરવામાં આવે છે. અને તાલુકાનાં મત્સ્ય ગામોમાં સરપંચશ્રીઓને તથા ગામના માછીમાર આગેવાનોને ફોનથી અથવા રુબરુમાં અગમચેતી માટે પુર-વાવાઝોડાની માહિતી પહોંચાડવામાં આવે છે.

આગાહી અને ચેતવણી :-

વાવાઝોડા / પુર જેવી કુદરતી આપત્તિનાં સંજોગોમાં સમયસરની ચેતવણી, અગમચેતીથી મોટા પ્રમાણમાં નુકશાન તથા માનવ મૃત્યુ અટકાવી શકાય છે.

વાવાઝોડા / પુર અંગેની આગાહી ભારત સરકારનાં મેટ્રોલોજીકલ ખાતા, અમદાવાદ ધ્વારા આપવામાં આવે છે. જ્યારે તે અંગે જરૂરી ચેતવણી જિલ્લા કક્ષાએ કલેક્ટરશ્રી નાં વહીવટી તંત્ર ધ્વારા સંબંધિત ખાતાનાં સંકલન થી આપવામાં આવે છે.

આ ઉપરાંત વાવાઝોડા અંગેનાં સમાચારો નિયમિત સમયનાં અંતરે ઓલ ઈન્ડિયા રેડીયો પરથી પ્રસારિત કરવામાં આવે છે. આથી છીમારોની હોડીમાં ટ્રાન્ઝીસ્ટર (વી.એસ.એફ.)રાખવાની સુચના આપેલ છે. જેથી માછીમારોને મધદરિયે પણ જાણકારી મળી રહેશે.

વાવાઝોડા દરમિયાન ની કામગીરી :-

મદદનીશ મત્સ્યોદ્યોગ નિયામકશ્રીની કચેરી, વલસાડઢ્વારા વાવાઝોડાથી અસર પામે તેવા માછીમારોને દરિયામાં ન જવાની ચેતવણી આપવામાં આવશે, અને તેમની હોડીઓ સલામત સ્થળે રાખવાની અને નિયાણવાળા વિસ્તારમાંથી માછીમારોને સલામત સ્થળે ખસી જવા આગોતરી જાણ કરવામાં આવશે, અને તેમની વ્યવસ્થા જિલ્લાના કલેક્ટર કચેરીના વહિવટી તંત્ર તથા સંબંધિત તાલુકાના મામલતદારશ્રીઓ સાથે સંકલનમાં રહીને કામગીરી કરવામાં આવશે.અસરગ્રસ્ત ગામોના માછીમારોને પુર-વાવાઝોડા દરમિયાન જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીના વહિવટી તંત્ર તથા સંબંધિત મામલતદારશ્રીના સંકલનમાં રહીને સલામત સ્થળોએ ખસેડવામાં આવશે.

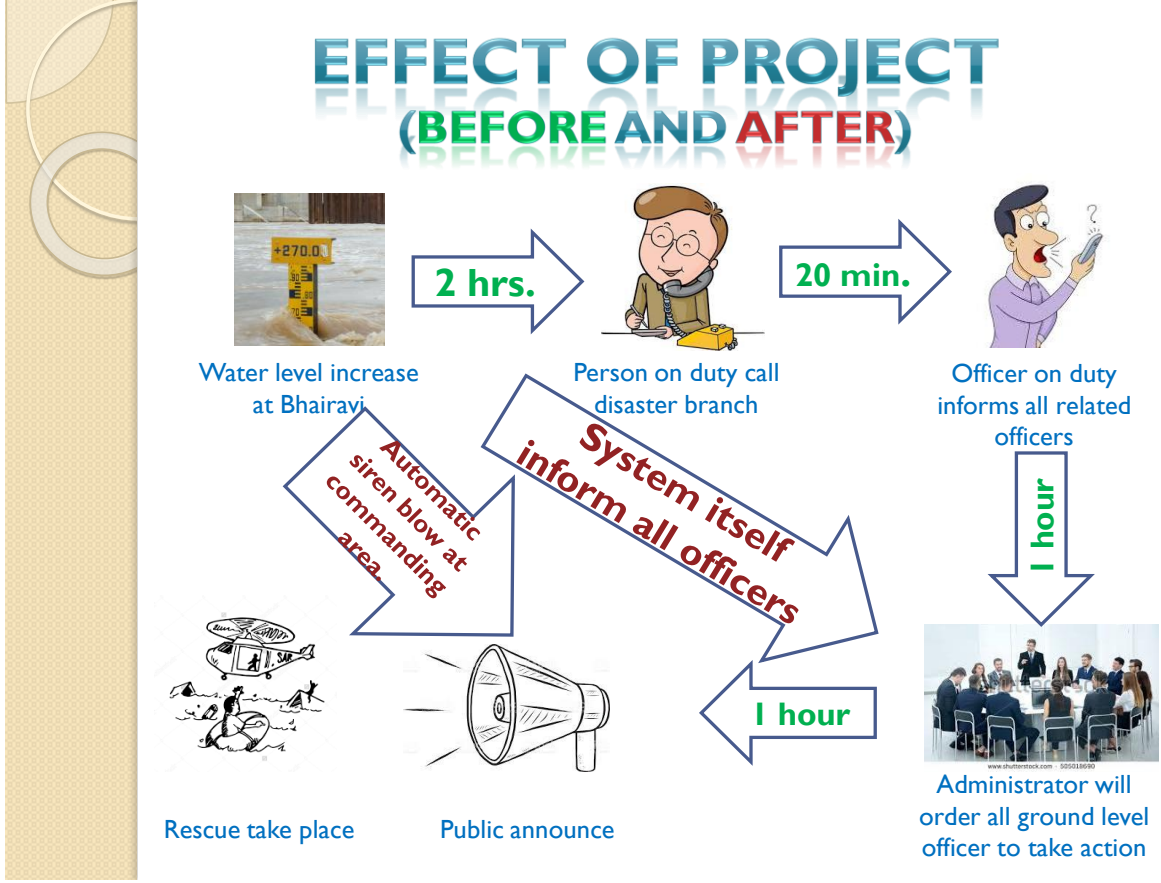
વાવાઝોડા સમીગયા બાદની કામગીરી :-

વાવાઝોડા સમી ગયા બાદ જિલ્લાના વહીવટી તંત્રની સાથે સંકલનમાં રહીને બચાવની કામગીરી કરવામાં આવશે, અને વહેલામાં વહેલી તકે નુકશાનીનો અંદાજ મેળવીને જિલ્લા કલેક્ટરશ્રી અને મત્સ્યોદ્યોગ કમિશનરશ્રી, ગાંધીનગરને પહોંચાડવામાં આવશે.

વધુમાં જણાવવાનું કે વાવાઝોડા -પુરની અસર થાય ત્યારે જે તે ગામોમાં બચાવ અને રાહતની કામગીરી કરી શકાય તે માટે જિલ્લાના દરેકમાછીમાર ગામોના સરપંચ , મત્સ્યોદ્યોગ સહકારી મંડળીના પ્રમુખોના નામોની યાદી તથા તેમના ટેલિફોન નંબર મેળવી જરૂરીયાતોના સમયે તેઓનો સંપર્ક કરી અને સંકલનમાં રાખી જાણ કરવામાં આવશે.

ઉપરાંત દરેક ગામોમાં પુર-વાવાઝોડા વખતે ઉપયોગમાં લઈ શકાય તેવી બોટોની વ્યવસ્થા કરવામાં આવશે.જિલ્લાના તરવૈયાઓની યાદી આ કચેરી ઢ્વારા બનાવવામાં આવેલ છે, જેઓને જરૂરીયાત સમયે બચાવ રાહતની કામગીરી માટે ઉપયોગમાં લઈ શકાય તે માટે આગોતરી જાણ કરવામાં આવશે. આ ઉપરાંત સેવાભાવી સંસ્થાઓની યાદી પણ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. જેઓનો પણ સહકાર મેળવી જરૂરીયાત સમયે મદદરૂપ થવા જાણ કરવામાં આવશે.

ઈ-મેઘ પ્રોજેક્ટ



ઈ-મેઘ પ્રોજેક્ટ અંતર્ગત લગાવેલ હુટર ની કાર્યપદ્ધતિ

અત્રેના જીલ્લામાં ઈ-મેઘ પ્રોજેક્ટથી હેઝાર્ડ પ્રારંભિક ચેતવણી મોડયુલ આપત્તિના કિસ્સામાં એ ક્ષેત્રના આસપાસના લોકોને ચેતવણી આપશે.

ઈ-મેઘ પ્રોજેક્ટ હેઠળ અમુક નીચાણવાળા વિસ્તારોમાં સાયરન વગાડવા માટે હુટર લગાવવામાં આવેલ છે. હુટર લગાવવાની કામગીરી ધમડાચી, વલસાડ પારડી, લીલાપોર, ભાગડાખુર્દ જેવા ગામોમાં થયેલ છે.

ઈ-મેઘ સિસ્ટમ નવસારી જીલ્લાના ખેરગામ તાલુકાના ભૈરવી ગામમાં ઔરંગા નદીના પુલ ઉપર લગાવવામાં આવી છે. ચોમાસા દરમિયાન ઉપરવાસમાં વધારે વરસાદ પડે અને નદીનું જળસ્તર જોખમ લાઈનની ઉપર વધવા પામે તો આ સિસ્ટમ ચાલુ થઈ જાય છે. અને સંબંધિત અધિકારીઓના મોબાઈલ પર મેસેજ દ્વારા નદીના લેવલની વિગત પહોંચી જાય છે. જેથી સંબંધિત અધિકારી રિમોટ સિસ્ટમથી નીચાણવાળા વિસ્તારમાં લગાવેલ હુટરને સંકેત આપે છે. જેથી આ વિસ્તારમાં લગાવેલ હુટરમાં સાયરન વાગે છે. જેથી નીચાણવાળા

વિસ્તારમાં રહેવાવાળા લોકોને ચેતવણી મળી જાય છે કે હવે પછીના બે કલાકમાં નીચાણવાળા વિસ્તારમાં પાણી ભરાય જવાની શક્યતા છે. જેથી આવા વિસ્તારમાં રહેતા લોકો પોતાની ઘરવખરી અને જરૂરી માલ-સામાનને બચાવી શકે છે. અને જાનમાલનું નુકશાન થતું અટકાવી શકાય છે.

ઔરંગા નદીમાં પૂરથી અસરગ્રસ્ત વલસાડ તાલુકાના ગામોનું ગેજ રીડિંગ ટેબલ

ધરમપુર વરસાદ (મી.મી.)	વલસાડ વરસાદ (મી.મી.)	પહોંચવાનો સમય ભૈરવી ખાતે ઔરંગા તાન/માન નદીમાંથી	અસરમાં પૂર્વ ચેતવણી આપવાનો સમય પૂરની તીવ્રતા અનુસાર ગામો/એલર્ટ	વલસાડ તાલુકાના ગામો	નગરપાલિકા વિસ્તાર વલસાડ	ભૈરવીથી અંતર શહેર/ગામ (કિમી)
		મીટર ગેજ	ગેજ સમય			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭
૧૮૦	૩૭	૪.૫	૧ થી ૧.૩૦ કલાક	ધમદાયી		૧૮.૫
૨૧૦	૪૪	૫.૫	૧ કલાક	સારંગપુર		૬.૨૮
૨૭૦	૫૮	૫.૫	૧.૨૫ થી ૧.૪૫ કલાક	નગરપાલિકા વિસ્તાર	છીપવાડ,તરિયા વાડ,અબ્રામા, કૈલાશ નગર, મોગરાવાડી, દાનાબજાર, બરુડિયાવાડ	૨૫.૦૦
૨૪૦	૫૧	૬	૧.૩૦ કલાક	કાજણહરી		૧૧.૫૪
૨૪૦	૫૧	૬	૨ કલાક	લીલાપોર		૨૩.૬૩
૨૪૦	૫૧	૬	૨ કલાક	વેજલપોર		૨૨.૬૪
૨૪૦	૫૧	૬	૧ કલાક	કાજણ રણછોડ		૮.૨
૨૭૦	૫૮	૭	૧ કલાક	પીઠા		૪.૯૪
૨૭૦	૫૮	૭	૧.૩૦ કલાક	ઠક્કરવાડા		૧૦.૫૪
૨૭૦	૫૮	૭	૧.૩૦ કલાક	જૂજવા		૧૫.૨૩
૨૭૦	૫૮	૭	૧.૩૦ કલાક	ઘડોઈ		૧૫.૫૩
૨૭૦	૫૮	૭	૨.૦૦ કલાક	ભાંગડાખુર્દ		-
૩૧૦	૬૫	૭	૦.૩૦ કલાક	મરલા		૨.૨૪
૩૪૮	૮૧	૭	૧.૩૦ કલાક	ઓવાડા		૧૫.૩૨
૩૪૮	૮૧	૮	૨.૦૦ કલાક	પારડી સાંઢપોર		૨૫.૦૦

એનેક્સર : ૪ વલસાડ જીલ્લાના તરવૈયાની યાદી :
વલસાડ તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી

અ.નં	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર/ મો.નં.
૧	ભીખુભાઈ એમ. પટેલ	વલસાડ	૯૯૦૯૮ ૮૩૬૩૦
૨	બંકીમભાઈ કે. પટેલ	વલસાડ	૯૮૯૮૭ ૧૭૬૫૫
૩	ધર્મેશભાઈ એસ. માંગેલા	વલસાડ	૯૬૨૪૮ ૪૦૯૮૩
૪	સંતોષભાઈ એ. માંગેલા	વલસાડ	૯૮૨૪૩ ૯૬૭૬૮
૫	વિનયભાઈ એમ. પટેલ	વલસાડ	૯૭૨૬૬ ૧૯૧૦૧
૬	મનોજભાઈ ટી. પટેલ	વલસાડ	૯૮૭૯૪ ૬૪૨૦૩
૧૦	મુક્તકીમ એફ. પોપટ	વલસાડ	૯૮૨૪૭ ૨૮૮૩૩
૧૧	નવીનભાઈ પી. ભંડારી	વલસાડ	૯૫૮૬૩ ૯૩૩૫૫
૧૨	જીતેન્દ્રભાઈ એમ. ભંડારી	વલસાડ	૯૮૬૬૩ ૦૩૦૪૫
૧૩	ભરતભાઈ કે. પટેલ	વલસાડ	૯૮૨૫૫ ૭૬૨૦૧
૧૪	બકુલભાઈ એચ. પટેલ	વલસાડ	૯૮૭૯૭ ૭૯૩૯૯
૧૫	તુષાર શૈવેષભાઈ પટેલ	વલસાડ	૯૦૮૧૩૨૮૪૧૫
૧૬	સંદિપસિંહ દિવાનસિંહ જાડેજા	વલસાડ	૮૪૬૦૩૩૩૩૬૨
૧૭	સત્યજિત ફતેસિંહ ગામિત	વલસાડ	૯૭૨૭૮૩૮૦૪૫
૧૮	અંકુર એ રાઠોડ	વલસાડ હોમગાર્ડ	૯૧૫૭૭૦૫૩૪૯
૧૯	મીતેશ ટી પટેલ	વલસાડ હોમગાર્ડ	૯૦૯૮૨૭૦૮૧૮
૨૦	શિરીષ યુ પટેલ	વલસાડ હોમગાર્ડ	૯૯૨૪૦૧૪૮૮૭
૨૧	રિતેશ ડી મેરાઈ	વલસાડ હોમગાર્ડ	૮૩૪૭૮૩૦૨૨૦
૨૨	જયદીપ જે જાદવ	વલસાડ હોમગાર્ડ	૯૫૩૭૦૮૪૨૧૫
૨૩	નિતેશ ડી ઠાકોર	વલસાડ હોમગાર્ડ	૮૨૩૮૭૯૦૧૨૦
૨૪	વિરલ જી ભોયા	વલસાડ હોમગાર્ડ	૯૫૮૬૭૭૩૫૧૫

પારડી તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી

અનુ નં.	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર/ મો.
૧	સતીષભાઈ લાલભાઈ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૭૧૨૭૩૨૯૩૮
૨	સુખદેવ અર્જુન માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૬૩૮૭૭૭૮૭૧
૩	ઉમેશ કાલિદાસ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૭૨૭૨૩૩૮૪૨
૪	સતીષભાઈ મોતીલાલ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૦૧૬૯૯૭૧૨૬
૫	ધનશ્યામ ઠાકોરભાઈ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૬૩૮૪૮૩૦૧૬
૬	જીજ્ઞેશ એન માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૭૬૯૮૭૪૦૧૦૩
૭	અમિત સોની	ચંદ્રપુર, પારડી	૮૯૮૦૨૯૯૪૭૯
૮	રાજુ કિષ્ના માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૮૨૪૧૯૩૭૫૨
૯	આશિષ હરીશ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૨૭૪૭૪૨૧૭૫
૧૦	મંગેશ એમ માંગેલા	ચંદ્રપુર, પારડી	૯૯૨૪૧૬૯૧૧૧

વાપી તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી

અનુ નં.	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર/ મો.
૧	મંગેશ મોરેશ્વર માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૯૨૪૧૬૯૧૧૧
૨	મહેન્દ્ર તુકારામ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૧૦૬૭૩૫૩૪૪
૩	ઉમેશ કાલીદાસ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૭૨૭૨૩૩૯૪૨
૪	ધનશ્યામ ઠાકોરભાઈ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૬૩૮૪૮૯૦૧૬
૫	કલ્પેશ ગુણવંત માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૯૧૩૦૪૦૫૧૦
૬	જીજ્ઞેશ નારણ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૭૬૯૮૭૪૦૧૦
૭	હિતેશ આનંદ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૬૩૮૮૬૬૯૯૯
૮	સુખદેવ અર્જુન માંગેલા	ચંદ્રપુર	૯૬૮૭૭૨૧૯૮૯
૯	સતીષ મોતીલાલ માંગેલા	ચંદ્રપુર	૭૫૭૫૦૫૨૨૫૫
૧૦	આશિષ હરીશ માંગેલા	ચંદ્રપુર	8460126279

ઉમરગામ તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી

અનુ નં.	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર
૧.	સચીન ઉલ્લાસભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૯૯૮૮ ૩૦૬૬૮
૨.	જશવંત મોહનભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૯૭૯૪ ૯૫૬૬૨
૩.	રમેશભાઈ વી. માછી	વચલા ફ., ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૪	નીતીનભાઈ મોહનભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૭૬૦૦૬ ૮૬૭૪૨
૫	રાજેશભાઈ વી. માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૬	રણજીત પરશુરામ માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૫૫૫૭ ૫૩૧૫૩
૭	કાંતીભાઈ શંકરલાલ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૮૯૮૯ ૧૪૬૪૫
૮	કૃણાલ તુશીદાશ માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૦૩૩૩ ૧૫૭૬૫
૯	ટોની કિશનભાઈ માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૯૯૮૯ ૩૦૭૩૮
૧૦	અજયભાઈ કેશવભાઈ માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૮૯૮૬ ૬૨૫૧૧
૧૧	દીપક મનહરભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૯૯૮૫ ૬૫૨૫૩
૧૨	ભુપેન ધનજીભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૭૨૪૩ ૨૭૮૪૮
૧૩	અશ્વિનભાઈ એસ. માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૧૪	દિનેશભાઈ એન. માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૧૫	નિપુણ મગનભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૮૯૮૬ ૩૬૨૨૭
૧૬	હિંમતભાઈ માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૧૭	વિનય કમલભાઈ	માછીવાડ, ઉમરગામ	૯૬૩૮૬ ૧૩૦૩૧
૧૮	અપૂર્વ જી માછી	માછીવાડ, ઉમરગામ	૭૨૦૩ ૮૨૨૦૯૨

ધરમપુર તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી(નગરપાલિકા)

અનુ નં.	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર
૧	શ્રી ગુલાબભાઈ બી માહલા	ઘોબી ઘોવાણી, ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૩૫ ૯૭૨૭૬૧૭૮૨૮
૨	શ્રી અજયભાઈ છોટુભાઈ	ઘોબી ઘોવાણ, ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૨૫૩૦

૩	શ્રી અજયભાઈ રમેશભાઈ	ધોબી ધોવાણ, ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૦૪૦૭
૪	શ્રી દિનેશભાઈ છનુભાઈ	ધોબી ધોવાણ, ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૦૧૦૧ ૯૯૨૫૩૬૦૧૩૫

કપરાડા તાલુકાના તાલીમ પામેલા તરવૈયાની યાદી

અનુ નં.	તરવૈયાનું નામ	સરનામું	ફોન નંબર
૧	ગુલાબભાઈ રૂપજીભાઈ માધા	મેઘવાળ,	૨૬૪૩૭૯૦, ૯૮૨૪૪ ૨૦૯૪૨
૨	ધવલુભાઈ આર. વરઠા	કપરાડા	૨૨૦૦૩૦
૩	રામુભાઈ ધવજુભાઈ વરઠા	કપરાડા, મૂળગામ	૨૨૦૦૩૦

વલસાડ જિલ્લાના આપદામિત્રોની માહિતી

Team -૧

No	Name	Male /Female	Taluka/અર્થજિલ્લો	Mobile Num
1	Shailesh Sukhdevbhai Nikam	Male	valsad	9727444530
2	Bhavin Rajubhai Patel	Male	valsad	6352755967
3	Mahesh Ashokbhai Patel	Male	valsad	9104773983
4	Brijesh Shaileshbhai Patel	Male	valsad	9157101618
5	Jignesh Arvindbhai Rathod	Male	valsad	7069858885
6	Mehul Mangubhai Rathod	Male	valsad	7990370809
7	Dipakbhai . M Patel	Male	Dhrampur	8469156144
8	Sunilbhai .B Bhoya	Male	Dhrampur	7698633384
9	Bhavin .D Gavit	Male	Dhrampur	9909329533
10	Rasikbhai .M Padvi	Male	Dhrampur	9512403858
11	Akashbhai P. Padvi	Male	Dhrampur	9712964829
12	Vipulbhai S Vadhariya	Male	Dhrampur	9328776468
13	Ashvinbhai . Z Patel	Male	Atul	9574424372
14	Kalpeshbhai S. Patel	Male	Atul	7567791540
15	Rakeshbhai N. Patel	Male	Atul	9727675668
16	Divyangbhai N. atel	Male	Atul	7046397432
17	Piyushbhai R. Patel	Male	Atul	9723889962
18	Vishalbhai D. Gori	Male	Atul	9723889962
19	Amitbhai A. Patel	Male	Pardi	7046714432
20	Nimeshbhai S. Patel	Male	Pardi	9727409732
21	Viralbhai R. Patel	Male	Pardi	9099353705
22	Vileshbhai Z. Patel	Male	Pardi	9099581556

23	Nayanbhai B. Patel	Male	Pardi	7874118944
24	Ankitbhai D. Halpati	Male	Vapi	9586362007
25	Pratikbhai S. Ahir	Male	Vapi	9727690665
26	Vrundipbhai S. Patel	Male	Vapi	7874586061
27	Jitendrabhai J. Patel	Male	Vapi	7698607016
28	Hemantbhai U. Patel	Male	Vapi	9904140269
29	Nileshbhai N. Dhodi	Male	bhilad	8000288388
30	Thakorbhai D. Varali	Male	bhilad	9924400655
31	Sanjaybhai K. Varali	Male	bhilad	7698422835
32	Jigneshbhai V. Dhadaga	Male	bhilad	...
33	Hiteshbhai V. Halpati	Male	bhilad	9537396725
34	Rohidash N. Manbhav	Male	Kaprada	9737917036
35	Prakashbhai R. Choudhari	Male	Kaprada	8980223888
36	Dineshbhai J Nikuliya	Male	Kaprada	9687138698
37	Kishorbhai D. Bhoya	Male	Kaprada	9727800967
38	prabhubhai S. Sabhar	Male	Kaprada	8141306069
39	Rameshbhai K. Choudhari	Male	Kaprada	7069693708
40	Sureshbhai B.Halpati	Male	Umargam	
Team -2				
41	RADHESHYAM SHYAMLAL PRAJAPATI	Male	Valsad	9724752251
42	ANIRUDDHASINH PRAVINSINH JADEJA	Male	Valsad	9558412356
43	DIPESH SANJAYBHAI KUKNA	Male	Valsad	9662183969
44	PRAGNESH ALKESHBHAI RATHOD	Male	Valsad	7698232275
45	AVINASH POPATBHAI AHIRE	Male	Valsad	8155833299
46	JIGAR ISHVARBHAI PATEL	MALE	Atul	8.141E+09
47	SANJAY RAJUBHAI NAYAKA	MALE	Atul	8.141E+09
48	DIVYESH ARVINDBHAI PATEL	MALE	Atul	8.758E+09
49	TUSHAR MUKESHBHAI PATEL	MALE	Atul	9.575E+09
50	SANJAY RAMBALAK PATEL	MALE	Atul	9.511E+09

51	SACHIN RAJUBHAI VANKAR	MALE	Atul	9.979E+09
52	VINIT RAVINDRA YADAV	M	Vapi	9687464138
53	CHETAN KHALPABHAI AHIR	M	Vapi	8980707979
54	DHARMENDRA BECHAN GAUD	M	Vapi	7383628650
55	AABED RAHIK SHAIKH	M	VaPi	9824905969
56	NIRAJ SYAMALAL GUPTA	M	Vapi	6353204378
57	VIRAL VASANTBHAI PATEL	M	Vapi	6356110100
58	VIMAL SATISHBHAI NAYAKA	M	Vapi	9727443447
59	Sambhu Kalidas Halpati	Male	Bhilad	7043825109
60	Shailesh katiya Vadvi	Male	Bhilad	8320741548
61	Dipak Sankar Bhekara	Male	Bhilad	9099220997
62	Prashant Govind Dumada	Male	Bhilad	9687425749
63	Prem Chandu Varli	Male	Bhilad	9638360305
64	Raj Bharatbhai Patel	Male	Pardi	8469055907
65	Tanmaykumar Bharatbhai Patel	Male	Pardi	7046468737
66	Bhaveshbhai Shankarbhai Patel	Male	Pardi	8758257973
67	MahirAli JavedAli Kadri	Male	Pardi	9979011357
68	Kuldipsing Bhavarsing Rathod	Male	Pardi	9714716652
69	Surajbhai Bhimabhai Ganvit	Male	Dharampur	992536275
70	Nitinbhai Chhagnbhai Sindha	Male	Dharampur	7201070860
71	Dharamendr Shivkumar Yagnik	Male	Dharampur	9712947347
72	Hemantbhai Rameshbhai Padvi	Male	Dharampur	9978920380
73	Jinalbhai Ratilalbhai Nayaka	Male	Dharampur	9687738966
74	Ajaybhai Rajeshbhai Garasiya	Male	Dharampur	8200175637
75	Aswinbhai Fuljibhai Chaudhari	Male	Dharampur	7567595433
76	hemantbhai Chhaganbhai choudhari	Male	kaprada	7069411538
77	Jaydipbhai Ganeshabhai thorat	Male	kaprada	9913866567
78	Vikeshbhai Subhashbhai Ganvit	Male	kaprada	9099177480
79	Shaileshbhai Rameshbhai Hilim	Male	kaprada	7069296217
80	Anilbhai Nagajibhai Nikuliya	Male	kaprada	9913040314

81	Shaileshbhai Mohanbhai Patel	Male	kaprada	8758278006
82	Amitbhai Ashvinbhai Vaghera	Male	kaprada	9904444453
83	Viram Navin Harpaliya	Male	Umargam	9586792250
84	Sunil Ramesh Bhavar	Male	Umargam	9512182242
85	Pradeep Taraprasad Patel	Male	Umargam	8866409940
86	Arun Gulab Asaliya	Male	Umargam	8141418445
Team -3 GRD/SRD				
1	MANISHBHAI ARVINDBHAI PATEL	Male	GRD	9724449057
2	PARESHBHAI PARABHUBHAI GANGODE	Male	GRD	7874334143
3	KIRTIBHAI ARVINDBHAI PATEL	Male	GRD	8153924363
4	DIXITBHAI DIPAKBHAI PATEL	Male	GRD	9723264089
5	PIYUSHKUMAR VENILAL PATEL	Male	GRD	6355832003
6	VIRALBHAI GANESHBHAI PATEL	Male	GRD	9737051741
7	MANISHBHAI LAXUBHAI GAVLI	Male	GRD	9099835111
8	GANESHBHAI SOMABHAI MAHALA	Male	GRD	9712456858
9	AJITBHAI ISHVARBHAI MAHALA	Male	GRD	8347215652
10	JITUBHAI JESINGBHAI GANVIT	Male	GRD	8238201949
11	MANISH DINESHBHAI MAGELA	Male	SRD	9265050371
12	ADITY RAJESHBHAI CHAVADA	Male	SRD	9726317695
13	NIHAL RAMESHCHANDR DUBE	Male	SRD	9104171688
14	DHAVAL MUKESHBHAI PATEL	Male	SRD	7096553220
15	AMIT NANAJIBHAI KANTARIYA	Male	SRD	9904841078
16	Bhavesh Dinshbhai Rathod	Male	SRD	9106188494
17	Vishal Sandipbhai Patel	Male	GRD	7096331518
18	Abhishek Bhupatbhai Vyas	Male	SRD	7984522691
19	Parth Dineshbhai Solnaki	Male	SRD	8733845993
20	Pratikkumar Dilipbhai Patel	Male	SRD	8780913083
21	RAHULKUMAR SHANKARBHAI PATEL	Male	SRD	7096585619
22	MRUNALKUMAR AXAYBHAI GANDHARVA	Male	SRD	7383477116
23	KAREN MANUBHAI PATEL	Male	SRD	8511592730
24	BHAVINBHAI SHAILESHBHAI PATEL	Male	SRD	9737951609

25	SAGAR DIPAKBHAI RATHOD	Male	SRD	9586027119
26	Jayantibhai Bhikhubhai Ganvit	Male	GRD	9979753449
27	Jivanbhai Mangubhai Pavar	Male	GRD	9825899822
28	Rakeshbhai Rameshbhai Patel	Male	GRD	9726529877
29	Hemantbhai Bhayjanbhai Gayakwad	Male	GRD	9638850365
30	Ratilalbhai Devubhai Thakariya	Male	GRD	6359251347
31	Ravikumar Rameshbhai Patel	Male	GRD	8758814884
32	Tejashbhai Ganeshbhai Bhadagya	Male	GRD	9586285688
33	Kartikkumar Mavjubhai Ganvit	Male	GRD	9537502928
34	Akshaykumar Dalpatbhai Vadva	Male	GRD	9687168489
35	Hardikkumar Govindbhai Patel	Male	GRD	9727438182
36	RAJENDRBHAI NJAYANTIBHAI PATEL	Male	SRD	9537804611
37	CHETANBHAI UAMESHBHAI PATEL	Male	SRD	9638309143
38	AAYUSHBHAI KANUBHAI PATEL	Male	GRD	9033776004
39	MITESHBHAI VINODBHAI PATEL	Male	GRD	9687875896
40	KIRTIBHAI CHAMPAKBHAI PATEL	Male	SRD	8469416727
41	KIRANBHAI MANILAALMANGELA	Male	SRD	9664500312
42	VAIBHAVBHAI RAJESHBHAI MANGELA	Male	SRD	9586385658
43	VISHALBHAI VIKASHBHAI MANGELA	Male	SRD	9726135373
44	CHIRAGBHAI VINODBHAI MANGELA	Male	SRD	8141215485
45	MANGESHBHAI GOVINDBHAI MANGELA	Male	SRD	9913303228
46	Shivkumar B Chudhri	Male	SRD	9904224394
47	Sarafdin Mubarak Ansari	Male	SRD	7483689893
48	Amit Dinesh Mav	Male	SRD	7600211374

49	Rohit Ramasankar Vishvkarma	Male	SRD	6358137484
50	Pavan Premasagar Yadav	Male	SRD	9104543548
51	Ajay Bansilal Yadav	Male	GRD	9624486003
52	Tejas A Patel	Male	GRD	8140730991
53	Sandip B Patel	Male	GRD	9624170701
54	Hiren B Halpati	Male	GRD	6354230854
55	Vishal D Pal	Male	GRD	7600635303
56	Shravan R Sharma	Male	GRD	8866618842
57	Sitaram Sakhro	Male	GRD	9898258867
58	HITESHBHAINATUBHAIHAIHIR	Male	SRD	8200374448
59	PRATIMHEMATBHAIAPATEL	Male	SRD	8140347458
60	JIGNESHBHAAIDILIPBHAIAPATEL	Male	SRD	8141264310
61	PRADHAN KISHORBHAI SIDDHARTHBHAI	Male	GRD	7779020956
62	DHODI DIVYESHBHAI ARJUNBHAI	Male	GRD	8469757193
63	SUNILBHAI DIPAKBHAI	Male	GRD	7859809292
64	SAHILBHAI VIJAYBHAI BARIYA	Male	GRD	8155902513
65	SUNILBHAI KANTUBHAI VAGHAT	Male	GRD	9726656766
66	AXAYBHAI VASANTBHAI MAGELA	Male	GRD	8469264061
67	RAJUBHAI ANILBHAI PATEL	Male	GRD	7698118650
68	MOHITBHAI RAMANBHAI PATEL	Male	GRD	9978242346
69	AJAYKUMAR JANGBAHADUR YADAV	Male	GRD	7041074487
70	NAVINBHAI JINABHAI CHAUDHARI	Male	GRD	7813966255
71	SUNILBHAI MALYABHAI CHAUDHARI	Male	GRD	8510360191
72	PRAKASHBHAI MANTUBHAI MADAKE	Male	GRD	9313966295
73	Shivprashant Himatbhai mangela	Male	SRD	8732921768
74	Rahul Bharatbhai Akrekar	Male	SRD	8141704439
75	Rohan Ajaybhai dubla	Male	SRD	9512333190
76	Satish Umashankar Gupta	Male	SRD	8264931561
77	PRAKASHBHAI	Male	GRD	8469767391
78	AJAYBHAI	Male	GRD	9898984943
79	JIGNESHBHAI	Male	GRD	9574208429

80	MEHULKUMAR HARESHBHAI CHAUDHARI	Male	GRD	6359194617
81	NITINKUMAR PARESHBHAI GANVIT	Male	GRD	9978883420
82	PARIMALBHAI RAMESHBHAI KALMIMAHETA	Male	GRD	9099494916
83	SANDIPBHAI VALLABHBHAI CHAUDHARI	Male	GRD	6352636457
84	Jigar Rameshbhai mali	Male	GRD	8780352982
85	Chaitanya Balchandra Patel	Male	GRD	9265873755
86	Jaynesh Dalapatbhai Patel	Male	GRD	7046081809
87	Mitul Sureshabhai Nayka	Male	SRD	6354040039
88	MANAV JAGDISHBHAI AGRAWAL	Male	SRD	9328132746
89	JIGNESH KISHORABHAI MISTRY	Male	SRD	6351352991
90	ANKIT AMRATBHAI RATHOD	Male	SRD	8758395050
91	RAHULBHAI VIKASHBHAI MANGELA	Male	SRD	9726716157
92	VISHALBHAI JAYANTIBHAI MANGELA	Male	SRD	8733937599
93	VISHALBHAI BABUBHAI MANGELA	Male	SRD	8780203337
94	RAHULKUMAR KAMLESHBHAI NAYKA	Male	SRD	9723062660
95	PRINCE RAMASHANKAR SHARMA	Male	GRD	9054905481
96	MULANI SHAHBAJKHAAN GULABNABI	Male	GRD	9558076208
97	PARAMAR MANISHBHAI PNKESHBHAI	Male	GRD	6355436988

એનેક્ષર : પ

વલસાડ જિલ્લાની સ્વૈચ્છિક સંસ્થાની યાદી :

ક્રમ	એન.જી.ઓ.નું નામ	તાલુકાનું નામ	મુખ્ય સંચાલકનું નામ	મોબાઈલ નં.	એન.જી.ઓ. સેવાઓ
1	જૈન સોશયલ ગ્રુપ	વાપી	મનીષભાઈ શાહ	૯૯૨૫૧૫૬૬૦૩	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
2	રોટરી ક્લબ વાપી મેઈન	વાપી	કેતનપટેલ	9909916956	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
3	આશા ધામસેવા મંડળ	વાપી	ફા.દિલેરિયા	9409658182	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
4	કેથોલિક ચર્ચ	વાપી	ફા.હિલેરિયો	9409658182	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
5	મા ફાઉન્ડેશન	વાપી	અમિત મહેતા	8140403100	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
6	મનોવિકાસ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	વાપી	મોહનભાઈબી દલે	9825138201	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
7	ચલાયુથ ક્લબ	વાપી	મનોજભાઈ નંદાણીયા	9374963769	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
8	સિનિયર સીટીજન કાઉન્સિલ વાપી	વાપી	રમેશભાઈવશી	9924208244	અન્ય-રહેથાણવ્યવસ્થા

9	રાજસ્થાન પ્રગતિ મંડળ	વાપી	કનયાઅગ્રવાલ	9377030989	અન્ય-રહેઠાણવ્યવસ્થા
10	મહેશ્વરીસેવા સમાજ	વાપી	રામ નરેશ	9377842323	અન્ય-તમામકામગીરી
11	આઈડીમ અબાઉત ફાઉન્ડેશન	વાપી	ચિરાગપટેલ	989863383	પ્રાથમિકસારવાર/દવાઓ પુરી પાડવાની કામગીરી, કપડાંની કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
12	લાયન્સક્લબ વાપી	વાપી	શૈલેશભાઈમહેતા	9825130583	ઘરવખરીકીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
13	વલસાડ પારસી અંજુમન ટ્રસ્ટ	વલસાડ	સામઆર ચોથ્યા	9375833498	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
14	આરએન સી ફ્રિ કુઈ હોસ્પિટલ વલસાડ	વલસાડ	ડી.ટી.દેસાઈ	9825081444	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
15	ખેડૂતવિકાસ મંડળ	વલસાડ	રાકેશમેકવાન	9427353314	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
16	એનથોની કેળવણી મંડળ	વલસાડ	ફા.મનુ મેકવાન	૯૯૨૪૯૯૫૨૭૪	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
17	સમર્પણ ચેરીટી ટ્રસ્ટ	વલસાડ	શ્રીમતીઅર્યનાબે ન બી દેસાઈ	9979932222	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી

18	જયાના અનુપમ એન પરમાર ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	વલસાડ	પંકજભાઈદેસાઈ	9925156185	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
19	શાંતિ હસ્તકલા	વલસાડ	શિદેશ્વરી બેન	૯૮૨૦૮૦૪૩૩૨	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
20	ઉટડી વિભાગ કેળવણી મંડળ	વલસાડ	કમલેસભાઈરામ મોહનરાય	9825374676	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
21	નંદિગ્રામ ટ્રસ્ટ વાંકલ	વલસાડ	અમિબેન પરિખ	૯૮૨૫૦૪૧૫૫૬	અન્ય-તત્કાલપુરતું અનાજ/ જરૂરિયાત પ્રમાણે કપડા ઓધવા પાથરવાની યાદરો
22	સ્વામિનારાયણ સંકુલ કોસબા	વલસાડ	પુ.વિવેકસ્વરૂપ સ્વામી	9998992828	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
23	શ્રીશિરડી સાઈબાબા સંસ્થાપન તિથલ	વલસાડ	રૂસીભાઈભેરમેલ	9825806383	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
24	બલસારા ડીસ્ટ્રીક્ટ એસોસીએશન	વલસાડ	હેમંત પંચાલ	૯૮૭૯૬૮૩૭૦૦	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
25	નેશનલ એશોશિયેશન ફોર ધ બ્લાઈન્ડ	વલસાડ	કુન્દનિકાબેન	9727581648	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
26	ફેલોશીપ આશ્રમ, અટકપારડી	વલસાડ	જેશનભાઈ	૯૯૩૦૧૯૯૨૨૩	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી

27	શ્રીવાઘલધારા વિભાગ કેળવની	વલસાડ	ઈશ્વરભાઈજે દેસાઈ	9825131845	કપડાંનીકીટ બનાવી આપવાની કામગીરી, અન્ય-તત્કાલ અનાજ
28	ગુરુદેવશ્રી ગુનભદ્રાવિજય સ્મારક ટ્રસ્ટ	વલસાડ	નવીનભાઈગડા	9099031067	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
29	પ્રેરણા પ્રકાશન ટ્રસ્ટ, વલસાડ- શાંતિધામ	વલસાડ	અમિતભાઈ	9825148074	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
30	દક્ષિણગુજરાત ગ્રામીણ વિકાસ એસોસિએસન ટ્રસ્ટ	વલસાડ	અમિતભાઈ	9825148074	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
31	અતુલ વિદ્યાલય ટ્રસ્ટ	વલસાડ	સ્વાતિબેન	9824255480	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
32	આશીર્વાદ સેવા ટ્રસ્ટ	વલસાડ	એબે ને જ ડી દાસન	9687333300	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
33	વલસાડમુસ્લીમ સમાજ	વલસાડ	મોહમદભાઈ દરિયાઈ	9824796230	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, અન્ય- એજ્યુકેશન
34	જનસેવા સમિતિ	વલસાડ	વાહિદ ભાઈ	9825690742	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, અન્ય- એમ્બ્યુલન્સ
35	અસ્તીત્વમહિલા ઉત્કર્ષ સંસ્થા	વલસાડ	શ્રી મતી અર્યના બેન બી દેસાઈ	૨૪૩૮૪૩	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી

૩૬	સ્ત્રી શક્તિ	વલસાડ	મિનેશકે પટેલ	9377036309	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૩૭	ઉમિયા સોશયલ ટ્રસ્ટ	વલસાડ	અશોકકે. પટેલ	9825120714	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૩૮	રોટરીક્લબ ઓફ વલસાડ	વલસાડ	નિલેશભાઈ મુફતી	૯૮૨૫૧૨૨૧૨૮	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૩૯	લાયન્સ ક્લબ વલસાડ	વલસાડ	શ્રી હર્ષદભાઈ પંડીયા	૯૮૯૮૦૭૩૦૮૯	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૪૦	વલસાડ જિલ્લા ક્રિકેટ એસોસીએશન	વલસાડ	હેમંત પંચાલ	૯૮૭૯૬૮૩૭૦૦	
૪૧	હેલ્પીંગહેન્ડ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	પારડી	ડૉ.પ્રફુલ્લમહેતા	9825132289	પ્રાથમિકસારવાર/દવાઓ પુરી પાડવાની કામગીરી
૪૨	લાયન્સક્લબ ઓફ પારડી	પારડી	શ્રી દિનેશભાઈ પટેલ	૯૮૨૫૧૪૫૫૯૭	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૪૩	લાયન્સ ક્લબ ઓફ પારડી પર્વ	પારડી	શ્રીપ્રેમલભાઈ ચૌહાણ	9375318181	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૪૪	ધીપારડી એજ્યુકેશન સોસાયટી	પારડી	હેમંત દેસાઈ	9979878519	અન્ય-શિક્ષણના હેતુ માટે

૪૫	લિયો ક્લબ	પારડી	હાદિંકપટેલ	8866845636	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૪૬	લિયો ક્લબ	પારડી	હાદિંકપટેલ	8866845636	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૪૭	માનવ આરોગ્ય સેવા કેન્દ્ર	પારડી	દિનેશવિ સાકરિયા	૯૮૨૫૧૧૯૮૩૬	અન્ય-બ્લડબેંક, દિવ્યાંગ શાળા, સાયકોથેરાપી સેન્ટર, મેગા મેડિકલ કેમ્પ, આઈ ક્લેક્શન સેન્ટર
૪૮	ઉમરસાડી વિભાગ કેળવણી મંડળ	પારડી	ધિરૂભાઈએન દેસાઈ	9228310011	અન્ય-શૈક્ષણિક સંસ્થા હેતુ
૪૯	શ્રીવલ્લભ સેવા કેન્દ્ર	પારડી	દિનેશસાકરિયા	9825119836	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫૦	શ્રીવલ્લભ ગૌ શાળા ટ્રસ્ટ	પારડી	શ્રીદિનેશ સાકરિયા	9825119836	અન્ય-ગૌશાળા પ્રવૃત્તિ
૫૧	અભયમ ફાઉન્ડેશન	પારડી	શશીકાંતહરણજી	9898053726	અન્ય-આંખોના ઓપરેશન
૫૨	શ્રીરામકૃષ્ણ વિવેકાનંદ સેવા સમિતિ ટ્રસ્ટ, ધરમપુર	ધરમપુર	ડૉ.દોલત દેસાઈ	9825659646	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫૩	શ્રીજલારામ માનવ ઉત્કર્ષ ચેરિટેબલ ટ્રસ્ટ	ધરમપુર	પ્રજ્ઞાબેનરાજા	9427278896	અન્ય-રસોઈબનાવી આપી શકીએ.

૫૪	આર્યટ્રસ્ટ એક્શન રીસર્ચ ઇન કોમ્યુનિટી હેલ્થ એન્ડ ડેવલોપમેન્ટ	ધરમપુર	રસ્મીભાઈ એમ કાપડીયા	9879178223	મેનપાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૫૫	મહિલા આદિવાસી ઉત્કર્ષ મંડળ બારોલિયા	ધરમપુર	મિનાબેનએસ ચૌધરી	9512753111	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫૬	દક્ષિણ ગુજરાત રાષ્ટ્રીય ગ્રામ્ય વિકાસ પરિષદ	ધરમપુર	બાજુભાઈડી મુસારા	9998953778	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી, કપડાંની કીટબનાવી આપવાની કામગીરી, અનાજની કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫૭	આર્યટ્રસ્ટ એક્શન રીસર્ચ ઇન કોમ્યુનિટી હેલ્થ એન્ડ ડેવલોપમેન્ટ	ધરમપુર	રસ્મીભાઈ એમ કાપડીયા	9879178223	મેનપાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૫૮	કેથોલિક ચર્ચ કુલવાડી	ધરમપુર	ફાધરરેજી	૯૯૨૫૪૭૭૫૫૨	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૫૯	દીવાલય કુલવાડી	ધરમપુર	ફાધરરેજી	9687749177	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬૦	શ્રીજલારામ માનવ ઉત્કર્ષ ચેરીટેબલટ્રસ્ટ	ધરમપુર	પ્રગ્નાબેનરાજા	9427278896	અન્ય-રસોઇબનાવવાની વ્યવસ્થા
૬૧	શ્રીસદ્ગુરુ સ્વામી અખંડાનંદ મેમોરીયલ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	ધરમપુર	કે.ડી. શાહ	7574856397	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી

૬૨	શ્રીમદરાજયન્દ્ર મિશન	ધરમપુર	મહેશભાઈ ખોકાની	9821093003	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬૩	આર્યટ્રસ્ટ એક્શન રીસર્ચ ઇન કોમ્યુનીટી હેલ્થ એન્ડ ડેવલોપમેન્ટ	ધરમપુર	રસ્મિભાઈ કાપડિયા	9879178223	મેનપાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૬૪	શ્રીધરમપુર સમસ્ત બ્રાહ્મણ પંચ	ધરમપુર	સંજયભાઈ દેસાઈ	૯૮૭૯૦૫૪૭૯૦	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, અન્ય-હોલ મા રહેવાની વ્યવસ્થા
૬૫	જશોદાનરોતમ પબ્લિક ચેરિટી ટ્રસ્ટ	કપરાડા	શ્રી રવી ભાઈ	૯૯૨૫૦૧૯૭૨૩	મેનપાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી
૬૬	બાયફ (કપરાડા)	કપરાડા	રાજેશભાઈ	7600048962	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬૭	દિવાળીબેન ટ્રસ્ટ બારડોલી (કપરાડા)	કપરાડા	ભાવેશભાઈ	૦૨૬૨૨-૨૨૩૧૮૨ ૭૬૯૮૯૧૬૮૫૯	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬૮	ભણશાળી ટ્રસ્ટ કપરાડા	કપરાડા	અશોકભાઈ	9820051122	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૬૯	પારનાર આદિવાસી સેવા સંઘ મેણધા	કપરાડા	ફાધર લાજરસ ડી સોજા	9978715510	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૦	શ્રીજનતા જનાર્ધન કેળવણી મંડળ વારોલી તલાટ	કપરાડા	શ્રી માધુભાઈ	9879309665	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી

૭૧	લાયન્સક્લબ	ઊમરગામ	મનોજભાઈ	9924877885	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, અનાજની કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૨	યુવાશક્તિ ચેરીટેબલ ટ્રસ્ટ	ઊમરગામ	રાકેશકમલાશંકર રાય	9825115805	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, પ્રાથમિક સારવાર/દવાઓ પુરી પાડવાની કામગીરી
૭૩	ઈનરવેલઓફ ઊમરગામ	ઊમરગામ	સંધ્યાબેન	9925859590	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી, મેન પાવર ઉપલબ્ધ કરવાની કામગીરી, ઘરવખરી કીટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૪	રોટરીક્લબ	ઊમરગામ	સર્વનના	૯૭૩૭૦૪૪૬૬૬	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૫	કેથોલીકચર્ચ	ઊમરગામ	જુલીયસ આર પટેલ	9825886683	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૬	અનિરૂઘ કેળવણી	ઊમરગામ	જુલીયસઆર પટેલ	9825886683	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૭	ગુજરાત કેળવણી અને વૈધકીય રાહત મંડળ	ઊમરગામ	ભારતીબેન	9167455144	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી
૭૮	દિવખુસ વેલફેર સોસાયટી	ઊમરગામ	જયપાલ રાહોડ	8329446541	ફૂડપેકેટ બનાવી આપવાની કામગીરી

એનેક્ષર : ૬

: વલસાડ જીલ્લાની માળખાગત સુવિધાઓ :

એમ્બ્યુલન્સ સેવાઓ

અ. નં.	એમ્બ્યુલન્સ સેવાઓ પૂરપાડતી સંસ્થાના નામો	ટેલીફોન નંબર કચેરી		ટેલીફોન નં. નિવાસ	મોબાઈલ નંબર
૧	યુવા શક્તિ મંડળ, વલસાડ (શ્રી વિજય છત્રીવાળા)			૨૪૨૮૫૫	
૨	યુવા શક્તિ મંડળ, વલસાડ (શ્રી આર. એમ. તમાકુવાલા)			૨૪૨૪૮૪ ૨૪૨૦૫૯	
૩	યુવા શક્તિ મંડળ, વલસાડ	૨૪૮૭૯૪			૯૪૨૬૮ ૯૦૬૩૯
૪	વલસાડ નગર પાલિકા હોસ્પિટલ	૨૪૪૨૮૬ ૨૪૪૨૯૬			
૫	સિવિલ હોસ્પિટલ, વલસાડ	૨૫૧૭૪૪ ૨૫૧૯૧૧			
૬	સાંઈ બાબા ટ્રસ્ટ, વલસાડ	૨૪૪૪૧૯			
૭	યંગ મુસ્લિમ સહકાર, વલસાડ	૨૫૮૮૨૨			
૮	સહકાર એમ્બ્યુલન્સ, વલસાડ				૯૮૨૫૬ ૦૮૬૬૮
૯	રાજુ મરયાવાળા, વલસાડ				૯૮૨૫૦ ૪૦૦૯૯
૧૦	સાંઈનાથ એમ્બ્યુલન્સ, બિનવાડા				૯૨૨૮૩ ૧૦૬૮૩
૧૧	પ્રેરણા સેવા ટ્રસ્ટ એમ્બ્યુલન્સ				૯૯૯૮૮ ૭૪૮૦૭
૧૨	જનસેવા એમ્બ્યુલન્સ				૯૮૭૯૮ ૧૭૩૭૭ ૯૮૭૯૮ ૧૭૩૬૬
૧૩	એકતા એમ્બ્યુલન્સ સેવા	૨૪૪૮૮૮			૯૯૭૯૭ ૪૪૮૮૮
૧૪	પારડી ભીલાડવાલા ફાઉન્ડેશન ટ્રસ્ટ				૯૭૩૭૭ ૯૪૭૭૨

-: ૧૦૮ – એમ્બ્યુલન્સની વિગત :-			
૧	શ્રી હેમંત સોલંકી	પી. એમ.	૯૮૨૫૧૧૬૯૮૮
૨	શ્રી સંજય વાઘમારે	ઈ.એમ.ઈ.	૯૭૨૬૩૦૭૭૩૧
	જિલ્લામાં આવેલ ૧૦૮ એમ્બ્યુલન્સનું સ્થળ	Amby contact nos. (EMT)	Amby contact nos. (Pilot)
૧	Dharampur Chokdi	9023721748	9023721757
૨	Jamaliya	6357094164	6357094165
૩	Bhilad	7069785260	7069804321
૪	Dungri	7573016824	7573016875
૫	Pardi	9099641508	9099652071
૬	Ronvel	9512045681	8780544456
૭	Sanjan	9537152930	9537169048
૮	Valsad	9712610754	9712643987
૯	Vapi	9712817049	9712840365
૧૦	Vapi-2	9712841935	9712843796
૧૧	Kaprada	7874379261	7874382190 / 8780539485
૧૨	Kaprada Ift	7874501726	7874507963 / 8780539442
૧૩	Lavkar	8238056942	8238062574
૧૪	Nanaponda	9227729393	9274395912
૧૫	Sahuda	9512047369	9512159843 / 8780543776
૧૬	Suthrapada	9638563741	9638647920 / 8780544082
૧૭	Kaprada 3	6357094207	6357094208
૧૮	Mota Ponda	9227729390	6357094225
૧૯	Chavshala Village	6357373067	6357376170 / 8780542481
૨૦	Nargol Village	6357373068 / 8780540925	6357376201
૨૧	Dharampur	9227729271	9274395910
૨૨	Makadbandh	9227898553	8238540632
૨૩	Pindval	9227898549	9274395915
૨૪	Sidhumbar	9227898548	9274395914
૨૫	Hathanbari	6355170483	9274395916
૨૬	ICU_Vapi	8160379353	8160413673
૨૭	Sildha	9274387451	9274387500
૨૮	PHC CHHIRI	9274387327	9274387332
૨૯	Valsad_Backup	-	-
૩૦	PHC Udwada IFT	9213011537	9227986028
૩૧	PHC Magod IFT	9213011782	9227986054
૩૨	PHC Chanvai IFT	9213011781	9227986081
૩૩	PHC Umarsadi IFT		9227986001
૩૪	PHC Paria IFT	9213011669	9227986167
૩૫	PHC Goima IFT	9213011639	9227986123
૩૬	PHC Nani Tambadi IFT		9227985884
૩૭	PHC Valwada IFT	9213011660	9227985921
૩૮	PHC Ankla IFT		9265329450
૩૯	PHC Sanjan IFT	9213011668	9227979860
૪૦	PHC Solsumba IFT	9213011536	9274384218

૪૧	PHC Sildha IFT		9227979863
૪૨	PHC Dehari IFT	9213011661	9274387211
૪૩	PHC Fansa IFT	9213011667	9227979849
૪૪	PHC Dabkhal IFT	9213011606	9227979831
૪૫	PHC Vatar IFT	9213011607	9274387223
૪૬	PHC Vankal IFT		9265332776
૪૭	PHC Dhamni IFT	9213011680	9227979815
૪૮	PHC Nani Dhol Dungari IFT	9213011665	9227979598
૪૯	GMERS Valsad IFT1	9227979759	9274387209
૫૦	GMERS Valsad IFT2	9227994227	9227979874
૫૧	GMERS Valsad IFT3	9274388205	9274387201
૫૨	PHC Dharasana IFT	9213011664	9227985586
૫૩	PHC Segva IFT	9213011642	9227987800
૫૪	PHC Dungari IFT	9213011663	9227986708
૫૫	PHC Bhagdavada IFT	9213011641	9274388115
૫૬	PHC Jamaliya IFT	9213011643	9274387535
૫૭	State Hospital Dharampur IFT2		9274387515
૫૮	PHC Karvad IFT	9213011608	9274387461
૫૯	PHC Chhiri IFT	9213011659	9274386912
૬૦	PHC Khattalwada IFT		9274385019
૬૧	PHC Sidumber IFT	9213011646	9265331154
૬૨	PHC Dahikhed IFT	9213011535	9265331131
૬૩	District Jilla Panchayat		9227986563
૬૪	PHC Motapondha IFT	9213011534	9227987792
૬૫	PHC Hanmatmal IFT	9213011645	9227987008
૬૬	PHC Tutarkhed IFT		9227994214
૬૭	GMERS Valsad IFT4	9274388202	9274388138
૬૮	PHC Lavkar IFT		9274388179
૬૯	CHC Sutharapada IFT	9227979588	9227979668

: વલસાડ જિલ્લામાં આવેલ બ્લડ બેંકોની માહિતી :

અનુ નં.	સંસ્થાનું નામ	ટેલીફોન નંબર
૧	શ્રી આર. એન. સી. ફ્રી આઈ હોસ્પિટલ અને સંચાલક અને ટ્રસ્ટી શ્રી ભરતભાઈ દેસાઈ	૨૪૪૨૬૩
૨.	બ્લડ બેંક વલસાડ, સંચાલક અને ટ્રસ્ટી શ્રી ડો. યજ્ઞદી ઈટાલીયા	૨૪૨૯૪૪, ૨૫૩૬૫૦
૩.	શ્રી માનવ આરોગ્ય બ્લડ બેંક કેન્દ્ર, પારડી હોસ્પિટલ, પારડી ટ્રસ્ટી શ્રી ડો. કુરેશી, શ્રી જતીનભાઈ દેસાઈ (બાલદા) શ્રી જયંતભાઈ ચાંપાનેરી	૨૩૭૩૫૫૦ ૨૩૭૩૫૮૬ ૯૮૨૫૧૨૯૮૮૫
૪.	શ્રી લાયન્સ બ્લડ બેંક, વાપી તા. પારડી, જી વલસાડ	૦૨૬૦-૨૫૩૫૬૦૦ / ૨૪૩૪૬૦૧
૫.	શ્રી ન્યુ કેમ બ્લડ બેંક, હરિયા હોસ્પિટલ, વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૦૬૫૪

: વલસાડ જિલ્લાના પેટ્રોલ પંપની માહિતી :

અ.નં.	પેટ્રોલ પંપનું નામ, ગેસ/કેરોસીન એજન્સીનું નામ	અધિકૃત સંચાલકનું નામ-સરનામું	મોબાઇલ નં.
વલસાડ તાલુકાના પેટ્રોલપંપની વિગત			
IOC			
૧	AJAY PETROLEUM		9427318870
૨	K K PETROLEUM		9925500969
૩	MANSI PETROLEUM		9824173733
૪	NANDNI PETROLEUM		9825136139
૫	NILKANTH PETROLEUM		9033595088
૬	RANCHHOD AUTOMOBILES - DUNGRI		9427119150
૭	REVA PETROLEUM		9979873085
૮	SHAILESH GASOLINE		9486740017
૯	SHANKAR AUTOMOBILES		9426809820
૧૦	SHASHI PETROLEUM		9879596632
૧૧	TEJ PETROLEUM		9998860329
૧૨	TEJ AUTO FUELS		9712910385
૧૩	UNIVERSAL FILLING CENTRE		9426450656
૧૪	VAISHNAVI PETROLEUM		9426137444
BPCL			
૧૫	C.P.SHAH AND SONS N H 8 ATUL		9898625066
૧૬	K.T.& BROTHERS ROLA		9375838180
૧૭	Laxmi Petroelum VALSAD		9374083021
૧૮	SHRIJEE AUTOMOBILE GUNDLAV		9825146434
૧૯	MARUTI SAI PETROLEUM ATAKPARDI		9825869492
૨૦	Godavari Petroleum VANKAL		9586300032
૨૧	PRATHAM PETROLEUM BHADELI JAGALALA		9998308501

NAYRA			
૨૨	Amba Petroleum NANDAVALA		9898059099
૨૩	Shailee Petroleum VASHIER		9375666106
૨૪	Kinnary Enterprise PARNERA		9081475555
૨૫	Dharasana Petroleum DHARASANA		9974637530
૨૬	Divine Petroleum MOGRAVADI		9898298398
૨૭	Shiv Shakti Petroleum (Valandi)		9427468277
JIO			
૨૮	GADARIYA		9998784502
પારડી તાલુકાના પેટ્રોલ પંપની વિગત IOCI			
૧	ARIHANT AGENCIES		9819462892
૨	DESAI BROS.&CO. UDWADA		9825653053
૩	JAI AMBE PETROLEUM		9825603847
૪	SHANTI DEVELOPERS		9574423444
૫	SHREE BHAVANI AUTO TRADERS		9879181666
૬	SHREE GIGEV PETROLEUM		8238788999
૭	SHREE MARUTI PETROLEUM		8141396145
૮	SHREEJI PETROLEUM		7016368137
૯	VAPI AUTOMOBILES		9825108225
૧૦	ZORASTRIAN PETROLEUM		9825148344
BPCL			
૧૧	G C PATEL & SONS PARDI		9825499104
૧૨	SHREE SAI PETROLEUM UDWADA		
૧૩	Siddhivinayak Petroleum KHADAKI		9824156903
૧૪	HR PETROLEUM ROHINA		9978142153
NAYRA			
૧૫	Rushab Petroleum UDVADA		9427105895
૧૬	Ayaan Logistics and Energy Solutions PARDI		9825966229
HPCL			
૧૭	DHARAMPUR GASOLINE Morai NH 48		

૧૮	JYOTI AUTOMOBILES killa pardi		
૧૯	VINAYAK PETROLEUM ,ota vaghchhipa		
૨૦	SANTOSHI PETROLEUM pandor		
૨૧	B S PETROLEUM motiwada		
૨૨	SHREE MOHANESHWAR PETRO umarsadi		
૨૩	24X7 PETROLEUM balda		
૨૪	MAA PETROLEUM orwad		
૨૫	PARIYA PETROLEUM pariya		
૨૬	MSHSD H D MOTOR arnala		

JIO

૨૭	UDVADA		૮૪૬૯૩૧૮૦૩૦
----	--------	--	------------

વાપી તાલુકાના પેટ્રોલ પંપની વિગત HPCL

૧	SAI KRIPA GASOLINE vapi GIDC		
૨	H M VAID vapi		
૩	ADHOC DUTT PETROLEUM vapi		
૪	JN PETROLEUM gunjan		
૫	HM PETROLEUM VAPI		
૬	MSHSD RVN PETROLEUM vapi gidc		

BPCL

૭	C.P.SHAH AND SONS VAPI		9825145312
૮	Jalaram Bapa Petroleum PANDOR		9824728200
૯	SADGURU PETROLEUM KARVAD		9574745499

NAYRA

૧૦	Ridhansh Petroleum KARVAD		9825119559
૧૧	D N Shah NAMDHA		7600227322

કપરાડા તાલુકાના પેટ્રોલ પંપની વિગત

IOCL

૧	SAI KRUPA PETROLEUM		9825146517
૨	SHAKTI PETROLEUM		9428162141

BPCL

૩	Shree Balaji Petroleum KAKADKOPAR		9824155221
---	-----------------------------------	--	------------

HPCL			
૪	OM SAI PRAKASH PETROLEUM MOTAPONDHA		
૫	RAM PETROLEUM NANAPONDHA		
૬	TEJAS PETROLEUM DIXAL		
૭	HARI OM PETROLEUM JOGVEL		
૮	MSHSD HARI OM BABAN PETROLEUM KAPRADA		
NAYRA			
૯	Aadhya Energy KAPARADA		9979752000
૧૦	Shiv shakti Petroleum SUTHARPADA		
ધરમપુર તાલુકાના પેટ્રોલ પંપની વિગત IOCL			
૧	JALARAM PETROLEUM		9979987248
૨	JALIYAN PETROLEUM		9825712225
૩	KAHAAN PETROLEUM		8866427647
૪	SHINDE AUTOMOBILES		9879306329
૫	SHREE SADGURU KRUPA PETROLEUM		8758568675
BPCL			
૬	Dwarkesh Petroleum ASURA		8347736567
૭	Jalaram Petroleum DHARAMPUR		9825871672
NAYRA			
૮	Tulsi Petroleum (45673TA673) DHARAMPUR		8141444476
૯	DARSHAN PETROLEUM DHARAMPUR		9825731391
૧૦	Marutinandan Petrolum HANMATMAL		7202812183
HPCL			
૧૧	UNIQUE GASOLINE DHARAMPUR		
૧૨	MAHENDRA PETROLEUM DHARAMPUR		
૧૩	SHREE KRISHNA PETROLEUM DHARAMPUR		
૧૪	SHIVSHAKTI PETROLEUM BAMTI		
ઉમરગામ તાલુકાના પેટ્રોલ પંપની વિગત IOCL			
૧	AMBICA GASOLINE		9727742626
૨	AVI PETROLEUM		7359708060

૩	COCO BHILAD		9427119150
૪	DHARTI PETROLEUM		9825054042
૫	LAKSHMI PETROLEUM		9833155990
૬	OM SAI DARSHAN PETROLEUM		9427141876
૭	PRAMUKH ENERGY		9909022396
૮	SHREE BALKRISHNA AUTOMOBILES		9824731969
૯	SHREE DWARKADHEESH AUTOMOBILES		9664720795
૧૦	SHREE SAI AUTOMOBILES		8128626262
BPCL			
૧૧	D.R.M. TRANSPORT CO KARAMBELE		9825145312
૧૨	J & K TRADERS UMBERGAON		9825149032
૧૩	KALASH PETROLEUM UMBERGAON		9898212711
૧૪	Om Sai Petroleum VALVADA		9824108285
૧૫	Shree Shakti Petroleum KARAMBELI		9998810909
૧૬	Dev Petroleum SARIGAM		8980600031
૧૭	JAI AMBE PETROLEUM TEMBHI		9825290280
NAYRA			
૧૮	Sanjan Gas Station		9825111647
JIO			
૧૯	BHILAD		7043199979
૨૦	NANDIGRAM		9825804096

એનેક્ષર : ૭

એસ. ઓ. પી.

તમામ વિભાગોને આપત્તિના સમયે કરવાની કામગીરી અંગેની તેમની ભુમિકા અને જવાબદારીઓ અંગેની માર્ગદર્શિકા:-

વલસાડ જિલ્લામાં આપત્તિ વ્યવસ્થાપનનું તંત્ર આમ તો ગોઠવાયેલું જ છે. પરંતુ તેને વધારે સુદૃઢ કરવાની જરૂરીયાત હતી અને વ્યવસ્થાપનમાં જોડાયેલા તમામની ફરજો અને જવાબદારીઓ સ્પષ્ટ કરવાની જરૂરીયાત હતી. આથી આ જિલ્લા આપત્તિ વ્યવસ્થાપન યોજના અંતર્ગત આપત્તિના સમયે મુખ્ય જવાબદારી જેમના શીરે છે તે મુખ્ય સત્તાધિકારીની ફરજો અને જવાબદારીઓ આ પ્રમાણે નક્કી કરવામાં આવેલ છે.

કલેક્ટરશ્રીની ફરજો:-

જન સમુદાયની જાગૃતિ અને જનશિક્ષણ.

- સજજતા અને ક્ષમતા વધારવાનાં પગલાં પ્રયોજવા.
- આપત્તિ વેળાએ અમલમાં મુકી શકાય તેવી યોજનાઓ તૈયાર કરવી.
- આપત્તિ વેળાએ તાકીદનાં પગલાંની કાર્યવાહીનું સંચાલન, દેખરેખ અને નિયંત્રણ.
- રાહત કમિશનરશ્રી સાથે રાજ્ય કક્ષાએ સંકલન.
- સ્થાનિક પુનર્વસન અને પુનઃ નિર્માણ યોજનાઓનું અમલીકરણ, દેખરેખ અને નિયંત્રણ
- મોકડાઈલનું આયોજન કરાવવું
-

કલેક્ટરશ્રીઓને વિશેષ અધિકાર:

- આપત્તિગ્રસ્ત વિસ્તાર તરફ જતા અને આવતા લોકો તથા વાહન વ્યવહારનું નિયંત્રણ
- ઉપલબ્ધ તમામ સંશોધનોને ઉપયોગમાં મુકવા છુટા કરવાં.
- શોધ અને બચાવની કામગીરી
- કોઈપણ સંપત્તિ, વાહન, મશીનરી, મકાન અને સંદેશાવ્યવહારનાં સાધનોનો કબજો મેળવવો અને તેનો ઉપયોગ કરવો.
- જાહેર જનતા માટે જોખમી બાંધકામ તોડી પાડવા.
- બિન સરકારી સંસ્થાઓની પ્રવૃત્તિઓનું સંકલન તથા નિયંત્રણ
- આપત્તિ જનક પરિસ્થિતિમાં સ્થળાંતર માટે બળ પ્રયોગ કરવો.

જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી

- નદી કાંઠાના ગામોમાં જ્યાં આશ્રય સ્થાનો આવેલ છે તેવી પ્રા.શાળાઓની ચાવીઓ આકસ્મિક સંજોગોમાં જે તે આચાર્યશ્રી પાસે થી ગામમાં તુરંત મળી રહે તથા જરૂરી સ્ટાફ હાજર રહે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવવી.
- અસરગ્રસ્તો માટે ગામોના આશ્રયસ્થાનોની ચકાસણી કરવી તથા જરૂરીયાત મુજબ ની વ્યવસ્થા કરવી.
- ગ્રામ વિસ્તાર માં અસરગ્રસ્તોને સહાય માટે જરૂરી ટીમ બનાવવી.
- ગ્રામ વિસ્તાર માં આવેલ તળાવ તથા રસ્તાઓની મરામત કરવી.
- ગ્રામ વિસ્તારમાં ભારે વરસાદ કે પુરના કારણે કે અન્ય કારણે થયેલ માનવ કે પશુ મૃત્યુ અને મકાન સહાય તાકીદે મળે તેવું આયોજન કરવું.
- દરેક તાલુકા પંચાયત કચેરીઓ માં ટેલીફોન વ ફેક્સ વ્યવસ્થા સતત ચાલુ રહે તે જોવું

- તાલુકા તથા વીલેજ ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ પ્લાન અદ્યતન રાખવા.
- તાલુકા દીઠ સરપંચ વ તાલુકા પંચાયત સભ્યો સાથે આપત્તિ વ્યવસ્થાપન અંગે તાલીમ વર્કશોપ ગોઠવવા.

જીલ્લા પોલીસ અધિકારીશ્રી

- ભારે વરસાદ દરમિયાન જાનહાની થતી રોકવા કાયદો અને વ્યવસ્થા જળવાઈ રહે તે માટે પોલીસ અધિકારીશ્રીઓ એ મામલતદારશ્રી ના સંપર્કમાં રહી જરૂરી કાર્યવાહી કરવી
- જ્યાં જ્યાં ડીપ આવેલ છે તેમા ભયજનક સપાટી ઉપર પાણી જતુ હોય તેવા સમયે જાન હાની ન થાય તે માટે જરૂરી બંદોબસ્ત પહેલેથી જ ગોઠવવાનું આયોજન કરવું.
- પોલીસ કંટ્રોલ રૂમે જીલ્લા ડીઝાસ્ટર કંટ્રોલ રૂમ તથા અન્ય કંટ્રોલ રૂમ સાથે સંકલનમાં રહેવું.
- પુર અસરગ્રસ્ત સમયે તરવૈયા સહીતની રેસ્ક્યુ ટીમ તૈયાર રાખવી.તાત્કાલીક જરૂરીયાત ઊભી થાય વાહનો રીકવ્રીઝીશન કરવાની કામગીરી કરવાની કાર્યવાહી કરવી.
- આફત ની પરિસ્થિતીનો ક્યાસ કાઢી કલેક્ટરશ્રીને રીપોર્ટ કરવો.
- મોકડ્રીલ ,તાલીમ અને બચાવ કામગીરીમાં સામેલ થવું
- ભારે વરસાદ દરમિયાન ડીપ કે નિયાણવાળા વિસ્તારમાં પાણી ભરાઈ જાય છે. આવા સમયે કોઈ જાનહાની ન થાય તે માટે જરૂરી પોલીસ બંદોબસ્ત કરવા તાકીદ ના પગલા લેવા. ઉપલબ્ધ તમામ સંદેશા વ્યવહારના સાધનો ચકાસી તૈયાર રાખવાં.

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી (માર્ગ અને મકાન) સિંચાઈ / અંબિકા ડીવીઝન / સ્ટેટ / પંચાયત

- ડીપ માં ભયજનક સપાટી અંગે જરૂરી બોર્ડ મુકવું તેમજ ગ્રામ્ય માર્ગ ઉપર પણ આજ રીતે કામગીરી કરવી.
- સિંચાઈ વિભાગે તમામ તળાવ ની ચકાસણી કરી લેવી તથા તળાવ માં ડુબવાથી મૃત્યુ ન થાય તે માટે તાલુકા પંચાયત મારફતે ચોકીદાર/ પટાવાળા કર્મચારી મુકવા તથા ડીપમાં જ્યાં જ્યાં પાણીના વહેણ જાય છે ત્યાં ઝાડ કે અન્ય અવરોધો દૂર કરવા. જેથી વોટર લોગીંગ જેવી સ્થિતિ ઊભી થતી અટકાવી શકાય.
- તળાવ , ડેમ, કેનાલ અને નાના મોટા ડેમ સહીતના તાબાના તમામ જળાશયોની ટેકનીકલ કર્મચારી મારફતે મુલાકાત કરાવી સ્ટેટસ રીપોર્ટ અત્રેની કચેરીએ મોકલાવવો. જળાશયો ના ઓવર ફ્લો અથવા લીકેજની માહિતી અથવા પાણી ચઢવા કે ઉતરવાના મેસેજ અત્રેની કચેરીએ તાત્કાલીક મળી રહે તેવું આયોજન કરવું.
- કાર્યક્ષેત્રમાં તાબા હેઠળના સાધનો જેવા કે બુલડોઝર, ટ્રેક્ટર , વોટર ટેન્કર , ડમ્પર , જેસીબી , ડી વોટરીંગ પંપ , કટર ,નિસરણી, દોરડા જેવા સાધનો ચાલુ હાલતમાં તૈયાર રાખવાં.આફતના સમયે નુકશાન થઈ શકે તેવી જાહેર મિલ્કતોની યાદી તૈયાર કરી રાખવી. ડીપ કે અન્ય જોખમી સ્થળો પર જરૂરી સુચનાઓ સહીતના બોર્ડ મુકાવવા.
- આરએન્ડબી સ્ટેટ દ્વારા તમામ રોડ રસ્તાને મરામત કરી તૈયાર રાખવા તથા તમામ માળખાગ સુવિધાઓ સ્ટેન્ડ બાય રાખવી.
- જીલ્લા કે રાજ્ય તંત્ર દ્વારા યોજવામાં આવતી મીટીંગો, મોકડ્રીલોમાં અચૂક હાજરી આપવી.
- તમામ કંટ્રોલ રૂમોના સંપર્કમાં રહેવું

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી પાણી પુરવઠા

- પાણીથી થતા રોગો અટકાવવા માટે સાવચેતીના પગલાં લેવા. આકસ્મિક સમયે પીવાના પાણીની વ્યવસ્થામાં વિક્ષેપ ન પડે તેની તકેદારી રાખવી.
- પીવાના પાણી ના ટેન્કરો સ્ટેન્ડ બાય રાખવાં. વીજળીના અભાવે પાણીની વ્યવસ્થા ન ખોરવાય તે માટે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા રાખવી.
- પીવાના પાણીની લાઈનમાં ભંગાણ પડે તો તાત્કાલીક રીપેરીંગ કરાવવું

મુખ્ય આરોગ્ય અધિકારીશ્રી

- દરેક ગામે સમયાંતરે પાણીનું કલોરીનેશન કરવું તેમજ પીવાનું પાણી દુષીત થાય નહીં તથા પાણીજન્ય રોગો ફેલાય નહીં તેની તકેદારી રાખવી.
- આફતોના સમયે મૃતદેહોની ઓળખ તથા નિકાલની વ્યવસ્થા રાખવી
- આકસ્મિક સંજોગોને ધ્યાનમાં રાખી દવાઓ તથા અન્ય ઇમરજન્સી વસ્તુઓના સ્ટોક પર્યાપ્ત માત્રામાં રાખવો.
- વખતોવખત જીલ્લા તંત્ર દ્વારા યોજવામાં આવતી મોકડ્રીલ કે પ્રદર્શન માં હાજરી આપવી.
- જીલ્લાના તમામ કંટ્રોલ રૂમો સાથે સંકલન રાખવું અને પોતાના વિભાગનો ડીઝાસ્ટર પ્લાન હાથવગો રાખવો.
- ચોમાસાના કારણે કે અન્ય આફતોના સમયે થતા રોગો અટકાવવા અસરગ્રસ્ત ગામોમાં પુરતા પ્રમાણમાં દવાનો જથ્થો ઉપલબ્ધ રાખવો તથા જરૂરીયાત મુજબ દવાનો છટકાવ કરવો.
- રોગચાળા સામે લોકજાગૃતિ ઉભી થાય અને લોકોનું આરોગ્ય સચવાય તે માટે તાલુકા તંત્ર સાથે સંકલનમાં રહી તાલુકા દીઠ લોક જાગરૂકતામાં રેલી, સીડી શો જેવા અવેરનેશના કાર્યક્રમોનું આયોજન કરવું
- નેશનલ હાઈવે પર આવેલ જીલ્લો હોવાથી જીલ્લામાં આવેલ ઓદ્યોગિક એકમોમાં ઝેરી ગેસ, કેમીકલ કે ટોક્સીકના લીકેજ કે અન્ય અકસ્માત સમયે લોકોના બચાવ માટેના એન્ટીડોટસ તૈયાર રાખવા અને આપના તાબા હેઠળના કર્મચારીઓને પણ સમજૂત કરવા.

ફાયર બ્રિગેડ :

મોટા ભાગે કોઈ પણ આફત સમયે સૌથી પહેલી માહિતી ફાયર બ્રિગેડને મળે છે.જેથી ફાયર સ્ટેશનની લુભિકા ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટમાં ખુબજ અગત્યની છે.

- અકસ્માતના સ્થળની મુલાકાત અને પરિસ્થિતીનો ક્યાસ કાઢવો.
- પોતાની પાસે ઉપલબ્ધ મશીનરી તથા માનવીય સંશાધનોની મદદથી બચાવ કામગીરી કરવી જરૂર જણાય વધારાના સંશાધનો મંગાવી બચાવ કાર્ય કરવું.
- આફતના કારણે પડેલ કાટમાળ હટાવવો, લોકોને બચાવવા , સ્થાનિક લોકોનો સહયોગ લઈ કામગીરી પાર પાડવી
- ફાયર વિભાગ પાસે ઉપલબ્ધ સાધનોની કાળજી રાખવી.અને સાધનો કાર્યક્ષમ રાખવા.સમયાંતરે મોકડ્રીલ કરી સાધનો ચકાસતા રહેવું
- જીલ્લા તંત્ર દ્વારા યોજાતા નિદર્શન તથા મોકડ્રીલમાં સામેલ થવું
- સંબંધિત કંટ્રોલ રૂમો સાથે સંકલન રાખવું.
- પોતાના વિભાગનો સાધનો સહીતનો એકશન પ્લાન તૈયાર રાખવો.
- જીલ્લા તંત્રની અપેક્ષા મુજબ કામગીરીમાં સહકાર આપવો.
- આફતો સામે લોકો ,બાળકો,વોલ્યુન્ટીયરોમાં જાગરૂકતા આવે તે માટેના અવેરનેશના કાર્યક્રમો કરવાં.

ફોરેસ્ટ વિભાગ :

- ભારે વરસાદ ના કારણે અડચણ રૂપ થાય તેવા ઝાડો પડવાને કારણે વાહન વ્યવહાર બંધ ન થાય તે માટે અગાઉ થી તકેદારી રાખવી તથા વાહન સાથે ૧ ટીમ તૈયાર રાખવી.
- ભારે વરસાદ કે પુરના સમયે વાહન વ્યવહારમાં વિક્ષેપ ન પડે તેની કાળજી લેવી. આકસ્મિક સમયમાં વાહન , ટ્રી કટર , દોરડા ,ફેલડ લાઈટ ,જનરેટર વિગેરે ની વ્યવસ્થા રાખવી.

ડીજીવીસીએલ (જી.ઈ.બી) :

- જ્યા જ્યા ઇલેક્ટ્રીક વાયરો તુટી ગયા હોય, ઢીલા હોય કે ફોલ્ટ હોય તેને તાકીદે રીપેર કરવા
- પડી જાય તેવા થાંભલાઓ હોય તેને વ્યવસ્થિત કરાવવા તેમજ વીજ પૂરવઠા માં ખામી ન થાય તેની તકેદારી રાખવી.
- આફતોના સમયે જોખમી સ્થળોની વિગતો તૈયાર રાખવી અને તેવા સ્થળોએ વીજ પુરવઠો ન ખોરવાય તેની તકેદારી રાખવી
- પોતાના વિભાગનો આગવો ડીઝાસ્ટર મેનેજમેન્ટ પ્લાન તૈયાર રાખવો.
- વધુ વરસાદ કે વાવાઝોડા જેવી આકસ્મિક આફતો બાદ વીજ પુરવઠો ઝડપથી પુર્વવત થાય તે રીતનું આયોજન હાથ ધરવું.

- તાબાના વિસ્તારના વિદ્યુત મથકો, સબસ્ટેશન, ડીપી, ટ્રાન્સફોર્મર ના નકશા તથા આંકડાકીય માહિતી વ કર્મચારી અધિકારીઓની યાદી, સંપર્ક નંબર સહીતની વિગતો સાથેનો ડીઝાસ્ટર રીસ્પોન્સ પ્લાન તૈયાર રાખવો.
- ચોમાસામાં પુર-વાવઝોડા સમયે અત્રેનાં જીલ્લાના વિવિધ કંટ્રોલ રૂમ ખાતે અગત્યની ઇમરજન્સી કામગીરી હાથ ધરાતી હોય, કંટ્રોલ રૂમ ખાતે વીજ પુરવઠો સતતપણે ચાલુ રહે અને ખોરવાય નહીં એ અંગે જરૂરી આગવું આયોજન હાથ ધરવું.

રીજીયોનલ ગુજરાત પોલ્યુશન કંટ્રોલ બોર્ડ :

- જીલ્લા તંત્ર દ્વારા યોજવામાં આવતી મીટીંગો, મોકડ્રીલોમાં હાજર રજેવું
- પોતાના વિભાગનો ડીઝાસ્ટર એક્શન પ્લાન તૈયાર કરી તમામ સંબંધિતોને તેની નકલ મોકલાવવી
- રાજ્ય, જીલ્લા કંટ્રોલ રૂમ સાથે સંકલનમાં રહેવું તથા તેઓની વખતોવખતની સુચનાઓનું પાલન કરવું.
- પર્યાવરણ બચાવ બાબતે જીલ્લા ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપને માર્ગદર્શન આપવું.
- ઔદ્યોગિક સલામતી બાબતે જીલ્લા ક્રાઈસીસ મેનેજમેન્ટ ગ્રુપને વાકેફ કરવાં.
- જીલ્લા ધટના નિયંત્રકશ્રીની વખતોવખતની સુચનાનું પાલન કરવું.

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી ટેલીફોન એક્સચેન્જ :

- તાબાના વિસ્તારના ટેલીફોન એક્સચેન્જ , ડીપી , મહત્વની ટેલીફોન લાઈન , હોટલાઈન , ટાવર્સ ના નકશા તથા આંકડાકીય માહિતી તથા જીલ્લા તથા તાલુકા કક્ષાની કચેરીઓના અધિકારીશ્રીઓના નામ હોદ્દા સંપર્ક નંબરની માહિતી તૈયાર રાખવી અને તેની નકલ પ્રત્યેક કંટ્રોલ રૂમ માં મોકલાવવી.
- ઇમરજન્સી સર્વિસીસના ટેલીફોન ચોમાસા પહેલાં ચેક કરાવવા અને ચોમાસા દરમિયાન અવિરત શરૂ રહે તેવું આયોજન કરવું. ચોમાસામાં પુર-વાવઝોડા સમયે અત્રેનાં ડીઝાસ્ટર કંટ્રોલ રૂમ ખાતે અગત્યની ઇમરજન્સી કામગીરી હાથ ધરાતી હોય સંદેશાવ્યવહારની કામગીરી સતતપણે ચાલુ રહે અને ખોરવાય નહીં એ અંગે જરૂરી આગવું આયોજન હાથ ધરવું.

જી.એસ.આર.ટી.સી (એસ.ટી કોર્પો) :

- ચોમાસા કે અન્ય આફત દરમિયાન તથા બાદમાં ગ્રામ વિસ્તારમાં રાબેતા મુજબ બસ રૂટ ચાલુ રહે તે જોવું તથા અસરગ્રસ્તોના સ્થળાંતર માટે મામલતદારશ્રી દ્વારા એસ.ટી વાહન ની માંગણી કરવામાં આવે તો પ્રાથમિકતાના ધોરણે તુરંતજ આપવી.

જીલ્લા માહિતી નિયામકશ્રી :

- લોકોમાં અફવા કે અન્ય ખોટી માહિતી થી ખોટી દોડા દોડ કે અન્ય અકસ્માતને ટાળવા માટે સમસ્ત વિભાગો પાસે થી જરૂરી માહિતી લઈ તમામ મીડીયા ના પત્રકારોને સાચી અને સમયસર માહિતી આપવી.
- જીલ્લાના તમામ કંટ્રોલ રૂમો સાથે સંકલન માં રહેવું
- આફતો સામે લોકોમાં જાગરૂકતા કેળવાય માટે લોક જાગૃતિની બાબતો તૈયાર કરી વર્તમાન પત્રો, ઇલેક્ટ્રોનિક મીડીયા દ્વારા પ્રચાર અને પ્રસાર કરવો

જીલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી :

- અંતરીયાળ અને દુરના વિસ્તાર માં અનાજ નો પુરવઠો પુરતા પ્રમાણમાં મળી રહે તે રીતે જથ્થો અગાઉથી પહોંચાડવાનું આયોજન કરવું.
- ભારે વરસાદ કે અન્ય આફતો દરમિયાન જીવન જરૂરીયાતની આવશ્યક ચીજ વસ્તુઓસહેલાઈથી પુરતા પ્રમાણમાં મળી રહે તેવું આયોજન કરવું

જીલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી :

- ચોમાસા દરમિયાન દરેક પ્રાથમિક શાળાઓમાં સ્વચ્છ અને તાજું પાણી મળી રહે તે જોવું.
- આશ્રયસ્થાનોની ચકાસણી કરવી, મીણબત્તી, ફાનસ તથા જરૂરીયાત મુજબ ની વસ્તુઓ તૈયાર રખાવવી. શાળાની ચાવી આકસ્મિક સમયે મળી રહે તેવી વ્યવસ્થા ગોઠવવી
- આશ્રયસ્થાનોની આજુબાજુમાં પાણી ભરાઈ રહે નહીં તથા સ્વચ્છતા જળવાય તે માટેની તકેદારી રાખવી.

મત્સ્યોદ્યોગ અધિકારીશ્રી :

- દરીયાકાંઠાના ગામોમાં ઉપલબ્ધ મોટર બોટ , તેના માલિક નું નામ , સંપર્ક નંબર સહીતની વિગતો તૈયાર કરી તેની નકલ મામલતદાર વલસાડ, પારડી તથા ઉમરગામ અને જીલ્લા આપાતકાલીન સેવા કેન્દ્ર ખાતે મોકલવી.
- ચોમાસાના ચાર માસ દરમિયાન દરીયામાં જતી તથા આવતી બોટોની વિગતો તેમના સંપર્ક નંબર સહીત તૈયાર રાખવી જેથી આકસ્મિક સમયે બોટનો સંપર્ક કરી શકાય.

જનરલ મેનેજરશ્રી ઉદ્યોગ કેન્દ્ર :

- જીલ્લામાં ઉપલબ્ધ તમામ ઓદ્યોગિક એકમોની પ્રાથમિક વિગતો , મીઠાના અગરો તથા તેમા કામ કરતા અગરીયાઓ તેમના એસોસિયેશનના પ્રમુખ વિગેરે તમામ વિગતો તૈયાર કરી સંબંધિત મામલતદારશ્રી ને મોકલાવવી.
- આકસ્મિક સમયે જીલ્લા કંટ્રોલ રૂમ દ્વારા મળેલ સંદેશ તમામ ઓદ્યોગિક સમુહો સુધી પહોંચાડવો.

લાયઝન અધિકારીશ્રીઓ :

દરેક લાયઝન અધિકારીશ્રીઓ આફત સમયે પોતાને ફાળવેલ તાલુકાની મુલાકાત અવશ્ય લેવી તથા તાલુકા કક્ષાના અધિકારીઓની પુર્વ તૈયારી અંગેની સમીક્ષા બેઠક કરી આગોતરું આયોજન કરવું. ભારે વરસાદ, વાવાઝોડા તથા પુરની કામગીરી માટે વખતોવખત નિરીક્ષણ કરવું જરૂર જણાય તો જીલ્લા કક્ષા નું ધ્યાન દોરવું.

લાયઝન અધિકારીશ્રીને ફાળવેલ તાલુકામાં નીચે મુજબની અગત્યની કામગીરી તાત્કાલીક અસરથી કરવાની રહેશે.

૧. અગાઉના ચોમાસા દરમિયાન ભારે વરસાદના કારણે પુર તથા વાવાઝોડાના કારણે જે ગામો તથા વિસ્તારોમાં પાણી ભરાઈ ગયેલ હતા અને જે વિસ્તારો/ગામો સંપર્ક વિહોણા બની ગયેલ હતાં તેવા ગામોની તાત્કાલીક મુલાકાત લઈ આગોતરું આયોજન હાથ ધરવું. VDMP / TDMP / CDMP ઓનલાઈન અપડેટ કરાવી કામગીરી પુર્ણ કર્યા નું પ્રમાણપત્ર અત્રેની કચેરીએ મોકલાવવું તથા તાલુકા કક્ષાએ રેસ્ક્યુ ટીમ તૈયાર કરી તાલીમબંધ કરાવવા સુચના આપી.
૨. તાલુકાના તમામ અધિકારીઓની પુર્વ તૈયારી ચકાસવા તથા જરૂરી સુચના આપવા તાલુકા કક્ષાની પ્રિપેરનેસ મીટીંગનું આયોજન કરવું
૩. ચોમાસા પુર્વે નિયાણવાળા ગામોમાં લોક જાગૃતી તથા તંત્રની એલર્ટનેસ ચકાસવા માટે કોઈ પણ પાંચ પુરની શક્યતા વાળા ગામોમાં મોકડીલ કરી ફોટોગ્રાફ્સ સહીત નો અહેવાલ અત્રેની કચેરી એ મોકલાવવાનો રહેશે.
૪. પુર, વાવાઝોડું કે અતિ ભારે વરસાદ થાય ત્યારે અથવા અતિભારે વરસાદની આગાહી મળેથી પોતાના તાલુકા વિસ્તારમાં સતત સંપર્કમાં રહી અથવા અતિ ગંભીર સંજોગોમાં રૂબરૂ પહોંચી આપત્તિ સમયે દર બે કલાકે કલેક્ટરશ્રી વલસાડ વ જીલ્લા આપાતકાલીન સેવા કેન્દ્ર વલસાડના સંપર્કમાં રહેવું.
૫. ગામદીઠ અસરગ્રસ્ત વિસ્તાર અને આકસ્મિક સમયે ઉપલબ્ધ સલામત આશ્રયસ્થાનોની વિગતો સંપર્કનંબર સહીત તૈયાર રાખવી.
૬. પુરગ્રસ્ત વિસ્તારમાં અસરગ્રસ્ત કુટુંબોને આશ્રય સ્થાન , ફુડ પેકેટ, શુધ્ધ પીવાનું પાણી તથા આરોગ્ય લક્ષી સારવાર તાકીદના ધોરણે મળી રહે તે અંગે આગોતરું આયોજન કરવાનું રહેશે.
૭. જે જાહેર મિલ્કતો, ખાનગી મિલ્કતો જર્જરીત અને ભયજનક હોય ,તુટી પડવાની સંભાવના હોય તેવી મિલ્કતો-મકાનો સમયસર ઉતરાવી લેવા કાર્યવાહી હાથ ધરવી જેથી કરી મોટી હોનારત કે જાનહાની નિવારી શકાય.

સ્વૈચ્છીક સંસ્થાઓ :

- રાહત અને બચાવ કાર્યમાં તંત્રને મદદરૂપ થવું.
- અસરગ્રસ્તોને તંત્ર સાથે સંકલન માં રહી ફુડ પેકેટસ, પાણી વિગેરેનું વિતરણ કરવામાં મદદ કરવી
- લોકોમાં આફતની પરીસ્થિતી સંદર્ભે ખોટી અફવા કે અન્ય અકસ્માત ના થાય માટે લોકોને સાચી માહિતી આપવામા તથા લોકો માં જાગરૂકતા ફેલાવવામાં તંત્રની મદદ કરવી.

રેલ્વે ઓથોરીટી :

- જરૂર જણાય લોકોના સ્થળાંતર કે રીલીફ પહોંચાડવામાં તંત્રની મદદ કરવી.
- રાહત અને બચાવ કાર્યમાં સ્થાનિક તંત્રને મદદરૂપ થવું
- મહત્વના કોઈ પણ સમાચાર મળે તરત જીલ્લા કંટ્રોલ રૂમમાં નોંધાવવાં.

જી.એસ.ડી.એમ.એ દ્વારા ફાળવેલ સાધનોની યાદી

SR.N	Items	Quantity
1	Personal Flootation Device (Life Jacket made of polyurethane foam)	6
2	Torch or emargency ligt (Solar enabled)	12
3	Safety gloves (Canvas/leather)	12 pairs
4	30 mtrs 10/11 mm BOB Nylon rope	6
5	Lifebuoya	12
6	Oars & Rowlocks	3 pairs
7	Paddles	18
8	Anchors	4
9	Galvanized Metal bucket or bailer	4
10	Outboard Motor Minimum 30 HP	2
11	DCB Fire Extinguisher	4
12	Emargency Spot light with minimum 12 hours run time	3
13	Tool kit (Colt cutter,wire cutter,Pliers,Screw Driver set)	3
14	Axe/hatchet 3kg	3
15	Fiberglass Backbaord Stretcher	6
16	Radio Walkie sets 5 watt	6
17	Blankets	12
18	Park pickets	12
19	First Aid Kit	6
20	Twin Progned Graphel/ Cat Hooks	6
21	Throw Bag	6
22	GUM Boots	12 pair
23	Safety Helmet (Water refting)	6
24	GPS sets	4
25	Navigation lights	4
26	Maps,Charts and compass	As required
27	Chain Saw machine	4
28	Safety Goggles	6
29	Camping tent (water resistant)+ Mosquito Net	4 + 4
30	Inflatable Rescue Boat	1

સંસાધનોની ફાળવણી તાલુકા મુજબ

વર્ષ-૨૦૨૫-૨૬

Taluka	Rope 200/ 100 MTR	Tree Cutter	Life Jacket	Life Boya	Flood Light	Boat	Generator Set (DG)	Aska Light	Hooters
No	1	2	3	4	5	6	7	8	9
EOC VALSAD	33	08	71	68	00	01	01	02	01
Valsad NP	02	01	05	04	02	02	02	00	02
Pardi NP	02	01	05	04	02	00	00	00	01
Dharampur NP	02	01	05	04	02	00	00	00	01
Umargam NP	02	01	05	04	02	00	00	00	01
Vapi (MNP)	03	03	09	15	02	00	00	00	00
Mamlatdar Valsad	01	04	50	50	00	00	01	00	01
Mamlatdar Pardi	16	05	50	50	00	00	00	00	01
Mamlatdar Dharampur	16	04	50	50	00	00	01	00	01
Mamlatdar Umargam	16	04	50	50	00	00	02	00	01
Mamlatdar Kaprada	16	04	63	54	00	00	01	00	01
Total	109	36	363	353	10	03	06	02	11

માર્ગ અને મકાન વિભાગ સ્ટેટ સંસાધનોની વિગત

માર્ગ અને મકાન વિભાગના ઇજારદારશ્રી દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા વાહન તેમજ મશીનરીની વિગતો

ક્રમ	પેટા વિભાગનું નામ	વાહન તેમજ મશીનરીની વિગત		ઉલ્લેખ સ્થળ	ઈજાર દારનું નામ	મો.નંબર	ડ્રાઈવર/ ઓપરેટરનું નામ	મો.ન
૧	વલસાડ (મા. મ.) પેટા-વિભાગ	ટ્રક	GJ - 15-AT-4442	મશીનરી પારડી ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	જી. એમ. રાનપરી યા	૯૮૨૫૨૯૫૩૪૬	રાકેશભાઈ	૯૮૨૫૭૮૫૪૯૪
		ટ્રક	GJ - 15-AT-8161				કિશોરભાઈ	૬૩૫૨૯૩૮૦૨૪
		ટ્રક	GJ - 15-AX-3075				રીન્કુ ભાઈ	૯૧૦૬૫૩૪૫૭૧
		ટ્રક	GJ - 15-AV-6828				કિશોરભાઈ	૯૭૨૩૩૮૨૫૪૮
		ટ્રક	GJ - 15-AX-3219				નિલેશભાઈ	૯૩૨૭૫૫૦૭૨૨
		જે.સી. બી.	GJ - 15-AV-1515				સરદારભાઈ	૮૧૪૧૭૦૮૩૬૩
		જે.સી. બી.	GJ - 05-JG - 0152				પવનભાઈ	૬૨૬૮૮૯૩૭૨૩
૨	વલસાડ (મા. મ.) પેટા-વિભાગ	ટ્રક	GJ - 15 AV-6104	મશીનરી વલસાડ ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	જી. એમ. રાનપરી યા	૯૮૨૫૨૯૫૩૪૬ ૬૩૫૧૧૭૨૮૧૪	શૈલેશભાઈ	૯૫૭૪૩૩૮૯૬૦
		ટ્રક	GJ - 15 AV-2082				નિલેશભાઈ	૯૭૩૭૮૯૮૫૩૫
		ટ્રક	GJ - 15 AT-8574				રિનલભાઈ	૯૫૧૦૫૭૮૧૫૩
		ટ્રક	GJ - 15 AT-4259				જિતેશભાઈ	૯૧૦૬૮૨૭૧૦૪
		ટ્રક	GJ - 15 AV-6655				સંજયભાઈ	૯૮૨૪૦૮૧૭૩૦
		જે.સી. બી.	GJ - 15 SV-1246				બ્રીજેશભાઈ	૯૦૮૧૬૨૦૫૭૪
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB-8370				અનીલભાઈ	૭૨૬૫૯૫૬૦૦૪
૩	ધરમપુર (મા.મ.) પેટા-વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ - 15-SV- 2309	મશીનરી ધરમપુર ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	કુલદીપ ભાઈ જી. ગરાસિ યા	૯૯૭૪૫૮૫૮૧૨	પ્રમોદભાઈ	૯૫૫૯૩૮૯૮૭ ૧
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB - 8898				મિતેશભાઈ	૯૭૧૨૪ ૪૮૫૨૩
		ડમ્પર	GJ - 15-AX- 3594				જિઝ્નેશભાઈ	૭૯૮૪૪ ૮૪૫૩૫

		ટ્રેક્ટર	GJ - 08-A- 4657				જિગરભાઈ	૯૫૩૭૫૬૩૦૫ ૬
૪	ધરમપુર (મા.મ.) પેટા- વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ - 15-BB- 8185	મશીનરી ધરમપુર ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	જયેશ ભાઈ બી. પઢીયા ર, વાંકલ	૯૭૧૪૮૭૩૪૭૩	જિઝેશભાઈ	૯૭૨૪૦૧૫૯૪ ૦
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB- 1006				રમેશભાઈ	૮૪૬૯૨૫૦૧૪ ૫
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB-9446				સબિરભાઈ	૯૯૦૯૪૭૫૧૧ ૨
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB- 2085				મહેતાબભાઈ	૯૭૧૪૮૭૩૪૭ ૩
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB- 1285				મેહુલભાઈ	૭૬૯૮૬૦૧૫૧ ૬
		ટ્રક	GJ-15 YY-9800				ભાવેશભાઈ	૯૭૨૪૦૧૫૯૪ ૦
		ટ્રક	GJ-15 YY-9800				હેમંતભાઈ	૯૯૦૯૪૭૫૧૧ ૨
		ટ્રક	GJ-15 YY-9008				અમિતભાઈ	૭૬૯૮૬૦૧૫૧ ૬
		ટ્રક	GJ-15 YY-9800				આકાશભાઈ	૯૭૨૪૦ ૧૫૯૪૦
૫	ધરમપુર (મા.મ.) પેટા- વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ - 15-SV - 3777	મશીનરી નાનાપોંઢા,કપરા ડા ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	અજય બી. આહિર	૯૭૨૭૬૪૯૫૩૧	દેવેન્દ્રભાઈ	૯૫૧૨૯ ૫૭૧૪૫
		ટ્રક	GJ - 15-XX - 3802				સંજયભાઈ	૮૧૫૬૦ ૩૦૪૨૮
		ટ્રક	GJ - 17-T - 9625				વિનોદભાઈ	૭૦૬૯૨ ૮૬૫૨૨
		ટ્રેક્ટર	GJ - 15-CJ - 3777				ગમનભાઈ	૯૫૮૬૦ ૬૭૧૯૦
૬	ધરમપુર (મા. મ.) પેટા- વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ - 15-SV - 1005	મશીનરી નાનાપોંઢા,કપ રાડા ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	રવી રાનપરિ યા	૯૬૮૭ ૯૪૦૧૯૬	ધર્મેશભાઈ	૯૯૧૩ ૮૮૧૯૮૪
		જે.સી. બી.	GJ - 15-BB - 9584				સંજયભાઈ	૮૪૬૯ ૦૯૦૦૬૩
		ટ્રક	GJ - 18-U - 6308				પ્રદિપભાઈ	૯૩૨૭૩ ૪૬૮૧૯
		ટ્રેક્ટર	GJ - 02-CL- 0531				ભિખુભાઈ	૯૯૨૫૪ ૪૮૧૮૩
૭	વાપી (મા.મ.) પેટા-	જે.સી. બી.	GJ-15-SV-561	મશીનરી વાપી ખાતે ઉપલબ્ધ	અંકિત એ.	૯૮૯૮૦૬૭૪૦૪	અજય પટેલ	૯૯૧૩૬૬૩૦૯ ૪

	વિભાગ	ડમ્પર	GJ-15- AV-5654	છે.	પટેલ		અનીલ અસરયા	૯૯૧૩૯૪૭૮૧ ૪
		ટ્રેક્ટર	GJ-15- BB-6413				ગમન બાગુલ	૯૨૮૪૩૦૨૪૧ ૭
૮	વાપી (મા.મ.) પેટા- વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ-15- SV-1360	મશીનરી મોજે ભીલાડ ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	જી.એમ. રાણપ રિયા	૮૨૫૨૯૫૩૪૬૦	સુનીલ પટેલ	૬૨૬૧૯૦૪૫૭ ૭
		ડમ્પર	GJ-15- AV-647				અરૂણ પટેલ	૯૦૯૯૧૦૭૨૫ ૭
		ટ્રેક્ટર	GJ-15- JK-6047				નરેશ વારલી	૭૮૬૨૮૭૫૦૯ ૩
૯	વાપી (મા.મ.) પેટા- વિભાગ	જે.સી. બી.	GJ-05- JG-152	મશીનરી ઉમરગામ ખાતે ઉપલબ્ધ છે.	જી.એમ. રાણપ રિયા	૮૨૫૨૯૫૩૪૬૦	બિજેશ પટેલ	૯૦૮૧૬- ૨૦૫૦૭
		ડમ્પર	GJ-15- AT-8574				રીંકલભાઈ	૯૭૩૭૨- ૭૯૯૫૯
		ટ્રેક્ટર	GJ-05- JH-0021				શૈલેષભાઈ	૯૭૨૭૩- ૭૨૦૭૭

માર્ગ અને મકાન વિભાગ પંચાયત હસ્તકના સંસાધનોની વિગત

માર્ગ અને મકાન વિભાગના ઇજારદારશ્રી દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા વાહન તેમજ મશીનરીની વિગતો

ક્રમ	વિભાગ / પેટા વિભાગ નું નામ	વિભાગ / પેટા વિભાગ નું નામ	વાહન તેમજ મશીનરીની વિગત	વાહન તેમજ મશીનરી નું હાલનું સ્થળ	ઇજારદારશ્રીનું નામ	ઇજારદારશ્રી નો મોબાઇલ નં
૧	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-2085	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૨	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-8185	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૩	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-8526	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૪	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-1006	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૫	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-7227	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-09-V-1457	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338

૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-05-V-9050	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-9699	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-B0-9243	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૧૦	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	જે.સી.બી.	GJ-15-8936	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૧૧	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-YY-9008	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૨	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-21-V-6181	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૩	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-BB-8414	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૪	પંચાયત (મા x મ) પેટા	ડમ્પર	GJ-15-YY-8414	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145

	વિભાગ, ધરમપુર					
૧૫	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-YY-9800	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AT-9008	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AT-9800	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૧૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AT-8988	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૧૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AV-9008	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૦	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AV-9800	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૧	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-ZZ-523	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338

૨૨	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-Z-8523	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૩	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AX-8988	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૪	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AX-9800	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૫	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AX-9008	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AX-9889	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ડમ્પર	GJ-15-AX-8998	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	9427112338
૨૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ટ્રી- કટર	---	ધરમપુર	શ્રી જયેશ બી. પઢીયાર	8469250145
૨૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ધરમપુર	ટ્રી- કટર	---	ધરમપુર	રાવ કન્સ્ટ્રક્શન પ્રા.લી.	8469250145

પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી						
૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૧૫.બીબી.૮૪ ૦૯	ચીવલ	જે.એન.પટેલ	૮૪૬૯૩૬૬૯ ૯૯
૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૦૬.ડીએચ.૧ ૪૨૭	ચીવલ	જે.એન.પટેલ	૮૪૬૯૩૬૬૯ ૯૯
૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	ડીડી.૦૩.જી.૦૭૫ ૪	પારડી	કમલ પટેલ	૭૯૯૦૨૧૧૪ ૧૩
૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૧૫.એસવી.૧ ૩૩૬	અરનાલા	જી.એમ.રાનપ રીયા	૯૮૨૫૨૯૫૩ ૪૬
૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૧૫.જીજે.૦૧ ૫૨	અરનાલા	જી.એમ.રાનપ રીયા	૯૮૨૫૨૯૫૩ ૪૬
૬	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૧૫.એસવી.૩ ૭૭૭	વાપી	અજય આહીર	૯૭૨૭૬૪૯૫ ૩૧
૭	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	જે.સી.બી	જીજે.૧૫.એસવી.૦ ૫૬૧	વાપી	અંકિત પટેલ	૯૮૯૮૦૬૭૪ ૦૪
૮	પંચાયત (મા × મ)	ડમ્પર	જીજે.૧૫.વાયવાય .૭૨૬૧	ચીવલ	જે.એન.પટેલ	૮૪૬૯૩૬૬૯ ૯૯

	પેટા વિભાગ, પારડી					
૯	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ડમ્પર	જીજે.૧૫.વાયવાય .૫૭૦૯	ચીવલ	જે.એન.પટેલ	૮૪૬૯૩૬૬૯ ૯૯
૧૦	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ડમ્પર	ડીડી.૦૩.ઈ.૯૪૮૪	પારડી	કમલ પટેલ	૭૯૯૦૨૧૧૪ ૧૩
૧૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ડમ્પર	ડીડી.૦૩.એફ.૯૧૬ ૭	પારડી	કમલ પટેલ	૭૯૯૦૨૧૧૪ ૧૩
૧૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ડમ્પર	જીજે.૦૫.બીયુ.૬૭ ૨૩	અરનાલા	જી.એમ.રાનપ રીયા	૯૮૨૫૨૯૫૩ ૪૬
૧૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ડમ્પર	જીજે.૦૫.બીયુ.૬૭ ૦૨	અરનાલા	જી.એમ.રાનપ રીયા	૯૮૨૫૨૯૫૩ ૪૬
૧૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રક	જીજે.૧૫.એટી.૭૨ ૬૧	પારડી	જતીન પટેલ	૯૮૭૯૩૭૪૯ ૯૧
૧૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રક	જીજે.૧૭.ટી.૯૬૨૫	નાનાપોઢા	અજય આહીર	૯૭૨૭૬૪૯૫ ૩૧

૧૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રક	જીજે.૧૫.એટી.૭૨ ૬૩	નાનાપોઢા	અજય આહીર	૯૭૨૭૬૪૯૫ ૩૧
૧૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રક	જીજે.૧૫.એવી.૫૬ ૫૪	નાનાપોઢા	અંકિત પટેલ	૯૮૯૮૦૬૭૪ ૦૪
૧૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રક	જીજે.૧૫.એટી.૫૬ ૫૪	નાનાપોઢા	અંકિત પટેલ	૯૮૯૮૦૬૭૪ ૦૪
૧૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રી- કટ્ટર	---	પારડી	કમલ પટેલ	7990211413
૨૦	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, પારડી	ટ્રી- કટ્ટર	---	નાનાપોઢા	અજય આહીર	9727649531
પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ						
૧	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	જે.સી.બી.	GJ 08 F 2353	દેહલી સ્ટોર	સચિન અગ્રવાલ	૯૬૦૧૪૭૧૨ ૩૯
૨	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	જે.સી.બી.	GJ 15 SV 3777	ઉમરગામ વિશ્રામ ગૃહ	અજય આહીર	૯૭૨૭૬૪૯૫ ૩૧
૩	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	ડમ્પર	GJ 15 Z 0571	દેહલી સ્ટોર	સચિન અગ્રવાલ	૯૬૦૧૪૭૧૨ ૩૯

૪	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	ટ્રેક્ટર	GJ 15 XX 1696	દેહલી સ્ટોર	સચિન અગ્રવાલ	૯૬૦૧૪૭૧૨ ૩૯
૫	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	ટ્રી- કટર	---	દેહલી સ્ટોર	સચિન અગ્રવાલ	૯૬૦૧૪૭૧૨ ૩૯
૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	જે.સી.બી.	GJ 15 SV 0345	સંજાણ ઓફિસ	જેનીશ પટેલ	૯૦૯૯૮૯૯૯ ૪૪
૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	ડમ્પર	GJ 15 AV 3450	સંજાણ ઓફિસ	જેનીશ પટેલ	૯૦૯૯૮૯૯૯ ૪૪
૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	પીકઅપ	GJ 15 AV 5034	સંજાણ ઓફિસ	જેનીશ પટેલ	૯૦૯૯૮૯૯૯ ૪૪
૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, ઉમરગામ	ટ્રેક્ટર	GJ 15 C 2438	સંજાણ ઓફિસ	જેનીશ પટેલ	૯૦૯૯૮૯૯૯ ૪૪
પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ						
૧	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	જે.સી.બી.	GJ 15 SV 0093	વલસાડ	જતીન બી. પટેલ	9879374991
૨	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ,	જે.સી.બી.	GJ 21 AQ 0008	વલસાડ	કમલ એન. પટેલ	7990211413

	વલસાડ					
૩	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	જે.સી.બી.	GJ 15 BB 9447	વલસાડ	કમલ એન. પટેલ	7990211413
૪	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ટ્રી- કટર (2)	-	વલસાડ	કમલ એન. પટેલ	7990211413
૫	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ટ્રેક્ટર	GJ 15 CN 6769	વલસાડ	કમલ એન. પટેલ	7990211413
૬	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	જે.સી.બી.	GJ 15 BB 8409	વલસાડ	જીગર એન. પટેલ	8469366999
૭	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	જે.સી.બી.	GJ 15 SV 1743	વલસાડ	જીગર એન. પટેલ	8469366999
૮	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ડમ્પર	GJ 15 AT 7612	વલસાડ	જીગર એન. પટેલ	8469366999
૯	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ડમ્પર	GJ 15 AT 8119	વલસાડ	જીગર એન. પટેલ	8469366999
૧૦	પંચાયત (મા x મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ડમ્પર	GJ 15 AT 8689	વલસાડ	જીગર એન. પટેલ	8469366999
૧૧	પંચાયત (મા x મ)	જે.સી.બી.	GJ 15 SX 9118	વલસાડ	જયનેશ એચ પટેલ	8460798182

	પેટા વિભાગ, વલસાડ					
૧૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	જે.સી.બી.	GJ 06 JF 0142	વલસાડ	જયનેશ એચ પટેલ	8460798182
૧૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ટ્રી- કટર (૩)	-	વલસાડ	જયનેશ એચ પટેલ	8460798182
૧૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ટ્રેક્ટર	GJ 15 BB 7310	વલસાડ	જયનેશ એચ પટેલ	8460798182
૧૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, વલસાડ	ટ્રેક્ટર	GJ 27 AH 5817	વલસાડ	જયનેશ એચ પટેલ	8460798182
પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા						
૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ડમ્પર	GJ-15 AX-3594	કપરાડા	શ્રી પાર્થકુમાર ડી પટેલ	૯૭૨૫૫૮૦૦૦૯
૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15 SV-2513	કપરાડા	શ્રી પાર્થકુમાર ડી પટેલ	૯૭૨૫૫૮૦૦૦૯
૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	રોલર	GJ-12-CM-1440	કપરાડા	શ્રી પાર્થકુમાર ડી પટેલ	૯૭૨૫૫૮૦૦૦૯
૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રી-કટર	---	કપરાડા	શ્રી પાર્થકુમાર ડી પટેલ	૯૭૨૫૫૮૦૦૦૯
૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ગ્રાસ-કટર	---	કપરાડા	શ્રી પાર્થકુમાર ડી પટેલ	૯૭૨૫૫૮૦૦૦૯
૬	પંચાયત (મા	પીક-અપ	GJ-15 AX-1247	કપરાડા	શ્રી કુલદીપકુમાર	૯૯૭૪૫૮૫૮૧૨

	× મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા				જી. ગરાસીયા	
૭	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	કેમ્પર	GJ-15 AX-4708	કપરાડા	શ્રી કુલદીપકુમાર જી. ગરાસીયા	૯૯૭૪૫૮૫૮૧૨
૮	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રી-કટર	---	કપરાડા	શ્રી કુલદીપકુમાર જી. ગરાસીયા	૯૯૭૪૫૮૫૮૧૨
૯	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ગ્રાસ-કટર	---	કપરાડા	શ્રી કુલદીપકુમાર જી. ગરાસીયા	૯૯૭૪૫૮૫૮૧૨
૧૦	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-1645	કપરાડા	શ્રી ચિરાગ ડી દેસાઈ	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-BB-9584	કપરાડા	શ્રી ચિરાગ ડી દેસાઈ	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રક	GJ-15-AX-2145	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રક	GJ-15-AX-9298	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રક	GJ-15-AX-6020	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	રોલર	GJ-15-SV-0206	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૬	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	રોલર	GJ-06-AX-9699	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૭	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	પેવર	GJ-15-SV-1955	કપરાડા	કાર્તિક કન્સ્ટ્રક્શન	૯૯૨૫૩૦૦૫૨૯
૧૮	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-1363	કપરાડા	લક્ષ્મી બોરવેલ	૯૯૦૯૯૯૪૩૮૧

	× મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા					
૧૯	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-1262	કપરાડા	લક્ષ્મી બોરવેલ	૯૯૦૯૯૪૩૮૧
૨૦	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	રોલર	GJ-15-SV-1370	કપરાડા	લક્ષ્મી બોરવેલ	૯૯૦૯૯૪૩૮૧
૨૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-2663	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-0152	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટેમ્પો	GJ-21-V-2663	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ડમ્પર	DD-03-Q-9341	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૫	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રેક્ટર	GJ-15-CL-2798	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૬	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રી-કટર	---	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૭	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ગ્રાસ-કટર	---	કપરાડા	શ્રી દશરથભાઈ બી બેંડકોલી	૭૫૭૫૦૪૨૯૯૪
૨૮	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-AG-8527	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬
૨૯	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	જે.સી.બી.	GJ-15-SV-2260	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬
૩૦	પંચાયત (મા	ટ્રક	GJ-15-AT-2689	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬

	× મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા				પવાર	
૩૧	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	પીક-અપ	GJ-15-AT-5044	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬
૩૨	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રેક્ટર	GJ-15-BT-2445	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬
૩૩	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ટ્રી-કટર	---	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬
૩૪	પંચાયત (મા × મ) પેટા વિભાગ, કપરાડા	ગ્રાસ-કટર	---	કપરાડા	શ્રી નામદેવભાઈ પવાર	૯૦૯૯૦૭૧૨૬૬

વલસાડ દક્ષિણ વન વિભાગ સંસાધનોની યાદિ

અ નં .	તાલુ કો	રેંજનું નામ	કંટ્રોલરૂમ નું સ્થળ અને સરનામુ	કંટ્રોલરૂમ ના એસ ડોક .ીડીટ. નોફીલેટ રબંન	કંટ્રોલરૂમ ના ઇન્ચાર્જ અધિકારી નુ નામ- ગોઠો	કંટ્રોલરૂમ ના ઇન્ચાર્જ અધિકારીનો સંપર્ક નંબર	સાધન સામગ્રી
૧	વાપી પારડી	વાપી	પરિક્ષેત્ર વન અધિકારીશ્રીની કચેરી, આર.જી.એ.એસ.હાઈ સ્કુલની બાજુમાં, વાપી	૦૨૬૦ ૨૪૨૧૨૪૨	શ્રીદિનેશ ભાઈ વિ ડામોર	૯૮૯૮૯૩૭ ૭૧૫	માણસોની ટુકડી- ૨, દોરડા- ૩, કુહાડા ૫- પાવડો- ૨, ટોચ- ૪, ત્રિકમર- કટર-૨
૨	કપરાડા	લવક ૨	રેંજ ફોરેસ્ટ ઓફિસ , લવકર મુડારપક.	૦૨૬૩૩- ૨૨૦૦૨૯	શ્રીમતી કે આર.ચૌધ રી	૯૫૮૬૨૧૦ ૯૪૧	વાહન-૧ દોરડા-૨, કુહાડા- ૨,કુહાડી-૪, ટોચ -૪, ત્રિકમ- ૩,પાવડા-૪
૩	નાના પોંઢા	નાના પોંઢા	નાનાપોંઢા રેંજ કચેરી નાનાપોંઢા તા.કપરાડા	(૦૨૬૩૩) ૨૫૦૧૧૦	શ્રી જે.એસ.ભે ડા નાનાપોંઢાં	૯૭૨૫૯૯૭ ૨૬૯	માણસોની ટુકડી-૨ (માનવબળ- ૧૨)દોરડા-૨, કુહાડા-૪, કટર- ૨,પાવડો- ૪,ત્રિકમ-૨, ટોચ- ૪,ધારિયા- ૨,સંદેશાવ્યવ હાર-૧

૪	કપરાડા	ફતેપુર	મધુબન કોલોની(કરાડ), તા-કપરાડા	૮૮૬૬૩૦૭ ૨૮૦	શ્રીમતી મનીષા ડી આહીર	૮૮૬૬૩૦૭ ૨૮૦	માણસોની ટુકડીર-, સરકારી વાહન-૨, દોરડા-૨, કરાડો-૩, તગારા-૩, દાતરડા-૨, ધારિયુ-૧, ટોચ, ત્રિકમ-૨, પાવડા-૫.
૫	કપરાડા	કપરાડા	કપરાડા રેંજ કચેરી, કપરાડા	(૦૨૬૩૩) (૨૨૦૦૨૮)	શ્રી, એ.એમ. પટેલ	૯૯૦૯ ૮૫૮૮૬૪	માણસોની ટુકડીર-, જીપ, સાદા કટર, કુહાડા, કુહાડી, આડીયા, દોરડા સાથે
૬	ઉંમર ગામ	સંજાણ	પરિક્ષેત્ર વન અધિકારીશ્રીની કચેરી, સંજાણ આમગામ રોડ ઉમરગામ	૦૨૬૦ - ૨૫૭૬૨૭૨	શ્રીમતી સી.એસ.પ ટેલ	૭૦૬૯૯૬૨ ૮૩૧	માણસોની ટુકડીર-, પાવડો ૦૧-, દોરડું ૪ -, ટોચ-૯, કુહાડીપ-, ત્રીકમ-૦૧, આડીયું-૧, પેટ્રોલ કટર-૧-

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી (મા.મ) સ્ટેટ વિભાગ ડુબાઉ પુલ/કોઝ વે / રોડ સેક્શન

ક્રમ	તાલુકો	રસ્તાનું નામ	રસ્તા બંધનું કારણ	રસ્તો બંધ થવાથી અસરગ્રસ્ત ગામો	વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા
1	વલસાડ	વલસાડ ગુંદલાવ ખેરગામ આછવણી પાનીખડક રોડ કિ. મિ. ૨/૦ થી ૧૬/૦	ઔરંગા રીવર બ્રીજ ઓવર ટોપીંગ થવાથી	પારડી સાંઢપોર, છીપવાડ, ધમડાચી, મોગરાવાડી	૧) એન.એચ.૪૮ થી ડિસ્કાડેડ લેન્થ ઓફ એન. એચ. ૮ ૧૧.૦૦ કિ.મી. ૨) એન.એચ.૪૮ થી તીથલ વલસાડ ધરમપુર રોડ ૧૦.૦૦ કિ.મી.
2	વલસાડ	કસ્ટમ હાઉસ થી લીલાપોર જંકશન રોડ કિ. મિ. ૦/૦ થી ૧/૬	ઓવર ટોપીંગના કારણે	લીલાપોર, વેજલપોર, ભદેલી, હનુમાન ભાગડા, તરીયાવાડ, હિગરાજ	ડિસ્કાડેડ લેન્થ ઓફ એન. એચ. ૮ કી. મી. ૩૨૭/૮ થી ૩૪૩/૦ - ૫.૦ કિ.મી.
3	પારડી	પારડી વેલપરવા આમરી તરમલિયા રોડ કિ. મિ. ૦/૦ થી ૧૧/૩	ઓવર ટોપીંગના કારણે	તરમલિયા	(૧) પારડી પરીયા રોડ ૬.૪ કિ.મી. (૨) પરીયા રોહિણા રોડ ૫.૨ કિ.મી.
4	કપરાડા	મોટાપોંઢા-ફળિયા રોડ કિ.મી. ૦/૦ થી ૩/૦	કોઝવે ઓવર ટોપીંગના કારણે	ઓમકચ્છ	મોટાપોંઢા હાઈવે નં-૫૬ થી મેઈન કેનાલ ઓઝરરાય રોડ ૨.૦૦ કિ.મી.
5	કપરાડા	સ્ટેટબારી-આંબાજંગલ-શાહુડા-લીમવડ-પલસાણા-ગોટવેલ-સુલીયા રોડ કિ.મી. ૦/૦ થી ૨૯/૦	સબમર્જ બ્રીજ ઓવર ટોપીંગના કારણે	તેરી ચીખલી, ગોટવેલ, સુલીયા	૧. નાનીપલસાણા થી મોટીપલસાણા સર્વરટાંટી, સિંગાર ટાંટી થી વાલવેરી રોડ -૧૬.૦ કિ.મી.૨. ટીંટુમાળ-કુંભસેતુ-ટુંકવાડા - ઘાડવી રોડ- ૮.૦ કિ.મી.
6	કપરાડા	અંભેટી આશ્રમ એપ્રોચ રોડ કી.મી. ૦/૦ થી ૧/૦	કોઝવે ઓવર ટોપીંગના કારણે	અંભેટી, મોટાપોંઢા	અંભેટી-સુખાલા-એન એચ ૫૬ - મોટાપોંઢા- ૧૨.૦ કિ.મી.

કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી પંચાયત (મા.મ) વિભાગ વલસાડ

ક્રમ	તાલુકો	રસ્તાનું નામ	રસ્તા બંધનું કારણ	રસ્તો બંધ થવાથી અસરગ્રસ્ત ગામો	વૈકલ્પિક વ્યવસ્થા
પંચાયત (મા.મ) પેટા વિભાગ ધરમપુર					
૧	કપરાડા	અરણાઇ કુંડા ધામણી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	અરણાઇ કુંડા ધામણી નળીમધની	(૧)પાનસ નળીમધની અરણાઇ રોડ (૨)ધરમપુર માકડબન ધામણી રોડ
૨	કપરાડા	લવકર વરવઠ ખડકવાલ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	લવકર વરવઠ ખડકવાલ	દાબખલ લવકર રોડ
૩	કપરાડા	ચાવશાળા નાંદગામ માતુનીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	માતુનીયા	પારડી નાશીક રોડ
૪	કપરાડા	વાર્ધા મનાલા સિલ્ધા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	વાર્ધા મનાલા સિલ્ધા	સિલ્ધા પેંઢારદેવી રોડ
૫	કપરાડા	ઘોટણ રાહોર પીપરોટી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ઘોટણ રાહોર પીપરોટી	માની ટોકરપાડા રોડ
૬	કપરાડા	કેતકી કાસ્તોનીયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	કેતકી	ખાતુનીયા નિશાળ ફળીયા રોડ
૭	કપરાડા	મેણધા નાંદગામ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	નાંદગામ	ચાવશાળા નાંદગામ માતુનીયા રોડ
૮	કપરાડા	અંભેટી ખરેડા ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ખરેડા ફળીયા	ખેરલાવ અંબાય રોડ
૯	કપરાડા	વારોલીજંગલ હૈદલબારી દહીંખેડ કરચોડ બુરવડ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	વારોલીજંગલ દહીંખેડ હૈદલબારી કરચોડ ઉમલી	ના
૧૦	કપરાડા	પીપરોણી નીશાળ	કોઝવે ઓવર	ફતેપુર	(૧) દહીંખેડ

		ફળીયાથી બરમબેડા રોડ	ટોપીંગ	બુરવડ	ખાતુનીયા હૈદલબારી રોડ (૨) સેલવાસ સાયલી રોડ
૧૧	કપરાડા	ઘાણવેરી અસલકાટી સુલીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ઘાણવેરી સલકાટી મીલુંગી	ઘાણવેરી એપ્રોચ રોડ
૧૨	કપરાડા	મેણધા પારસપાડા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	મેણધા	મેણધા દેવહરપાડા રોડ
૧૩	કપરાડા	મોટાપોંઢા વાડી ફળીયા શકા ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	મોટાપોંઢા	મોટાપોંઢા ઓમકચ્છ રોડ
૧૪	કપરાડા	બીલોનીયા એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	બીલોનીયા	ના
૧૫	કપરાડા	અંભેટી સાદડવેરી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	સાદડવેરી	અંભેટી સુખાલા રોડ
૧૬	કપરાડા	દહીખેડ બુરવડ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	દહીખેડ બુરવડ	દહીખેડ પટેલ ફ રોડ
૧૭	કપરાડા	ટુકવાડા મુખ્ય રસ્તાથી ધારણમાળ ગામને જોડતો રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ટુકવાડા ધારણમાળ	ના
૧૮	કપરાડા	તેરીચીખલી પાટીલ ફળિયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	તેરીચીખલી પાટીલ ફ	ના
૧૯	કપરાડા	માંડવા વારોલીતલાટ કોઠાર અંભેતી વાપી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	માંડવા	પારડી નાશીક રોડ નાનાપોંઢા વારોલી રોડ
૨૦	કપરાડા	જીરવલ મુખ્ય રસ્તા પ્રા શા થઈ આદિમજૂથ દાદરા નગર હવેલી ને જોડતો રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	આદિમજૂથ ફ	વર્ધા દેવહારપાડા રોડ
૨૧	કપરાડા	આસ્તોણા મુખ્ય રસ્તાથી ગરદુનિયાથી કાળુનીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ગરદુનિયા ફ કાળુનીયા ફ	અસલોના સુથારપાડા રોડ
૨૨	કપરાડા	બુરલા માલ ફ તળાવ ફ થી રાંધા બોર્ડર જોડતો રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	બુરલા	સિલધા પેંઢારદેવી રોડ
૨૩	કપરાડા	આંબાજંગલ ગોડાઉન ફળિયા રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	આંબાજંગલ	દાબખલ લવકર રોડ
૨૪	કપરાડા	સુખાલા નિશાણા ફળિયા થી ગોઈમાં રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	સુખાલા ગોઈમાં	ધગડમાળ અરનાળા સુખાલા પાટી રોડ.
૨૫	ધરમપુર	ધરમપુર આશુરા શેરીમાલ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	શેરીમાલ	કરંજવેરી કાંગવી લેહેરી રોડ

૨૬	ધરમપુર	ઉલસપીડી નાનીકોસબાડી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ઉલસપીડી નાનીકોસબાડી	(૧)પોંઢાજંગલ કોસબાડી રોડ તા. ધરમપુર (૨) આવધા તુતરખેડ રોડ.
૨૭	ધરમપુર	ઉગતા પાનવા ટીટુખડક રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ઉગતા પાનવા ટીટુખડક	ના
૨૮	ધરમપુર	કેળવણી ડુંગરી ફળીયાથી શીવ ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	શીવ ફળીયા	ના
૨૯	ધરમપુર	કેળવણી ડુંગર ફળીયાથી ખોરી ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ખોરી ફળીયા	ના
૩૦	ધરમપુર	તુતરખેડ ભવથાણ જંગલ કોસબાડી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ભવથાણ જંગલ4 કોસબાડી તુતરખેડ	ના
૩૧	ધરમપુર	હૈદરી એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	હૈદરી	ના
૩૨	ધરમપુર	સિદ્ધમ્બર ભટાડી ફળીયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	સિદ્ધમ્બર	(૧) એસ. એચ. ધરમપુર આવધા બીલધા રોડ (૨) કરંજવેરી કાંગવી લુહેરી સાવરમાળ રોડ
૩૩	ધરમપુર	ચીંચોઝર ઓઝર ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ અને ધોવાણ	ઓઝર ફળીયા	ના
૩૪	ધરમપુર	ભવથાણ આંબોસી રોડ જોઇનીંગ આવધા બિલ્ધા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ભવથાણ આંબોસી આવધા બિલ્ધા	ના
૩૫	ધરમપુર	કુલવાડી એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	કુલવાડી	૧ ધરમપુર માકડબન ધામણી રોડ ૨ ધરમપુર નાશીક રોડ
૩૬	ધરમપુર	ધરમપુર કોસમકુવા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	કોસમકુવા	બારોલીયા તિસ્કરી ફલધરા રોડ લાકડમાળ કુરગામ તુંબિ રોડ.
૩૭	ધરમપુર	કેળવણી કારભારી ફળીયા પાડવી ફળીયા ઓઝર ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ઓઝર ફળીયા	ના

૩૮	ધરમપુર	બામટી નાનીઢોલડુંગરી વિરવલ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	વિરવલ નાનીઢોલડુંગરી મરગમાળ	(૧ કરંજવેરી રૂમલા રોડ (એસ. એચ.) (૨) ધરમપુર ખેરગામ રોડ
૩૯	ધરમપુર	બામટી શીશવાડા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	બામટી	વીરવલ મારગમાળ રોડ ધરમપુર ખેરગામ રોડ
૪૦	ધરમપુર	બિલ્ધા મોરદહાડ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	બિલ્ધા મોરદહાડ	આવધા બિલ્ધા રોડ
૪૧	ધરમપુર	હનમતમાળ કાંજણપાડા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	કાંજણપાડા	ના
૪૨	ધરમપુર	ખાંડા ગાંવિત ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ખાંડા	ખાંડા ખોરી ફળીયા રોડ
૪૩	ધરમપુર	ભવાડા ચીકાડી ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ચીકાડી ફળીયા	આંબાતલાટ ભાવડા બોપી હનમતમાળ રોડ
૪૪	ધરમપુર	કરંજવેરી હેટી ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	હેટી ફળીયા	કરંજવેરી પીર ફળીયા રોડ
૪૫	ધરમપુર	કરંજવેરી ગોડાઉન ફળીયાથી પટેલ ફળીયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	પટેલ ફળીયા	કાંગવી ત્રણ ધુમ્મટ રોડ
૪૬	ધરમપુર	લૂહેરી સાવરમાળ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	લૂહેરી સાવરમાળ	કરંજવેરી કાંગવી લૂહેરી રોડ
૪૭	ધરમપુર	તણછીયા મોલવેરી રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	તણછીયા મોલવેરી	બિલ્ધા મોલવેરી રોડ
૪૮	ધરમપુર	રાજપુરી જંગલ ગોમતીપાડા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	રાજપુરી જંગલ	આવધા બિલ્ધા રોડ
૪૯	ધરમપુર	મામાભાયા એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	મામાભાયા	ના
૫૦	ધરમપુર	રાજપુરી તલાટ નિશાળ ફ થી દેસાઇ ફ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	રાજપુરી તલાટ	કરંજવેરી રૂમલા રોડ
૫૧	ધરમપુર	ટાંકી એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ટાંકી	લાકડમાળ કુરગામ તુંબિ રોડ
૫૨	ધરમપુર	બામટી જૂના પટેલ ફ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	પટેલ ફ	બામટી વોટરવર્ક્સ રોડ
૫૩	ધરમપુર	બિલપૂડી કોળચીવાડ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	કોળચીવાડ ફ	બિલપૂડી બેજપાડા રોડ
૫૪	ધરમપુર	જાગીરી પટેલ ફ થી નડગધરી પ્રા.શાળા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	નડગધરી	બોપી જાગીરી રોડ
૫૫	ધરમપુર	રાનવેરી કોટબી ફ રોડ	કોઝવે ઓવર	કોટબી ફ	ના

			ટોપીંગ		
૫૬	ધરમપુર	માકડબન પાઠસાળી રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	પાઠસાળી ફ	ના
૫૭	ધરમપુર	ભાનવળ એપ્રોચ રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ભાનવળ વાંઝલટ	વાંઝલટ ભાનવળ રોડ તામછડી હેદરી વાંઝલટ પૌઢાજંગલ રોડ
૫૮	ધરમપુર	ભાંભા અપ્રોચ રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	ભાંભા મરલા	બારસોલ ભાંભા રોડ.
૫૯	ધરમપુર	બામટી ધરમપુર ખેરગામ મુખ્ય રોડથી રાનપાડા , રાધલ ફળિયા, બાવીશા ફળિયા થી બામટી ધરમપુર મુખ્ય રસ્તાને જોડતો રસ્તો.	કોઝવે ઓવર ટોપીંગ	બામટી	ધરમપુર ખેરગામ રોડ.
૬૦	ધરમપુર	ઓઝરપાડા થી તીસ્કરી રોડ.	સ્લેબ ઓવર ટોપીંગ	ઓઝરપાડા તીસ્કરી	ધરમપુર કોસમકુવા રોડ.
૬૧	ધરમપુર	લુહેરી સાવરમાળ રોડ.	કોઝવે	લુહેરી સાવરમાળ	કરંજવેરી કાંગવી લેહેરી રોડ
૬૨	ધરમપુર	તીસ્કરી ચાર રસ્તા થી ત્રણ સામર ખડકાલા ફળિયા થી વાંકલ રોડ.	કોઝવે	તીસ્કરીતલાટ ફલધરા	વાંકલ ફલધરા તિસ્કરી રોડ. ખારવેલ તિસ્કરી રોડ.
૬૩	ધરમપુર	લાકડમાળ ટાંકી તિસ્કરી રોડ.	ચેક ડેમ કોઝવે	લાકડમાળ ટાંકી	તીસ્કરીતલાટ મધળદેવી ફ. થી કન્યા છાત્રાલયથી અંબામાતા મંદિર રોડ.
૬૪	ધરમપુર	બીલપુડી સમાજ મંદિર થી ઝરિયા રોડ.	કોઝવે	બીલપુડી	ધરમપુર અવધા બિલધા રોડ.
૬૫	ધરમપુર	કાંગવી લુહેરી થી સીફુંબર ભટાડી રોડ.	કોઝવે	લુહેરી	કાંગવી એક્ષ સરપંચ હાઉસ થી લુહેરી રોડ.
૬૬	ધરમપુર	બારસોલ ભાંભા રોડ.	સ્લેબ ડ્રેઇન ઓવર ટોપીંગ	બારસોલ ભાંભા	ધરમપુર ખેરગામ રોડ.
૬૭	ધરમપુર	નાનીવહીયાળ નવીનગરી રોડ	પાઈપ ડ્રેઇન	નવીનગરી	નાનીવહીયાળ કુલવાડી રોડ.
૬૮	ધરમપુર	મોહનાકાવચાલી કુંભિયા ફળિયા રોડ	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	મોહનાકાવચાલી	કોરવાડ થી મોહનાકાવચાલી રોડ.

૬૯	ધરમપુર	મામાભાયા બેલી ફળિયા રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	મામાભાયા	ના
૭૦	ધરમપુર	હનમતમાળ આવધા બિલ્ધા મુખ્ય રસ્તાથી ગાંવિત ફળિયા થી આશ્રમશાળા રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	હનમતમાળ	ધરમપુર આવધા બિલધા રોડ.
૭૧	ધરમપુર	બિલ્ધા મોલવેરી રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	મોલવેરી	(૧) ધરમપુર આવધા બિલધા રોડ. (૨) તણાણીયા મોલવેરી રોડ.
૭૨	ધરમપુર	તીસ્કરીતલાટ કન્યા છાત્રાલયથી મધળદેવી ફળિયા જતો રસ્તો.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	તીસ્કરીતલાટ	ટાંકી મુખ્ય રસ્તાથી આશ્રમશાળા થઈ કાકડકુવાને જોડતો રસ્તો
૭૩	ધરમપુર	આંબોસી હેતપાડા શીશુમાળ જોઈનીંગ વિલસન હીલ રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	આંબોસીભવઠાણ	અંબોસી ભવઠાણ ઉપલપાડા રોડ
૭૪	ધરમપુર	આંબોસીભવઠાણ -નિશાલ ફળિયા રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	આંબોસીભવઠાણ વડપાડા ફળિયું	ના
૭૫	ધરમપુર	હનમતમાળ મુખ્ય રસ્તાથી ભોયપાડા થી રાઉતપાડા થી જહાંગીરપાડા રોડ.	કોઝવે ઓવર ટોપિંગ	હનમતમાળ	ધરમપુર આવધા બિલધા રોડ.

પંચાયત (મા.મ) પેટા વિભાગ પારડી

૧	પારડી	રોહિણા બરઈ સાદડવેરી સુખાલા રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	રોહિણા, સુખાલા	બરઈ અંબાય પાથરપૂજા રોડ
૨	પારડી	ધગઠમાળ અરનાલા પાટી રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	ધગઠમાળ, પાટી	પાટી સુખલા રોડ
૩	પારડી	આમરી ડુંગરી રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	આમરી, ડુંગરી	વેલપરવા આમરી રોડ
૪	પારડી	ઉમરસાડી નવીનગરીથી ગંગાજી જોઈનીંગ રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	ઉમરસાડી, પલસાણા	પલસાણા દેસાઈવાડ થી નવી નગરી ગંગાજી મહાદેવ મંદીર સુથારવાડ રોડ
૫	પારડી	ચીવલ ઘોલ ફળીયા થી પેલાડ ફ. રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	ચીવલ, પાટી	ઘોઘડકુવા સુખાલા રોડ
૬	પારડી	ટુકવાડા ઘોડીયા વાડ રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	ટુકવાડા	ટુકવાડા પરીયા રોડ

૭	પારડી	પરીયા અંબાય રોડ થી વેલવાગડ તાડ ફ. રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	પરીયા, અંબાય	ટુકવાડા પરીયા રોડ
૮	પારડી	નાની કચવાલ મોટી કચવાલ રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	કચવાલ	પારડી ચીવલ મુખ્ય રસ્તાથી કચવાલ સમ્માનભુમિ રોડ
૯	પારડી	પરવાસા એપ્રોચ રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ	પરવાસા	સુખેશ સોંઘલવાડા પરવાસા રોડ
૧૦	પારડી	ગોઇમા જલારામ મંદિર થઈ બરઈ ગામને જોડતો રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	ગોઇમા, બરઈ	રોહિણી બરઈ સાદડવેરી સુખાલા રોડ
૧૧	પારડી	પરીયા નહેર કોલોની થી સરોધીને જોડતો રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	પરીયા, સરોધી	ઉદવાડા પરીયા રોડ
૧૨	વાપી	મોટી તબાડી હનુમાન મંદિર વાઘછીપા બોર્ડરને જોડતો રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	મોટી તબાડી, દેગામ	નાની તબાડી મોટીતબાડી રોડ
૧૩	વાપી	મોટી તબાડી વડિયાવાડ થી દાદરા નગર હવેલીને જોડતો રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	મોટી તબાડી	નાની તબાડી મોટીતબાડી રોડ
૧૪	વાપી	વાપી કોચરવા વંકાછને જોડતો રસ્તો	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	કોચરવા વંકાછ	કોચરવા કરાયા રોડ
૧૫	વાપી	મોટી તબાડી બ્રાહ્મણ ફળિયા થી વાઘછીપા રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	મોટી તબાડી	નાની તબાડી મોટીતબાડી રોડ
૧૬	વાપી	કોપરલી કરાયા મેઇન રોડ થી વંકાછ રવજી ફળિયા રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	વંકાછ	કોચરવા કરાયા રોડ
૧૭	વાપી	વાપી મોટાપોંઢા રોડ થી કરાયા વંકાછ જોઇનિંગ રોડ	સ્ટ્રક્ચર ઓવરટોપિંગ	વંકાછ	કોપરલી કરાયા દેગામ રોડ

પંચાયત (મા.મ) પેટા વિભાગ ઉમરગામ

૧	ઉમરગામ	ભીલાડ નગવાસ રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ	ભીલાડ, નાગવાસ, ધાનોલી, ઝરોલી	ભીલાડ એન એચ ૮ થઈ ભીલાડ ઝરોલી અંકલાછ રોડ (૮ થી ૧૦ કી.મી.)
૨	ઉમરગામ	કરમબેલા પરેટી ફળિયા રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ	કરમબેલા, અણગામ	પુનાટ એકલેરા તથા એન એચ ૮
૩	ઉમરગામ	સંજાણ તલાસરી રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ તથા પાણીનો ઘેરાવો	સંજાણ	-----
૪	ઉમરગામ	મોહનગામ દમણ રોડથી પાલીધુયા રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ	મોહનગામ, પાલીધુયા	પુનાટ એકલેરા તથા દમણ થઈ

૫	ઉમરગામ	મલાવ વંકાઇ રોડ જોઈનીન્ગ ચિખલવાડા રોડ	રોડ ઓવર ટોપિંગ	વંકાઇ, ખતલવાડા	ખતલવાડા તુંબ રોડ
૬	ઉમરગામ	જી.આઈ.ડી.સી.ગોવડા કંકરાડી રોડ. કી.મી.	રોડ ઓવર ટોપિંગ	ગોવડા	ઉમરગામ સ્ટેશન તું દેહરી રોડ
૭	ઉમરગામ	સંજાણ વારોલી નદીથી મહાદેવ મંદિર રોડ	નવા બનેલ ચેક ડેમના કારણે પાણીના ભારવાના કારણે	સંજાણ	તેંભી જલારામ મંદિર રોડ
૮	ઉમરગામ	પુનાટ એકલેરા રોડ .			
૧૦	ઉમરગામ	જી.આઈ.ડી.સી. ગોવાડા કંકરાડી રોડ			
૧૧	ઉમરગામ	ખતલવાડા તુંબ રોડ			
પંચાયત (મા.મ) પેટા વિભાગ વલસાડ					
૧	વલસાડ	લીલાપોર સરોધીથી સરોણરોડ	ઓવર ટોપીંગ	લીલાપોર સરોધી	કુંડી ફાટક થી વલસાડ રોડ
૨	વલસાડ	બોદલાઈ ભૂતસર રોડ	ઓવર ટોપીંગ	બોદલાઈ	રોણવેલ તંતાડિયા ફળિયા રોડ
૩	વલસાડ	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ફલધરા વેલવાય ચીંચાઈ	ફલધરા જુના ગોડાઉન રોડ
૪	વલસાડ	રાબડા નવેરા ઓઝર રોડથી કાકડમટી વેલાવાય ચીંચાઈ રોડ ૭/૪	ઓવર ટોપીંગ	નવેરા ઓઝર	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ
૫	વલસાડ	રાબડા નવેરા ઓઝર રોડથી કાકડમટી વેલાવાય ચીંચાઈ રોડ ૬/૨	ઓવર ટોપીંગ	નવેરા ઓઝર	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ
૬	વલસાડ	સારંગપુર અપ્રોચ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	સારંગપુર પીઠા	કલવાડા ઠક્કરવાડા રોડ
૭	વલસાડ	વાઘલધરા વારી અરવાડા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વાઘલધરા અરવાડા	વાગલધરા ગોરગામ તિધરા રોડ
૮	વલસાડ	વાઘલધરા રીવર બેકથી જેસીયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વાઘલધરા	ઊડાય બિલિમોરા રોડ
૯	વલસાડ	ને.હા.નં. ૮ થી વાસણ મુખ્ય રસ્તાથી શરૂ થઈ જેસીયા ઘોલ ફળિયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વાઘલધરા	ઊડાય બિલિમોરા રોડ વાઘલધરા વાસણ ખાપરવાડા રોડ

૧૦	વલસાડ	કોસમકુવા ચીંચાઈ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ચિંચાઈ કોસમકુવા	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ કોસમકુવા કોલચીવાડ રોડ
૧૧	વલસાડ	વાંકલ પઢિયાર ફળિયાથી તીસ્કરી રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વાંકલ	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ
૧૨	વલસાડ	કોસમકુવા ટાંકી રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ટાંકી ફળિયા	ના
૧૩	વલસાડ	વેલવાચ કોસમકુવાથી ઝૂલવણ ખાડી રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વેલવાચ કોસમકુવા	વાંકલ ફલધરા ચીંચાઈ રોડ
૧૪	વલસાડ	રોણવેલ ભોમા પારડી કાંજણહરી ઠક્કરવાડા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ભોમા પારડી	બોદલાઈ ભૂતસર રોડ
૧૫	વલસાડ	ભૂતસર મહાલક્ષ્મી મંદિર થી કાંપરિયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ભૂતસર કાંપરિયા	નવાપાડા દુલસાડ ત્રણ કુંભિયા રોડ
૧૬	વલસાડ	ગોરગામ હળપતિવાસથી ઈશ્વર ફળિયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ગોરગામ	ગોરગામ ટીબલી ફળિયા રોડ
૧૭	વલસાડ	અટગામ બહાદૂર ફળિયાથી બામખાડી ફણસવાડા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	અટગામ	કલગામ અટવાડા મુ. રસ્તો
૧૮	વલસાડ	મુળી ફણસવાડાથી અટગામ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	મુળી ફણસવાડા	કલગામ અટવાડા મુ. રસ્તો
૧૯	વલસાડ	અટગામ ઊડીવાવ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	અટગામ	ચીખલી કલવાડા રોડ
૨૦	વલસાડ	ખેરગામ મુ. રસ્તાથી ઓવાડા ગામતળ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ઓવાડા	ગોરવાડા પાલણ ફાટક રોડ
૨૧	વલસાડ	પાતા તળાવથી સ્મશાન ભૂમિ રોડ	ઓવર ટોપીંગ	અટગામ	ચીખલી કલવાડા રોડ
૨૨	વલસાડ	રાબડા બસ સ્ટેન્ડ થી ઘોડીયાવાડ નવેરા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	રાબડા, નવેરા	રોણવેલ નવેરા રોડ
૨૩	વલસાડ	ધનોરી હાઈસ્કૂલથી સ્મશાનભૂમિથી ખજૂરડી રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ધનોરી	પાલણ ખજૂરડી રોડ
૨૪	વલસાડ	રોણવેલ તંતાડીયા ફળિયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	ધનોરી	જુજવા કાંજણહરી કાંપરીયા દુલસાડ રોડ
૨૫	વલસાડ	કુંડી મામેરાવાડ થી હાજી તળાવ થઈ અંદર ગોટાને જોડતો રોડ	ઓવર ટોપીંગ	કુંડી	કુંડી સરોણ રોડ
૨૬	વલસાડ	વાંકલ બ્રાહ્મણ ફળિયા રોડ	ઓવર ટોપીંગ	વાંકલ	વાંકલ ફલધરા રોડ , ફલધરા કોસમકુવા રોડ
૨૭	વલસાડ	કેવાડા જી.આઇ.ડી.સી. રોડ	ઓવર ટોપીંગ	કેવાડા, સરોણ	નાની સરોણ

					નંદવાલા કેવાડા રોડ
--	--	--	--	--	-----------------------

આશ્રય સ્થાનોની વિગત :

વલસાડ તાલુકા :

ક્રમ	આશ્રયસ્થાનનો પ્રકાર	વ્યક્તિઓની ક્ષમતા	વ્યવસ્થાપકનું નામ	ફોન/મોબા. નંબર
૧	નગરપાલિકા હોલ	૧૦૦૦	ચીફ ઓફિસર	૨૪૨૭૦૨
૨	મહાત્મા ગાંધી હોલ	૨૦૦	ચીફ ઓફિસર	૨૪૨૭૦૨
૩	ડો. મોંઘાભાઈ હોલ	૧૦૦૦	કે.આર. દેસાઈ	૯૮૨૪૨૭૩૩૦૨
૪	કોળી સમાજની વાડી	૧૦૦૦	શૈલેષ પટેલ	૨૫૭૭૨૨/૯૮૯૮૬૨૫૧૪૫
૫	ઈચ્છાબા અનાવિલ વાડી	૫૦૦		૨૫૫૫૨૮
૬	મોઢ બ્રાહ્મણ પંચની વાડી	૨૦૦	મહેન્દ્ર પી.ભટ	૨૪૭૨૨૯
૭	ભંડારી પંચની વાડી	૪૦૦	ધનસુખભાઈ	૨૪૫૬૨૨
૮	પ્રજાપતિ સમાજની વાડી	૧૦૦૦	પ્રવીણ ભાઈ પ્રજાપતિ	૨૫૯૭૬૭/૮૦૧૬૦૦૫૪૬૦
૯	ઢીમ્મર સમાજની વાડી	૭૦૦	મંગુભાઈ કેવત	૨૪૮૦૪૪
૧૦	બેજન બાગ	૧૦૦૦		૨૫૩૩૧૬
૧૧	લોહાણા વિદ્યાર્થી ભવન	૧૦૦૦	નરેન્દ્ર ઠક્કર	૯૮૨૫૧૩૦૫૦૮/૨૪૬૧૨૫
૧૨	વલસાડ પારડી પ્રા.શાળા	૧૦૦૦	ભરતભાઈ	૯૮૮૦૯૭૦૭૦૯
૧૩	ક્ષત્રિય ઉત્કર્ષ મંડળ	૨૫૦	કાંતીલાલ એસ.	૨૫૩૫૧૨
૧૪	શ્રી ગણેશ હોલ	૧૦૦૦	કાંતીલાલ સી. મોદી	૨૪૧૮૨૯
૧૫	જયોતિ હોલ	૮૦૦	પ્રકાશભાઈ રાવલ	

પારડી તાલુકા :

ક્રમ	આશ્રયસ્થાનનો પ્રકાર	વ્યક્તિઓની ક્ષમતા	વ્યવસ્થાપકનું નામ	ફોન/મોબા. નંબર
૧	સાવન હોલ	૬૦૦	વિનોદભાઈ નાયક	૦૨૬૦-૨૩૭૦૬૬૪
૨	પ્રજાપતિ હોલ	૮૦૦	સી.કે. પ્રજાપતિ	૦૨૬૦-૨૩૭૩૧૦૩
૩	સાંઈ દર્શન હોલ	૪૦૦	અમ્રતભાઈ ભંડારી	૯૩૭૪૬ ૯૩૭૪૩
૪	કોમ્યુનિટી હોલ	૫૦૦	ચીફ ઓફિસર	૦૨૬૦-૨૩૭૩૩૪૪
૫	યુનિટી હોલ	૫૦૦	અબ્દુલ મજીદ ગૌરી	૯૬૩૮૨ ૯૩૪૪૩

ઉમરગામ તાલુકા :

ક્રમ	આશ્રયસ્થાનનો પ્રકાર	વ્યક્તિઓની ક્ષમતા	વ્યવસ્થાપકનું નામ	ફોન/મોબા. નંબર
૧	કમ્યુનિટી હોલ	૨૬૫	ઈશ્વરભાઈ બારી	૯૫૩૭૧૧૬૪૬૨
૨	ગાંધી સદન	૧૮૦૦	ટ્રસ્ટી	
૩	કુમારશાળા	૪૧૦૦	પ્રીન્સીપલ	
૪	કન્યાશાળા	૯૫૦	પ્રીન્સીપલ	
૫	એમ.એમ. હાઈસ્કુલ	૨૦૦૦	પ્રીન્સીપલ	૦૨૬૦-૨૫૬૨૫૬૦

ધરમપુર તાલુકા

ક્રમ	આશ્રયસ્થાનનો પ્રકાર	રૂમની સંખ્યા	વ્યક્તિઓની ક્ષમતા	વ્યવસ્થાપકનું નામ	ફોન/મોબા. નંબર
૧	એમ. એમ. હાઈસ્કુલ	૩૦	૧૦૦૦	આચાર્ય	૨૪૨૦૬૨
૨	નગરપાલિકા હાઈસ્કુલ	૧૦	૪૦૦	ચીફ ઓફિસર	૨૪૨૦૩૫
૩	કુમારશાળા	૨૦	૨૦૦૦	આચાર્ય	
૪	જીવીબેન ટ્રસ્ટ	૨	૨૦૦	મનીષભાઈ વાસન	૨૪૩૩૭૯
૫	બ્રાહ્મણપંચ વાડી	૧	૧૦૦	જયંતભાઈ ભટ	૯૭૨૭૨૩૬૯૭૮
૬	સોની પંચની વાડી	૧	૧૦૦	નરહરિભાઈ ચોનકર	
૭	ઘોઘારી લોહાણા મહાજન વાડી	૨	૬૦૦	જીતુભાઈ વસાણી	૯૪૨૮૩૭૯૬૯૬
૮	કોમ્યુનિટી હોલ	૨	૪૦૦	ચીફ ઓફિસર	૨૪૨૦૩૫

સરકારશ્રીના રાહત પોર્ટલ ઉપર પરંપરા આશ્રય સ્થાનોની માહિતી ઓનલાઈન ડેટા એન્ટ્રી કરવામાં આવેલ છે.

એનેક્ષર : ૮
વલસાડ જિલ્લાના અગત્યના ટેલિફોન નંબરો (વિભાગવાર)
: મહેસુલ વિભાગ :

: ટેલિફોન કોડ નંબર :

વલસાડ (૦૨૬૩૨)	વાપી (૦૨૬૦)	ધરમપુર (૦૨૬૩૩)
પારડી (૦૨૬૦)	ઉમરગામ (૦૨૬૦)	કપરાડા (૦૨૬૩૩)

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	મો.નંબર
૧	શ્રી નીતિન સાંગવાન I.A.S.	કલેક્ટરશ્રી વલસાડ	૨૫૩૬૧૩ (R) ૨૫૩૦૬૦	૯૯૭૮૪૦૬૨૨૫
૨	શ્રી એમ.ડી.યુડાસમા (GAS)	નિવાસી અધિક કલેક્ટરશ્રી વલસાડ	૨૪૪૩૮૬ ૨૫૩૭૩૧ (R) ૨૪૪૪૭૬	૯૯૭૮૪૦૫૨૫૩
૩	શ્રી ડી.એસ.બારીયા G.A.S.	જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૪૧૮૨ ૨૪૨૮૮૬	૭૨૨૯૦ ૦૦૯૩૪ ૯૯૦૯૯ ૫૧૧૪૯
૪	શ્રી ડી.એસ.બારીયા	નાયબ કલેક્ટરશ્રી (મ.ભો.યો)	૨૪૪૨૬૫	૯૯૭૮૪ ૦૫૨૯૦
૫	શ્રી એચ સોલંકી	ના.જિ.ચૂંટણી અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૨૩૮૮ ૨૪૪૨૭૬	૯૯૭૮૪૦૫૨૯૨
૬	શ્રી ભરતભાઈ પટેલ G.A.S.	જિલ્લા આયોજન અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૪૨૭૧ ૨૪૪૨૫૬	૯૮૯૮૭ ૪૪૨૫૪
૭	શ્રી રાજેન્દ્રભાઈ રાજપૂત	સંશોધન મદદનીશ	૨૪૪૨૫૬	૯૭૨૭૫ ૨૪૬૮૬
૮	શ્રી યોગેશ ચૌધરી	મ્યુનીસીપલ કમિશ્નરશ્રી વાપી	૨૫૩૦૨૦	૯૨૭૪૪૮૪૭૪૧
૯	શ્રી નિરવ સી. પટેલ	પ્રાંત અધિકારીશ્રી પારડી	૨૩૭૦૦૩૦ ૨૩૭૦૦૨૮	૭૫૬૭૦ ૧૧૭૧૨
૧૦	શ્રી આર.સી.પટેલ	પ્રાંત અધિકારીશ્રી ધરમપુર.	૨૪૨૩૫૦ ૨૪૨૩૬૦ P	૯૪૦૯૪૧૯૪૪૬
૧૧	શ્રી વિમલ એચ પટેલ	પ્રાંત અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૦૬૬૫ ૨૪૯૨૩૯	૯૯૭૮૪ ૦૫૨૨૭
૧૨	શ્રી મન ચૌધરી	મદદનીશ ભૂસ્તરશાસ્ત્રીશ્રી વલસાડ	૨૪૨૭૮૩	૯૯૧૩૧૧૪૪૭૭
૧૩	શ્રી પી એસ ખત્રી	ચીટનીશ ટુ કલેક્ટરશ્રી વલસાડ.(ઈ.ચા)	૨૪૪૨૭૪ ૨૪૪૨૭૯	૯૯૨૪૩૩ ૨૯૯૯
૧૪	શ્રી પી એસ ખત્રી	અધિક ચીટનીશ ટુ કલે.શ્રી વલસાડ.	૨૪૪૨૭૪ ૨૪૪૨૭૯	૯૯૨૪૩૩ ૨૯૯૯
૧૫				

૧૬	શ્રી પી એસ ખત્રી	જન સંપર્ક અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૪૨૭૪ ૨૪૪૨૭૯	૯૯૨૪૩૩ ૨૯૯૯
૧૭	શ્રી એચ.એચ.કાકલોતર	મામલતદારશ્રી ડીઝાસ્ટર.	૨૪૩૨૩૮ ૨૪૯૩૩૫	૯૫૩૭૨૩૫૯૭૮
૧૮	શ્રી જયવીરસિંહ રાઓલ	ડીસ્ટ્રીક્ટ પ્રોજેક્ટ ઓફીસર (ડી. પી. ઓ) (જી. એસ. ડી. એમ. એ.)	૨૪૩૨૩૮	૭૮૭૮૩૧૯૩૭૬
૧૯	શ્રીમતી મનીષાબેન પટેલ	નાયબ મામલતદારશ્રી ડીઝાસ્ટર. ૨	૨૪૩૨૩૮	૯૯૭૮૦૨૦૮૯૬
૨૦	શ્રી પે.જે.પટેલ	નાયબ મામલતદારશ્રી ડીઝાસ્ટર. ૨	૨૪૩૨૩૮	૯૦૯૯૬૦૯૫૨૨
૨૧	શ્રી વિકાસ વાઘેલા	મામલતદારશ્રી વલસાડ(ગ્રામ્ય)	૨૪૪૧૯૭ ૨૪૦૮૯૭ P	૯૦૯૯૫૪૧૭૮૭
૨૨	શ્રીમતી તૃપ્તિબેન	મામલતદારશ્રી વલસાડ(સીટી)	૨૪૪૧૯૭ ૨૪૦૮૯૭ P	૯૭૩૭૪૩૩૩૦૧
૨૩	શ્રી કે.એમ.રાણા	મામલતદારશ્રી પારડી.	૨૩૭૩૩૩૨ ૨૩૭૩૯૦૦ P	૯૮૭૯૬૦૮૩૪૩
૨૪				
૨૫	શ્રી કે.કાતરીયા	મામલતદારશ્રી વાપી (સીટી)	૨૪૦૦૭૨૨	૭૫૭૪૯૮૧૮૪૭
૨૬	શ્રી એચ.એચ.કાકલોતર	મામલતદારશ્રી ઉમરગામ. (ઈ.ચા.)	૨૫૬૨૦૮૯ (R) ૨૫૬૨૯૫૭	૯૫૩૭૨૩૫૯૭૮
૨૭	શ્રી બી.વી.પટેલ	મામલતદારશ્રી ધરમપુર.	૨૪૨૦૨૪ (R) ૨૪૨૦૪૯	૯૯૧૩૪૮૧૩૨૯
૨૮	શ્રી અંબેલાલ ગાંવિત	મામલતદારશ્રી કપરાડા	૨૨૦૦૩૦ (R) ૨૨૦૦૫૬	૭૫૬૭૦ ૦૭૮૯૭ ૯૪૨૮૮ ૧૦૮૦૭
૨૯	શ્રી એન.ઝેડ.ચૌરા	મામલતદારશ્રી નાનાપોઢાં		૯૫૭૦૪ ૮૭૮૪૨
૩૦	શ્રી જી.વિ.તરલ	ઈ.ચા એસ.એલ.આરશ્રી વલસાડ	૨૪૯૩૭૧	૯૯૭૮૫૪૧૩૮૨
૩૧	શ્રી શ્રી જી.વી.તરલ	ડી.આઈ.એલ.આરશ્રી વલસાડ	૨૪૫૭૦૩	૯૯૭૮૫ ૪૧૩૮૨
૩૨	શ્રી અમોલ એ. અબુજ	પ્રોજેક્ટ મેનેજરશ્રી, ઈ-ગર્વનન્સ	૦	૮૨૦૮૯ ૫૦૦૦૫
૩૩	શ્રી અશોકભાઈ પટેલ	મેનેજરશ્રી સરકારી ગોડાઉન વલસાડ	૨૪૩૬૭૭	૯૪૨૮૬ ૪૪૧૧૯
૩૪	શ્રીમતી લતાબેન પટેલ	ડીસ્ટ્રીક્ટ ઈન્ફોર્મેટીક ઓફીસર વલસાડ (એન.આઈ.સી)	૨૪૩૧૧૬	૯૪૨૮૭ ૪૪૧૧૯
૩૫	શ્રી હેમંત સોલંકી	પ્રોગ્રામ મેનેજર ૧૦૮ સર્વીસ	૦	૯૮૨૫૧૧૬૯૮૮૮
૩૬	શ્રી સંજુ વાઘમારે	ઇમરજન્સી મેનેજમેન્ટ એક્ઝીક્યુટીવ ૧૦૮, વલસાડ	૦	૯૭૨૬૩૦૭૭૩૧

: પંચાયત વિભાગ :

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી અતિરાગ ચાપલોટ (આઈ.એ.એસ)	જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી	૨૫૩૧૮૪ (R) ૨૫૩૦૮૬	૯૯૭૮૪૦૬૨૫૦ ૯૯૭૮૪૦૫૬૫૦
૨	શ્રી પ્રમોદભાઈ પટેલ	પી.એ. ટુ ડી.ડી.ઓ.	૨૫૩૧૮૪	૯૯૯૮૨૪૫૬૬૩
૩	શ્રી મનહરભાઈ ડી પટેલ	પ્રમુખશ્રી જિલ્લા પંચાયત	૨૪૮૮૮૫ P ૨૪૯૦૮૫	૯૯૨૫૧૩૧૭૭૩
૪	શ્રી અશોક ડાગી G.A.S.	નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી મહેકમ	૨૫૩૦૨૭ ૨૪૪૩૫૨	૯૭૨૭૨-૪૦૪૮૩
૫	શ્રી એસ.વિ બામ્ભરોલીયા	નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી (વિકાસ સામાન્ય)	૨૪૪૩૫૧	૯૫૫૮૮૦૨૧૫૮
૬	શ્રી એ.કે.કલસરિયા	નિયામકશ્રી જિલ્લા ગ્રામ વિકાસ એજન્સી	૨૫૪૦૯૩ P ૨૪૪૩૦૩	૭૫૬૭૦-૪૩૮૩૦
૭	શ્રી અવિનાશ પટેલ	હિસાબી અધિકારીશ્રી	૨૪૩૦૩૪	૭૬૦૦૯ ૪૯૦૧૦ ૯૯૯૮૫ ૭૯૮૭૭
૮	શ્રી ભાવેશ પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી માxમ વિભાગ-પંચાયત બાંધકામ	૨૫૩૬૯૪ (R) ૨૪૨૮૯૩	૯૬૬૨૦૧૩ ૨૮૦
૯	શ્રી એ.ડી.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સિંચાઈ વિભાગ	૨૪૪૩૧૪	૯૯૧૩૪૫૯૩૦૩
૧૦	શ્રી ડો.એ.કે.સિંગ	મુખ્ય જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી	૨૫૩૦૮૦ (R) ૨૪૪૩૨૬	૯૭૨૭૭-૮૨૦૦૩
૧૧	શ્રી ડો.એ.કે.સિંગ	અધિક જિલ્લા આરોગ્ય અધિકારીશ્રી	૨૫૪૨૨૭ (R) ૨૪૧૪૪૩	૯૭૨૭૭૮૨૦૦૩
૧૨	શ્રી એ. કે. ગરાસિયા	જિલ્લા ખેતીવાડી અધિકારીશ્રી	૨૫૩૮૯૧ ૨૪૪૦૧૭	૯૩ ૨૭૭૪૫૨૮૫
૧૩	શ્રી ચેતનભાઈ ગરાસિયા	નાયબ નિયામકશ્રી વિસ્તરણ અધિકારીશ્રી	૦	૯૯૦૯૯ ૭૧૩૨૯
૧૪				
૧૫	નિલમ પટેલ	જિલ્લા પ્રોગ્રામ ઓફીસરશ્રી બાળ વિકાસ સેવા	૨૪૨૭૭૩	૯૫૭૪૮૨૭૮૨૮
૧૬	શ્રી ડો.જે.વી.વસાવા	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી (જિ.પં)	૨૪૨૭૪૪ (R) ૨૪૧૨૨૯	૯૪૨૯૨૮૪૧૬૮
૧૭	ડૉ. ઉર્વીબેન પટેલ	જિલ્લા આયુર્વેદ અધિકારીશ્રી	૨૪૨૮૧૩	૯૩૨૦૬૨૮૨૩૦
૧૮	શ્રી ડી.બી.વસાવા	જિલ્લા પ્રાથમિક શિક્ષણાધિકારીશ્રી	૨૫૩૨૧૦	૯૯૦૯૯૮૭૫૭૭

૧૯	શ્રી ડી એન પટેલ	જિલ્લા આંકડા અધિકારીશ્રી	૨૫૮૮૪૯ (R) ૨૫૧૧૧૬	૮૭૫૮૮૫૫૫૭૭
૨૦	શ્રી ડો. વી.ડી.પટેલ	જિલ્લા મલેરીયા અધિકારીશ્રી (એપેડેમીક)	૨૪૪૩૪૬	૯૭૨૫૭૫૨૩૬૬
૨૧	શ્રી કેતનકુમાર સોલંકી	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, વલસાડ	૨૨૨૩૬૪ P ૨૪૨૩૩૦	૭૫૭૬૦-૧૬૬૨૨ ૯૮૨૪૯૮૫૮૮૫
૨૨	શ્રી સંદીપકુમાર વિ ભગોરા	તાલુકા વિકાસ અધિકારી પારડી	૨૩૭૩૩૪૨ (R) ૨૩૭૩૨૮૦	૭૫૬૭૦૧૮૪૩૦ ૯૪૨૭૭૪૯૩૯૨
૨૩	શ્રી પ્રીતેશકુમાર જી બારિયા	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, નાનાપોઢાં		૯૭૧૨૮૮૮૪૦૬
૨૪	શ્રી પરેશકુમાર એસ પરમાર	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ઉમરગામ	૨૫૬૨૨૨૩ (R) ૨૫૬૨૨૧૪	૭૫૬૭૦૧૬૭૧૫ ૯૪૨૭૩૨૪૦૩૮
૨૫	શ્રી કૃણાલ મકવાણા	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, ધરમપુર	૨૪૨૦૨૬ (R) ૨૪૨૧૧૨	૭૫૬૭૦૧૬૭૩૩ ૭૯૮૪૬૫૨૫૬૭
૨૬	શ્રી આનંદભાઈ પટેલ	તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી, કપરાડા	૨૨૦૦૬૧ (R) ૨૨૦૦૫૫	૭૫૬૭૦૧૫૨૫૩ ૭૦૬૯૦૩૨૭૯૦

વલસાડ જીલ્લાના પો.સ્ટે. વાઇઝનાઅધિકારીશ્રીનાઓના નામ અને ફોન નંબરોનું પત્રક

કચેરી અધિકારીશ્રી નાઓના ટેલિફોન નંબરોનું પત્રક

અ.નં.	પો.સ્ટે./ બ્રાન્ચનું નામ	કોડ નં	ટે.નંબર	અધિકારીશ્રી ઓના નામ	મોબાઇલનંબર
૧	વલસાડ સીટી	૦૨૬૩૨	૨૪૪૨૩૩	PI શ્રી આર.એચ વાળા	૯૯૭૪૦૭૯૧૧૪
			૨૫૮૦૩૪	PSI શ્રી એ.બી.ગોહિલ	૭૪૦૫૫ ૬૮૦૪૧
			૬૩૫૯૬૨૬૧૦૬	PSI શ્રી બી.એચ.રાહોડ	૭૯૯૦૨ ૭૧૧૫૮
				PSI શ્રી એચ.કે.રાહોડ	૯૯૨૪૧ ૯૨૯૯૮
				WPSI શ્રી શીબા થોમસ ચાકો	૯૪૨૭૫ ૧૭૨૫૯
૨	મહિલા પો.સ્ટે.	૦૨૬૩૨	૨૪૪૨૩૯	WPI શ્રી બી.કે પટેલ	૭૯૯૦૯ ૧૩૧૮૧
૩	વલસાડ રૂરલ	૦૨૬૩૨	૨૪૪૨૯૮	PI શ્રી એસ.એન.ગડુ	૯૬૨૪૯ ૯૯૧૦૫
			૬૩૫૯૬૨૬૧૧૦	PSI શ્રી કે.પી.ચુડાસમા	૯૫૩૭૫૫૧૫૫૩
				PSI શ્રી આર.પી.ડોડીયા	૯૫૧૦૧ ૨૩૬૪૧
				WPSI શ્રી આર.વી.ચુડાસમા	૭૮૭૪૬ ૩૭૭૬૮
૪	ડુંગરી	૦૨૬૩૨	૨૮૫૩૯૪	WPI શ્રી ચુ.એચ.પટેલ	૯૭૧૪૯૧૩૯૩૧
				PSI શ્રી એ.બી પરમાર	૮૨૦ ૦૭૫ ૯૧૮૨
૫	પારડી	૦૨૬૦	૨૩૭૩૪૩૩	PI શ્રી વાચ.બી.ગોહીલ	૯૦૯૯૦ ૨૯૧૯૧
			૬૩૫૯૬૨૬૧૧૩	PSI શ્રી ડી.એલ.વસાવા	૯૫૭૪૨ ૮૧૩૪૬
				PSI શ્રી બી.જી.રાહોડ	૯૧૦૬૦ ૮૫૨૩૩
				WPSI શ્રી જે.એચ.શાહ	૬૩૫૫૨૬૭૬૫૩
૬	ધરમપુર	૦૨૬૩૩	૨૪૨૦૩૩	PI શ્રી એન.ઝેડ. ભોયા	૯૪૦૮૯૬૩૪૮૯
			૬૩૫૯૬૨૯૫૨૪	PSI શ્રી વી.એ વસાવા	૭૬૯૮૯ ૬૬૯૦૭
૭	કપરાડા	૦૨૬૩૩	૨૨૦૦૩૩	PI શ્રી ડી.એન.વાંઝા	૯૫૧૦૯ ૯૧૬૭૨
			૬૩૫૯૬૨૬૧૨૧	PSI શ્રી એલ.એસ.પટેલ	૮૭૫૮૦ ૦૭૯૯૧
૮	નાનાપોંઢા	૦૨૬૩૩	૨૫૦૧૦૦	PI શ્રી એમ.એન.કાતરીયા	૯૬૨૪૦૬૫૫૧૫
			૬૩૫૯૬૨૯૫૨૭	PSI શ્રી આર.બી.પરમાર	૯૬૦૧૮ ૨૭૦૦૭
૯	ડુંગરા પો.સ્ટે		૯૪૦૮૯૩૧૨૭૭	PI શ્રી બી.એન ગોહીલ	૯૪૨૭૩૧૪૩૨૦
			૬૩૫૯૬૨૬૧૩૨	PSI શ્રી આર.કે પ્રજાપતિ	૯૪૨૬૦ ૨૯૨૪૫
				PSI શ્રી એસ.જે પરમાર	૯૯૨૪૦ ૬૬૩૩૬
				WPSI શ્રી કે.આર.ચોટલીયા	૮૯૦૫૦ ૭૧૨૨૭
૧૦	વાપી ટાઉન પો.સ્ટે	૦૨૬૦	૨૪૬૧૧૦૦	PI શ્રી કે.બી ઝાલા	૯૭૨૭૭ ૮૦૧૩૦
			૬૩૫૯૬૨૬૧૨૫	PSI શ્રી એમ.કે.ભીંગરાડીયા	૮૦૦૦૪ ૩૮૩૦૮
				PSI શ્રી એ.ડી.ડોડીયા	૯૯૨૪૪ ૮૬૮૬૦
				PSI શ્રી આર.ડી.પાટીલ	૯૯૨૫૨૨૪૪૪૦
				WPSI શ્રી સી.ડી.ડામોર	૮૧૬૦૮ ૭૩૧૭૦

૧૧	વાપી ઉદ્યોગ નગર	૦૨૬૦	૨૪૦૧૨૦૧	PI શ્રી એસ.પી.ગોહિલ	૯૯૭૮૮ ૭૮૦૯૧
			૬૩૫૯૬૨૬૧૩૦	PSI શ્રી એલ.જી.વળવી	૯૦૯૯૨ ૭૨૪૫૦
				PSI શ્રી પી.બી.ચૌધરી	૯૦૯૯૯ ૨૭૪૩૪
				WPSI શ્રી કે.કે.પરમાર	૯૨૬૫૦૦૭૮૪૨
૧૨	વાપી ટ્રાફિક પો.સ્ટે		૬૩૫૯૬૨૯૫૩૭	WPI શ્રી ડી.વી.કાનાણી	૯૭૧૪૭ ૮૨૪૮૪
				PSI શ્રી વી.એ.સોલંકી	૯૮૨૫૯ ૧૭૩૮૩
૧૩	સરીગામ પો.સ્ટે		૬૩૫૯૬૮૯૫૩૬	PI શ્રી બી.આર.બેરા	૯૦૯૯૫ ૭૭૩૯૯
				PSI શ્રી કે.એમ.સુવાગીયા	૯૬૨૪૦ ૯૬૯૬૫
૧૪	SOG વલસાડ			PI શ્રી ડી.ડી.પરમાર	૯૯૮૦૭ ૦૮૩૪૫
				PSI શ્રી એસ.આર.સુસલાદે	૯૯૦૪૮ ૫૮૯૧૧
				PSI શ્રી વાચ.પી.હાડીયા	૯૦૫૪૩ ૩૯૯૫૧
૧૫	ઉમરગામ		૭૦૧૬૪ ૫૪૦૭૮	WPI શ્રી એચ.ડી.તુવર	૮૫૧૧૨૮૮૬૭૫
			૬૩૫૯૬૨૬૧૩૮	WPSI શ્રીએસ.કે.વસાવા	૯૬૮૭૬ ૦૬૫૭૭
				PSI શ્રી એન.સી.સગર	૯૮૨૫૫ ૦૪૫૦૦
				PSI શ્રી આર.એસ.ચૌધરી	૯૧૦૬૮ ૬૨૮૭૫
૧૬	ભિલાડ પો.સ્ટે.	૦૨૬૦	૨૭૮૪૦૩૩	PI શ્રી જી.આર.ગઢવી	૯૯૨ ૪૯૩ ૩૮૫૫
			૬૩૫૯૬૨૬૧૩૫	PSI શ્રી જે.એસ.રબારી	૯૮૭૯૨ ૩૩૦૫૩
૧૭	મરીન પો.સ્ટે.		૬૩૫૯૬૨૬૧૪૦	WPI શ્રી એન.એસ.વસાવા	૯૭૨૭૮ ૯૨૩૯૪
૧૮	AHTU		ઇન્ચાર્જ	PI શ્રી એચ.જી.રબારી	૭૮૦૧૯૬૨૨૨૩
૧૯	પેરોલફ્લો			PSI શ્રી	
૨૦	LCB વલસાડ	૦૨૬૩૨	૨૪૧૦૨૯	PI શ્રી એ.યુ.રોઝ	૮૭૫૮૧ ૬૦૦૦૭
				PSI શ્રી જે.બી.ધનેશા	૯૦૬૦૪ ૦૦૦૦૪
				PSI શ્રી જે.જી.પરમાર	૯૭૨૩૯ ૭૪૩૬૯
				PSI શ્રી જે.જી.વસાવા	૯૯૭૮૭૬૨૦૦૮
૨૧	SP રીડર			PSI શ્રી કે.વી.નાઇક	૯૮૯૮૧ ૧૫૨૮૯
૨૨	RPI HQ			RPI શ્રીએ.વી.મકવાણા	૯૭૩૭૪ ૫૨૫૧૨
૨૩	RSI HQ			RSI શ્રી બી.એન.ગોસ્વામી	૯૯૧૩૪ ૬૫૪૮૧
૨૪	માઉન્ટેડ			PSI શ્રી એચ.આર.વસાવા	૬૩૫૫૫ ૩૪૪૯૩
૨૫	QRT વલસાડ			PSI શ્રી એલ.એસ.ગાવીત	૯૦૯૯૦ ૪૩૫૫૯
૨૬	સાયબર ક્રાઇમ	૦૨૬૩૨ ૨૫૨૨૦૧		WPI શ્રી એચ.જી.રબારી	૭૮૦૧૯૬૨૨૨૩
			૬૩૫૯૬૨૯૫૩૪	PSI શ્રી ડી.એસ.પટેલ	૯૯૨૫૭ ૫૭૦૨૦
				WPSI શ્રી ડી.કે.ત્રિપાઠી	૯૧૭૩૫ ૮૧૩૬૦
૨૭	IUCAW			WPI શ્રી એચ.બી.મોદી	૯૪૨૮૬ ૧૧૦૫૬
૨૮	LIB શાખા	૦૨૬૩૨૨૫૬૦૩૧		PI શ્રી યુ.બી.બારોટ	૯૮૯૮૬ ૫૫૯૧૬
૨૯	MTO વલસાડ	ઇન્ચાર્જ		PSI શ્રી એચ.આર.વસાવા	૬૩૫૫૫ ૩૪૪૯૩
૩૦	MOB વલસાડ			WPSI શ્રી એમ.એ.ચૌધરી	૯૬૬૪૭ ૬૯૦૨૪
૩૧	વાયરલેશ શાખા			PSI શ્રી આર.એસ.પટેલ	૮૮૬૬૩ ૫૧૫૭૫

			PSI શ્રી ભાવિક પટેલ	૯૦૯૯૩૧૨૬૯૦
૩૨	કમાન્ડ કંટ્રોલ (નેત્રમ)	૦૨૬૩૨૨૫૨૫૩૩	PSI શ્રી કલ્પેશ પટેલ	૯૬૨૪૫૧૪૪૮૧
૩૩	જિલ્લા ટ્રાફિક વલસાડ		PSI શ્રી જી.એસ પટેલ	૯૯૧૩૮૩૧૧૧૭
			PSI શ્રી આઇ.કે મિસ્ત્રી	૯૯૦૪૩૯૭૭૧૧
૩૪	કંટ્રોલરૂમ વલસાડ	૦૨૬૩૨ ૨૫૩૩૩૩		

આરોગ્ય વિભાગ

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૧

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૧

તાલુકો : વલસાડ

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	Dr. Nikunj G.Patel	M.O.	Kanjan Ranchhod	9727782054
2	Dr.Urvashi N.Mehta		Bhadeli	9727782060
3	Ketan B.Patel	M.P.H.S	Kanjan Ranchhod	9510231211
4	Siddhant T.Patel		Segva	9998674397
5	Prabha P.Patel	F.H.W.	Kanjan Ranchhod	9727776953
6	Ankita A.Patel		Bhadeli	7567880371
7	Vaibhavi H.Tandel		Bhadeli	7567880372
8	Mitun C.Patel	MPHW	Kanjan Ranchhod	7573954154
9	Mital K.Patel		Kanjan Ranchhod	7573954158
10	Divyang S.Patel		Bhadeli	7573954104
11	Satish K.Ahir	Driver	Kanjan Ranchhod	7600399277
12	Shailesh R.Patel		Bhadeli	9974171294
13	GJ-18-G-8010	Vehicle	Kanjan Ranchhod	-----
14	GJ-05-GV-3608		Bhadeli	-----

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૨

તાલુકો : પારડી

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	Dr. Tejas Patel	MO	Orwad	9727782202
2	Dr. Viral R patel		Paria	8758965748
3	Rajnikant Patel	Supervisor	PHC ORWAD	7359210210
4	Khushi S Tandel	FHW	PHC Umarsadi Reserve	9016619160
5	Roshni Patel	FHW	Rohina -1	9099279715
6	Arpita Tandel	FHW	Asma	9354188347
7	Shri Jatin Patel	MPHW	Umarsadi (Machhivad	9724347885
8	Shri Yogesh Patel		Palsana	9979667350
9	Shri Rajni Z Patel		Khuntej	7573954214
10	Shri Hardik Patel	Driver	Orwad	9727294993
11	Shri Umesh Patel		Motawaghchhipa	9727210451
12	GJ-18-G-8324	Vehicle	Orwad	
13	GJ-18-G-8351		Motawaghchhipa-PHC	

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૩**તાલુકો : વાપી /નાનાપોંઢા**

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	DR.HIRAL B. PATEL	M.O.	NANI TAMBADI	9667109165
2	DR VIRAL PATEL		VATAR	9825278283
3	NIKUNJ PATEL	Supervisor	VATAR	9725791591
4	ARUNABEN J. DANGODRA	FHW	KOPRLI	7567880552
5	SUMITA R. PATEL		NANI TAMBADI	7567880577
6	CHETAN CHALANA	MPHW	KOPARLI	9723083737
7	NITIN Z PATEL		NANI TAMBADI	9586997751
8	MAHENDRA KHIMSURIYA		KOPARLI	7801926113
9	NITIN J PATEL	DRIVER	KOPARLI	9099242926

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૪**તાલુકો : ઉમરગામ**

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	Dr Prabhat Ranjan	M.O.	Valvada	9727782358
2	Dr Hemangi Patel		Solsumba	9712662993
3	Ritesh S. Patel	Supervisor	Solsumba	9909979039
4	Hitika M Patel	F.H.W.	Solsumba	7567881113
5	Krishna D Patel		Fansa	8511339804
6	Dimpal Patel		Sanjan	7575069972
7	Sapnesh Patel	MPHW	Dehri	9099985825
8	Mihir Parmar		Sarai	7984386145
9	Vipul R Patel		Khattalvada	8160233921
10	Bhadresh Chauhan	Driver	Maroli	8128111712
11	Rahesh Hajare		Sarai	9537473861
12	GJ 18 G 8360	Vehicle	Sarai	7874075223
13	GJ 18 G 8357		Maroli	9712125538

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૫

તાલુકો : ધરમપુર

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	Dr. Nayan T. Patel	M.O.	Nani Dholdunagri	9727782481
2	Dr. Ashish Gavli		Jamaliya	9978833445
3	Vijay V Bhoya	Supervisor	Nani Dholdunagri	6351729391
4	Alpa M Patel	FHW	Bhensdara	7567880735
5	Riya M Patel		Hanmatmal	8200782427
6	Shiv K Patel		Nani Dholdungari	6355846007
7	Kundan K. Solanki	MPHW	Tutarkhed	9825554758
8	Ashish A. Patel		Dhamani	7573975881
9	Ganesh M Patel		Mohna kavchali	9327542077
10	Mukesh Ganvit	Driver vehical	Bhensdara	8980354073
11	GJ 15 G 1546		Mohna kavchali	9979645517
12	GJ 15 GA 0074	Vehicle Number	Bhensdara	8980354073
13	Dr. Pranav Patel		Sidumbar	9687239759

રેપિડ રીસ્પોન્સ ટીમ નંબર : ૬

તાલુકો : કપરાડા

Sr. No.	Name	Designation	Name of P.H.C.	Mobile No.
1	Dr.Divyesh A.Patel	M.O.	Narvad	9974154299
2	Dr.Hardik A Patel		Tukvada	9978430438
3	Chhanabhai R pahu	Supervisor	Manala	8160411853
4	Kisan S Bhoya	MPHW	Mnala	7573975980
5	Harsad J.Patel		Aslona	9537324728
6	Jitendra D.Chamar		Lavakar	9925460177
7	Shital R vasava	FHW	Narvad	8469866246
8	Isha B Patel		Dabkhal	9510918458
9	Rina R.Patel		Manala	8141488019
10	Avinash D Jadav	Driver	Manala	9537019115
11	Nagin S Bhoya		Narvad	9687448822
12	Manala PHC	Vehicle	Manala	Gj-15 GA-0192
13	Narvad PHC		Narvad	GJ-15-GA-0074

ડીસ્ટ્રીક્ટ ઓથોરીટી કોન્ટેક્ટ માહિતી :

No	Name of Officer	Designation	Mobile No	Landline No.	E-Mail Address
1	2	3	4	5	6
1	Shri Nitin Sangvan (IAS)	District Collector	9978406225	2632-253613	collector-val@gujarat.gov.in
2	Shri Atirag Chaplot (IAS)	District Development Officer	9978406250	2632-253184	ddovalsad@gmail.com
3	Dr.A K Singh	i/c CDHO & RCHO	9727782003	2632-253079	cdho.health.valsad@gmail.com
4	Dr H P Sing	i/c ADHO & DTO	9727782541	2632-254227	adho.health.valsad@gmail.com
5	Dr. Manoj Patel	DSO/EMO	9727782012	2632-253381	emo.health.valsad@gmail.com
6	Dr. Divyesh Patel	QAMO	9727782056	2632-253080	qamovalsad@yahoo.com, qip.health.valsad@gmail.com
7	Dr.Jayshree Chaudhari	DLO	7016781801	2632-243710	dlo.health.valsad@gmail.com
8	Dr.Viren Patel	i/c DMO	9925752366	2632-244346	dmovalsad.health.valsad@gmail.com
9	Shri.P B Patel	i/c DIECO	9727782005	2632-253079	dieco.health.valsad@gmail.com

તાલુકા હેલ્થ ઓફિસરશ્રી કોન્ટેક્ટ માહિતી :

SN	Name of Officer	Designation	Mobile No	Number	Email ID (Unifrom
1	2	3	4	5	6
1	Dr Jignesh Mahla	THO Dharampur	9727782476	02633-242345	thodharampur.health.valsad@gmail.com
2	Dr. Mahesh Patel	THO Kaparada	9727782603	02633-220124	thokaprada.health.valsad@gmail.com
3	Dr. Prakash Rathod	THO Pardi	9727782601	0260-2340742	thopardi.health.valsad@gmail.com
4	Dr.Maunik G Patel	THO Vapi	9512200441	-	thovapi.health.valsad@gmail.com
5	Dr. Rupesh Gohil	THO Umargam	9727782351	0260-2575233	thoumargam.health.valsad@gmail.com
6	Dr. Kamal Chaudhari	THO Valsad	9099016345	02632-233675	thovalsad.health.valsad@gmail.com

સીવીલ હોસ્પિટલ, નનકવાડા, હાલર રોડ, વલસાડ

ક્રમ	અધિકારીનું નામ	હોદ્દો	ફોન નં./ મોબા.
૧	ડો. ભાવેશભાઈ ગોયાણી	મુખ્ય જીલ્લા તબીબી અધિકારી સહ સિવિલ સર્જન ૦૨૬૩૨-૨૫૧૦૪૬	૯૯૨૫૨૪૨૧૪૪
૨	ડો. મનોજકુમાર ડી. દાસ	ઈ. ચા. વહીવટી અધિકારી ૦૨૬૩૨-૨૫૨૮૪૪	૯૯૭૮૯૦૫૩૬૭
૩	ડો. વ્રજલાલ કે. ફળદુ	નિવાસી તબીબી અધિકારી ૦૨૬૩૨-૨૫૧૭૪૪	૯૯૭૮૯૦૫૩૫૭
		કંટ્રોલ રૂમ	૦૨૬૩૨-૨૫૧૯૧૧ ૦૨૬૩૨-૨૫૧૭૪૪ ૯૯૭૮૯૦૫૩૬૮

નવું બહુમાળી બિલ્ડીંગમાં આવેલી કચેરીઓ (જિલ્લા સેવા સદન-૨)

અ.નં.	નામ	હોદ્દો	કચેરી	મોબાઈલ નંબર
૧.	શ્રી પ્રણવ વિજયવર્ગી	પ્રાયોજના વહીવટદારશ્રી વલસાડ	૨૫૦૬૦૧ ૨૫૦૬૦૨	૯૯૭૮૪૦૫૫૫૦
૨.	શ્રી જતિનભાઈ કે. પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (મા×મ) વલસાડ	૨૪૨૮૯૭	૯૮૨૫૫ ૩૧૭૮૯
૩.	શ્રી ડી.પી.ચૌધરી	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ઇલેક્ટ્રીક સબ ડીવીઝન (મા×મ) વલસાડ	૨૪૨૮૬૦	૯૪૨૬૭૭૬૮૧૩
૪.	શ્રી ડી પી ચૌધરી	મદદનીશ ઈજનેરશ્રી ઇલેક્ટ્રીક સબ ડીવીઝન (મા×મ) વલસાડ	૨૪૨૮૬૦	૯૪૨૬૭૭૬૮૧૩
૫.	શ્રી મહેશ ચૌધરી	એસ. ઓ. ઇલેક્ટ્રીક સબ ડીવીઝન (મા×મ) વલસાડ	૨૪૨૮૬૦	૯૭૧૨૬૦૦૬૩૯
૬.	શ્રી કે આર સક્શેના	પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી-૧ લાંચ રૂશવત વિરોધી બ્યુરો વલસાડ	૨૫૩૧૫૫	૯૭૨૬૭૫૧૧૧૧
		પોલીસ ઇન્સ્પેક્ટરશ્રી-૨ લાંચ રૂશવત વિરોધી બ્યુરો વલસાડ	૨૫૩૧૫૫	૮૧૪૦૫૯૧૨૪૫
૭.	શ્રી એચ.એલ.ચૌધરી	ઈ.ચા નાયબ નિયામક, અનુસુચિત જાતિ કલ્યાણ વલસાડ	૨૪૨૬૧૬	૮૨૩૮૩૫૬૮૯૬
૮.	શ્રી ચેતન પવાર	એટ્રોસીટી ઓફિસર	૨૪૨૬૧૬	૯૪૦૯૪ ૨૮૩૯૬
૯.	શ્રી ડી.આર.વળવી	ઈ.ચા મદદનીશ કમિશનરશ્રી, આદિજાતી વલસાડ (તકેદારી અધિકારી)	૨૪૭૪૫૬	૯૪૨૯૧ ૧૮૩૭૧
૧૦.	શ્રી મતી પી.એન.તિવારી	નગર નિયોજકશ્રી વલસાડ.	૨૪૮૭૮૫	૮૧૪૧૨૫૮૦૬૩
૧૧.	શ્રી એમ.સી.ગોહિલ	નાયબ નિયામકશ્રી, ઔદ્યોગીક સલામતી અને સ્વાસ્થ્ય	૨૫૩૬૧૨	૮૧૬૦૬૦૯૪૯૧
૧૨.	શ્રી મતી એમ વાય છુછીવાલા	ઈ.ચા. જિલ્લા સમાજકલ્યાણ અધિકારીશ્રી (ઓ.બી.સી)	૨૫૩૧૧૧	૯૪૨૮૩ ૨૪૭૮૬
૧૩.	શ્રી જે. આર. જાડેજા	મદદનીશ મજુર આયુક્તશ્રી વલસાડ	૨૫૩૬૦૪	૯૭૨૭૭ ૬૨૧૦૫
૧૪.	શ્રી કમલેશ ગિરાસી	જિલ્લા દહેજ પ્રતિબંધક અધિકારીશ્રી	૨૨૨૨૨૪	૬૩૫૭૧૧૭૮૨૫
૧૫.		મદદનીશ ચેરીટી કમિશનરશ્રી વલસાડ	૨૫૬૪૪૪	૯૮૯૮૦ ૯૬૬૭૫
૧૬.		આશ્રમશાળા અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૦૪૫૧	૯૮૨૫૪ ૭૪૭૨૫
૧૭.	શ્રી ટી.વી.ઠાકોર	જિલ્લા પ્રોજેક્ટ મેનેજરશ્રી ગુજરાત મકાન અને અન્ય બાંધકામ શ્રમયોગી કલ્યાણ બોર્ડ	૨૪૫૧૨૦	૯૪૨૯૨ ૨૬૫૦૫
૧૮		મદદનીશ નિયંત્રક કાનુની માપ વિજ્ઞાન અને ગ્રાહક સુરક્ષા અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૮૭૬૪	૯૮૨૫૬૬૭૩૧૨
૧૯	શ્રી લોકેશ ભારદ્વાજ	નાયબ વનસંરક્ષકશ્રી ઉત્તર વલસાડ	૨૫૪૧૫૧ ૨૪૭૦૮૮૫	૮૮૫૧૦૨૯૧૨૧
૨૦	શ્રી ડી એન રબારી	નાયબ વનસંરક્ષકશ્રી દક્ષિણ	૨૫૩૮ ૦૯	૯૯૯૮૪૩૦૦૦૭

—: જીનું બહુમાળી બિલ્ડીંગમાં આવેલી કચેરીઓ (જિલ્લા સેવા સદન-૧) :—

અ.નં	નામ	હોદ્દો	કચેરી	મોબાઈલ નંબર
૧.	શ્રી એસ.જી.ધોરાજીયા	જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૫૪૨૧૧	૭૫૬૭૦ ૨૩ ૬૬૬
૨.	શ્રી ડી.કે.ચંદનાણી	ન્યાયાધીશશ્રી મજુર અદાલત વલસાડ	૨૪૪૮૩૪ ૨૪૪૮૩૫ P ® ૨૪૬૦૩૬	૯૮૨૫૩ ૩૩૭૯૪
૩.	શ્રી ,	નાયબ માહિતી નિયામકશ્રી વલસાડ	૨૫૩૮૧૭ ૨૪૪૧૨૩ P	૯૯૮૦૬૪૭૦૭૮
૪.	શ્રી અક્ષય દેસાઈ	ઈ.ચા.સબ એડીટર	૨૫૩૮૧૭	૯૪૨૮૮૮૨૪૩ ૬
૫.	શ્રી નિકુંજ પટેલ	નાયબ બાગાયત નિયામકશ્રી વલસાડ	૨૪૩૧૮૩	૯૨૧૩૦૦૦૪૬૭
૬.	શ્રી નિર્મલભાઈ	સમાજ સુરક્ષા અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૨૭૬૩	૯૦૩૩૫ ૩૩૫૮૬
૭.	શ્રી સારદાબેન વસાવા	જિલ્લા પ્રોબેશન અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૨૭૬૩	૯૫૧૦૧૯૪૫૦૩
૮.	શ્રી રાકેશ પટેલ	જિલ્લા બાળ સુરક્ષા એકમ. વલસાડ	૨૪૪૬૬૩ DCPU	૬૩૫૩૫૮૫૧૭૧
૯.	શ્રી રોહન એસ.શરાવગી	આસી.કમિશનરશ્રી વાણીજયીક વેરા, વલસાડ	૨૪૪૨૮૭	૯૩૭૭૭ ૭૭૯૭૧
૧૦.		જિલ્લા સહાયક નિરીક્ષકશ્રી, સ્થાનિક ભંડોળ હિસાબ વલસાડ.	૨૫૩૩૪૧	૯૬૩ ૮૨૮૧૯૪૧
૧૧	શ્રી વિરલ આહિર	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી ઘનિષ્ઠ પશુ સુધારણા યોજના, વલસાડ (સ્ટેટ)	૨૪૮૩૨૬	૯૪૨૭૬ ૫૫૯૫૨
૧૨	શ્રી રામરતન નાલા,	નાયબ વનસંરક્ષકશ્રી સામાજિક વનીકરણ વલસાડ	૨૪૩૨૫૮ ૨૪૨૪૯૨૫	૮૧૪૧૪૮૦૦૩૨ ૯૯૨૫૩૧૨૯૧૪
૧૪	શ્રી મતી રાજેશ્રી ટંડેલ	જિલ્લા શિક્ષણાધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૫૪૨૨૮	૯૯૦૯૯૭૦૨૧૬
૧૫	શ્રીમતી બિન્દુબેન પટેલ	મદદનીશ નિયામકશ્રી મત્સ્યોદ્યોગ વલસાડ	૨૫૪૨૦૪ ૨૪૮૦૮૪ P	૮૩ ૨૦૦ ૯૫૧૬૭
૧૬	શ્રી જી.જી.વળવી	જિલ્લા રમતગમત અધિકારીશ્રી	૨૪૮૦૮૩	૯૭૩ ૭૧ ૬૨૨૯૯
૧૭		ઈ.ચા નિરંતર શિક્ષણાધિકારીશ્રી વલસાડ (પૌંઢ શિક્ષણ)	૨૪૩૮૧૧	૯૫૩૭૬ ૪૪૮૯૮ ૯૭૨૭૮ ૧૭૬૨૬
૧૮		ઈ.ચા સરકારી શ્રમ અધિકારીશ્રી (ખેતી) વલસાડ	૨૪૮૦૮૫	૯૬૬૨૦ ૬૪૬૮૧
૧૯	શ્રી એચ.આર.પટેલ	જિલ્લા રજીસ્ટ્રારશ્રી સહકારી મંડળીઓ વલસાડ	૨૫૪૨૩૭	૯૪૨૭૧ ૧૫૧૮૮
૨૦	સુશ્રી જીગીશા ચૌધરી	ઈ.ચા અધિક્ષકશ્રી નશાબંધી અને આબકારી ખાતું વલસાડ	૨૪૨૨૪૭	૯૭૩ ૪૦ ૦૪૧૨૮
૨૧	ડો.જયશ્રી ચૌધરી	જિલ્લા રક્તપિત્ત અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૪૩૭૧૦	૭૦૧૬૭ ૮૧૮૦૧
૨૨	શ્રી અલ્કેશ બી. પટેલ	જેઠ કોચશ્રી વલસાડ	૨૫૪૬૦૫	૯૪૮૪૫ ૫૭૧૬૭

—: જિલ્લાની અન્ય સરકારી કચેરીઓ (વલસાડ ખાતે):—

અ.નં	નામ	હોદ્દો	કચેરી	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી મનિશ્વર રાજા	સી.સી.એફ વલસાડ	૨૪૦૧૧૦ ® ૨૫૫૦૦૬	૭૫૭૪૯૫૦૦૪૦
૨	શ્રી વાચ.ટી.પાવાગઢી	જનરલ મેનેજરશ્રી જિલ્લા ઉદ્યોગ કેન્દ્ર વલસાડ	૨૪૪૧૦૦ ૨૪૧૩૯૭ P	૯૯૨૫૩ ૩૩૨૬૮
૩	શ્રી એન.એચ.ગજેરા	ઇ.યા. પ્રાદેશીક વાહન વ્યવહાર અધિકારીશ્રી વલસાડ	૨૨૬૬૨૨	૮૨૦૦૨૧૬૭૬૪
૪				
૫	શ્રી અરવિંદ આલા	મદદનીશ કમિશનરશ્રી ખોરાક અને ઔષધ નિયમનતંત્ર વલસાડ	૨૪૯૭૮૮	૭૫૬૭૫૧૩૭૧૨
૬	શ્રી દિલીપ નાયક	ડેજીગ્રેટેડ ઓફીસરશ્રી, ખોરાક અને ઔષધ નિયમનતંત્ર વલસાડ		૯૯૨૫૧ ૯૯૯૪૬
૭	શ્રી એસ.એન.વાઘેલા	અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી પા.પુ અને ગ.વ્ય બોર્ડ વલસાડ	૨૫૩૧૩૫ ૨૪૨૩૫૪	૯૯૭૮૨ ૨૩૦૮૪
૮	શ્રી.આર એસ.ભુસારા	કા.ઈશ્રી પા.પુ અને ગ.વ્ય બોર્ડ વલસાડ	૨૫૩૧૫૮	૯૯૭૮૪૦૬૬૬૭
૯	શ્રી મોહિત નાયક	કા.ઈશ્રી પા.પુ અને ગ.વ્ય બોર્ડ વલસાડ (મીકેનીકલ)	૨૫૧૪૨૭	૯૯૭૮૪૦૬૯૩૦
૧૦	શ્રી એચ.એમ.પટેલ	કા.ઈશ્રી જિલ્લા જળ અને સ્વચ્છતા સમિતિ (વાસ્મો)	૨૪૨૫૯૫	૯૯૭૮૪૦૮૮૪૮
૧૧	શ્રી પી.જી.વસાવા	અધિક્ષક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા યોજના વતૃળ વલસાડ	૨૫૩૩૦૭ P ૨૫૪૫૦૧ TO ૨૫૪૫૦૪	૯૯૨૫૧૯૮૫૬૪
૧૨	શ્રી એચ.કે.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા યોજના સંસોધન વિભાગ વલસાડ	૨૫૪૫૦૧ TO ૨૫૪૫૦૪	૯૯૯૮૦૪૫૫૯૫
૧૩	શ્રી ડી.સી.થોરાટ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા યોજના મધુબન કોલોની	૦૨૬૦ ૨૬૪૦૨૧૩	૯૪૨૭૮૬૯૬૨૯
૧૪	શ્રીએસ..એમ.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા નહેર શાખા વાપી	૦૨૬૦ ૨૪૦૧૩૧૨	૯૯૭૯૫૫૮૫૮૬
૧૫	શ્રી હિમાંશુ કે. પટેલ	ના.કા.ઈશ્રી સિંચાઈ પેટા વિભાગ૧ વલસાડ	૨૪૨૮૨૧	૯૯૯૮૦ ૪૫૫૯૫
૧૬	શ્રી એન.પી.પંચાલ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી મા×મ વલસાડ	૨૪૪૧૨૬	૯૯૭૮૧ ૪૯૮૨૫
૧૭	શ્રી બી.એલ.જાદવ	પ્રમુખશ્રી જિલ્લા તકરાર નિવારણ ફોરમ વલસાડ	૨૪૨૮૨૪	૯૭૨૭૫ ૩૪૪૩૭
૧૮	શ્રી બકુલ ચૌધરી ઈયા. વિદ્યુત નિરીક્ષકશ્રી વલસાડ	વિદ્યુત નિરીક્ષકશ્રી વલસાડ	૨૪૨૫૬૩	૯૯૨૫૪ ૭૭૭૨૧
૧૯	શ્રી એ.કે.પટેલ	સહાયક વિદ્યુત નિરીક્ષકશ્રી, વલસાડ	૨૪૨૫૬૩	૯૪૨૭૦૭૬૮૨૫
૨૦	શ્રીમતી અક્ષિકા પટેલ	નાયબ વાણિજ્યક વેરા કમિશનર વલસાડ	૨૪૧૨૪૩ ® ૨૫૬૨૮૬	૯૮૨૪૧ ૯૯૨૬૮
૨૧	શ્રી રાહુલ	કા.ઈશ્રી અંબિકા વિભાગ નવસારી	૨૫૮૦૫૪	૮૪૬૦૫ ૪૩૧૯૮

	ઉપાધ્યાય(નહેર)		૨૫૯૧૨૭	
૨૨	શ્રી આર.એમ. પટેલ	કા. ઈશ્રી ડ્રેનેજ વિભાગ નવસારી	૨૫૯૧૪૩	૯૮૨૫૫ ૧૦૭૪૫
૨૩	શ્રી મિતેશભાઈ	ઈ.યા. ગ્રંથપાલ જિલ્લા સરકારી પુસ્તકાલય	૨૪૧૭૦૫	૮૪૦૧૨ ૪૨૧૨૯
૨૪	ડો.એ.બી.સિંહ	ઘનિષ્ઠ મરઘા ઉછેર, ચણવઈ (સ્ટેટ)	૨૩૩૩૩૮	૯૪૨૭૧ ૮૯૮૦૦
૨૫	શ્રી સુરજ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ (ભરૂચ)	૦૨૬૪૨ ૨૪૩૪૦૮	૯૦૭૯૯૬૬૯૨૭
૨૬	શ્રી કે. કે. પટેલ	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ પેટા વિભાગ વલસાડ	૨૪૪૪૭૮	૯૮૯૮૦ ૨૬૫૭૮
૨૭	શ્રી કે.ડી. પટેલ	અધિક મદદનીશ ઈજનેરશ્રી, રાષ્ટ્રીય ધોરીમાર્ગ પેટા વિભાગ વલસાડ	૨૪૪૪૭૮	૭૨૨૮૦૨૨૫૩૭
૨૮	શ્રી હેમંત સોલંકી	પ્રોગ્રામ મેનેજરશ્રી, ૧૦૮	૨૪૩૨૩૮	૯૮૨૫૧૧૬૯૮૮
૨૯	શ્રી ચંદ્રકાંત મકવાણા	પ્રોજેક્ટ કો-ઓર્ડિનેટરશ્રી, ૧૮૧-અભયમ	૨૪૩૨૩૮	૮૨૩૮૦૮૪૩૭૩ ૯૯૭૮૯૩ ૨૧૨૪
૩૦	શ્રી ચેતનભાઈ ગરાસીયા	નાયબ ખેતી નિયામકશ્રી વિસ્તરણ (પ્રધાનમંત્રી ફસલ વિમા યોજના)	૨૫૧૮૧૮	૯૯૦૯૯ ૭૧૩૨૯
૩૧	ડો જે. બી. નાડોડા	નાયબ પશુપાલન નિયામકશ્રી વેટરનરી પોલીક્લીનીક, પારનેરા પારડી, વલસાડ	૨૨૭૧૫૦	૯૬૩ ૮૦૩ ૨૫૦૫
૩૨	શ્રીમતી વંદનાબેન ચૌધરી	અસી.રીસર્ચ ઓફીસર, ગેરી કચેરી	૨૪૨૯૪૦	૯૯૨૫૩ ૨૭૫૧૫
૩૩	શ્રી ડી.એન.રબારી	ઇ.યા. ડીવીઝનલ મેનેજર, વન વિકાશ નિગમ, મુ.વાંસદા	૦૨૬૩૦- ૨૨૨૩૫૯	૯૯૯૮૪૩૦૦૦૭
૩૪	શ્રી જતીન ઠાકર	કા.પા.ઇ. ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, વલસાડ	-	૯૦૯૯૯૯૬૫૫૯
૩૫	શ્રી વીરલ ઇંટવાલા	મદદનીશ ઇજનેરશ્રી, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, વલસાડ	-	૯૦૯૯૯૯૩૫૮૩
૩૬	શ્રી આપિશભાઈ	જુ.ઓફીસર (ગુજરાત ગ્રીન રીવોલ્યુસન કં.લી.) GGRC	-	૯૫૫૮૧૦૦૩૬૩
૩૭	શ્રી અનુપકુમાર શર્મા	મદદનીશ નિયામક, ગુજરાત રાજ્ય જમીન વિકાશ નિગમ લી. ધરમપુર	૦૨૬૩૩- ૨૪૨૦૮૬	૯૯૨૫૯૩૪૮૭૬

મધુબન ડેમ સાઈટના ઈમરજન્સી ફોન નંબરો:

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી.પી.જી.વસાવા	અધિક્ષક ઈજનેર દમણગંગા યોજના વર્તુળ,વલસાડ	૦૨૬૩ ૨-૨૫૪૫૦૧ ૦૨૬૩ ૨-૨૫૪૫૦૪	૯૯૨૫૧૯૮૫૬૪
૨	શ્રી એસ. એન.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા પ્રોજેક્ટ ડીવીઝન-૧, મધુબન કોલોની	૦૨૬૦-૨૪૦૧૩૧૨	૯૪૨૯૭૮૨૧૧૯
૩	કુ.એ.એન.પટેલ	કાર્યપાલક ઈજનેર દમણગંગા નહેર સંસોધન વિભાગ દમણગંગા ભવન	૦૨૬૩ ૨-૨૫૪૫૦૩	૯૭૨૫૧૧૧૩૭૩
૪	શ્રી.રાજકુમાર ક્ષત્રિય	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા ડેમ અને રીહેબીલીસન સબ ડીવીઝન, મધુબન કોલોની, મધુબન	-	૭૩૫૯૧૬૦૨૯૬
૫	શ્રી એ.ડી.પટેલ	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા કેનાલ સબ ડીવીઝન-૨, મધુબન કોલોની, મધુબન	-	૯૭૨૭૪૩૭૦૭૧
૬	શ્રી એમ.બી.પટેલ	ના.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી દમણગંગા પ્રોજેક્ટ સબ ડીવીઝન-૨, દમણગંગા ભવન, વલસાડ	-	૭૯૮૪૧૦૪૪૮૪

નદીના લેવલ માટેના કંટ્રોલ રૂમના ફોન નંબરો :

ક્રમ	નદીનું નામ	ગેજ સ્ટેશન	ભયજનક સપાટી (મીટરમાં)	ફોન નંબર
૧	ઔરંગા	અબ્રામા વોટર વર્ક્સ	૭.૭૨	૦૨૬૩૨-૨૨૭૧૮૭, ૯૬૮૭૮ ૦૩૮૦૦
૨	ઔરંગા	ભૈરવી	૧૦.૫૦	
૩	તાન	આંબા	૬.૫૦	
૪	માન	આસુરા	૬.૦	
૫	કોલક	નાનાપોંઢા	૭.૫૫	
૬	પાર	નાની વહીયાર	૧૧.૬૦	
૭	દમણગંગા	વાપી વીયર	૧૯.૨૦	

: વલસાડ જિલ્લાના સર્કીટ હાઉસ/ગેસ્ટ હાઉસ :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી જુએશ પટેલ	મેનેજરશ્રી, સર્કીટ હાઉસ વલસાડ	251957 251961	૯૯૭૯૪૯૫૧૦૧
૨	શ્રી પંકજભાઈ	મેનેજરશ્રી, તીથલ સર્કીટ હાઉસ	244127	૯૫૩૭૯૩૯૯૪૭
૩	શ્રી ધીરેન વાધુ	મદદનીશ ઈજનેરશ્રી, પારડી સર્કીટ હાઉસ	0260 2373709	૯૨૭૪૪૩૦૩૭૬
૪	શ્રી સંજયભાઈ	મેનેજરશ્રી, વાપી સર્કીટ હાઉસ	0260 2423093	94286 86188
૫	ઉમરગામ રેસ્ટ હાઉસ		0260 2562588	0
૬	શ્રી વિપુલભાઈ ચૌધરી	મેનેજરશ્રી, ધરમપુર સર્કીટ હાઉસ	02633 242106	81410 84001
૭	પાનસ ફોરેસ્ટ રેસ્ટ હાઉસ		02633-220028	0
૮	દાબખલ ફોરેસ્ટ રેસ્ટ હાઉસ		02633-250110	0

વાપી ખાતે આવેલ જી.આઈ.ડી.સી અને જી.પી.સી.બીની કચેરી

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી એ જી પટેલ	પ્રાદેશીક અધિકારીશ્રી, જીપીસીબી વાપી	૨૪૩૨૦૮૯	૯૭૨૬૯૪૪૬૬૬
૨	શ્રી મનીષા વિસાણા	ડીવીઝનલ મેનેજરશ્રી, જીઆઈડીસી વાપી	૨૪૩૨૮૦૫	૯૮૭૯૧૧૦૦૫૩
૩	શ્રી કુલદીપ સોલંકી	રીજીયોનલ મેનેજરશ્રી, જીઆઈડીસી વાપી	૨૪૨૩૯૩૪	૯૫૧૨૮૯૦૦૦૯
૪	શ્રી મહેશ કોઠારી	ચીફ ઓફિસરશ્રી, નોટીફાઈડ એરીયા જીઆઈડીસી વાપી	૨૪૩૨૬૭૦	૯૦૩૩૯૬૯૬૬૮
૫	શ્રી એન.એન.ફળડે	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, જીઆઈડીસી વાપી	૨૪૩૦૦૭૪	૮૭૮૦૦૯૩૧૪૦
૬	શ્રી સતીશ પટેલ	પ્રમુખશ્રી, વી.આઈ.એ વાપી	૨૪૩૧૯૫૦	૯૮૨૫૧૪૬૧૦૫
૭	શ્રી ભદ્રેસ પટેલ	પ્રાદેશીક અધિકારીશ્રી, સરીગામ	૦૨૬૦- ૨૪૩૨૦૮૯ ફેક્સ-૨૪૩૨૮૨	૯૮૨૫૧૮૨૫૯૧
૮	શ્રી રાકેશ પટેલ	ચીફ ઓફિસરશ્રી નોટીફાઈડ એરીયા જી.આઈ.ડી.સી ઉમરગામ/સરીગામ	૦૨૬૦- ૨૭૮૦૩૨	૯૮૨૪૦૦૦૯૯૦
૯	શ્રી આઈ.એન.પટેલ	ચીફ ઓફિસરશ્રી, જીઆઈડીસી, ગુંદલાવ		૯૮૭૯૫૦૭૩૦૩

: વલસાડ જિલ્લાની નગરપાલિકાના ચીફ ઓફિસરશ્રીના ટેલીફોન નંબર :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી યશપાલસિંહ વાઘેલા	ચીફ ઓફિસરશ્રી વલસાડ નગરપાલિકા	૨૪૨૭૦૨	૯૮૯૮૫૨૦૦૪૩
૨	શ્રી મતી કોમલબેન ડી. ઘનેયા	ચીફ ઓફિસરશ્રી પારડી નગરપાલિકા	૦૨૬૦-૨૩૭૩૩૪૪	૮૮૪૯૫૬૮૬૩૪
૩	શ્રી એ.એચ.સિંહા	ચીફ ઓફિસરશ્રી ઉમરગામ નગરપાલિકા	૦૨૬૦-૨૫૬૪૧૩૨	૭૩૭૬૨૦૯૯૨૫
૪	શ્રી વિજય ભાઈ ઈટાલિયા	ચીફ ઓફિસરશ્રી ધરમપુર નગરપાલિકા	૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૩૫	૭૨૬૫૦૫૩૩૧૬

: દક્ષિણ ગુજરાત વિજ કંપની લી. :

- Toll Free Number:1800 233 303 /19123.

No	NAME OF OFFICER	DESIGNATION	PLACE OF WORKING	MOBILE
D C MAHLA	CEO & SE(O & M)	VALSAD CIRCLE	7069750090	D C MAHLA
R N NAYKA	EE (O & M)	DHARAMPUR DN	6357302812	R N NAYKA
MRS S K PATEL	EE (O & M)	VALSAD RURAL	9879200763	MRS S K PATEL
MRS N.P.PATEL	EE (O & M)	VALSAD CITY	6359638524	MRS N.P.PATEL
P M PATEL	EE (O & M)	VAPI RURAL	9879200764	P M PATEL
MR H A SURATI	EE (O & M)	VAPI IND	9879200765	MR H A SURATI
D C MAHLA	CEO & SE(O & M)	VALSAD CIRCLE	7069750090	D C MAHLA

: એસ. ટી. કચેરીના ફોન નંબર :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી એસ.પી.માત્રોજા	વિભાગીય નિયામકશ્રી	૨૨૭૮૩૪	૬૩૫૯૯૧૯૦૪૧
૨	શ્રી એસ.જી.પટેલ	વહીવટી અધિકારી	૨૨૭૨૮૦	૬૩૫૯૯૧૮૭૭૭
૩	શ્રી એસ જી પટેલ	વિભાગીય પરિવહન અધિકારી	૨૨૭૮૪૫	૬૩૫૯૯૧૮૭૭૫
૪	શ્રી એ.એ.અટારા	સીનીયર ડેપો મેનેજરશ્રી વલસાડ	૨૪૪૧૬૧	૬૩૫૯૯૧૮૭૯૭
૫	શ્રી જ સી માહલા	સીનીયર ડેપો મેનેજરશ્રી વાપી	૨૪૬૫૭૩૧	૬૩૫૯૯૧૮૮૦૦
૬	શ્રીમતી બી.જી.પટેલ	સીનીયર ડેપો મેનેજરશ્રી ધરમપુર	૨૪૨૦૨૩	૬૩૫૯૯ ૧૮૭૯૧
૭	વલસાડ એસ.ટી. ડેપો (ઈન્કવાયરી) વલસાડ		૨૪૪૧૬૧	

: કેન્દ્ર સરકારની કચેરી :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નં.	મોબાઈલ નંબર
૧		યુથ કો-ઓર્ડીનેટર, માય યુવા ભારત ,વલસાડ	૨૪૮૫૩૨	

: ટેલિફોન વિભાગ :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	ઘર ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રીએચ. આર. પટેલ	જનરલ મેનેજરશ્રી, બીએસએનએલ	૨૪૪૦૦૦ ૨૫૪૪૫૫	૨૪૪૫૫૫	૯૪૨૬૦૦૦૭૦૭
૨	શ્રી એ.જી.ખોડકર	ડી.જી.એમશ્રી, બીએસએનએલ	૨૫૩૬૨૬	૨૫૩૦૦૦	૯૪૨૩૯ ૯૨૫૩૮
૩	શ્રી આર.એમ.પટેલ	એરીયા મેનેજરશ્રી, બીએસએનએલ	૨૪૧૦૦૦	૨૫૩૦૦૦	૯૪૨૭૧ ૧૨૯૦૨
૪	શ્રી એન. એમ. પરમાર	ડી.ઈ.ફોન્સ, બીએસએનએલ	૨૪૮૫૦૧	૦	૯૪૨૭૬ ૦૭૮૯૯
૫	લોકલ ફોલ્ટ		૧૯૮		
૬	ડીરેક્ટરી ઈન્કવાયરી		૧૯૭		

: ગુજરાત ગેસ :

ક્રમ	નામ	મોબાઈલ નંબર	લોકેશન
૧	સતીષ ગાવડે	૯૦૯૯૯૫૭૭૭૬	વાપી
૨	રોનક જોશી	૯૦૯૯૯૫૩૯૪૫	પારડી
૩	સચિન પટેલ	૭૫૬૭૦૮૪૫૮૭	વલસાડ/ ધરમપુર
૪	કેતન ભંડારી	૯૯૦૯૦૩૬૨૯૧	ઉમરગામ/ ભિલાડ

: રેલ્વે વિભાગ :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	ઘર ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી ડો મનોજ ભારત	એરીયા મેનેજરશ્રી, વેસ્ટન રેલવે વલસાડ	૨૫૩૭૭૮	૨૫૩૫૬૫	૯૭૨૪૦૯૯૯૦૧
૨	શ્રી કે. ડી. પટેલ	પ્રિન્સીપાલ, આર.પી.એફ ટ્રેનીંગ સેન્ટર વલસાડ	૨૪૮૫૬૨		
૩	શ્રી આઈ. બી. પઠાણ	પી.આઈ. આર.પી.એફ	૨૫૪૫૮૫		૯૭૨૪૦ ૯૯૭૮૯
૪	રેલવે કંટ્રોલ રૂમ		૨૫૪૦૯૮		
૫	રેલવે હોસ્પિટલ વલસાડ		૨૪૨૭૨૫		
૬	રેલવે ઈન્કવાયરી		૧૩૧ ૨૪૪૧૧૭		

: નેશનલ હાઈવે ઓથોરીટીના ફોન નંબર :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	ઘર ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
૧	શ્રી રાહુલ જલન	પ્રોજેક્ટ ડાયરેક્ટર	૦૨૬૧-૨૨૫૨૧૬૭	૨૫૩૫૬૫	૯૬૪૩૧૨૩૮૨૫
૨	શ્રી દિનેશ કે શેરાવત	મેનેજરશ્રી (ટેક.)			૮૦૦૫૫૭૪૮૫૫
૩	શ્રી અનિલ પાંડે શ્રી અનિલ નિમોનકર	પેટ્રોલીંગ ટીમ-૨			૯૪૨૮૮ ૨૮૫૦૮ ૯૨૨૭૬ ૯૧૯૦૦
૪	એસ ઈ	ભરૂચ			૭૦૦૫૨૫૮૫૩૨
૫	સુહાસ ચીટનીશ	થાણે			૯૮૮૧૭૩૭૭૯૧ ૨૨૨૧૭૨૦૦૧૨

પોર્ટ ઓફીસના અગત્યનાં નંબરો

ક્રમ	નામ	મોબાઈલ નંબર
૧	પોર્ટ ઓફીસ, વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૨૫૪૨૪૬
૨	ગુજરાત મેરેનટાઇમ બોર્ડ શ્રી અમિતકુમાર (ઈ.ચા)	૮૩ ૭૭૦૫૮૦૭૦
૩	વી.ટી.એસ., સુરત	૯૯૦૯૯૦૩ ૭૪૮
૪	વી.ટી.એસ., મુબંઈ	૦૨૨૬૬૫૬૫૦૩ ૬

: સીવીલ હોસ્પિટલ વલસાડ / અન્ય હોસ્પિટલ :

ક્રમ	નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નંબર	ઘર નંબર	મોબાઈલ નંબર
1	ડૉ.ભાવેશ ગોયાણી	સી.ડી.એમ.ઓ કમ સીવીલ સર્જનશ્રી, વલસાડ	251744 255577 P		૯૫૫૮૧૮૮૦૬૮
2	શ્રી જે. કે. પટેલ	રેસીડેન્ટ મેડીકલ ઓફિસરશ્રી, વલસાડ	251911 252844	251652	૯૯૭૮૯૦૫૩૫૪
3	શ્રી વ્રજલાલ કે ફળદુ	ઈન્ચાર્જ વહીવટી અધિકારી	251744		૯૯૭૮૯૦૫૩૫૭
૪	ડૉ. ગુલાબભાઈ પટેલ	ડીનશ્રી, મેડીકલ કોલેજ વલસાડ	250550 256145		98792 59001
૫	મેડીકલ કોલેજ વલસાડ		250550 256145		0

: શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ :

ક્રમ	શૈક્ષણિક સંસ્થાનું નામ	કચેરી ફોન નં.	ઘર નંબર
1	પોલીટેકનીક કોલેજ વલસાડ	253015	0
2	જિલ્લા શિક્ષણ અને તાલીમ ભવન (પી.ટી.સી કોલેજ) વલસાડ	226001 226550	0
3	લો કોલેજ વલસાડ	244337	0
4	સાયન્સ કોલેજ વલસાડ	243049	244428
5	કોમર્સ કોલેજ વલસાડ	254224	253772
6	આર્ટસ કોલેજ વલસાડ	243909	0
7	શેઠ આર.જે.જી. હાઈસ્કુલ વલસાડ	253774	253537
8	બાઈ આવાબાઈ હાઈસ્કુલ વલસાડ	254138	249144
9	જી.વી.ડી સાર્વ. હાઈસ્કુલ વલસાડ	253413	245411
10	ડી.એમ.ડી.જી. મ્યુની.સાર્વ. હાઈસ્કુલ, વલસાડ	244243	256543
11	જે.એસ.કન્યા વિદ્યાલય વલસાડ	242697	233479
12	મણીબા સાર્વ. વિદ્યાલય વલસાડ	253692	245652
13	સી.બી હાઈસ્કુલ, વલસાડ	243893	247321
14	શાહ કે.એમ.સાર્વ. હાઈસ્કુલ વલસાડ	244291	236376
15	શ્રમજીવી હાઈસ્કુલ વલસાડ	244309	250628
16	સેન્ટ જોસેફ ઈ.ટી હાઈસ્કુલ વલસાડ	242622	0
17	વેસ્ટન રેલવે હાઈસ્કુલ વલસાડ	249024	249052
18	ટેકનીકલ સેન્ટર વલસાડ	243661	0
19	સરકારી ઈજનેરી કોલેજ વલસાડ	241960	0

**દમણ ઈમરજન્સી રીસ્પોન્સ સેન્ટર
અગત્યના ટેલિફોન નંબરો.**

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નં.	ઘર નંબર	મોબાઈલ નંબર
1	શ્રી સૌરભ મિશ્રા, આઈ.એ.એસ	ક્લેક્ટરશ્રી દમણ	0260- 2230698	f[x- 2230689	૯૪૨૫૩૧૭૨૮૫
2	શ્રી પ્રીયાન્સુ સિંગ	એડીએમ દમણ	2230049	2230092	૯૭૧૭૨૬૩૦૧૩
3	શ્રી પ્રફુલભાઈ પટેલ	વહીવટદાર દમણ	2230770 2230700	2230046	0
4	શ્રી કેતન બંસાલ	સુપ્રિ.ઓફ પોલીસ દમણ	2220140 2220180	2230488	૭૯૮૬૯૪૭૦૬૭
5	કોસ્ટગાર્ડ દમણ	cgas-dmn@ indiancostguard. nic.in	2260665 2261003,05 0260- 2961016/240 5708	f[x- 2263426 2261004 0260- 2961020/2 405708	0
6	શ્રી મિતેશ પાઠક	ડીઝાસ્ટર સુપ્રિ.દમણ			૯૭૨૬૮૪૮૩૮૭
7	શ્રી બંટીશ પરમાર	ડીઝાસ્ટર પ્રોજેક્ટ ઓફિસર			૯૯૭૮૬૨૧૫૧૪

**સેલવાસ/દમણ ઈમરજન્સી રીસ્પોન્સ સેન્ટર
અગત્યના ટેલિફોન નંબરો :**

ક્રમ	અધિકારીશ્રીનું નામ	હોદ્દો	કચેરી ફોન નં.	ઘર નંબર	મોબાઈલ નંબર
1	શ્રી પ્રિયંક કિશોર આઈ.એ.એસ	ક્લેક્ટરશ્રી સેલવાસ	0260- 2642721 f[x- 2642787	0260- 2641678	૭૯૦૩૫૨૬૦૮૦
૨	શ્રી દિનેશ કુમાર આઈ.એસ.એસ	નિવાસી અધિક ક્લેક્ટર-૧	2642340		૮૨૮૭૦૪૨૨૭૭
	શ્રી અમિતકુમાર	નિવાસી અધિક ક્લેક્ટર-૨			૭૭૬૬૦૭૬૭૩૩
૩	શ્રી સાગર એસ ઠાકર	મામલતદાર સિલવાસા	2642340		૯૪૨૯૨૯૫૦૪૧
૪	શ્રી સચિન યાદવ	સુપ્રિ.ઓફ પુલિસ	૨૬૪૩૦૨૨		૮૮૬૦૪૬૪૯૨૬

	આઈ.પી.એસ.				
૫	શ્રી સુમનભાઈ	ફાયર ઓફિસર			૯૯૨૪૩૪૯૧૩૬
૬	શ્રી વિક્રમસિંહ મલિક આઈ.એ.એસ	કલેક્ટરશ્રી દમણ	૦૨૬૦- ૨૨૩૦૬૯૮		૯૫૮૨૩૦૧૭૧૦
૭	શ્રી પ્રિયાંક સિંગ	ડીઝાસ્ટર પ્રોફેશન	૨૬૩૦૩૦૪		૮૪૦૧૫૯૫૧૪૪
૮	શ્રી પ્રફુલભાઈ પટેલ	વહીવટદાર દમણ	૦૨૬૦- ૨૨૩૦૭૭૦		
૯	કોસ્ટગાર્ડ મુંબઈ	૨૪૩ ૨૧૦૯૪/૨૪૩ ૭૯૪૭૮/૨૪૦૮૩ ૮૫/૨૪૩ ૭૮			

**IMPORTANT TELEPHONE NOS. INDIA METEOROLOGICAL
DEPARTMENT FOR CYCLONE WARNING**

Sr.No	Designation	Adress	Office	Residence	FAX
1	Director General of Meteorology	Mausam Bhavan, Lodi Road, New Delhi-3	011-24611840 011-246117920	011-24616059	011-24622220 011-24611216
2	D.G.M. (C.W.)	Mausam Bhavan, Lodi Road, New Delhi-3	011-24611068		011-24617518
3	Director (NHAC)	Mausam Bhavan, Lodi Road, New Delhi-3	011-24611068		
4	DDGM (W.F.)	IMD Shivjinagar Pune.	020-5535886	020-55301332	020-5533201
5	Director (W.C.)	IMD Shivjinagar Pune.	020-5532875	020-5899969	020-5533201
6	DDGM	Mumbai	022-22150517	022-22150417	022-22150517
7	Director (ACWC)	Mumbai	022-252150405	011-22150452	022-22160824
8	Director I / C	Meteorological Centre, Airport	079-22865165 079-22867787	079-2286687	079-22865165 079-22865449
9	Meteorologist	Meteorological Centre, Airport	079-22861412 079-22865012,13		079-22865449
10	Duty Officer	Meteorological Centre, Airport	079-22865012		

Web Site : (For Mumbai) www.Im.mumbai.gov.in (For New Delhi) www.imd.ernet.in
E-mail : (For Mumbai) dgm@imdmumbai.gov.in (For Ahmedabad) mc.ahm@vsnl.net

સેટેલાઈટ ફોનની વિગત

Gujarat State Disaster Management Authority(GSDMA) Matrix of Satellite Phone Numbers allotted under DRM programme to EOCs

S.No.	DISTRICT NAME	IMEI No.	Phone Number
1	AHMEDABAD CITY(MC)	353032044157861	8991115047
2	AHMEDABAD	353032044156657	8991115048
3	AMRELI	353032044158232	8991115046
4	ANAND	353032044161202	8991115043
5	BANASKATHA	353032044160212	8991115042
6	BHARUCH	353032044160295	8991115041
7	BHAVNAGAR	353032044160618	8991115044
8	DAHOD	353032044160709	8991115045
9	DANG	353032044160774	8991115036
10	DEVBHOO MI DWARKA	353032044160451	8991115037
11	GANDHINAGAR	353032044161319	8991115038
12	JAMNAGAR	353032044158612	8991115040
13	JUNAGADH	353032044161442	89911 15039
14	KHEDA	353032044160196	8991115034
15	KACHCHH	353032044159958	8991115035
16	MEHSANA	353032044158828	8991115033
17	NARMADA	353032044161350	8991115032
18	NAVSARI	353032044158802	8991115031
19	PANCHMAHAL	353032044157234	8991115030
20	PORBANDAR	353032044157465	8991115029
21	RAJKOT	353032044157556	8991115026
22	SABARKANTHA	353032044157457	8991115027
23	SURENDRANAGAR	353032044157564	8991115026
24	SURAT	353032044145353	8991115024
25	SURAT CITY	353032044146609	8991115025
26	TAPI	353032044146823	8991115023
27	VADODARA CITY	353032044144729	8991115022
28	VALSAD	353032044146617	8991115021
29	SEOC	353032044044648	8991115020
30	CEO-GSDMA	353032044043954	8991115019
31	JAMNAGAR MC	353032044044655	8991115018
32	JUNAGARH MC	353032044043889	8991115017
33	RAJKOT MC	353032044043608	8991115016
34	BOTAD	353032041746302	8991115049
35	ARVALLI	353032040819159	8991115050
36	PATAN	353032041844156	8991115051
37	VADODARA	353032041433604	8991115052
38	GIR SOMNATH	353032041424710	8991115053
39	CHOTTAUDEPUR	353032041844461	8991115054
40	MORBI	353032040543395	8991115055

: જિલ્લાની નદીઓ તથા જળાશયોથી અસરગ્રસ્ત ગામોની વિગત અંગેની લિંક:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Zm1uKFNoCivlx96HS5WxYmVJ0X2Wq5BjUzq3uY0gAc0/edit?usp=sharing>

જિલ્લાના ૩ તાલુકામાંથી ગેસ પાઈપ લાઈન પસાર થાય છે. જેની વિગત નીચે મુજબ છે.

ઓફિસ	ફોન નંબર	મોબાઈલ નંબર
હેડ ઓફિસ અમદાવાદ :	૦૭૯-૬૬૭૩૭૪૦૦	૯૯૨૫૦ ૧૯૦૯૯
વાપી હેડ ઓફિસ	૦૨૬૦-૨૪૦૧૮૩૮	૯૭૨૭૭ ૦૬૧૨૧

જી.એસ.પી.સી.ના આઉટલેટ અને સંવેદનશીલ વિસ્તાર

તાલુકો પારડી, વાપી સંવેદનશીલ ગામો	તાલુકો વલસાડ સંવેદનશીલ ગામો	તાલુકો ઉમરગામ સંવેદનશીલ ગામો
ડુંગરા	નવેરા	ઝરોલી
કરવડ	અંજલાવ	ભીલાડ
કોચવાડા	ગાડરીયા	બોરલાઈ
કોપરલી	કાંજણહરિ	અચ્છારી
પંડોર	ઠક્કરવાડા	
અંબાય	કલવાડા	
ડુમલાવ	કોચવાડા	
ખૂંટેજ	ફણસવાડા	
રોહિણા	ધનોરી	
તરમાલીયા	તીધરા	
સોનવાડા	ગોરગામ	
સુખેશ	વાઘલધરા	
સોઢલવાડા	જૂજવા	
પરવાસા	અટકપારડી	

: જિલ્લા કંટ્રોલરૂમ-સંલગ્ન અગત્યના ફોન નંબર :

અ.નં.	કંટ્રોલ રૂમ	ફોન નંબર
(૧)	જિલ્લા કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૪૩૨૩૮ (૨) ૧૦૭૭ (ટોલફ્રી) (૩) ૨૪૮૩૩૫ (ફેક્સ નંબર)
(૨)	પોલીસ કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૫૩૩૩૩ (૨) ૨૪૨૮૦૦ (૩) ૨૫૩૪૦૮ (ફેક્સ નંબર)
(૩)	દમણગંગા કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૫૪૫૦૧ થી ૫૦૪ (૨) ૨૫૪૫૦૨ (ફેક્સ નંબર)
(૪)	ડેમ સાઈટ-મધુબનડેમ	(૧) ૦૨૬૦ ૨૬૪૦૨૩૨ - સબ ડીવીઝન (૨) ૦૨૬૦ ૨૬૪૦૨૧૩ - ડીવીઝન ઉપર (૩) ૦૨૬૦ ૨૬૪૦૩૫૫ - ડેમ ઉપર
(૫)	ફોરેસ્ટ વાયરલેસ કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૪૨૫૦૮ (૨) ૨૫૪૧૫૧(ઉત્તરની કચેરી) (૩) ૨૫૩૮૦૮ (દક્ષિણની કચેરી)
(૬)	સ્ટેટ કંટ્રોલરૂમ-ગાંધીનગર <u>ફેક્સ નંબર:</u>	(૧) ૦૭૮-૨૩૨૫૧૮૦૨, ૫૧૮૦૦ (૨) ૦૭૮-૨૩૨૫૧૮૧૪ ૦૭૮-૨૩૨૫૧૮૧૬ (ફેક્સ નંબર) ૦૭૮-૨૩૨૫૧૮૧૨ (ફેક્સ નંબર)
(૭)	દક્ષિણ ગુજરાત વિજ કું. કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૪૪૨૨૫ (૨) ૨૪૪૪૧૦ (૩) ૨૪૪૩૧૩ • Toll Free Number • ૧૮૦૦ ૨૩૩ ૩૦૩ /૧૮૧૨૩.
(૮)	ફીશરીઝ કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ	(૧) ૨૫૪૨૦૪ (૨) ૨૪૮૦૮૪
(૯)	માર્ગ અને મકાન વિભાગ, સ્ટેટ, કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ.	(૧) ૨૪૪૧૨૮ (૨) ૨૪૪૧૨૬
(૧૦)	આરોગ્ય વિભાગ, કંટ્રોલરૂમ, વલસાડ.	(૧) ૨૫૩૦૮૦ (૨) ૨૫૪૨૨૭

: જૂદા જૂદા વિભાગોના કંટ્રોલ રૂમના અગત્યના ટેલીફોન નંબરો :

અ.નં.	વિગત	કંટ્રોલ રૂમ	સ્થળ	ટેલીફોન
૧	વી.ઇ.સી.સી. વાપી	કંટ્રોલ રૂમ	વાપી	૦૨૬૦-૨૪૨૮૯૫૦/૨૪૨૮૯૫૦/ ૬૫૫૦૫૦૨
૨	વી.આઈ.એ. વાપી	કંટ્રોલ રૂમ	વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૩૯૫૦/૨૪૩૧૯૫૦ FAX-૨૪૩૦૯૫૦
૩.	અતુલ લી.	કંટ્રોલ રૂમ	અતુલ	૨૩૩૨૬૧ _ ૨૩૩૨૬૫
૪.	દ.ગુ.વી. કું. લી.	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૪૪૨૨૫/૨૪૪૩૧૩/૨૪૪૪૧૦/૨૪૨૦૧૧
૫.	ન.પા. વલસાડ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૪૨૭૦૨/ ફાયર બિગ્રેડ-૨૪૪૨૨૨
૬.	ઔરંગા નદી વોટર લેવલ	કંટ્રોલ રૂમ	અટકપારડી	૨૨૭૧૮૭
૭.	દમણગંગા	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૫૪૫૦૧ થી ૦૪
૮.	મધુબન ડેમ સાઈટ	કંટ્રોલ રૂમ	મધુબન	૦૨૬૦-૨૬૪૦૨૧૩ / ૨૬૪૦૩૫૫
૯.	સેલવાસCWC	કંટ્રોલ રૂમ	સેલવાસ	૦૨૬૦-૨૬૪૦૨૦૪
૧૦.	સુરત CWC	કંટ્રોલ રૂમ	સુરત	૦૨૬૧-૨૪૭૮૫૬૯
૧૧.	ફીશરીઝ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૫૪૨૦૪ / ૨૪૮૦૮૪ / ૨૪૪૨૩૩
૧૨.	મા.અને મ. વિભાગ, (રાજ્ય)	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૪૪૧૨૮ / ૨૪૨૮૯૭
૧૩.	ફોરેસ્ટ વલસાડ-ઉત્તર ફોરેસ્ટ વલસાડ-દક્ષિણ ફોરેસ્ટ વાયરલેસ	કંટ્રોલ રૂમ કંટ્રોલ રૂમ કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ વલસાડ વલસાડ	૨૫૪૧૫૧ ૨૫૩૮૦૯ ૨૪૨૫૦૯
૧૪.	રેલ્વે વલસાડ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૨૪૪૧૧૭ / ૨૫૩૭૭૮ / ૨૫૪૦૯૮
૧૫.	સ્ટેટ ગાંધીનગર	કંટ્રોલ રૂમ	ગાંધીનગર	૦૭૯-૨૩૨ ૫૧૯૧૪ / ૫૧૯૦૦ FAX-૦૭૯-૨૩૨-૫૧૯૧૬
૧૬.	દમણ	કંટ્રોલ રૂમ	દમણ	૦૨૬૦-૨૨૩૦૬૯૮ / ૨૨૩૦૬૯૯
૧૭.	ઈઆરસી નવસારી	કંટ્રોલ રૂમ	નવસારી	૦૨૬૩૭-૨૫૯૪૦૧/૨૪૬૦૯૯/ ૨૪૪૯૯૯/૧૦૭૭
૧૮	ઈઓસી આહવા	કંટ્રોલ રૂમ	આહવા ડાંગ	૦૨૬૩૧-૨૨૦૩૪૭ / ૧૦૭૭
૧૯	ઈઓસી સુરત	કંટ્રોલ રૂમ	સુરત	૦૨૬૧-૨૪૬૫૧૧૨ / ૧૦૭૭
૨૦	ઈઓસી વડોદરા	કંટ્રોલ રૂમ	વડોદરા	૦૨૬૫-૨૪૨૭૫૯૨ / ૧૦૭૭
૨૧	ઈઓસી ભરૂચ	કંટ્રોલ રૂમ	ભરૂચ	૦૨૬૪૨-૨૪૨૩૦૦ / ૧૦૭૭
૨૨	ઈઓસી પોરબંદર	કંટ્રોલ રૂમ	પોરબંદર	૦૨૮૬-૨૨૪૫૮૦૦/૧૦૭૭/૨૨૪૨૪૦૮/ ૨૨૪૨૪૩૮
૨૩	મેરીટાઈમ બોર્ડ	કંટ્રોલ રૂમ	સુરત	૦૨૬૧-૨૪૭૯૧૧૧
૨૪	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૯૭
૨૫	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	પારડી	૦૨૬૦-૨૩૭૩૩૩૨ Fax:૦૨૬૦ ૨૩૭૩૪૩૯
	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	વાપી	૦૨૬૦-૨૪૦૦૬૨૨
૨૬	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૨૪Fax : ૦૨૬૩૩-૨૪૩૯૦૧
૨૭	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	કપરાડા	૦૨૬૩૩-૨૨૦૦૩૦ Fax : ૦૨૬૩૩-૨૨૦૧૨૦
૨૮	મામલતદાર કચેરી	કંટ્રોલ રૂમ	ઉંમરગામ	૦૨૬૦-૨૫૬૨૦૮૯ Fax : ૦૨૬૦-૨૫૬૩૫૫૧૧

૨૯	પોલીસ, દમણ	કંટ્રોલ રૂમ	દમણ	૦૨૬૦-૨૨૫૧૮૪૮/૨૨૫૪૧૦૦ Fax — ૨૨૫૧૪૫૬
૩૦	પોલીસ, સેલવાસ	કંટ્રોલ રૂમ	સેલવાસ	૦૨૬૦-૨૬૪૨૦૫૭ / ૨૬૪૨૧૩૦
૩૧	પોલીસ, નવસારી	કંટ્રોલ રૂમ	નવસારી	૦૨૬૩૭-૨૪૬૩૦૩
૩૨	પોલીસ, નાસિક	કંટ્રોલ રૂમ	નાસિક	૦૨૫૩-૨૫૭૮૫૦૦
૩૩	ટેલીફોન રીપેરીંગ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૧૯૮/૨૪૪૪૪૮/૨૪૧૦૦૦
૩૪	બંદર અધિકારી, વલસાડ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૫૪૨૪૬/૨૪૨૮૩૪
૩૫	કસ્ટમ ઓફિસ, વલસાડ	કંટ્રોલ રૂમ	વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૨૬૨૦
૩૬	દ.ગુ. વિ.કું.વાપી શહેર વાપી ટાઉન	કંટ્રોલ રૂમ	વાપી વાપી	૦૨૬૦-૬૫૪૮૭૪૨ ૦૨૬૦-૨૪૨૧૮૭૬ / ૬૫૪૮૭૪૧
૩૭	GPCBવાપી		વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૨૦૮૮/૮૮૨૫૧ ૩૬૮૨૪
૩૮	GIDCવાપી		વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૨૧૦૧
૩૯.	રેલ્વે પોલીસ		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૫૪૫૮૫
૪૦.	નાયબ માહિતી નિયામકશ્રી		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૫૩૮૧૭/FAX-૨૫૬૫૮૫
૪૧.	GSDMA -ગાંધીનગર		ગાંધીનગર	૦૭૯-૨૩૨-૫૮૨૨૦-૫૮૨૪૬
૪૨	સરીતા માપક (નદીઓ માટે)		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૦૦૭૩
૪૩	ના.કા.ઈ.શ્રી, રીવર ગેઝીંગ		નવસારી	૦૨૬૩૭-૨૮૦૩૪૪
૪૪	ફાયર બ્રીગેડ, GIDC વાપી		વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૦૧૦૧ / ૨૪૩૧૫૪૬ / ૧૦૧ ૮૮૭૮૮ ૮૫૩૬૧
૪૫	ફાયર બ્રીગેડ, શહેર		વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૧૩૦૦
૪૬	ફાયર બ્રીગેડ, ટાઉન		વાપી	૦૨૬૦-૨૪૬૦૧૦૦
૪૭	ફાયર બ્રીગેડ, સરીગામ		સરીગામ	૦૨૬૦-૨૭૮૦૨૨૨
૪૮	ફાયર બ્રીગેડ, દમણ		દમણ	૦૨૬૦-૨૨૪૧૬૬૬ / ૨૨૪૧૧૦૧ / ૨૨૪૨૬૬૬
૪૯	ફાયર બ્રીગેડ, સીલવાસા		સિલવાસા	૦૨૬૦-૨૬૪૧૦૮ / ૨૬૩૩૨૦૨ / ૨૬૪૦૦૨૨
૫૦	ફાયર બ્રીગેડ, અતુલ		અતુલ	૦૨૬૩૨-૨૩૩૨૬૧/૨૩૩૨૬૫/૨૩૩૨૮૧
૫૧	ફાયર બ્રીગેડ, વલસાડ		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૨૨૨
૫૨	ફાયર બ્રીગેડ, બીલીમોરા		બીલીમોરા	૦૨૬૩૪-૨૮૫૬૩૭ / ૨૮૫૮૨૭
૫૩	ફાયર બ્રીગેડ, નવસારી		નવસારી	૦૨૬૩૭-૨૫૮૦૦૧ / ૨૫૮૧૦૧
૫૪	કસ્ટુરબા હોસ્પિટલ		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૬૮
૫૫	હવામાન ખાતું		અમદાવાદ	૦૨૭૯-૨૨૮૬૧૪૧૩ / ૨૨૮૬૫૦૧૨
૫૬	આર.ટી.ઓ. વલસાડ		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૮૦૦૩ / ૨૪૨૭૩૭
૫૭	એસ.ટી. વલસાડ		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૬૧
૫૮	રેલ્વે ઇન્સ્પાયરી		વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૧૭ / ૧૩૧
૫૯	આઈ. આર. બી.		વલવાડા	૦૨૬૦-૨૭૦૭૨૮૮
૬૦	ને.હા. કંટ્રોલ રૂમ		વાપી	૦૮૨૨૭ ૬૮૧૮૦૧, ૦૮૬૬૨ ૫૦૪૨૬૧
૬૧	ને.હા.હેલ્પ લાઈન			૦૮૮૨૫ ૦૨૬૦૦૦

લાયઝન અધિકારીશ્રી

અ. નં	લાયઝન અધિકારીશ્રીનું નામ/હોદ્દો	ફોન નંબર/ઈમેલ	સુપ્રત કરેલ તાલુકાનું નામ
૧	શ્રી વી.એચ. પટેલ પ્રાંત અધિકારીશ્રી, વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૯૨૩૯ મો-૯૯૭૮૪-૦૫૨૨૭ po-val@gujarat.gov.in	વલસાડ
૨	શ્રી એન.સી. પટેલ પ્રાંત અધિકારીશ્રી, પારડી	૦૨૬૦-૩૩૭૦૦૩૦ મો-૭૫૬૭૦-૧૧૭૧૨ po-pardi@gujarat.gov.in	ઉમરગામ
૩	સુશ્રી શ્વેતા પટેલ નાયબ કલેક્ટરશ્રી, સ્ટેમ્પ ડ્યુટી મુલ્યાંકન તંત્ર, વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૫૩૦૨૦ મો- ૮૯૮૦૨-૩૧૨૯૬ dctampdvoval@gmail.com	વાપી
૪	શ્રી અશોક ડાંગી નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૧૯૨/૨૫૨૨૫૧ મો- ૯૭૨૭૨-૪૦૪૮૩ dso-val@gujarat.gov.in	પારડી
૫	શ્રી આર.સી. પટેલ પ્રાંત અધિકારીશ્રી, ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૨૩૫૦ મો-૭૫૬૭૦-૯૯૨૩૩ podharampur@gmail.com	ધરમપુર
૬	શ્રી. ડી.એસ.બારીઆ જિલ્લા પુરવઠા અધિકારીશ્રી, વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૯૯૪૪૩ મો-૯૯૦૯૯-૫૧૧૪૯ dyddo.rev.val@gmail.com	કપરાડા
૭	શ્રી એસ.વિ.બાંભરોલીયા નાયબ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૯૯૪૪૧ ૯૫૫૮૮૦૨૧૫૮ dyddovikas.valsad@gmail.com	નાનાપોઢાં
૮	શ્રી એચ.એચ.કાકલોતર મામલતદારશ્રી ડીઝાસ્ટર ક્લક્ટર કચેરી, વલસાડ	૦૨૬૩૨-૨૪૩૨૩૮ મો. ૯૫૩૭૨૩૫૯૭૮ disgmt-val@gujarat.gov.in	જિલ્લા લેવલની કામગીરી

અત્રેના જિલ્લામાં કોઈ દુર્ઘટના બને તો નીચેના અધિકારીશ્રીનો સંપર્ક નંબરો

તા-૨૫/૦૫/૨૦૨૬

ક્રમ	અધિકારીશ્રી/કર્મચારીશ્રીઓના નામ	હોદ્દો	નંબર
૧	શ્રી એચ એચ કાકલોતર	મામલતદાર ડીઝાસ્ટર	૯૫૩૭૨૩૫૯૭૮
૨	શ્રીમતી મનીષાબેન પટેલ	નાયબ મામલતદાર ડીઝાસ્ટર ૨	૯૯૭૮૦૨૦૮૯૬
૩	શ્રી પે.જે.પટેલ	નાયબ મામલતદાર ડીઝાસ્ટર ૧	૯૦૯૯૬૦૯૫૨૨
૪	શ્રી જયવીરસિંહ રાઓલ	ડીપીઓ ડીઝાસ્ટર	૮૮૪૯૦-૦૦૩૯૭
૫	શ્રીમતી જયશ્રીબેન પટેલ	ક્લાર્ક	૮૩૦૬૪૬૦૦૦૨

તાલુકા લેવલના સંપર્ક નંબરો

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઈલ નંબર
તાલુકા મામલતદારશ્રી		
૧	વલસાડ	સિટી- ૯૭૩૭૪૩૩૩૦૧ /ગ્રામ્ય-૯૦૯૯૫૪૧૭૮૭
૨	વાપી	સિટી-૭૫૭૪૯૮૧૮૪૭
૩	ઉમરગામ	૯૫૩૭૨૩૫૯૭૮ ઈ.ચા
૪	ધરમપુર	૯૭૯૯૧૯૦૮૦૪
૫	પારડી	૯૮૭૯૬૦૮૩૪૩
૬	કપરાડા	૯૯૨૫૫૨૫૪૨૫
૭	નાનોપોઢાં	૯૯૨૫૦૫૫૭૧૦

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઈલ નંબર
તાલુકા નાયબ મામલતદારશ્રી ફલડ		
૧	વલસાડ	
૨	વાપી	
૩	ઉમરગામ	
૪	ધરમપુર	
૫	પારડી	
૬	કપરાડા	
૭	નાનાપોઢાં	

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઇલ નંબર
તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી		
૧	વલસાડ	૭૫૬૭૦૧૬૬૨૨
૨	ઉમરગામ	૭૫૬૭૦૧૬૭૧૫
૩	ધરમપુર	૭૫૬૭૦૧૬૭૩૩
૪	પારડી	૭૫૬૭૦૧૮૪૩૦
૫	કપરાડા	૭૫૬૭૦૧૫૨૫૩
૬	નાનાપોઢાં	૯૭૧૨૮૮૮૪૦૬

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઇલ નંબર
ચિફ ઓફિસરશ્રી નગરપાલિકા		
૧	વલસાડ	૯૮૯૮૫૨૦૦૪૩
૨	ઉમરગામ	૭૩૭૬૨૦૯૯૨૫
૩	ધરમપુર	૭૨૬૫૦૫૩૩૧૬
૪	પારડી	૮૮૪૯૫૬૮૬૩૪

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઇલ નંબર
ફાયર ઓફિસરશ્રી નગરપાલિકા / જી.આઈ.ડી.સી		
૧	વલસાડ	૦૭૪૯૦૮-૨૬૫૫૫ / ૦૯૮૨૫૩-૪૯૯૭૭ / ૨૪૪૨૨૨
૨	વાપી	૦૭૬૯૮૮-૨૫૪૦૪ / ૦૨૬૦-૨૪૬૨૮૦૩
૩	વાપી જીઆઈડીસી	૦૯૮૨૪૭-૫૭૪૭૯ / ૦૨૬૦-૨૪૨૧૫૯૬ / ૨૯૭૦૧૫૬
૪	ઉમરગામ	૦૮૩૪૭૦-૦૯૦૪૨ / ૦૨૬૦-૨૫૬૪૧૩૨
૫	ઉમરગામ જીઆઈડીસી	૦૯૦૯૯૨-૭૧૬૦૪ / ૦૨૬૦-૨૫૬૨૧૮૩
૬	સરિગામ જીઆઈડીસી	૦૯૫૪૯૩-૧૮૪૦૨ / ૦૨૬૦-૨૭૮૦૨૨૨
૬	ધરમપુર	૦૯૭૧૨૦-૫૪૨૧૯ / ૦૯૯૨૫૪-૭૫૧૦૦ / ૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૩૫
૭	પારડી	૦૯૯૭૮૨-૬૧૫૪૯ / ૦૯૬૮૭૩-૭૧૧૦૦ / ૦૮૪૬૦-૩૦૪૪૧૦

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઈલ નંબર
પોલિસ કંટ્રોલરૂમ		
૧	વલસાડ (જીલ્લા)	૦૨૬૩૨-૨૫૩૩૩૩/ ૨૪૨૯૦૦/૮૯૮૦૦૩૮૦૦૧
૨	ડુંગરી	૦૨૬૩૨-૨૮૫૩૯૪
૩	વલસાડ ટાઉન	૦૨૬૩૨-૨૪૪૨૩૩
૪	વલસાડ રૂરલ	૦૨૬૩૨-૨૪૪૨૯૮
૫	વાપી	૦૨૬૦-૨૪૬૧૧૦૦
૬	વાપી જીઆઈડીસી	૦૨૬૦-૨૪૦૧૨૦૧
૭	ઉમરગામ	૦૨૬૦-૨૫૬૨૩૩૩
૮	ભિલાડ	૦૨૬૦-૨૭૮૪૦૩૩
૯	નાના પોંઢા	૦૨૬૩૩-૨૫૦૧૦૦
૧૦	કપરાડા	૦૨૬૩૩-૨૨૦૦૩૩
૧૧	ધરમપુર	૦૨૬૩૩-૨૪૨૦૩૩
૧૨	પારડી	૦૨૬૦-૨૩૭૩૪૩૩
૧૩	ડુંગરા	૦૨૬૦-૨૪૫૨૧૦૧ / ૨૪૫૨૧૦૦
૧૪	નારગોલ (મરીન)	૦૨૬૦-૨૫૯૭૩૩૩

ક્રમ	તાલુકો	મોબાઈલ નંબર
વિદ્યુત / રેલ્વે / ડેપો / હોસ્પિટલ		
૧	ગુજરાત વિદ્યુતબોર્ડ (શહેર)	૨૪૪૨૨૫
૨	ગુજરાત વિદ્યુતબોર્ડ (ગ્રામ્ય)	૨૪૪૧૫૭
૩	રેલ્વે ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર	૨૪૪૧૧૭ / ૨૪૪૧૧૧
૪	એસ.ટી.ડેપો	૨૪૪૧૬૧
૫	સિનિ ડી.વી.ટ્રાફિક	૨૫૭૧૨૫
૬	જનરલ મેનેજર (ખંડીલ)	૨૪૪૦૦૦
૭	સિવિલ હોસ્પિટલ	૨૫૧૯૧૧
૮	મ્યુનિસિપલ હોસ્પિટલ	૨૪૪૨૮૬
૯	ડોક્ટર હાઉસ	૨૪૨૨૫૪
૧૦	કસ્તુરબા હોસ્પિટલ	૨૪૪૧૬૮
૧૧	લોટસ હોસ્પિટલ	૨૪૪૦૧૭
૧૨	હરિયા હોસ્પિટલ વાપી	૦૨૬૦-૨૪૩૦૨૦૬
૧૩	અમિત હોસ્પિટલ	૨૨૯૦૦૦/૨૫૪૪૪૧



આકાશીય

વીજળી વિશે જાણીએ જીવન સુરક્ષિત બનાવીએ

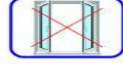


જ્યારે તમે ઘરની અંદર હોવ ત્યારે શું કરવું



વીજળીથી ચાલતા ઉપકરણોથી દૂર રહો, તારથી ચાલતા ફોનનો ઉપયોગ ના કરશો

બારી, બારણા અને છતથી દૂર રહો



વીજળીના વાહક બને તેવી કોઈપણ ચીજવસ્તુથી દૂર રહો, ધાતુથી બનેલા પાઈપ, નળ, ફ્લારો, વોશબેશીન વિગેરેના સંપર્કથી દૂર રહો

જ્યારે તમે ઘરની બહાર હોવ ત્યારે શું કરવું



ઊંચા વૃક્ષો વીજળીને આકર્ષે છે, જેથી તેનો આશરો લેવાનું ટાળો. આસપાસ ઊંચા માળખા ધરાવતા વિસ્તારમાં આશ્રય લેવાનું ટાળો અને ટોળામાં રહેવાને બદલે છૂટાછવાયા વિખરાઈ જાઓ.

મકાનો આશ્રય માટે ઉત્તમ ગણાય. મુસાફરી કરતા હોવ તો તમારા વાહનમાં જ રહો. મજબૂત છત વાળા વાહનમાં રહો



ધાતુની વસ્તુનો બહાર ઉપયોગ ન કરો. ધાતુની વસ્તુઓ જેવી કે બાઈક, ઈલેક્ટ્રીક કે ટેલિફોનના થાંભલા, તારની વાડ, મશીનરી વિગેરેથી દૂર રહો

પુલ, તળાવો અને જળાશયોથી દૂર રહો, પાણીમાં હોવ તો બહાર આવી જાઓ



તમારા માથાના વાળ ઊભા થઈ જાય, ચામડીમાં ઝણઝણાટ થાય ત્યારે તાત્કાલિક નીચા નમીને કાન ઢાંકી દેવા, કારણ કે તમારી આસપાસ વીજળી ટાટકવા ઉપર છે તેમ સમજવું અને જમીન પર સુવું નહીં અથવા તો જમીન પર હાથ ટેકવા નહીં

આકાશીય વીજળીનો ઝટકો લાગે ત્યારે શું કરવું

વીજળીનો આંચકો લાગેલી વ્યક્તિને જરૂર જણાય તો સીપીઆર (કાર્ડિયો પલમોનરી રિસસિટેશન) એટલે કે કૃત્રિમ શ્વાસોશ્વાસ આપવો જોઈએ. તાત્કાલિક પ્રાથમિક તબીબી સારવાર આપવી.

આપાતકાલિન સંપર્ક (લેન્ડલાઈન ફોન માટે)*

જિલ્લા કંટ્રોલર૩મ - ૧૦૭૭
રાજ્ય કંટ્રોલર૩મ - ૧૦૭૦

* મોબાઈલ થી સંપર્ક કરવા માટે ડિસ્ટ્રીક્ટ કોડ જોડવો

ગુજરાત સરકાર દ્વારા જનહિતમાં પ્રકાશિત

અધિકૃત/૧/૨૦૧૨-૧૩

વાવાઝોડા સામે રક્ષણ મેળવો



નુકશાન ન થાય તે માટે સજાગતા કેળવો

વાવાઝોડા પહેલાં

- ✓ અકવા ફેલાવશો નહીં, શાંત રહો, ગભરાશો નહિ
- ✓ આપના મોબાઈલ ફોન ચાર્જ કરી રાખો
- ✓ સમાચારો અને ચેતવણીઓ સતત સાંભળતા રહો
- ✓ બેટરીથી ચાલતા રેડિયો વાપરવા સલાહભર્યું છે
- ✓ આપના રેડિયો સેટને ચાલુ હાલતમાં રાખો, ચકાસી લો
- ✓ સ્થાનિક અધિકારીઓના સતત સંપર્કમાં રહેવા પ્રયત્ન કરો
- ✓ જો જોખમી વિસ્તારમાં રહેતા હોવ તો વાવાઝોડાની પ્રથમ આગાહી સમયે જ સ્થળાંતર કરવું સલાહભર્યું છે
- ✓ સ્થળાંતર કરવા માટે સરકાર તરફથી સૂચના મળે તો અવશ્ય પાલન કરવું
- ✓ સ્થળાંતર સમયે સામાન તથા કોર-કોન્ટેનરને ખૂટાથી છૂટા કરી રાખો
- ✓ માછીમારોએ દરિયામાં જવું નહિ, બોટ સલામત સ્થળે લાંચરવી
- ✓ અગરિયાઓએ સલામત સ્થળે ખસી જવું
- ✓ લાણી માટે તૈયાર થયેલ પાકને સમયસર લણી લઈ સલામત સ્થળે ખસેડો, જેથી વાવાઝોડાથી થતું નુકશાન અટકાવી શકાય
- ✓ આશ્રય લઈ શકાય તેવા ઊંચા સ્થળો પ્લાનમાં રાખો
- ✓ રેડિયો, ટોર્ચ, ફાનસ, વધારાની બેટરી સાથે રાખો
- ✓ બિમાર વ્યક્તિઓ અને બાળકો માટે ખોરાક, પાણી અને દવાઓ સાતેક દિવસ ચાલે તેવી વ્યવસ્થા રાખો
- ✓ સુકો નાસ્તો, પાણી પાળળા, કપડાં અને ગ્રાથમિક સારવારની કીટ સાથે રાખો
- ✓ અગત્યના ટેલીફોન નંબર હાથવગા રાખો
- ✓ પીવાના પાણીનો બંધ વાસણોમાં સંગ્રહ કરવો

વાવાઝોડા દરમિયાન

- ✓ જર્જરિત મકાનો કે વૃક્ષ નીચે આશ્રય લેશો નહિ
- ✓ રેડિયો, ટી.વી. પર સમાચાર સાંભળતા રહો અને સૂચનાઓનો અમલ કરો
- ✓ વાવાઝોડાના સમયે બહાર નીકળવાનું સાહસ કરવું નહિ
- ✓ ઘર ખાલી કરવાની સૂચના ન મળી હોય તો ઘરના મજબૂત ભાગમાં આશરો શોધી અંદર જ રહો
- ✓ વાવાઝોડા સમયે રેલ્વે અને દરિયાઈ મુસાફરી હિતાવહ નથી
- ✓ બહુમાળી મકાનો ઉપર કે મકાનોની છત ઉપર રહેવાનું ટાળો
- ✓ ઘરની બહાર હોવ તો વીજળીના તારથી દુર રહો, ચાંબલા કે વીજ ઉપકરણોને અડશો નહિ
- ✓ વીજ પ્રવાહ અને ગેસ કનેક્શન બંધ કરી દેવા
- ✓ ઘરના તમામ બારી બારણાં બંધ રાખો, નાના બાળકોની વિશેષ કાળજી લો
- ✓ ખુલ્લી જગ્યામાં સપડાયેલા હોવ તો સલામત આશરો શોધો
- ✓ ચેતવણી તરફ ધ્યાન આપો, અને કરવા નીકળશો નહિ
- ✓ દરિયા નજીક, ઝાડ નીચે કે વીજળીના ચાંબલા કે લાઈનો નજીક ઉભા રહેશો નહિ
- ✓ વીજળીના ચાંબલાથી દુર રહો
- ✓ માછીમારોએ દરિયામાં ન જવું અને છોડીઓ સલામત સ્થળે રાખી આશરો મેળવવો
- ✓ અગરિયાઓએ અગરો છાંડી સલામત સ્થળે આશ્રય લેવો
- ✓ ખોટી અથવા અપુરી જાણકારીવાળી માહિતી અર્થાત અકવા ફેલાવતી અટકાવો, આધારભૂત સૂચનાઓને અનુસરો

વાવાઝોડા બાદ

- ✓ નુકશાનગ્રસ્ત મકાનોની અંદર જવાનો પ્રયાસ ન કરો
- ✓ અન્ય અસરગ્રસ્તોની મદદ કરો
- ✓ ફોનનો ઉપયોગ જરૂર પુરતો જ કરો
- ✓ ઘર સલામત હોય તો જ ઘરમાં રહો
- ✓ બહાર નીકળતા પહેલાં વાવાઝોડું પસાર થઈ ચુક્યું છે તેની ખાતરી કરીને જ બહાર નીકળવું
- ✓ સ્થાનિક અધિકારીઓની સૂચના મુજબ જ વર્તો
- ✓ રેડિયો કે ટી.વી. ઉપર સલામતિનો સ્પષ્ટ સંદેશ મળે ત્યાં સુધી રાહ જુઓ
- ✓ તૂટેલા વીજળીના તાર, પુલ તથા મકાનોથી દુર રહો
- ✓ કાટમાળમાંથી પસાર થતાં પતરાં, કાચના ટુકડાં, સાપ જેવા જેરી જીવજંતુથી સાવધ રહો
- ✓ પુરગ્રસ્ત વિસ્તારોથી દુર રહો
- ✓ દરિયાઈ પ્રવાસ કે માછીમારી માટે જતા અગાઉ રજ કલાક રાહ જુઓ
- ✓ વીજળીક ઉપકરણો ભીના હોય તો ઉપયોગ કરવાનું ટાળો
- ✓ ગેસ કનેક્શન લીકેજ નથી તે ચકાસી જુઓ. જો લીકેજનો ખ્યાલ આવે તો બારીઓ ખોલી મકાનની બહાર આવી જાવ
- ✓ જો સ્થળાંતર કરેલ હોય તો સૂચના મળે ત્યારે જ અને સૂચના મુજબના રૂટ પરથી જ પાછા કરવાનું રાખો
- ✓ વીજળીના સાધનોને નુકશાન થયું હોય તો ઘરની વીજ પુરવઠાની મેઈન સ્વીચ બંધ રાખવી, અધિકૃત વ્યક્તિને બોલાવી સમારકામ કરાવવું
- ✓ પીવાના પાણીને ઉકાળીને જંતુરહિત કરવું ત્યારબાદ ઉપયોગ કરવો
- ✓ જો પાણી અને ગટરની લાઈનમાં કોઈપણ પ્રકારનું નુકશાન જણાય તો સંપ્રસનો ઉપયોગ બંધ કરો અને નળનું પાણી ન વાપરો
- ✓ બચાવ કામગીરી માટે ફાયર બ્રિગેડ, પોલીસ, મ્યુનિસિપાલિટી કંટ્રોલ રૂમ અને તાલુકા મામલતદાર કચેરીના કંટ્રોલ રૂમનો સંપર્ક કરી શકાય છે
- ✓ બચાવની કામગીરી તાત્કાલિક ધોરણે યોગ્ય એજન્સીની મદદથી હાથ ધરવી, તે માટે કોઈપણ ટૂંકા રસ્તાનો સહારો ન લેવો
- ✓ વાવાઝોડા પછી સુરક્ષિત ખોરાકનો જ ઉપયોગ કરવો.

આપાતકાલિન સંપર્ક (લેન્ડલાઈન ફોન માટે)*

રાજ્ય કંટ્રોલરૂમ ૧૦૭૦

|

જિલ્લા કંટ્રોલરૂમ ૧૦૭૭

* મોબાઈલ થી સંપર્ક કરવા માટે ડિસ્ટ્રીક કોડ જોડવો

ગુજરાત સરકાર દ્વારા જનહિતમાં પ્રકાશિત



ચોમાસા પૂર્વે સજ્જતા કેળવીએ

પૂર્વ તૈયારી એ જ ઉપાય



સજ્જતા ચકાસણી યાદી :

- આપના ઘર અને શેરીની પાઈપો અને ગટર સાફ રાખો
- આકસ્મિક પરિસ્થિતિ માટે સિમેન્ટની ખાલી થેલીઓમાં રેતી ભરીને રાખો
- તાકિદની પરિસ્થિતિ માટે : બેટરી (ટોચ), વધારાના પાવર (સેલ), સૂકો ખોરાક, વધારાના કપડાં, પીવાનું પાણી, દવાઓ, ઓળખપત્ર, દસ્તાવેજો, કિંમતી ચીજવસ્તુઓ અગત્યના ફોન નંબર, સલામત રીતે એક જ જગ્યાએ હાથવગા રાખો
- ઝડપથી સ્થળાંતર માટે સલામત આશ્રય સ્થાનો અને ઊંચાણવાળા વિસ્તારો અગાઉથી જાણી રાખો
- સ્થળાંતર માટેના રસ્તાઓ અને વૈકલ્પિક રસ્તાઓ અગાઉથી નક્કી રાખો
- પૂરના પાણીથી નુકશાન થઈ શકે તેવી ચીજવસ્તુઓ અને દસ્તાવેજો ઊંચી છાજલીઓ અગર ઉપરના માળ ઉપર રાખો
- ઓછા સમયમાં સ્થળાંતર માટે તૈયાર રહો
- ચોમાસા દરમિયાન ટીવી કે રેડિયો જેવા માધ્યમોમાં પ્રસારિત થતી ચેતવણીઓ અને સાવધાની માટેની સુચનાઓ સાંભળવાની આદત કેળવો
- તમારા વિસ્તારમાં સરકાર દ્વારા આયોજીત મોકડ્રીલમાં ભાગ લો
- કુટુંબના સભ્યો સાથે પૂર સમયે રાખવાની થતી સાવધાનીઓ અંગે અવારનવાર ચર્ચા કરો
- તબીબી, આગ અને પોલીસ સંબંધિત તાકિદની પરિસ્થિતિમાં ફોન નં. ૧૦૮નો સંપર્ક કરવા માટે તમારા કુટુંબના સભ્યોને માહિતગાર રાખો

આપાતકાલિન સંપર્ક (લેન્ડલાઈન ફોન માટે) ★



જિલ્લા કંટ્રોલરૂમ - ૧૦૭૭
રાજ્ય કંટ્રોલરૂમ - ૧૦૭૦

ગુજરાત સરકાર દ્વારા
જનહિતમાં પ્રકાશિત

* મોબાઈલ થી સંપર્ક કરવા માટે ડિસ્ટ્રીક કોડ જોડવો



**કોઈનું ભૂલભરેલું પગલું
કોઈ નિર્દોષ બાળકનું
આખરી પગલું ત બની જાય**

બોર/પાતાળ કુવા અંગે આટલું ધ્યાનમાં રાખીએ

બોર/પાતાળ કુવો ખોદતા પહેલાં શું કરવું ?

- ✓ જમીનના માલિકે બોર / પાતાળકુવાનું બાંધકામ શરૂ કરતાં પહેલાં, ૩૦ દિવસ અગાઉ જે તે વિસ્તારના ગ્રામ/તાલુકા/નગર/મહાનગરપાલિકાના સંબંધિત અધિકારીને અચૂક જાણ કરવાની રહેશે.
- ✓ બોરકુવાનું શારકામ કરતી તમામ એજન્સીઓએ ગુજરાત જળસંપત્તિ વિકાસ નિગમ લિ.માં નોંધણી કરાવવી ફરજિયાત છે.
- ✓ શારકામ એજન્સી જે તારીખે બાંધકામ શરૂ કરે તે તારીખથી કામ પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી કોઈ અનિચ્છનીય ઘટના માટે જવાબદાર રહેશે.
- ✓ બાંધકામ પૂર્ણ થયા અંગેનું પ્રમાણપત્ર શારકામ એજન્સી જે તારીખે જમીન માલિકને આપે તે તારીખથી જમીનના માલિકની જવાબદારી રહેશે.

બોર/પાતાળ કુવાના બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ શું કરવું ?

- ✓ બોરકુવાનું બાંધકામ પૂર્ણ થયા પછી શારકામ કરનાર એજન્સીએ જમીનના ખાડા તથા ચેનલો પુરવાની રહેશે.
- ✓ શારકામ પૂર્ણ થયેથી, પહેલાં જમીનની જેવી સ્થિતિ હતી તેવી સ્થિતિ કરવાની રહેશે.
- ✓ બાંધકામ શરૂ અને પૂર્ણ થયાની તારીખ, વપરાયેલ સામગ્રી, બોરકુવાની ઊંડાઈ, વ્યાસ, બોરકુવાના જળસ્તરની વિગતો સહિતનું પ્રમાણપત્ર સંબંધિત પંચાયત/નગરપાલિકા/મહાનગરપાલિકાને શારકામ એજન્સીએ આપવાનું રહેશે.

બોર/પાતાળ કુવાનું ખોદકામ/સમારકામ દરમિયાન શું કરવું ?

- ✓ એજન્સી/બોરકુવાના માલિકનું સંપૂર્ણ સરનામું દર્શાવતું સાર્વજનિક બોરકુવાના સ્થળે મુકવું.
- ✓ બોરકુવાની આસપાસ આંકડીયાળા તારની વાડ અથવા યોગ્ય આડશ કરવી.
- ✓ બોરકુવાના ડાંકણની આસપાસ અડધા મીટર સુધીનું સિમેન્ટનું પ્લેટફોર્મ નિયત માપમાં બનાવવું.
- ✓ બોરની ઉપર નટબોલવાળું સ્ટીલ પ્લેટનું ડાંકણું ફીટ કરવું.
- ✓ બોરકુવાના સમારકામના કિસ્સામાં બોરકુવો ખુલ્લો ન રાખવો.

આ ઉપરાંત

- ✓ જુના, ખંડીયર, અવાવરૂ અને હાલમાં ખુલ્લા કુવાઓનું પુરણ સ્વખર્ચે કરીને શારકામ એજન્સી પાસેથી પ્રમાણપત્ર મેળવી જમીન માલિકે સંબંધિત કલેક્ટરશ્રીને જાણ કરવી.
- ✓ ખાનગી/જહેર લિમિટેડ કંપનીઓ દ્વારા બિનઉપયોગી થયેલા જુના અવાવરૂ કુવાઓ પુરવાનો ખર્ચ તેમજ પોતે જ ભોગવવાનો રહેશે.
- ✓ પંચાયતો તથા નગરપાલિકા વિસ્તારોના શારકામ હેઠળના બોરકુવાની સંકલિત વિગતોની માહિતી જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ નિભાવવાની રહેશે.
- ✓ બોરકુવા, અવાવરૂ કુવા અને પાતાળકુવાની સંખ્યાની વિગતો જિલ્લા કલેક્ટરશ્રીએ રાખવાની રહેશે.
- ✓ બોર/પાતાળ કુવાઓનું સંચાલન ગ્રામ્ય વિસ્તારોમાં તાલુકા પંચાયતના ઈજનેર, શહેરી વિસ્તારમાં સંબંધિત જુનીયર ઈજનેર તથા કાર્યપાલક ઈજનેર દ્વારા કરવાનું રહેશે.

સાવચેતીમાં જ સલામતી: બોર/પાતાળકુવાઓમાં બાળકોને પડતાં અટકાવીએ

હેલ્પલાઈન ટોલ ફ્રી નંબર*

ગ્રામ્ય વિસ્તાર	-	૧૦૮
શહેરી વિસ્તાર	-	૧૦૧



ગાંધીયંત્રણ
ગુજરાત સરકાર



GSDMA

માહિતી કમિશનરની કચેરી દ્વારા જનહિતમાં પ્રકાશિત

Map Showing Multi Hazard Zones in Gujarat.

PORT SIGNAL

બંદર ઉપર વાવાઝોડા પરિસ્થિતિ સમયેની સંકેત નિશાનીઓ (બંદર સીગ્નલ્સ)			
સીગ્નલ નંબર	સંકેતની વિગત	દિવસની નિશાની	રાત્રિની નિશાની
1	હવા તોફાની અથવા સપાટી વાળી છે કે નથી. વાવાઝોડુ આવશે કે નહીં? તેની ચેતવણી		
2	વાવાઝોડુ થયું છે. સીગ્નલ નં. 1 અને 2 બતાવે છે. નં. 2 બતાવે છે કે બંદર છોડવા પછી વહાણોને બળનો સામનો કરવો પડશે.		
3	સપાટી વાળી હવાથી બંદર ભયમાં છે.		
4	વાવાઝોડાથી બંદર ભયમાં છે પરંતુ અત્યાર સુધી ભય એવો ગંભીર જણાતો નથી, કે જેના માટે સાવચેતીના કોઈ પગલા લેવાની જરૂર પડે.		
5	ઘોડા અથવા સાધારણ પ્રકારનું વાવાઝોડુ બંદરથી દક્ષિણ દિશા તરફ કીનારાઓ ઓળંગવાનો સંભવ છે. જેથી બંદરમાં ભારે હવાનો સંભવ છે.		
6	(ભય) ઘોડા અથવા સાધારણ પ્રકારનું વાવાઝોડુ બંદરથી ઉતર તરફનો કીનારો ઓળંગવાનો સંભવ છે. જેથી બંદર ઉપર ભારે હવાનો અનુભવ છે.		
7	(ભય) પાતળા અથવા સાધારણ પ્રકારનું વાવાઝોડુ બંદર નજીક અગર બંદર ઉપર થઈને પસાર થવાનો સંભવ છે. જેમાંથી બંદરે ભારે તોફાની હવાનો સામાનો કરવો પડે.		
8	(મહા ભય) ભારે જોરવાળું વાવાઝોડુ બંદરથી દક્ષિણ તરફ કીનારો ઓળંગવાનો સંભવ છે. જેથી બંદરે બહુજ તોફાની હવાનો અનુભવ થશે.		
9	(મહા ભય) ભારે જોરવાળું વાવાઝોડુ બંદરથી ઉતર તરફ કીનારો ઓળંગવાનો સંભવ છે. જેથી બંદરે બહુજ તોફાની હવાનો અનુભવ થાય.		
10	(મહા ભય) ભારે જોરવાળું વાવાઝોડુ બંદરથી અગર બંદર ઉપર થઈને પસાર થવાનો સંભવ છે. આથી બંદરને ભારે તોફાની હવાનો અનુભવ થવાની શક્યતા છે.		
11	તાર વ્યવસ્થા બંધ કોલાબા હવા ચેતવણીના કેન્દ્ર સાથેનો તાર વ્યવહાર ખોરવાઈ ગયેલ છે. કે જેથી સ્થાનિક અધીકારીનું માનવું છે કે ખરાબ હવામાનનો ભય છે.		

વાવાઝોડા સમયે બંદર ઉપરથી થતી સાયરેનની નિશાનીઓ

Disaster Management Cycle

